

agroflorestais, utilização de culturas intercalares como base do sistema, importância para a pequena propriedade. 6 Tecnologia e industrialização de produtos florestais: produtos florestais não madeireiros utilizados na Amazônia, classificação de madeira, industrialização de madeira laminada, serrada, aglomerada e compensada. 7 Geoprocessamento: princípios de cartografia, coordenadas geográficas, conceitos básicos de Sistemas de Informação Geográfica (SIG), noções de GPS e análise de mapas. 8 Legislação ambiental estadual na Constituição Estadual: Lei n.º 6.963 de 16/4/2007, Lei n.º 5.887, de 9/5/95, Lei n.º 6.745, de 6/5/2005, Lei n.º 6.506, de 2/12/2002, Lei n.º 6.381, 25/6/2001, Lei n.º 6.462, de 4/7/2002. 9 Legislação ambiental federal na Constituição Federal: Lei n.º 11.284, de 2/3/2006, e o Decreto n.º 6.063, de 20/3/2007, Lei n.º 6.938, de 31/8/1981, e o Decreto n.º 99.274, de 6/6/1990, Lei n.º 9.605, de 12/2/1998 e o Decreto n.º 3.179, de 21/9/1999, Lei n.º 9.985, de 18/7/2000 e o Decreto n.º 4.340, de 23/8/2000, Lei n.º 4.771/1965 modificada pela Medida Provisória n.º 2.166-67/2001 e regulamentada pelo Decreto n.º 5.975, de 30/10/2006, Decreto n.º 4.297, de 10/7/2002; Resoluções do Conselho Nacional de Meio Ambiente n.º 1/1986 e n.º 237/1997; IN n.º 4/2006, IN n.º 5/2006, IN n.º 6/2006; Decreto n.º 5.975, de 30/11/2006. 10 Gerência de projetos: projeto, programa, ciclo de vida, gerenciamento de projetos. 11 Noções de planejamento estratégico. 12 Inovação: conceitos, princípios, tipologia, potencial para o desenvolvimento sustentável. 13 Desenvolvimento sustentável e responsabilidade social: conceitos básicos, características e vantagens. 14 Decreto n.º 5.741, de 30 de março de 2006. 15 Lei n.º 9.712, de 20 de novembro de 1998.

CARGO 13: TÉCNICO EM DEFESA E INSPEÇÃO AGROPECUÁRIA – FORMAÇÃO: MEDICINA VETERINÁRIA

1 Legislação Federal. 1.1 Defesa Animal: Decreto n.º 24.548, de 3/7/1934, Lei n.º 569, de 21/12/1948, Decreto n.º 27.932, 28/3/1950, Portaria n.º 108, de 17/3/1993, Portaria n.º 162, de 18/10/1994, Lei n.º 9.712, de 20/11/1998, Portaria SDA n.º 16, de 26/1/1989, Portaria SDA n.º 50, de 19/5/1996, Decreto n.º 5.741 de 30/3/2006, Decreto n.º 6.348, de 8/1/2008, Portaria n.º 4, de 21/1/2000, Ofício Circular GAB/DIPOA n.º 6, de 6/7/2001, Instrução de Serviço DDA n.º 13, de 26/4/2002, Portaria n.º 43 GAB/Ministro, de 10/2/2006, Instrução Normativa n.º 61, de 6/11/2006, Instrução Normativa SDA n.º 17, de 13/7/2006, Instrução Normativa GAB/Ministro n.º 25, de 12/6/2007, Instrução Normativa n.º 30, de 4/7/2007, Instrução Normativa n.º 51, de 5/11/2007, Instrução Normativa n.º 44, de 2/10/2007, Instrução Normativa n.º 53, de 23/11/2007, Instrução Normativa SDA n.º 39, de 7/11/2007, Instrução Normativa n.º 42, de 13/12/2007, Instrução Normativa SDA n.º 25, de 28/6/2007, Instrução Normativa GAB/Ministro n.º 2, de 10/1/2001, Instrução Normativa n.º 21, de 16/5/2001, Instrução de Serviço DDA n.º 20, de 28/6/2002, Instrução Normativa n.º 45, de 15/6/2004, Instrução Normativa SDA n.º 1, de 4/1/2001, Instrução Normativa SDA n.º 32, de 13/5/2002, Instrução Normativa Ministerial n.º 5, de 1/3/2002, Portaria Ministerial n.º 516, de 9/12/1997, Instrução de Serviço DOI/DIPOA n.º 1, de 7/3/2002, Instrução Normativa SDA n.º 6, de 26/2/1999, Instrução Normativa SDA n.º 15, de 15/2/2002, Decreto n.º 5.053, de 22/4/2004, Instrução Normativa GAB/ Ministro n.º 18, de 15/12/2003, Instrução Normativa SDA n.º 53, de 2/7/2003, Instrução Normativa Ministerial n.º 6, de 9/3/2004, Instrução Normativa SDA n.º 6, de 8/1/2004, Instrução Normativa SDA n.º 59, de 24/8/2004, Instrução Normativa SDA n.º 24, de 5/4/2004, Instrução Normativa SDA n.º 27, de 20/4/2004, Instrução Normativa SDA n.º 47, de 18/6/2004, Instrução Normativa SDA n.º 87, de 10/12/2004, Instrução Normativa Ministerial n.º 15, de 3/6/2006, Instrução Normativa SDA n.º 17, de 7/4/2006, Instrução Normativa SDA n.º 44, de 23/8/2001, Instrução Normativa conjunta SDA n.º 2, de 21/2/2003, Instrução Normativa SDA n.º 78, de 3/11/2003, Portaria n.º 193, de 19/9/1994, Instrução Normativa Ministerial nº. 11, de 1.º/9/2003, Instrução Normativa Ministerial n.º 18, de 18/7/2006, Instrução Normativa SDA n.º 30, de 7/6/2006, Instrução Normativa Ministerial n.º 41, de 24/12/2006, Instrução Normativa Ministerial n.º 8, de 3/4/2007, Instrução Normativa Ministerial n.º 22, de 22/5/2007, Instrução Normativa SDA n.º 33, de 24/8/2007, Instrução Normativa Ministerial n.º 56, de 4/12/2007. 1.2 Inspeção Industrial e Sanitária de Produtos de Origem Animal: (GESIE). Lei n.º 1.283, de 18/12/1950, Decreto n.º 30.691, de 29/3/1952, Lei n.º 7.889, de 23/11/1989, Portaria n.º 368, de 4/9/1997, Portaria n.º 46, de 10/2/1998, Instrução Normativa n.º 42 , de 20/12/1999, Portaria n.º 210, de 10/11/1998, Portaria n.º 304,de 22/4/1996, Portaria n.º 89, de 15/7/996, Portaria n.º 90, de 15/7/1996, Instrução Normativa n.º 3, de

17/1/2000, Ofício Circular n.º 23, de 24/6/2005, Portaria n.º 4, de 3/1/1978, Instrução Normativa n.º 51, de 18/9/2002, Resolução n.º 10, de 22/5/2003, Portaria n.º 6, de 25/7/1985, Instrução Normativa n.º 22, de 24/11/2005, Portaria n.º 1, de 21/2/1990, Decreto n.º 56.585, de 20/7/1965, Portaria n.º 185, de 13/5/1997, Portaria n.º 52, de 29/12/2000. 2 Legislação de Defesa Sanitária Animal do Estado do Pará. 2.1 Inspeção Animal: (GESIE). Lei Estadual n.º 6.679, de 10/8/2004. 3. Doenças de Notificação Obrigatória – Aspectos clínicos e epidemiológicos, e diagnóstico clínico e laboratorial: raiva dos herbívoros, Doença de Aujeszky, paraplexia enzoótica dos ovinos, encefalopatia espongiforme bovina, encefalomilite eqüina, brucelose e tuberculose bovina e bubalina, epididimite ovina, artrite-encefalite caprina, anemia infecciosa eqüina, mormo, peste suína clássica, salmonelose suína e aviária, Marek, Newcastle, micoplasmose aviária, influenza aviária e eqüina, febre aftosa, estomatite vesicular, diarreia viral bovina, rinotraqueíte infecciosa bovina, língua azul, varíola bovina, rinotraqueíte infecciosa bovina, carbúnculo hemático e sintomático. 4 Princípios de Epidemiologia: Mortalidade, morbidade, incidência, prevalência. 5 Conceitos sobre vigilância epidemiológica. 5.1 Ativa x Passiva. 5.2 Primária, secundária e terciária. 5.3 Ações de vigilância utilizadas em defesa sanitária animal. 6 Programas sanitários nacionais. 7 Plano de Contingência à Influenza Aviária e Doença de Newcastle – MAPA. Execução e relatório de atividades do Programa Nacional de Erradicação da Febre Aftosa, ano base 2007 – MAPA. Manual de procedimentos para atenção de suspeitas de doenças vesiculares, do panaftosa. Classificação de risco nacional contra a febre aftosa MAPA. 8 Organização Mundial de Saúde Animal. Missão – países membros. 8.1 Países ou zonas livres de febre aftosa com e sem vacinação. 8.2 Doenças de notificação obrigatória a OIE. 8.3 Sistema de notificação de doenças. Código zoonitário para os animais terrestres. 8.4 Laboratórios de referência para o diagnóstico da febre aftosa. 9 Centro Panamericano de Febre Aftosa. Sistema Continental de Vigilância Epidemiológica. 10 Gerência de projetos: projeto, programa, ciclo de vida, gerenciamento de projetos. 11 Noções de planejamento estratégico. 12 Inovação: conceitos, princípios, tipologia, potencial para o desenvolvimento sustentável. 13 Desenvolvimento sustentável e responsabilidade social: conceitos básicos, características e vantagens

CARGO 14: AGENTE DE DEFESA AGROPECUÁRIA

1 Legislação Federal pertinente ao trânsito de vegetais e de animais. 1.1 Instrução Normativa n.º 11/2000. 1.2 Instrução Normativa n.º 38/1999. 1.3 Lei n.º 10.711/2003. 1.4 Instrução Normativa referente ao trânsito de animais. 1.5. Lei n.º 9.712/1998. 2 Conhecimentos específicos em defesa e inspeção vegetal e animal. 2.1 Lei Estadual de Defesa Vegetal n.º 6.478/2002 e Decreto n.º 392/2003. 2.2 Lei Estadual de Defesa Animal e Decreto Regulamentar. 2.3 Lei de Inspeção Animal e Decreto Regulamentar. 3 Noções básicas sobre classificação de produtos de origem vegetal e produtos de origem animal. 3.1 Lei n.º 9.972/2000. 3.2 Decreto n.º 3.664/2000. 3.3 Lei n.º 8.918/1994. 3.4 Decreto n.º 2.314/1997. 4 Uso e aplicação corretos de agrotóxicos. 5 Destino final de embalagens vazias. 6 Uso obrigatório de EPI. 7 Noções de fitossanidade. 8 Identificação de pragas agrícolas. 9 Noções de sanidade animal.

CARGO 15: ASSISTENTE DE INFORMÁTICA

1 Conceitos de *internet* e de *intranet*. 1.1 Conceitos básicos e modos de utilização de tecnologias, ferramentas, aplicativos e procedimentos associados à *internet/intranet*. 1.2 Ferramentas e aplicativos comerciais de navegação, de correio eletrônico, de grupos de discussão, de busca e pesquisa. 1.3 Conceitos de protocolos, *World Wide Web*, organização de informação para uso na internet, acesso à distância a computadores, transferência de informação e arquivos, aplicativos de áudio, vídeo, multimídia, uso da *internet*. 1.4 Conceitos de proteção e segurança. 2 Fundamentos de sistemas operacionais: conceito, funções, características, componentes e classificação. 3 Comunicação de dados, redes e conectividade. 3.1 Evolução dos sistemas de computação. 3.2 Evolução das arquiteturas. 3.3 Redes de Computadores. 3.4 Topologias: linhas de comunicação, redes geograficamente distribuídas, topologias em estrela, anel e barra, *hubs* e *switches*. 3.5 Meios de transmissão: par trançado, cabo coaxial, fibras óticas, outros meios de comunicação. 3.6 Ligação ao meio: ponto a ponto, multiponto, redes de fibra ótica. 3.7 Arquiteturas de redes de computadores. 4 Conceitos básicos e modos de utilização de tecnologias, ferramentas, aplicativos e procedimentos de informática: tipos de computadores, conceitos de *hardware* e de *software*. 4.1 Procedimentos, aplicativos e dispositivos para armazenamento de dados e para realização de cópia de segurança (*backup*). 4.2 Conceitos de organização e de

gerenciamento de arquivos, de pastas e programas e de instalação de periféricos. 4.3 Principais aplicativos comerciais para edição de textos e planilhas, geração de material escrito, visual e sonoro e outros. 5 Conceitos dos principais sistemas comerciais e outros. 6 Programação. 6.1 Construção de algoritmos: tipos de dados simples e estruturados, variáveis e constantes, comandos de atribuição, avaliação de expressões, comandos de entrada e saída, funções pré-definidas, conceito de bloco de comandos, estruturas de controle, subprogramação, passagem de parâmetros, recursividade; programação estruturada. 6.2 Orientação a objetos: conceitos fundamentais, princípios de programação.

CARGO 16: ASSISTENTE TÉCNICO ADMINISTRATIVO

1 Conceitos, objetivos e finalidades da contabilidade. 2 Patrimônio: componentes, equação fundamental do patrimônio, situação líquida, representação gráfica. 3 Atos e fatos administrativos: conceitos, fatos permutativos, modificativos e mistos. 4 Contas: conceitos, contas de débitos, contas de créditos e saldos. 5 Plano de contas: conceitos, elenco de contas, função e funcionamento das contas. 6 Escrituração: conceitos, lançamentos contábeis, elementos essenciais, fórmulas de lançamentos, livros de escrituração, métodos e processos. 7 Contabilização de operações contábeis diversas: juros, descontos, tributos, aluguéis, folha de pagamento, compras, vendas e provisões, depreciações e baixa de bens. 8 Análise e conciliações contábeis: conceitos, composição de contas, conciliação bancária. 9 Balancete de verificação: conceitos, modelos e técnicas de elaboração. 10 Balanço patrimonial: conceitos, objetivo, composição. 11 Demonstração de resultado de exercício: conceito, objetivo, composição. 12 Noções de matemática financeira. 13 Noções de finanças. 14 Conceitos básicos de orçamento. 15 Aspectos introdutórios dos princípios de tributos e seus impactos nas operações das empresas.

CARGO 17: AUXILIAR ADMINISTRATIVO

1 Noções de relações humanas. 2 Noções de secretariado. 3 Noções de arquivamento e procedimentos administrativos. 4 Noções de arquivologia. 5 Noções de direito constitucional. 5.1 Princípios Fundamentais. 5.2 Direitos e garantias fundamentais. 5.3 Ordem social. 6 Organização administrativa do Estado do Pará. 7 Ética no serviço publico: comportamento profissional; organização do trabalho; prioridade em serviço. 8 Qualidade no atendimento ao público: comunicabilidade; apresentação; atenção; cortesia; interesse; presteza; eficiência; tolerância; discrição; conduta; objetividade.

CARGO 18: TÉCNICO DE LABORATÓRIO

1 Identificação de equipamentos básicos, vidrarias e materiais de laboratório de análises físico-química e microbiológica. 2 Identificação de equipamentos de proteção individual e coletiva. 3 Requisitos básicos de higiene e assepsia para trabalhos em laboratórios. 4 Lavagem, embalagem, esterilização, preparo, meios, soluções de materiais utilizados em ensaios. 5 Fundamentos de coleta e processamento de amostras de produtos de origem vegetal e animal, e de amostras biológicas para análise. 6 Noções de análises físico-química e microbiológica em bebidas e grãos. 7 Fundamentos de tratamento de resíduos de laboratório físico-químico, microbiológico e patológico. 8 Coleta de dados e resultados de ensaios.

CONHECIMENTOS BÁSICOS PARA TODOS OS CARGOS DE NÍVEL FUNDAMENTAL

LÍNGUA PORTUGUESA: 1 Compreensão e interpretação de textos. 2 Ortografia oficial. 3 Acentuação gráfica. 4 Emprego das classes de palavras. 5 Divisão silábica. 6 Pontuação. 7 Significado das palavras: sinônimos, antônimos, denotação e conotação. 8 Concordância nominal e verbal. 9 Regência nominal e verbal.

MATEMÁTICA: 1 Problemas com operações fundamentais: adição, subtração, multiplicação e divisão. 2 Relação de ordem e grandeza. Dezena e dúzia. 3 Noções sobre os sistemas de medidas – tempo, massa, comprimento, capacidade. 4 Sistema monetário brasileiro.

ATUALIDADES E CONHECIMENTOS GERAIS: 1 Atualidades e conhecimentos gerais referentes à Região Norte e ao Estado do Pará.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS PARA TODOS OS CARGOS DE NÍVEL FUNDAMENTAL

CARGO 19: AUXILIAR DE CAMPO

1 Noções de primeiros socorros. 2 Identificação e uso de ferramentas agrícolas. 3 Conhecimentos básicos de manejo de culturas agrícolas. 4 Aplicação de agrotóxicos e EPI (Equipamento de Proteção Individual). 5 Manejo de animais. 5.1 Ordenha. 5.2 Vacinação. 5.3 Higiene e proteção sanitária. 6 Noções de higiene e segurança individual.