

PORTARIA Nº 0790/2011 - 16.07.2011

A PRESIDENTE DA EMATER – PARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas,
RESOLVE:

ADMITIR, a contar de 01.09.2011, a Geógrafa, **CARLA BRENNALBUQUERQUE DE ALMEIDA**, convocada através das Chamadas Públicas do Ministério do Desenvolvimento Agrário (MDA), para exercer o emprego de Extensionista Rural I, por prazo determinado de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por igual período, ficando lotado na Chefia de Gabinete. EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA DO ESTADO DO PARÁ. CLEIDE MARIA AMORIM DE OLIVEIRA

PORTARIA Nº 0789/2011 - 16.07.2011

A PRESIDENTE DA EMATER – PARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas,
RESOLVE:

ADMITIR, a contar de 13.07.2011, o Engenheiro Eletricista, **ÊNIO DOS SANTOS SILVA**, convocada através das Chamadas Públicas do Ministério do Desenvolvimento Agrário (MDA), para exercer o emprego de Técnico de Planejamento, por prazo determinado de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por igual período, ficando lotado na Chefia de Gabinete. EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA DO ESTADO DO PARÁ. CLEIDE MARIA AMORIM DE OLIVEIRA

PORTARIA Nº 0788/2011 - 16.07.2011

A PRESIDENTE DA EMATER – PARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas,
RESOLVE:

ADMITIR, a contar de 02.09.2011, o Pedagogo - **ODILSON BATISTA SANTOS FILHO**, convocada através das Chamadas Públicas do Ministério do Desenvolvimento Agrário (MDA), para exercer o emprego de Técnico de Planejamento, por prazo determinado de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por igual período, ficando lotado na Coordenadoria de Administração de Desenvolvimento de Recursos Humanos/CODES. EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA DO ESTADO DO PARÁ. CLEIDE MARIA AMORIM DE OLIVEIRA

PORTARIA Nº 0787/2011 - 16.07.2011

A PRESIDENTE DA EMATER – PARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas,
RESOLVE:

ADMITIR, a contar de 19.07.2011, a Analista de Sistema – **SAMANTHA SARATY DE CARVALHO**, convocada através das Chamadas Públicas do Ministério do Desenvolvimento Agrário (MDA), para exercer o emprego de Técnico de Planejamento, por prazo determinado de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por igual período, ficando lotado no Gabinete da Presidência. EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA DO ESTADO DO PARÁ. CLEIDE MARIA AMORIM DE OLIVEIRA

PORTARIA Nº 0786/2011 - 16.07.2011

A PRESIDENTE DA EMATER – PARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas,
RESOLVE:

ADMITIR, a contar de 19.07.2011, a Analista de Sistema – **DELIANE DE JESUS ALVES DE ANDRADE**, convocada através das Chamadas Públicas do Ministério do Desenvolvimento Agrário (MDA), para exercer o emprego de Técnico de Planejamento, por prazo determinado de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por igual período, ficando lotado no Gabinete da Presidência. EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA DO ESTADO DO PARÁ. CLEIDE MARIA AMORIM DE OLIVEIRA

PORTARIA Nº 0784/2011 - 16.07.2011

A PRESIDENTE DA EMATER – PARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas,
RESOLVE:

ADMITIR, a contar de 11.07.2011, o Gestor Público – **RISOMAR PASSOS SOUSA**, convocada através das Chamadas Públicas do Ministério do Desenvolvimento Agrário (MDA), para exercer o emprego de Técnico de Planejamento, por prazo determinado de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por igual período, ficando lotado no Gabinete da Presidência. EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA DO ESTADO DO PARÁ. CLEIDE MARIA AMORIM DE OLIVEIRA

PORTARIA Nº 0783/2011 - 15.07.2011

A PRESIDENTE DA EMATER – PARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas,
RESOLVE:

ADMITIR, a contar de 19.07.2011, o Analista de Sistema – **PAULO RICARDO LUCAS MEDEIROS**, convocada através das Chamadas Públicas do Ministério do Desenvolvimento Agrário (MDA), para exercer o emprego de Técnico de Planejamento, por prazo determinado de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por igual período, ficando lotado no Gabinete da Presidência. EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA DO ESTADO DO PARÁ. CLEIDE MARIA AMORIM DE OLIVEIRA

PORTARIA Nº 0782/2011 - 16.07.2011

A PRESIDENTE DA EMATER – PARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas,
RESOLVE:

ADMITIR, a contar de 01.04.2011, a Advogada – **THIENY PIMENTEL GONÇALVES**, convocada através das Chamadas Públicas do Ministério do Desenvolvimento Agrário (MDA), para exercer o emprego de Advogada, por prazo determinado de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por igual período, ficando lotado na Assessoria Jurídica. EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA DO ESTADO DO PARÁ. CLEIDE MARIA AMORIM DE OLIVEIRA

PORTARIA Nº 0780/2011 - 15.09.2011

A PRESIDENTE DA EMATER – PARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas,
RESOLVE:

ADMITIR, a contar de 01.09.2011, a Bibliotecária – **ANA CRISTINA BARATA FERREIRA**, convocada através das Chamadas Públicas do Ministério do Desenvolvimento Agrário (MDA), para exercer o emprego de Extensionista Rural I, por prazo determinado de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por igual período, ficando lotado na Biblioteca/COTEC. EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA DO ESTADO DO PARÁ. CLEIDE MARIA AMORIM DE OLIVEIRA

PORTARIA Nº 0779/2011 - 14.09.2011

A PRESIDENTE DA EMATER – PARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas,
RESOLVE:

ADMITIR, a contar de 05.09.2011, a Engenheira Agrônoma – **LAYANA ROSE MELO NASCIMENTO**, convocada através das Chamadas Públicas do Ministério do Desenvolvimento Agrário (MDA), para exercer o emprego de Extensionista Rural I, por prazo determinado de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por igual período, ficando lotado no Escritório Local de Gurupá/ Escritório Regional do Marajó. EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA DO ESTADO DO PARÁ. CLEIDE MARIA AMORIM DE OLIVEIRA

PORTARIA Nº 0778/2011 - 14.09.2011

A PRESIDENTE DA EMATER – PARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas,
RESOLVE:

ADMITIR, **JOSÉ MARIA LIMA DA SILVA**, convocada através das Chamadas Públicas do Ministério do Desenvolvimento Agrário (MDA), para exercer o emprego de Assistente de Administração, por prazo determinado de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por igual período, ficando lotado no Setor de Transporte/COAFI. EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA DO ESTADO DO PARÁ. CLEIDE MARIA AMORIM DE OLIVEIRA

PORTARIA Nº 0777/2011 - 14.09.2011

A PRESIDENTE DA EMATER – PARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas,
RESOLVE:

ADMITIR, a contar de 08.08.2011, **NILMA JOSY SILVA DA SILVA**, convocada através das Chamadas Públicas do Ministério do Desenvolvimento Agrário (MDA), para exercer o emprego de Técnica em Geoprocessamento, por prazo determinado de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por igual período, ficando lotado no Gabinete da Presidência. EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA DO ESTADO DO PARÁ. CLEIDE MARIA AMORIM DE OLIVEIRA

PORTARIA Nº 0776/2011 - 14.09.2011

A PRESIDENTE DA EMATER – PARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas,
RESOLVE:

ADMITIR, a contar de 08.08.2011, **SUZIANNY CRISTIA SALAZAR DA SILVA**, convocada através das Chamadas Públicas do Ministério do Desenvolvimento Agrário (MDA), para exercer o emprego de Técnica em Geoprocessamento, por prazo determinado de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por igual período, ficando lotado no Gabinete da Presidência. EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA DO ESTADO DO PARÁ. CLEIDE MARIA AMORIM DE OLIVEIRA

PORTARIA Nº 0728/2011 - 25.08.2011

A PRESIDENTE DA EMATER – PARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas,
RESOLVE:

ADMITIR, a contar de 18.07.2011, a Bel em Administração – **LUCIANA BARBOSA NASCIMENTO**, convocada através das Chamadas Públicas do Ministério do Desenvolvimento Agrário (MDA), para exercer o emprego de Extensionista Rural I, por prazo determinado de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por igual período, ficando lotado no Gabinete da Presidência. EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA DO ESTADO DO PARÁ. CLEIDE MARIA AMORIM DE OLIVEIRA

DIÁRIA**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 284949****PORTARIA: 627/2011**

Objetivo: REPRESENTAR A EMPRESA NA RECLAMAÇÃO TRABALHISTA
Fundamento Legal: ART. 157 DA LEI ESTADUAL Nº 5.810/94
Origem: MARITUBA/PA - BRASIL

Destino(s): SANTAREM/PA - Brasil
 Servidor(es): 31726434/RAIMUNDO PAULO DE OLIVEIRA DIAS (ADVOGADO) / 2.5 diárias (Completa) / de 21/09/2011 a 24/09/2011
 Ordenador: CLEIDE MARIA AMORIM DE OLIVEIRA

DIÁRIA**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 284952****PORTARIA: 624/2011**

Objetivo: PARTICIPAR DE REUNIÕES NO MDA SOBRE CONVÊNIO ENTRE EMATER E MDA
Fundamento Legal: ART. 154 DA LEI ESTADUAL Nº 5.810/94
Origem: MARITUBA/PA - BRASIL

Destino(s): BRASÍLIA/DF - Brasil
 Servidor(es): 54189683/SUELLEN BECKMAN ABREU CUNHA (EMPREGO DE CONFIANÇA II) / 2.5 diárias (Completa) / de 19/09/2011 a 21/09/2011
 Ordenador: CLEIDE MARIA AMORIM DE OLIVEIRA

DIÁRIA**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 285077****PORTARIA: 629/2011**

Objetivo: CONDUZIR VEÍCULO FORD RANGER PARA REVISÃO
Fundamento Legal: ART. 154 DA LEI ESTADUAL Nº 5.810/94
Origem: ALTAMIRA/PA - BRASIL
Destino(s): MARITUBA/PA - Brasil
 Servidor(es): 31714691/EPITÁCIO BENEDITO DA SILVA (ARTIFICE DE AUTOS) / 5.0 diárias (Completa) / de 19/09/2011 a 24/09/2011
 Ordenador: CLEIDE MARIA AMORIM DE OLIVEIRA

DIÁRIA**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 285086****PORTARIA: 630/2011**

Objetivo: ACOMPANHAR AS ATIVIDADES RELACIONADAS AS CHAMADAS PÚBLICAS
Fundamento Legal: ART. 154 DA LEI ESTADUAL Nº 5.810/94
Origem: MARITUBA/PA - BRASIL
Destino(s): BAGRE E SÃO SEBASTIÃO DA BOA VISTA/PA - Brasil
 Servidor(es): 555859051/CASSIO EDUARDO FLEXA (EXT. RURAL I) / 3.0 diárias (Completa) / de 20/09/2011 a 23/09/2011
 Ordenador: CLEIDE MARIA AMORIM DE OLIVEIRA

Centrais de Abastecimento do Pará S.A

PORTARIA**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 285121****PORTARIA N.º 041/2011**

O Diretor Presidente da Centrais de Abastecimento do Pará S.A. – CEASA/PA, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Estatuto desta Empresa;

CONSIDERANDO:

1. A adesão da Empresa aos programas GESPÚBLICA e PQG-PA da qualidade na gestão pública;
2. A necessidade da melhoria contínua dos métodos de gestão da CEASA/PA;
3. A importância da implantação de métodos e procedimentos para melhoria da gestão do órgão objetivando a melhoria no relacionamento e atendimento de usuários/clientes; e
4. A existência e a utilização na CEASA/PA da metodologia dos programas da qualidade na gestão pública.

RESOLVE:

1. Criar o Grupo de Melhoria dos Métodos de Gestão – GMMG da CEASA/PA para efetuar a melhoria contínua dos métodos de gestão, com base na metodologia dos programas GESPÚBLICA e PQG-PA, de forma a objetivar como resultado a gradual excelência na gestão do órgão;
2. Designar como membros do Grupo os colaboradores constantes do anexo a esta Portaria;
3. Estabelecer como macro-tarefas do Grupo a elaboração de Relatórios de Gestão, a montagem de Planos de Melhoria da Gestão – PMG do órgão com implantação e o acompanhamento das respectivas ações, e a condução de projetos de qualidade na esfera da CEASA/PA;
4. Determinar que o Grupo de Melhoria dos Métodos de Gestão – GMMG terá permissão irrestrita de acesso a todas as áreas da Empresa com a finalidade de levantar métodos atualmente em uso, coletar informações, bem como controlar e acompanhar métodos e procedimentos implantados;
5. Definir que o Grupo pode convocar outros colaboradores da Empresa para formar grupos de trabalho temporários, quando necessário ao desenvolvimento de suas atividades;
6. Designar o titular da área de Qualidade da CEASA/PA para a coordenação geral das atividades do Grupo;
7. Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.
8. Dê-se Ciência, Publique-se e Cumpra-se.

Belém, 20 de Junho de 2011

Marcos Antonio Soares Raposo

Diretor Presidente

CE ASA/PA

ANEXO À PORTARIA Nº 041/2011 NÚCLEO DA QUALIDADE DA GESTÃO PÚBLICA NA CEASA/ PA

Nº	Nome	ÁREA
01	ANA MÁRCIA RODRIGUES DE ALMEIDA	COORD. DO NÚCLEO DA QUALIDADE
02	SAMYRA BEZERRA SOUSA	CHEFE DE GABINETE
03	CARLA CAROLINA DE PAIVA REIS	CHEFE DA DIV. RH
04	ZULIENE MARTINS ASCENÇÃO	CHEFE DO NÚCLEO DE PROJETOS
05	MARCIO LUIS PEREIRA NORONHA	COORD. DE APOIO LOGÍSTICO
06	ANTONIO FERNANDO PALHETA SOUZA	CHEFE DA DIV. DE EST. DE ABAST. E COMERCIALIZAÇÃO
07	SIDNEY JOSE OLIVEIRA DA SILVA	COORD. DE GESTÃO DE MERCADO
08	REGINA LUCIA CAVALCANTE DA SILVA DUARTE	COORD. DE ABASTECIMENTO E COMERCIALIZAÇÃO
09	LAURIETH BARROS LEMOS	CONTROLE INTERNO