

conformidade com as políticas e normativas estabelecidas e recomendadas pelo Governo Federal e Estadual;
II - o Software Livre deve ser entendido como opção tecnológica da SEDUC que, onde possível, deve ser promovida sua utilização, não somente motivada por aspectos econômicos, mas pelas possibilidades que abre no campo da produção e disseminação de conhecimento, no acesso a novas tecnologias e no estímulo ao desenvolvimento de software em ambientes colaborativos e ao desenvolvimento de softwares livres.

DAS DIRETRIZES

Art. 3º As diretrizes da Política de uso de Softwares Livres da SEDUC são:

- I - Incentivar e priorizar o uso de softwares livres em todos as URES e USES e na SEDUC-SEDE;
- II - adotar preferencialmente padrões abertos no desenvolvimento de Tecnologia da Informação e Comunicação e o desenvolvimento de serviços e aplicativos interoperáveis;
- III - incentivar o crescimento do legado baseado em tecnologia não proprietária;
- IV - realizar a migração gradativa dos sistemas proprietários para softwares livres;
- V - garantir a livre distribuição dos sistemas em softwares livres de forma colaborativa e voluntária;
- VI - fortalecer e compartilhar as ações existentes de softwares livres no âmbito nacional, estadual e municipal;
- VII - priorizar soluções, programas e serviços baseados em softwares livres que promovam a otimização de recursos e investimentos em Tecnologia da Informação.

DOS OBJETIVOS

- Art. 4º Os objetivos da Política de uso de Softwares Livres são:
- I - Estimular e incentivar o desenvolvimento de ações que promovam e ampliem o uso de softwares livres em todos os setores da SEDUC;
 - II - adaptar ou adotar os padrões abertos propostos por normativas estaduais;
 - III - promover as condições para a mudança da cultura organizacional para adoção de softwares livres;
 - IV - proporcionar mecanismos de migração para softwares livres;
 - V - garantir os recursos financeiros e técnicos para a capacitação, criação, execução, desenvolvimento e acompanhamento das Ações de Administração, Ensino, Pesquisa e Extensão com ênfase em uso de softwares livres;
 - VI - ampliar significativamente a capacitação, a adesão e o comprometimento dos servidores da SEDUC com os softwares livres;
 - VII - planejar e promover ações sobre utilização dos softwares livres, que contemplem etapas de operacionalização, implementação, treinamento e capacitação.

DAS AÇÕES

- Art. 5º As ações no âmbito da Política de uso de Softwares Livres são:
- I - Realizar seminários, palestras, encontros e debates para sensibilizar docentes, técnicos e discentes da SEDUC para uso de softwares livres;
 - II - realizar ações de ensino, extensão e pesquisa departamentais, interdepartamentais e intercentros para o estímulo e uso de softwares livres;
 - III - priorizar atribuição de recursos aos projetos de ensino, pesquisa e extensão que utilizem softwares livres, em substituição aos softwares proprietários equivalentes;
 - IV - inserir, quando possível, nos editais de compra de equipamentos de informática definições de compatibilidade com sistemas não proprietários;
 - V - realizar censo periódico para verificação da utilização de softwares livres no âmbito da SEDUC;
 - VI - disponibilizar, gradativamente, todos os documentos institucionais em padrão aberto e interoperável;
 - VII - capacitar e treinar periodicamente os servidores da SEDUC na utilização de softwares livres;
 - VIII - utilizar preferencialmente o BOTOSET LINUX nos microcomputadores dos laboratórios de informática e LINUX UBUNTU – LTS nos dos servidores da SEDUC;
 - IX - adotar um padrão aberto e interoperável em documentos digitais institucionais, através de um processo migratório proposto pelo Comitê de Softwares Livres;
 - X - implantar, gradativamente, softwares livres nos computadores da SEDUC, URES E USES;
 - XI - utilizar preferencialmente os softwares livres como base dos programas de inclusão digital;
 - XII - Determinar a equipe de Desenvolvimento e Suporte de Redes da SEDUC, que priorizem soluções, programas e serviços baseados em software livre, multiplataforma e/ou web.

DOS INCENTIVOS

- Art. 6º Com objetivo de estimular e promover uso de Softwares Livres na SEDUC, as seguintes ações serão desenvolvidas como incentivo:
- I - Lançar editais com recursos financeiros destinados às ações de pesquisa, extensão, ensino e administração que envolvam única exclusivamente o uso e/ou desenvolvimento de softwares livres;

- II - reutilizar equipamentos de informática obsoletos destinados ao uso e/ou desenvolvimento de softwares não proprietários;
 - III - certificar a participação de docentes, discentes e técnicos em eventos que tenham como propósito principal os softwares livres.
- Parágrafo Único. Devem ser alocados recursos financeiros no orçamento da SEDUC para a realização das ações relacionadas com a política de softwares livres desta Instrução Normativa.
- DISPOSIÇÕES FINAIS**
- Art. 7º Os casos omissos serão deliberados pelo SECRETÁRIO.
- Art. 8º Esta Instrução Normativa entra em vigor na data de sua publicação.
- Art. 9º Revogam-se as disposições em contrário.
- Belém, 02 de setembro de 2010.
- LUIS CARLOS BARBOSA CAVALCANTE
- Secretário de Estado de Educação do Estado Pará

SECRETARIA DE ESTADO
DE EDUCAÇÃO - GRC

RESUMO DE PORTARIAS DIVERSAS-GRC NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 152896 DESIGNAR PORTARIA Nº.: 13299/10 DE 23/08/2010
Nome: MARIA DO SOCORRO DA COSTA E SILVA Matrícula: 5138043/2 Cargo/Lot.: Adm.Escolar/EEEM Paes de Carvalho/Belém Designar para responder pela Direção da EEEM. Paes de Carvalho, no período de 01/07/2010 a 30/07/2010.
PORTARIA Nº.: 13300/10 DE 23/08/2010
Nome: LUZIA SANTANA DOS SANTOS Matrícula: 203688/2 Nível: GED-2 (Vice-Diretor) Cargo/Lot.:Prof.AD-4/EEEM. Severo Alves/Breu Branco Período: a partir de 23/08/2010, ate ulterior deliberação.
PORTARIA Nº.: 13512/10 DE 30/08/2010
Nome: DINAIR LEAL DA COSTA Matrícula: 116351/2 Nível: GED-2 (Vice-Diretor) Cargo/Lot.:Prof.AD-4/CEEM.Prof.Anunciada Chaves/Goianesia do Pará Período: a partir de 30/08/2010 , ate ulterior deliberação.
PORTARIA Nº.: 13517/10 DE 31/08/2010
Nome: EDNA MARIA SOUZA OLIVEIRA Matrícula: 6303315/1 Nível: GED-3 (Diretor I) Cargo/Lot.:Prof./EEEFM. Jose Marcelino de Oliveira/Ananiideua Período: Por 02 dois anos, a contar da data de publicação desta portaria.
PORTARIA Nº.: 13518/10 DE 31/08/2010
Nome: IRENE NASARE ALVES BRANCO Matrícula: 186830/1 Nível: GED-2 (Vice-Diretor) Cargo/Lot.: Prof.Col/ EEEFM. Jose Marcelino de Oliveira/Ananiideua Período: Por 02 dois anos, a contar da data de publicação desta portaria.
PORTARIA Nº.: 13516/10 DE 31/08/2010
Nome: MARIA DO P S GONÇALVES BIBAS Matrícula: 307521/1 Nível: GED-2 (Vice-Diretor) Cargo/Lot.:Prof.AD-1/ EEEFM. Jose Marcelino de Oliveira/Ananiideua Período: Por 02 dois anos, a contar da data de publicação desta portaria.
PORTARIA Nº.: 13448/10 DE 27/08/2010
Nome: EVA SILVA GALENO Matrícula: 6009565-4 Nível: GED-4 (Diretor) Cargo/Lot.: Prof. AD-4/EEEM P. Castelo Branco Sede/Paragominas Período: Por 2(dois) anos, a contar da data de publicação desta portaria.
PORTARIA Nº.: 13449/10 DE 27/08/2010
Nome: MARIA RITA DA SILVA SOUZA Matrícula: 5822238-2 Nível: GED-2 (Vice-Diretor) Cargo/Lot.: Prof. AD-4/EEEM P. Castelo Branco Sede/Paragominas Período: Por 2(dois) anos, a contar da data de publicação desta portaria.
PORTARIA Nº.: 13450/10 DE 27/08/2010
Nome: JOANA MARTA SILVA DOS SANTOS Matrícula: 54180395-1 Nível: GED-2 (Vice-Diretor) Cargo/Lot.: Prof. AD-4/EEEM P. Castelo Branco Sede/Paragominas Período: Por 2(dois) anos, a contar da data de publicação desta portaria.
PORTARIA Nº.: 13451/10 DE 27/08/2010
Nome: RENA PEREIRA DOS SANTOS Matrícula: 671215-2 Nível: GED-2 (Vice-Diretor) Cargo/Lot.: Prof. AD-4/EEEM P. Castelo Branco Sede/Paragominas Período: Por 2(dois) anos, a contar da data de publicação desta portaria.
PORTARIA Nº.: 13452/10 DE 27/08/2010
Nome: ARLETE CUNHA DIAS Matrícula: 5006996-3 Nível: GED-2 (Vice-Diretor)

Cargo/Lot.: Prof. AD-4/EEEM Anexo P. Castelo Branco/Paragominas Período: Por 2(dois) anos, a contar da data de publicação desta portaria.
DISPENSA DE FUNÇÃO PORTARIA Nº.: 13513/10 DE 31/08/2010
Nome: EDNA MARIA SOUZA OLIVEIRA Matrícula: 6303315/1Tipo de Gratif.: GED-3.1 (Diretor II) Cargo/Lot.: Prof./ EEEFM. Jose Marcelino de Oliveira/Ananiideua Período: a contar da data de publicação desta portaria.
PORTARIA Nº.: 13515/10 DE 31/08/2010
Nome: IRENE NASARE ALVES BRANCO Matrícula: 186830/1 Função : (Vice-Diretor) Cargo/Lot.: Prof.Col/ EEEFM. Jose Marcelino de Oliveira/Ananiideua Período: a contar da data de publicação desta portaria.
PORTARIA Nº.: 13416/10 DE 26/08/2010
Nome: ZENILDI FRANCA NUNES COSTA Matrícula: 5775485/1 Função: Secretaria Cargo/Lot.: Prof./EEEFM. Acy de Jesus B Pereira/Conceição do Araguaia Período: a partir de 01/10/2009.
PORTARIA Nº.: 13511/10 DE 30/08/2010
Nome: SILVIO DOS ANJOS SILVA Matrícula: 377147/1Tipo de Gratif.: GED-3 (Diretor I) Cargo/Lot.:Prof.AD-4/EEEM. Maria Irany Rodrigues da Silva/ Nova Ipixuna Período: a partir de 01/04/2009, a pedido.
PORTARIA Nº.: 13526/10 DE 31/08/2010
Nome: VANDERLEA PEREIRA DA SILVA Matrícula: 57211191/1Tipo de Gratif.: GED-1 (Secretaria) Cargo/Lot.: Assist.Adm./EEEFM. Teodora Bentes/Icoaraci Período: a partir de 31/08/2010, a pedido.
PORTARIA Nº.: 13447/10 DE 27/08/2010
Nome: SANDRA DE PRA DE OLIVEIRA Matrícula: 5707960-2 Tipo de Gratif.: GED-4 (Diretor) Cargo/Lot.: Prof. AD-4/EEEM P. Castelo Branco Sede/Paragominas Período: a contar da data de publicação desta portaria.
PORTARIA Nº.: 13446/10 DE 27/08/2010
Nome: MARIA EDILEUZA SILVA D EFARIAS Matrícula: 5500729-2 Tipo de Gratif.: GED-2 (Vice-Diretor) Cargo/Lot.: Prof. AD-4/EEEM P. Castelo Branco Sede/Paragominas Período: a contar da data de publicação desta portaria.
PORTARIA Nº.: 13445/10 DE 27/08/2010
Nome: ARLETE CUNHA DIAS Matrícula: 500699-3 Tipo de Gratif.: GED-2 (Vice-Diretor) Cargo/Lot.: Prof. AD-4/EEEM Anexo P. Castelo Branco/Paragominas Período: a contar da data de publicação desta portaria.
LICENÇA CARGO ELETIVO PORTARIA Nº.: 13501/10 DE 30/08/2010
Nome: EDILSON DA CONCEIÇÃO SILVA Matrícula: 54182116/1 Cargo/Lot.:Prof.AD-4/EE Profª. Elza Maria C Dantas/S D do Araguaia Motivo: Para concorrer ao Cargo Eletivo de Vereador Período: por (03) meses, a contar de 05/07/2008, para fins de regularização funcional.
APROVAÇÃO DA ESCALA DE FERIAS PORTARIA Nº.: 13535/10 DE 01/09/2010
Nome: JOANA SUELLEN MONTEIRO SARMENTO Matrícula: 57216283-2 Período: 01/10 à 14/11/10 Exercício: 2010 Unidade: EE Anexo Cent de Int de Adol Masc/Ciam Funcap/Ananiideua
PORTARIA Nº.: 13534/10 DE 01/09/2010
Nome: CASTRICIANO DIAS COUTO SAMPAIO Matrícula: 57175153-1 Período: 01/10 à 30/10/10 Exercício: 2010 Unidade: Assessoria Judiciária/Belém
PORTARIA Nº.: 13533/10 DE 01/09/2010
Nome: MARIA APARECIDA DA SILVA CAVALCANTE Matrícula: 297640-1 Período: 04/10 à 02/11/10 Exercício: 2009 Unidade: Divisão de Legislação e Enquadramento/Belém
PORTARIA Nº.: 13531/10 DE 01/09/2010
Nome: FRANCISCO DE ASSIS SILVA NETO Matrícula: 54180547-1 Período: 01/04 à 15/05/10 Exercício: 2008 Unidade:□ Divisão de Legislação e Enquadramento/Belém
PORTARIA Nº.: 13536/10 DE 01/09/2010
Nome: FRANCISCO DE ASSIS SILVA NETO Matrícula: 54180547-1 Período: 16/05 à 29/06/10 Exercício: 2009 Unidade: Divisão de Legislação e Enquadramento/Belém
PORTARIA Nº.: 13532/10 DE 01/09/2010
Nome: FRANCISCO DE ASSIS SILVA NETO Matrícula: 54180547-1 Período: 30/06 à 13/08/10 Exercício: 2010 Unidade: Divisão de Legislação e Enquadramento/Belém