

Permanente de Patrimônio:

- a) Coordenar os processos de uniformização e informatização relativas ao controle de bens patrimoniais;  
 b) Providenciar e coordenar o registro dos bens patrimoniais, especificando suas características físicas, financeiras e de localização;  
 c) Providenciar e coordenar o arrolamento (tombamento) de todo bem patrimonial com a finalidade de colocá-lo sob a guarda e proteção dos agentes responsáveis;  
 d) Requisitar parecer técnico e/ou jurídico, quando julgar necessário;  
 e) Providenciar publicações necessárias na forma da legislação vigente;  
 f) Praticar todos os atos necessários para consecução de suas finalidades.  
 g) Fica sendo de responsabilidade de cada diretor ou chefe de setor o levantamento dos bens existentes em sua divisão, bem como o cuidado e manutenção dos mesmos, comprometendo-se a entregar relacionado à nova direção caso haja substituição de chefia; o mesmo aplica-se a mudança de diretor do 10º CRS/SESPA.

V – Compete a Comissão Permanente de Patrimônio, a coordenação, o controle e a execução das ações relativas à administração do patrimônio mobiliário, no âmbito de sua área de atuação, devendo necessariamente, manter atualizados os registros patrimoniais referentes às movimentações que venham a ocorrer com os bens pertencentes ao acervo deste Centro Regional de Saúde.

VI – Em conformidade com o Inciso V desta Portaria competirá a Comissão Permanente de Patrimônio realizar inventários em toda a área de abrangência desta Regional de Saúde nas seguintes situações:

- a) Anual – realizado com a finalidade de supervisionar os registros patrimoniais, comprovar a quantidade dos materiais permanentes existentes, com o objetivo de executar a manutenção referente às movimentações e ou/ extravios para promover a atualização da informação contida no SISPAT;  
 b) Eventual - realizado em qualquer época do ano, por iniciativa do Dirigente titular desta Regional de Proteção Social;  
 c) De Passagem de Responsabilidade – realizado sempre que ocorrer mudança de Dirigente nesta Regional de Proteção Social;

VI – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.  
**REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.**  
**SECRETARIA EXECUTIVA DE SAÚDE PÚBLICA**  
 Romel Luis Cafezakis Amoêdo  
 Diretor do 10º CRS

**PORT. 2.655/2011**

**TORNAR SEM EFEITO**

**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 234250**

TORNAR SEM EFEITO A PORTARIA DE Nº 0106/2011 DE 27 DE ABRIL DE 2011 PUBLICADA NO DOE Nº 31904 DE 29/04/2011 SOB O Nº DE PUBLICAÇÃO 226111.

**PORTARIA DE DESIGNAÇÃO**

**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 234279**

**GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ**  
**SECRETARIA EXECUTIVA DE SAÚDE PÚBLICA**  
**SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE**  
**10ª REGIONAL DE PROTEÇÃO SOCIAL**  
**PORTARIA Nº 140 DE 09 DE MAIO DE 2011.**

O Diretor do 10º CENTRO REGIONAL DE PROTEÇÃO SOCIAL DA SECRETARIA EXECUTIVA DE SAÚDE PÚBLICA no uso de suas atribuições legais e

CONSIDERANDO as exigências da Lei no. 10.520, de 17/07/2002, Decreto no 0199 de 09/06/2003,

**RESOLVE:**

I – Designar como pregoeiro responsável pelos trabalhos advindos da modalidade de licitação de PREGÃO, para contratação de empresas para emissão, marcação e fornecimento de materiais, equipamentos e serviços Nacionais, destinados a atender a Demanda do 10º. Centro Regional de Proteção Social, os seguintes servidores:

II – Pregoeira: HILDEANI THALITA DE OLIVEIRA FARINA, ocupante do cargo de Agente administrativo, Matrícula no. 54194085-1 e para membros da equipe de apoio CARLOS JOSÉ ALVES DE SOUSA, ocupante do cargo efetivo de Agente administrativo, Matrícula SIAPE no. 0498534 e MARISA EUSTÁQUIO UCHÔA, ocupante do cargo de Agente Administrativo, matrícula no. 57194793-1.

III – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.  
**REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.**  
**GABINETE DO DIRETOR REGIONAL DO 10º. CENTRO REGIONAL DE PROTEÇÃO SOCIAL DA SECRETARIA DE SAÚDE PÚBLICA,**  
 EM 09 DE MAIO DE 2011.

Romel Luis Cafezakis Amoêdo  
 Diretor do 10º CRS

**PORT. 2.655/2011**

**PORTARIA DE NOMEAÇÃO**

**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 234299**

**Portaria nº 135, de 17 de Maio de 2011**

**DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DA PRESIDÊNCIA DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES DO 10 CRS/SESPA.**

O Diretor do 10º CENTRO REGIONAL DE PROTEÇÃO SOCIAL no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

**Art. 1º.** Nomear a servidora HILDEANI THALITA DE OLIVEIRA FARINA como Presidente da Comissão Permanente de Licitações, a qual será responsável por todos os atos necessários ao processo licitatório, que a Lei 8666/93 assim prever.

**Art. 2º.** Ficam designados os seguintes servidores para compor a Comissão Permanente de Licitações e, suas respectivas funções, quais sejam:

Hildeani Thalita de Oliveira Farina – Presidente/Pregoeira

Carlos José Alves de Souza - Membro

Marisa Eustáquio Uchoa - Membro

**Art. 3º.** VI – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

**REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.**

SECRETARIA EXECUTIVA DE SAÚDE PÚBLICA

Romel Luis Cafezakis Amoêdo

Diretor do 10º CRS

PORT. 2.655/2011

## Secretaria de Estado de Saúde Pública - 12ª Regional

**DIÁRIA**

**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 234380**

**PORTARIA: 205/19.05.11**

Objetivo: Conduzir Técnico da Coord/Nível Central  
 Fundamento Legal: Decreto nº 2819 de 06 de setembro de 1994, que disciplina a concessão de Diárias em missão oficial do estado e obtenção de capacitação profissional.  
 Origem: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA/PA - BRASIL  
 Destino(s): Marabá/PA - Brasil<br  
 Servidor(es): 504828/Celio Santos Cruz (Agente de Saúde Pública) / 1.5 diárias (Completa) / de 09/05/2011 a 10/05/2011<br  
 Ordenador: Regina Maria Lopes Branco

**DIÁRIA**

**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 234087**

**PORTARIA: 204/19.05.11**

Objetivo: participar das atividades referente ao dia de alusão ao Controle de Infecção Hospitalar  
 Fundamento Legal: Decreto nº 2819 de 06 de setembro de 1994, que disciplina a concessão de Diárias em missão oficial do estado e obtenção de capacitação profissional.  
 Origem: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA/PA - BRASIL  
 Destino(s): Belém/PA - Brasil<br  
 Servidor(es): 504386/Salvador Corrêa Bento (Microscopista) / 4.5 diárias (Completa) / de 16/05/2011 a 20/05/2011<br  
 Ordenador: Regina Maria Lopes Branco

**DIÁRIA**

**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 234002**

**PORTARIA: 199/19.05.11**

Objetivo: participar das atividades referente ao dia de alusão ao Controle de Infecção Hospitalar  
 Fundamento Legal: Decreto nº 2819 de 06 de setembro de 1994, que disciplina a concessão de Diárias em missão oficial do estado e obtenção de capacitação profissional.  
 Origem: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA/PA - BRASIL  
 Destino(s): Belém/PA - Brasil<br  
 Servidor(es): 0720534/Valmici Lima Rocha Alencar (Agente de Vigilância Sanitária) / 4.5 diárias (Completa) / de 16/05/2011 a 20/05/2011<br  
 Ordenador: Regina Maria Lopes Branco

**DIÁRIA**

**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 234017**

**PORTARIA: 200/19.05.11**

Objetivo: participar do 5º Modulo do Curso de Especialização em Gestão do Trabalho e Educação na Saúde  
 Fundamento Legal: Decreto nº 2819 de 06 de setembro de 1994, que disciplina a concessão de Diárias em missão oficial do estado e obtenção de capacitação profissional.  
 Origem: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA/PA - BRASIL  
 Destino(s): Belém/PA - Brasil<br  
 Servidor(es): 1104374/Ássima dos Remédios (Agente Administrativo) / 7.5 diárias (Completa) / de 22/05/2011 a 29/05/2011<br  
 Ordenador: Regina Maria Lopes Branco

**DIÁRIA**

**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 234035**

**PORTARIA: 201/19.05.11**

Objetivo: realizar georeferenciamento do referido município  
 Fundamento Legal: Decreto nº 2819 de 06 de setembro de 1994, que disciplina a concessão de Diárias em missão oficial do estado e obtenção de capacitação profissional.  
 Origem: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA/PA - BRASIL  
 Destino(s): Rio Maria/PA - Brasil<br  
 Servidor(es): 504294/José Wilson Silva Santos (Agente de Saúde Pública) / 4.5 diárias (Completa) / de 16/05/2011 a 20/05/2011<br  
 Ordenador: Regina Maria Lopes Branco

**DIÁRIA**

**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 233982**

**PORTARIA: 198/19.05.11**

Objetivo: conduzir técnicos da Divisão Técnica  
 Fundamento Legal: Decreto nº 2819 de 06 de setembro de 1994, que disciplina a concessão de Diárias em missão oficial do estado e obtenção de capacitação profissional.  
 Origem: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA/PA - BRASIL  
 Destino(s): Marabá/PA - Brasil<br  
 Servidor(es): 498806/Jeziel dos Santos Rocha (Motorista Oficial) / 4.5 diárias (Completa) / de 12/05/2011 a 16/05/2011<br  
 Ordenador: Regina Maria Lopes Branco

**DIÁRIA**

**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 233961**

**PORTARIA: 197/19.05.11**

Objetivo: transportar material e socorrer veículo quebrado desta regional  
 Fundamento Legal: Decreto nº 2819 de 06 de setembro de 1994, que disciplina a concessão de Diárias em missão oficial do estado e obtenção de capacitação profissional.  
 Origem: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA/PA - BRASIL  
 Destino(s): Floresta do Araguaia e Bannach/PA - Brasil<br  
 Servidor(es): 505526/Durval Gonçalves da Silva (Motorista Oficial) / 3.5 diárias (Completa) / de 03/05/2011 a 06/05/2011<br  
 Ordenador: Regina Maria Lopes Branco

**DIÁRIA**

**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 234071**

**PORTARIA: 203/19.05.11**

Objetivo: socorrer veículo quebrado desta regional  
 Fundamento Legal: Decreto nº 2819 de 06 de setembro de 1994, que disciplina a concessão de Diárias em missão oficial do estado e obtenção de capacitação profissional.  
 Origem: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA/PA - BRASIL  
 Destino(s): Bannach/PA - Brasil<br  
 Servidor(es): 504337/Francisco Reginaldo de Moura (Mecânico) / 6.5 diárias (Completa) / de 04/05/2011 a 06/05/2011<br  
 Ordenador: Regina Maria Lopes Branco

**DIÁRIA**

**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 234060**

**PORTARIA: 202/19.05.11**

Objetivo: realizar georeferenciamento no referido município  
 Fundamento Legal: Decreto nº 2819 de 06 de setembro de 1994, que disciplina a concessão de Diárias em missão oficial do estado e obtenção de capacitação profissional.  
 Origem: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA/PA - BRASIL  
 Destino(s): Rio Maria/PA - Brasil<br  
 Servidor(es): 504448/Domingos Pereria dos Reis (Agente de Saúde Pública) / 4.5 diárias (Completa) / de 16/05/2011 a 20/05/2011<br  
 Ordenador: Regina Maria Lopes Branco