

**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 253602**  
**GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROGRAMA NACIONAL DE APOIO À MODERNIZAÇÃO DA**  
**GESTÃO E DO**  
**PLANEJAMENTO DOS ESTADOS E DO DISTRITO FEDERAL - PNAGE**  
**EXTRATO DE TERMO DE COMODATO**

PARTES: UNIDADE DE COORDENAÇÃO ESTADUAL - UCE/  
 PNAGE/PA (COMODANTE) E A SECRETARIA DE ESTADO DE  
 ADMINISTRAÇÃO - SEAD (COMODATÁRIA).  
 OBJETO: CESSÃO POR COMODATO DOS BENS CONFORME  
 ANEXO, ABAIXO:  
 VIGÊNCIA: TEMPO INDETERMINADO.  
 ASSINATURA: 04/07/2011.  
 COORDENADORA GERAL DA UCE/PNAGE/PA: MARIA EDILENA  
 DE SOUZA ROCHA.  
 SECRETÁRIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO: ALICE VIANA  
 SOARES MONTEIRO

**ANEXO DO TERMO DE COMODATO Nº 01/2011-UC-**  
**PNAGE/PA & SEAD**  
**PREGÃO 05/2010 - PROCESSO Nº 2010/185607**  
**ESPECIFICAÇÃO DO MOBILIÁRIO**

MOBILIÁRIO	MARCA	MODELO	ÁREA BENEFICIADA	QUANT.	Nº do Registro de Patrimônio - RP
Cod. 82737 - Mesa em madeira L (Estação de Trabalho) revestida em melamina estrutura metálica.	MAQ -MÓVEIS	MAQ 5004	Diretoria Administrativa e Financeira - DAF	41	100175;100187;100188;100189;100291;100292;100293;100294;100295;100296;100297;100298;100299;100300;100301;100302;100303;100304;100305;100306;100328;100329;100332;100333;100334;100335;100336;100347;100352;100355;100356;100387;100395;100396;100397;100398;100399;100623;100639;100640;100641.
			Diretoria de Desenvolvimento da Gestão - DDG	27	100337;100338;100339;100340;100341;100342;100343;100344;100345;100346;100367;100368;100369;100370;100371;100372;100373;100374;100375;100376;100377;100378;100379;100380;100381;100382;100383.
			Diretoria de Política e Gestão de Logística - DGL	19	100348;100350;100351;100353;100357;100358;100359;100360;100403;100404;100405;100617;100618;100361;100362;100363;100364;100365;100366.
			Diretoria de Gestão de Patrimônio - DGP	22	100195;100196;100197;100198;100199;100200;100201;100202;100203;100204;100205;100206;100207;100208;100209;100210;100211;100212;100213;100214;100215;100216.
			Diretoria de Política de Pessoal - DPP	04	100217;100218;100385;100386.
			Diretoria de Política de Saúde Ocupacional - DSO	19	100174;100176;100177;100178;100179;100180;100181;100182;100183;100184;100185;100186;100191;100192;100193;100194;100400;100401;100402.
			Diretoria de Operações de Pessoal - DSP	07	100190;100619;100620;100621;100622;100636;100637.
			Diretoria de Tecnologia da Informação - DTI	07	100354;100388;100389;100390;100391;100392;100393.
			Gabinete da Secretaria - GS	33	100290;100309;100310;100311;100312;100313;100314;100315;100316;100317;100318;100319;100320;100321;100322;100323;100324;100325;100326;100327;100330;100331;100349;100384;100394;100625;100626;100627;100628;100629;100630;100631.
			Gabinete da Secretaria Adjunta - GSA	08	100307;100308;100612;100613;100614;100615;100616;100624.
<b>TOTAL</b>				<b>186</b>	

MOBILIÁRIO	MARCA	MODELO	ÁREA BENEFICIADA	QUANT.	Nº do Registro de Patrimônio - RP
Cod. 9647 - Mesa em madeira, 2 (duas) gavetas, estrutura metálica	M A Q -MÓVEIS	M A Q 5020/5402	Diretoria Administrativa e Financeira - DAF	11	100408;100419;100420;100421;100423;100424;100427;100428;100429;100430;100431.
			Diretoria de Operações de Pessoal - DSP	14	100407;100409;100410;100411;100412;100413;100414;100415;100416;100417;100425;100432;100433;100406.
			Gabinete da Secretaria - GS	05	100418;100422;100426;100434;100435.
<b>TOTAL</b>				<b>30</b>	

MOBILIÁRIO	MARCA	MODELO	ÁREA BENEFICIADA	QUANT.	Nº do Registro de Patrimônio - RP
Cod. 106700 - Armário em aglomerado, alto com 2 (duas) portas, revestido em melamina	MAQ -MÓVEIS	MAQ 5201	Diretoria Administrativa e Financeira - DAF	08	100437;100438;100439;100440;100444;100455;100456;100468.
			Diretoria de Desenvolvimento da Gestão - DDG	09	100445;00446;100447;100449;100450;100451;100452;100453;100454.
			Diretoria de Política de Pessoal - DPP	01	100448.
			Diretoria de Política de Saúde Ocupacional - DSO	10	100458;100459;100460;100461;100462;100463;100464;100465;100466;100467.
			Gabinete da Secretaria - GS	04	100441;100442;100443;100457.
Gabinete da Secretaria Adjunta - GSA	01	100436.			
<b>TOTAL</b>				<b>33</b>	

MOBILIÁRIO	MARCA	MODELO	ÁREA BENEFICIADA	QUANT.	Nº do Registro de Patrimônio - RP
Cod.100586 - Armários em madeira, duas portas, 1 vão, 2 prateleiras, revestido em melamina.	MAQ -MÓVEIS	MAQ 5206	Diretoria Administrativa e Financeira - DAF	04	100470;100471;100473;100486.
			Diretoria de Desenvolvimento da Gestão - DDG	09	100478;100480;100481;100482;100483;100484;100485;100490;100491.
			Diretoria de Política e gestão de Logística - DGL	01	100476.
			Diretoria de Gestão de Patrimônio - DGP	02	100488;100489
			Diretoria de Política de Pessoal - DPP	10	100492;100493;100494;100495;100496;100497;100498;100499;100500;100501.
			Diretoria de Tecnologia da Informação - DTI	01	100479.
			Gabinete da Secretaria - GS	04	100472;100475;100477;100487.
			Gabinete da Secretaria Adjunta - GSA	02	100469;100474.
<b>TOTAL</b>				<b>33</b>	

**OBS: O mobiliário tem a finalidade de atender as ações do Componente 3 - Modernização de Estruturas organizacionais e de processos Administrativos, Produto: Modernização da Infra-estrutura da SEAD, Atividade: Aquisição de Mobiliário Geral e Material Permanente, de acordo com as quantidades e especificações técnicas no Pregão Eletrônico nº 05/2010, conforme projeto constante do Processo nº. 2010/185607. Belém, 04 de julho de 2011.**

## Instituto de Assistência aos Servidores do Estado

### ERRATA

**No Termo de Cooperação Técnica nº 001/2011**, publicado no Diário Oficial do Estado nº 31948 de 04/07/2011, Onde se lê "VIGÊNCIA: 21/06/2011 a 01/07/2011", Leia-se "VIGÊNCIA: 21/06/2011 a 01/09/2011".  
 ORDENADOR RESPONSÁVEL: KLEBER TAYRONE TEIXEIRA MIRANDA

### DIÁRIA

**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 253615**  
**PORTARIA: 354 DE 05.07**

Objetivo: Vistoriar a Agência de Abaetetuba e acompanhar o Presidente da Instituição na avaliação da estrutura do prédio e condições de trabalho dos funcionários.  
 Fundamento Legal: Lei Nº 5.810 de 24/01/1994, Art. 127 inciso III  
 Origem: BELÉM/PA - BRASIL

Destino(s):

ABAETETUBA/PA - Brasil<br

Servidor(es):

121301/ARLINDO LIMA PAIVA (MOTORISTA) / 3.5 diárias (Completa) / de 06/07/2011 a 09/07/2011

572347401/CARLOS CASTILHO FERREIRA DA COSTA (COORDENADOR ADMINISTRATIVO) / 3.5 diárias (Completa) / de 06/07/2011 a 09/07/2011<br

Ordenador: KLEBER TAYRONE TEIXEIRA MIRANDA

### SUPRIMENTO DE FUNDO

**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 253633**  
**PORTARIA: 355 DE 05.07**

Prazo para Aplicação (em dias): 60

Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15

Nome do Servidor

Cargo do Servidor

Matricula

Rose Mary Efanio de Carvalho

Assistente

Administrativo57232549

Recurso(s):

Programa de Trabalho Fonte do Recurso Natureza da Despesa Valor

08122012545340000 0261000000 339036 800,00

08122012545340000 0261000000 339039 1.200,00

Ordenador: KLEBER TAYRONE TEIXEIRA MIRANDA

### EDITAL DE CONVOCAÇÃO CONFIS

**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 253988**

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO DO CONSELHO FISCAL DO INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO ESTADO DO PARÁ - IASEP**

O Instituto de Assistência dos Servidores do Estado do Pará - IASEP, com sede à Tv. Dom Romualdo de Seixas, nº 1563, Bairro: Umarizal, CEP: 66055-200, devidamente representado pelo Presidente Sr. Kleber Tayrone Teixeira Miranda, CONVOCA representantes para integrar o Conselho Fiscal do IASEP - CONFIS.

As entidades relacionadas deverão apresentar *Lista Tríplice* correspondente a cada representante, a ser entregue, formalmente, na Sede do Instituto, no prazo de 15 (quinze) dias, a contar da publicação do presente Edital, consoante determinação do art. 7º do Decreto nº 2.502/2010 e Decreto nº 1.333/2004:

I- Associação dos Aposentados do Estado;

II- Associações ou Sindicatos dos Servidores Cíveis ativos;

III- Associações dos Militares ativos

Os membros do conselho Fiscal deverão ser Diplomados em Curso de Nível Superior com conhecimento em assuntos de natureza contábil, econômica e financeira.

Belém/PA, 06 de julho de 2011.

**Kleber Tayrone Teixeira Miranda**

Presidente

### PORTARIA - COGP

**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 253762**  
**PORTARIA Nº 351 DE 04 DE JULHO DE 2011**

INTERROMPER, a partir de 05/07/2011, por necessidade de serviço, as férias concedidas à servidora MARIA LÚCIA SILVA SOUZA, Matrícula nº 3157563/1, ocupante do cargo de Técnico em Saúde/Diretora, lotada na DAS e JANILENE ANDRADE DA COSTA NASCIMENTO, Matrícula nº 5214564/3, ocupante do cargo de Fiscal Estadual Agropecuário/Coordenador, lotada na DAS, através da Portaria de nº 338 de 30/06/2011, publicada no DOE nº 31.943 de 27/06/2011.