

**ANEXO III DA RESOLUÇÃO Nº 17.898
TERMO DE TRIAGEM E CONFERÊNCIA PRÉVIA**

ÓRGÃO DE ORIGEM: _____

DATA DO RECEBIMENTO: ____/____/____

OFÍCIO	Nº DE PROC.	CONTEÚDO DO OFÍCIO		QUANTIDADE DE PROCESSOS	
		CONFERE	NÃO CONFERE	APTOS AO RECEBIMENTO	PARA DEVOLUÇÃO
01					
02					
03					
04					
05					
06					
07					
08					
09					
10					

CONTROLE DE TRAMITAÇÃO:

À 1ª CCE, para análise do conteúdo dos processos. Recebido por _____
Em ____/____/____.

À SPE, após análise do conteúdo dos processos. Recebido por _____
Em ____/____/____.

OBS.: Os Ofícios encaminhados para análise da 1ª CCE referem-se àqueles marcados com **X** na coluna **CONTEÚDO DO OFÍCIO/CONFERE**.

ANEXO IV DA RESOLUÇÃO Nº 17.898**TERMO DE DEVOLUÇÃO DE DOCUMENTOS****TERMO DE DEVOLUÇÃO nº _____**

Belém, __ de _____ de _____.

Ao

ÓRGÃO : _____

Assunto: Ofício nº _____ (indicar o nº do ofício remetido pelo Órgão)

Senhor(a) Presidente/Secretário(a):

Em atendimento ao disposto nos artigos 19 e 20, parágrafo único da Resolução TCE nº 17.300, de 18 de janeiro de 2007 e na Resolução nº 17.898, de 21/09/2010, com base na análise do(s) ato(s) objeto do Ofício em referência e/ou do conteúdo dos processos remetidos, procede-se a devolução do(s) processo(s) abaixo, referente(s) a pensão/aposentadoria/reforma a esse Órgão, para saneamento, conforme Nota de Conferência da Documentação de aposentadoria, reforma e pensão (anexas):

-Processo nº _____ - _____ (nome do interessado)

Respeitosamente,

Chefe da Seção de Processos e Expediente

Matrícula nº _____

NOTA DE CONFERÊNCIA DA DOCUMENTAÇÃO DE APOSENTADORIA

REF: INSTRUÇÃO Nº _____

ÓRGÃO/ENTIDADE _____

S/N	ITEM	DOCUMENTOS	FOLHAS
1		ATO ORIGINAL DE APOSENTADORIA OU CERTIDÃO QUANDO SE TRATAR DE ATO COLETIVO	
2		REQUERIMENTO DE APOSENTADORIA	
3		LAUDO MÉDICO OFICIAL OU SEU EXTRATO	
4		DOCUMENTO COMPROBATÓRIO DA IDADE DO SERVIDOR	
5		CERTIDÃO DE TEMPO DE SERVIÇO	
6		CERTIDÃO DE TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO	
7		FICHA DE INSTRUÇÃO DE PROCESSO DE APOSENTADORIA (FIPA) OU DOCUMENTO EQUIVALENTE	
8		CERTIDÕES PASSADAS POR ÓRGÃOS/ENTIDADES MUNICIPAIS, ESTADUAIS, FEDERAIS E INSS	
9		INFORMAÇÃO DOS TEMPOS AVERBADOS PARA FINS DE APOSENTADORIA E ADICIONAIS	

10		CERTIDÕES COMPROBATÓRIAS DE PERCEPÇÃO DE GRATIFICAÇÕES	
11		TERMO DE OPÇÃO	
12		TÍTULO DECLARATÓRIO OU CERTIDÃO COMPROBATÓRIA DE EXERCÍCIO DE CARGO EM COMISSÃO OU FUNÇÃO GRATIFICADA, SE NÃO OCORREU EXONERAÇÃO	
13		DEMONSTRATIVO DE CÁLCULO DA VANTAGEM PESSOAL	
14		DEMONSTRATIVOS DE PAGAMENTOS RELATIVOS À ÚLTIMA REMUNERAÇÃO PERCEBIDA E AO PRIMEIRO BENEFÍCIO DE APOSENTADORIA	
15		CÁLCULO DOS PROVENTOS EM ORIGINAL	
16		SENTENÇA E ACÓRDÃO DO RECURSO	
17		DECLARAÇÃO INDICADA NO ART. 9º	

P/USO DO ÓRGÃO OU ENTIDADE _____

P/USO DO TCEPA _____

OBSERVAÇÕES

1 - ANOTAR "S" (SIM) ou "N" (NÃO) NO CAMPO "S/N", CONFORME A EXISTÊNCIA OU NÃO DO DOCUMENTO.
2 - INDICAR NO CAMPO "FOLHAS" O NÚMERO DA(S) FOLHA(S) ONDE SE ENCONTRA(M) O(S) DOCUMENTO(S) RELACIONADO(S).

LOCAL/DATA	NOME/ASSINATURA DO RESPONSÁVEL PELA SPE/MATRÍCULA
------------	---

NOTA DE CONFERÊNCIA DA DOCUMENTAÇÃO DE REFORMA

REF: INSTRUÇÃO Nº _____

ÓRGÃO _____

S/N	ITEM	DOCUMENTOS	FOLHAS
1		TÍTULO ORIGINAL DE REFORMA	
2		CERTIDÃO DE TEMPO DE SERVIÇO	
3		TÍTULOS DECLARATÓRIOS DE DIREITOS E VANTAGENS	
4		TÍTULO DE TRANSFERÊNCIA PARA A RESERVA	
5		TÍTULO RELATIVO À ÚLTIMA PROMOÇÃO	
6		CERTIDÕES PASSADAS POR ÓRGÃOS/ENTIDADES MUNICIPAIS, ESTADUAIS, FEDERAIS E INSS	
7		DEMONSTRATIVO DE PAGAMENTO RELATIVO À ÚLTIMA REMUNERAÇÃO PERCEBIDA	
8		CÁLCULO DOS PROVENTOS EM ORIGINAL	
9		REQUERIMENTO DE REFORMA	
10		DECISÃO DO CONSELHO DE DISCIPLINA	
11		LAUDO MÉDICO OFICIAL OU SEU EXTRATO	
12		DOCUMENTO COMPROBATÓRIO DA IDADE	
13		SENTENÇA E ACÓRDÃO DO RECURSO	
14		DECLARAÇÃO INDICADA NO ART. 13	

P/USO DO ÓRGÃO _____

P/USO DO TCEPA _____

OBSERVAÇÕES

1 - ANOTAR "S" (SIM) OU "N" (NÃO) NO CAMPO "S/N", CONFORME A EXISTÊNCIA OU NÃO DO DOCUMENTO.
2 - INDICAR NO CAMPO "FOLHAS" O NÚMERO DA(S) FOLHA(S) ONDE SE ENCONTRA(M) O(S) DOCUMENTO(S) RELACIONADO(S).

LOCAL/DATA	NOME/ASSINATURA DO RESPONSÁVEL PELA SPE/MATRÍCULA
------------	---

NOTA DE CONFERÊNCIA DA DOCUMENTAÇÃO DE PENSÃO

REF: INSTRUÇÃO Nº _____

ÓRGÃO/ENTIDADE _____

S/N	ITEM	DOCUMENTOS	FOLHAS
1		ORIGINAL DO ATO DE CONCESSÃO DA PENSÃO	
2		REQUERIMENTO (S)	
3		PROVA HÁBIL DA CONDIÇÃO DE BENEFICIÁRIO (S)	
4		CERTIDÃO DE ÓBITO OU DECLARAÇÃO JUDICIAL EM CASO DE MORTE PRESUMIDA	

5		DEMONSTRATIVO DE PAGAMENTO (REMUNERAÇÃO/PROVENTOS) RELATIVO AO MÊS ANTERIOR À DATA DO ÓBITO	
6		DEMONSTRATIVO (S) DE PAGAMENTO (S) DO(S) BENEFICIÁRIO(S) RELATIVO(S) AO MÊS SUBSEQUENTE À CONCESSÃO DA PENSÃO	
7		CÁLCULO DA PENSÃO EM ORIGINAL	
8		DOCUMENTAÇÃO INDICADA NOS INCISOS V A XIII DO ART.2º OU NOS INCISOS II A VII, XII E XIII DO ART. 9º	
9		SENTENÇA E ACÓRDÃO DO RECURSO	
10		DECLARAÇÃO DO ÓRGÃO COMPETENTE DE QUE O ÓBITO DECORREU DE ACIDENTE EM SERVIÇO, MOLÉSTIA PROFISSIONAL OU DOENÇA GRAVE, CONTAGIOSA OU INCURÁVEL ESPECIFICADAS EM LEI	

P/USO DO ÓRGÃO OU ENTIDADE _____

P/USO DO TCEPA _____

OBSERVAÇÕES:

1 - ANOTAR "S" (SIM) OU "N" (NÃO) NO CAMPO "S/N", CONFORME A EXISTÊNCIA OU NÃO DO DOCUMENTO.
2 - INDICAR NO CAMPO "FOLHAS" O NÚMERO DA(S) FOLHA(S) ONDE SE ENCONTRA(M) O(S) DOCUMENTO(S) RELACIONADO(S).
3 - OS DOCUMENTOS INDICADOS NOS ITENS 8 e 9 SÃO OBRIGATORIOS APENAS QUANDO SE TRATAR DE SERVIDOR OU MILITAR FALECIDO EM ATIVIDADE.

LOCAL/DATA	NOME/ASSINATURA DO RESPONSÁVEL PELA SPE/MATRÍCULA
------------	---

TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO**HOMOLOGAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL 019/TJPA/2010
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 165719****HOMOLOGAÇÃO**

Acolho o julgamento do Pregoeiro em relação ao Pregão Presencial 019/TJPA/2010 (objeto: Registro de Preços para eventual contratação de empresa especializada para prestação de serviços de transporte de bens pertencentes ao TJPA), em favor da empresa SOARES & OLIVEIRA TRANSPORTES LTDA - EPP, com o valor global de R\$ 28.000,00 (vinte e oito mil reais). Homologo a presente licitação para os devidos fins. Belém, 07 de outubro de 2010. **Francisco de Oliveira Campos Filho**, Secretário de Administração do TJPA

**RESUMO DE DIÁRIAS DO DIA 30 DE SETEMBRO DE 2010.
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 165791****PORTARIA Nº.1499-GP, DE 30 SETEMBRO 2010.**

Nome: JOSÉ ANTONIO FERREIRA CAVALCANTE / **Cargo:** JUÍZ CORREGEDOR / **Matrícula:** 2526 / **Nº. de Diárias:** 3.½ (três e meia) / **Origem:** BELÉM / **Destino:** SÃO PAULO/SP / **Período:** 05 a 08/10/10 / **Objetivo:** PARTICIPAR II SEMINÁRIO DA JUSTIÇA CRIMINAL PROMOVIDO CNJ.

PORTARIA Nº.1500-GP, DE 30 SETEMBRO 2010.

Nome: MARINEZ CATARINA VON L. CRUZ ARRAES / **Cargo:** JUÍZA DE DIREITO DA 1ª VARA DA INFÂNCIA E JUVENTUDE / **Matrícula:** 2739 / **Nº. de Diárias:** 1.½ (uma e meia) / **Origem:** BELÉM / **Destino:** TOMÉ-AÇU/PA / **Período:** 05 e 06/10/10 / **Objetivo:** REALIZAR MUTIRÃO CARCERÁRIO.

PORTARIA Nº.1501-GP, DE 30 SETEMBRO 2010.

Nome: CLAUDIO HENRIQUE LOPES RENDEIRO / **Cargo:** JUÍZ DE DIREITO DA 1ª VARA DE EXECUÇÕES PENAS / **Matrícula:** 22292 / **Nº. de Diárias:** 1.½ (uma e meia) / **Origem:** BELÉM / **Destino:** TOMÉ-AÇU/PA / **Período:** 05 e 06/10/10 / **Objetivo:** REALIZAR MUTIRÃO CARCERÁRIO.

PORTARIA Nº.1502-GP, DE 30 SETEMBRO 2010.

Nome: SILVIA NÁDIA LOPES MACHADO / **Cargo:** ANALISTA JUDICIÁRIO / **Matrícula:** 58939 / **Nº. de Diárias:** 1.½ (uma e meia) / **Origem:** BELÉM / **Destino:** TOMÉ-AÇU/PA / **Período:** 05 e 06/10/10 / **Objetivo:** REALIZAR MUTIRÃO CARCERÁRIO.

TORNAR SEM EFEITO PORTARIA DE DIÁRIAS.**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 165797****PORTARIA Nº.1503-GP, DE 30 SETEMBRO 2010.**

TORNAR SEM EFEITO, as Portarias Nº. 1129 E 1130/2010-GP de 28/07/10.

RESUMO DE DIÁRIAS DA SEPLAN, DO DIA 28 DE SETEMBRO DE 2010.**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 165782****PORTARIA Nº.029-SP, DE 28 SETEMBRO 2010.**

Nome: RÔMULO JOSÉ FERREIRA NUNES / **Cargo:** PRESIDENTE DO TJE/PA / **Matrícula:** 949 / **Nº. de Diárias:** 2.½ (duas e