

Executivo 3

TERÇA-FEIRA, 09 DE FEVEREIRO DE 2010

SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA



LICENÇA SAÚDE NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 68613

PORTARIA Nº 028 DE 28 DE JANEIRO DE 2010

Lauda Médico Nº: 16009 de 27.11.2009

Dias: 90 (noventa) dias

Servidor: José Fernandes da Silva

Matrícula: 715212/1

Cargo: Agente de Portaria

Período: 11.10.09 a 08.01.10.

CONVÊNIO NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 68649

Convênio: 10/2010

Objeto: O PRESENTE CONVÊNIO TEM POR OBJETO A MÚTUA COOPERAÇÃO ENTRE A SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA E O INSTITUTO ARRAIAL DO PAVULAGEM, OBJETIVANDO A REALIZAÇÃO DO PROJETO "CORDÃO DO PEIXE-BOI".

Valor Total: 13.000,00

Assinatura: 05/02/2010

Vigência: 05/02/2010 a 05/05/2010

Orçamento:

Programa de Trabalho	Natureza da Despesa	Fonte do Recurso	Origem do Recurso
13392118125960000	335041	0101000000	Estadual

Partes:

Beneficiário ente Privado: INSTITUTO ARRAIAL DO PAVULAGEM

Endereço: Av Eng Fernando Guilhon, 1453

CEP. 66033310 - Belém/PA

Concedente: SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA

Ordenador: Ana Paula Lima Gouvea Nogueira

TERMO ADITIVO A CONVÊNIO NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 68473

Termo Aditivo: 1

Data de Assinatura: 08/02/2010

Valor: 0,00

Vigência: 03/03/2010 a 30/06/2010

Justificativa: EXECUÇÃO FINANCEIRA DO CONVÊNIO

Objeto: PRORROGAÇÃO DA VIGÊNCIA DO CONVÊNIO ATÉ 30/06/2010.

Convênio: 233/2009

Partes:

Concedente: SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA

Beneficiário ente Privado: PRO-ROCK ASSOCIAÇÃO

COMUNITÁRIA PARAENSE DE ROCK

Nome do Ordenador: Ana Paula Lima Gouvea Nogueira

FUNDAÇÃO CULTURAL DO PARÁ TANCREDO NEVES

CONVÊNIO NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 68637

Convênio: 4/2010

Objeto: O objeto do presente instrumento é o repasse de recursos financeiros, a título de CONTRIBUIÇÃO, como forma de apoio visando à realização do "CarnaMoz 2010".

Valor Total: 82.400,00

Assinatura: 04/02/2010

Vigência: 04/02/2010 a 04/05/2010

Orçamento:

Programa de Trabalho	Natureza da Despesa	Fonte do Recurso	Origem do Recurso
13392118142060000	334041	0101002158	Estadual

Partes:

Beneficiário ente Público: Prefeitura Municipal de P orto de Moz

Concedente: Fundação Cultural do Pará Tancredo Neves

Ordenador: Gerson Banhos Silva de Araújo

DESIGNAÇÃO NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 68743

PORTARIA Nº 017 DE 05 DE FEVEREIRO DE 2010

Servidor (a): Nádia Alves Monteiro da Silva

Matrícula n.º 57193484/1

Função: Assistente Administrativo

Motivo: Responder pela Gerência de Cine Teatro Líbero Luxardo

da Fundação Cultural do Pará Tancredo Neves – FCPTN, durante

as férias do titular.

Período: 01.03.2010 a 30.03.2010

PORTARIA Nº 018 DE 05 DE FEVEREIRO DE 2010

Servidor (a): Pedro Joaquim Sales Campos

Matrícula n.º 57195474/1

Função: Assistente Administrativo

Motivo: Responder pela Secretaria Executiva da Lei Semear da

Fundação Cultural do Pará Tancredo Neves – FCPTN, durante a

ausência do titular.

Período: 01.02.2010 a 05.02.2010.

PORTARIA Nº 019 DE 05 DE FEVEREIRO DE 2010

Servidor (a): Maria de Lourdes Moraes da Silva

Matrícula n.º: 715026/1

Função: Téc. Em Assuntos Culturais

Motivo: Responder pela Gerência do Centro de Eventos Ismael

Nery da Fundação Cultural do Pará Tancredo Neves – FCPTN,

durante a ausência do titular.

Período: 01.02.2010 a 07.02.2010.

AUTORIZAÇÃO PARA PARTICIPAÇÃO EM EVENTO NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 68739

PORTARIA Nº 016 DE 05 DE FEVEREIRO DE 2010

A DIRETORA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA DA FUNDAÇÃO CULTURAL DO PARÁ TANCREDO NEVES, no uso de suas atribuições legais, considerando disposto no Art. 72, inciso X da Lei n.º 5810 de 24.01.94 e ainda os termos do Memorando nº 012/10-CEIN de 14.01.2010,

R E S O L V E:

AUTORIZAR, o servidor Jose de Ribamar de Castro Leal, matrícula nº 32980/1, Gerente do Centro de Eventos Ismael Nery, a participar da Reunião do Conselho Deliberativo da ABRACCEF, na cidade de São Paulo/SP, sem ônus para esta Fundação, no período de 01.02.2010 a 07.02.2010.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

IARA JÂNDARA SOARES DE ARAÚJO

Diretora Administrativa e Financeira – FCPTN

LICENÇA SAÚDE

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 68756

PORTARIA Nº 020 DE 05 DE FEVEREIRO DE 2010

A DIRETORA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA DA FUNDAÇÃO CULTURAL DO PARÁ TANCREDO NEVES, no uso de suas atribuições legais e considerando disposto no Art. 81 da Lei n.º 5.810 de 24.01.94 e ainda a apresentação do Laudo Médico n.º 91721A/1,

R E S O L V E:

CONCEDER 05 (cinco) dias de Licença Saúde ao servidor João Eduardo Bonatto Costa, matrícula n.º 57193306/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, no período de 20.12.2009 a 24.12.2009.

DE-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

IARA JÂNDARA SOARES DE ARAÚJO

Diretora Administrativa e Financeira – FCPTN

LICENÇA ASSISTÊNCIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 68757

PORTARIA Nº 021 DE 05 DE FEVEREIRO DE 2010

A DIRETORA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA DA FUNDAÇÃO CULTURAL DO PARÁ TANCREDO NEVES, no uso de suas atribuições legais e considerando disposto no Art. 85 da Lei n.º 5.810 de 24.01.94 e ainda a apresentação do Laudo Médico n.º 91035A/1 de 17.12.2009,

R E S O L V E:

CONCEDER 16 (dezesesseis) dias de Licença Assistência à servidora Carmelinda do Socorro Barbosa da Cruz, matrícula n.º 715786/1, ocupante do cargo de Biblioteconomista, no período de 12.11.2009 a 27.11.2009.

DE-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

IARA JÂNDARA SOARES DE ARAÚJO

Diretora Administrativa e Financeira – FCPTN

Instrução Normativa da Política de Desenvolvimento de

Coleções da Biblioteca Pública Arthur Viana

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 68702

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ

FUNDAÇÃO CULTURAL DO PARÁ TANCREDO NEVES

DIRETORIA DE LEITURA E INFORMAÇÃO

GERÊNCIA DA BIBLIOTECA PÚBLICA ARTHUR VIANNA

GERÊNCIA DE PROCESSOS TÉCNICOS

INSTRUÇÃO NORMATIVA DA POLÍTICA DE

DESENVOLVIMENTO DE COLEÇÕES DA BIBLIOTECA

PÚBLICA ARTHUR VIANNA

BELÉM 0 - 2010

INSTRUÇÃO NORMATIVA

Nº 001 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2010

O Presidente da Fundação Cultural do Pará Tancredo Neves, no uso de suas atribuições que lhe conferem a Lei Estadual nº.6.576/03 e o Art. 29, Inciso VIII do Decreto nº. 1.435/04 e, CONSIDERANDO a necessidade de estabelecer critérios e prioridades para a Política de Desenvolvimento de Coleções da Biblioteca Pública Arthur Vianna que consiste no conjunto

de atividades caracterizadas por um processo decisório que determina a conveniência de se adquirir, manter ou descartar materiais do acervo, sejam estes bibliográficos, assim como multimeios, tendo como base, critérios previamente definidos por diretrizes estabelecidas para a formação do acervo: RESOLVE:

Art. 1º Para cumprimento do Art. 25, Inc. III do Regimento Interno da Fundação Cultural do Pará Tancredo Neves, que se refere ao planejamento, organização, coordenação e avaliação das atividades de seleção e aquisição para a formação do acervo bibliográfico da Biblioteca Pública Arthur Vianna, ficam estabelecidos os seguintes critérios:

I - Estabelecer normas para seleção e aquisição do material bibliográfico

II - Disciplinar o processo de seleção, tanto em quantidade como em qualidade;

III - Atualizar permanentemente o acervo, permitindo o crescimento e o equilíbrio do mesmo;

IV - Direcionar o uso racional dos recursos financeiros;

V - Determinar prioridades para duplicação de títulos;

VI - Estabelecer prioridades de aquisição de material;

VII - Traçar diretrizes para o descarte do material;

VIII - Traçar diretrizes para a avaliação de coleções;

X - Traçar diretrizes para conservação do acervo.

Art. 2º A Política de Desenvolvimento de Coleções tem como objetivos;

I - Geral: Estabelecer critérios e prioridades para a formação de coleções com relação à seleção, aquisição, desbastamento e descarte de títulos que irão fazer parte do acervo da Biblioteca Arthur Vianna;

II - Específico: Identificar os elementos adequados à formação da coleção; determinar critérios para duplicação de títulos; estabelecer prioridades de aquisição de material; traçar diretrizes para o descarte de material; estabelecer políticas de conservação e preservação para o acervo e permitir o crescimento racional e equilibrado do acervo em todos os campos do conhecimento.

CAPÍTULO I

DA FORMAÇÃO DO ACERVO

Art.3º O acervo da Biblioteca baseia-se no princípio da Biblioteca Pública, que é o de igualdade de acesso para todos, não havendo restrição a nenhum tipo de usuário. Oferece ao seu público todos os gêneros de obras, as quais são de interesse da comunidade atendida, tendo em vista o perfil heterogêneo desta, que é formada por crianças, jovens, adultos, idosos, pesquisadores, e portadores de necessidades especiais.

Para manter a qualidade do acervo, a aquisição desses materiais será feita através de compra, doação e permuta, que obedecerão às normas estabelecidas pela Instituição. O acervo é composto de:

I – Coleções Gerais e Multimeios

a) Livros em geral;

b) Obras de referência (enciclopédias, dicionários, atlas, manuais, listas telefônicas etc.);

c) Obras recreativas (jogos infantis e infanto-juvenis, brinquedos, livros infantis etc.);

d) Recortes de Jornais;

e) Mapas e fotografias;

f) Periódicos;

g) Apostilas;

h) Acervo em Braille;

i) CDs;

j) Discos de vinil;

k) DVDs.

CAPÍTULO II

DA SELEÇÃO

Art.4º Definida como função que implementa o que está formalizado na Carta Magna ou Política de Seleção, agindo como um processo responsável por formar e desenvolver coleções que irão compor o acervo, tanto em FORMA quanto em CONTEÚDO e devido à diversidade nas características de seu acervo, a Biblioteca Pública Arthur Vianna adotará os seguintes critérios de seleção específicos para cada grupo de suporte:

I - Materiais Bibliográficos

a) Estudo da comunidade

b) Qualidade do conteúdo do material disponível

c) Acessibilidade da informação

d) Autoridade

e) Custo justificável

f) Demanda

g) Falhas nas coleções

h) Pertinência do assunto

i) Anotações ou dedicatórias de notáveis

j) Estado físico de conservação

k) Obra atualizada