

4ª avaliação ____/____/____ a ____/____/____.

25º Mês -
 26º Mês -
 27º Mês -
 28º Mês -
 29º Mês -
 30º Mês -
 31º Mês -
 32º Mês -
 33º Mês - (USAR O ANEXO III)
 34º Mês - (USAR O ANEXO III)
 35º Mês - (USAR O ANEXO III)
 36º Mês - (USAR O ANEXO III)

Data: ____/____/____ _____
 Assinatura da chefia imediata

Data: ____/____/____ _____
 Assinatura do servidor-estagiário

ANEXO III DO DECRETO Nº249, DE 11 DE OUTUBRO DE 2011

FICHA DE COMPLEMENTAÇÃO DE ACOMPANHAMENTO DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO DO SERVIDOR-ESTAGIÁRIO (33º ao 36º)

I - IDENTIFICAÇÃO:

SERVIDOR-ESTAGIÁRIO:
 CARGO:
 LOTAÇÃO:
 DATA DE ENTRADA DO EXERCÍCIO:
 PERÍODO DE ACOMPANHAMENTO: DE ____/____/____ a ____/____/____
 CHEFIA IMEDIATA:

II - COMPETÊNCIA DA UNIDADE (descrever as principais):

III - ATRIBUIÇÕES DO SERVIDOR-ESTAGIÁRIO (descrever as principais):

IV - CONSIDERAÇÕES SOBRE O PERÍODO:

Indicar os períodos de cada etapa de avaliação, bem como os aspectos positivos e negativos do servidor-estagiário a cada mês e também mencionar as providências tomadas para solucionar os eventuais problemas.

33º Mês -
 34º Mês -
 35º Mês -
 36º Mês -

V - CONFIRMAÇÃO OU REVISÃO DA MÉDIA PROVISÓRIA:

() Mantenho a Média Provisória da 4ª Etapa de Avaliação, tornando-a definitiva.
 () Decido rever a Média Provisória da 4ª Etapa de Avaliação e solicito a devolução do autos para preenchimento do Anexo VII, considerando as ocorrências do período entre 33º mês e o 36º mês.

Data: ____/____/____ _____
 Assinatura da chefia imediata

Data: ____/____/____ _____
 Assinatura do servidor-estagiário

ANEXO IV DO DECRETO Nº 249, DE 11 DE OUTUBRO DE 2011

FICHA DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO DE SERVIDOR-ESTAGIÁRIO

I - IDENTIFICAÇÃO:

SERVIDOR-ESTAGIÁRIO:
 CARGO:
 LOTAÇÃO:
 DATA DE ENTRADA DO EXERCÍCIO:
 PERÍODO DE ACOMPANHAMENTO: DE ____/____/____ a ____/____/____
 CHEFIA IMEDIATA:

Considerando os resultados obtidos no período avaliativo, atribuir a pontuação com o respectivo conceito que condiz com o desempenho do servidor, conforme tabela a seguir:

PONTOS	0 a 40	50 a 60	70 a 80	90 a 100
CONCEITO	INSUFICIENTE	REGULAR	BOM	EXCELENTE
DESCRIÇÃO	O servidor não atendeu às expectativas de desempenho definidas previamente.	O servidor atendeu parcialmente às expectativas de desempenho definidas previamente, necessitando melhorar a atuação.	O servidor atendeu às expectativas de desempenho definidas previamente, porém ainda apresentou aspectos passíveis de melhora.	O servidor apresentou desempenho plenamente satisfatório quanto ao aspecto avaliado.

II - AVALIAÇÃO:

Orientações:

1. Constitui-se de 5 (cinco) fatores, no qual, cada fator possui seus subfatores;
2. A avaliação será em forma de conceito com atribuição de pontos;
3. Ao final, deve-se tirar a média dos subfatores para se obter os pontos de cada fator (0 - 100);
4. O resultado final consiste na soma das médias de cada subfator e posteriormente na divisão pelo número de fatores.

FATORES E SUBFATORES DE AVALIAÇÃO

1. ASSIDUIDADE: frequência, constância, pontualidade, comparecimento regular.	
1.1. Cumpre o horário integralmente.	
1.2. Quando presente no seu local de trabalho, pouco se ausenta para atividades particulares.	
1.3. Quase nunca falta.	
1.4. Quando falta, apresenta justificativa.	
TOTAL	
MÉDIA DO SUBFATOR (DIVISÃO PELOS 4 SUBFATORES)	

2. DISCIPLINA: observância às normas legais, aos regulamentos e aos procedimentos da Instituição.	
2.1. Cumpre as normas legais.	
2.2. Submete-se ao regulamento interno do órgão/entidade	
2.3. É um profissional que apresenta controle sobre suas ações.	
2.4. Apresenta boa relação com os demais servidores do órgão/entidade.	
TOTAL	
MÉDIA DO SUBFATOR (DIVISÃO PELOS 4 SUBFATORES)	

3. CAPACIDADE DE INICIATIVA: comportamento produtivo no âmbito de atuação, garantindo a eficiência e a eficácia na execução dos trabalhos.	
3.1. Quanto a realizar atividades rotineiras.	
3.2. Quanto a solucionar situações inesperadas (Proatividade).	
3.3. Identifica e resolve situações complexas.	
3.4. É seguro e dinâmico na forma de solucionar situações simples ou complexas.	
TOTAL	
MÉDIA DO SUBFATOR (DIVISÃO PELOS 4 SUBFATORES)	

4. PRODUTIVIDADE: desempenho eficiente no trabalho em termos de quantidade e qualidade.	
4.1. Atende às expectativas referentes à quantidade e à qualidade dos resultados.	
4.2. Tem boas idéias para melhorar as tarefas e os resultados dos trabalhos.	
4.3. Cumpre as metas propostas pela Instituição.	
4.4. Desempenha com perfeição e eficiência o trabalho a ser executado.	
TOTAL	
MÉDIA DO SUBFATOR (DIVISÃO PELOS 4 SUBFATORES)	

5. RESPONSABILIDADE: considerar o envolvimento, a dedicação, a confiança e a maturidade profissional no desempenho das atribuições, no período de tempo previsto.

5.1. As tarefas são realizadas dentro dos prazos e condições estipulados.	
5.2. O resultado do seu trabalho é confiável.	
5.3. Busca solucionar as dificuldades de trabalho, destacando-se no cumprimento dos objetivos da Instituição.	
5.4. Demonstra conduta compatível com o cargo que ocupa, conforme o interesse público, urbanidade e lealdade.	
TOTAL	
MÉDIA DO SUBFATOR (DIVISÃO PELOS 4 SUBFATORES)	

Resultado final:

PONTUAÇÃO TOTAL DA ETAPA: (soma das médias dos subfatores)	MÉDIA DA ETAPA: (div. pelo nº de fatores - 5)*

* A média da 4ª etapa de avaliação será provisória, devendo ser confirmada ou revisada mediante preenchimento do item V do anexo III e, conforme o caso, do anexo VII.

CONCEITO OBTIDO NA ETAPA:
 () EXCELENTE () BOM () REGULAR () INSUFICIENTE

Data: ____/____/____ _____
 Assinatura do Servidor/Estagiário

Data: ____/____/____ _____
 Assinatura da Chefia Imediata

ANEXO V DO DECRETO Nº 249, DE 11 DE OUTUBRO DE 2011

FICHA DE AUTO-AVALIAÇÃO DO SERVIDOR-ESTAGIÁRIO I - IDENTIFICAÇÃO:

SERVIDOR-ESTAGIÁRIO:
 CARGO:
 LOTAÇÃO:
 DATA DE INGRESSO NA UNIDADE:
 PERÍODO DE ACOMPANHAMENTO:
 Descrever as tarefas que vem desenvolvendo, destacar os aspectos positivos e negativos, considerar os seguintes fatores: coordenação, planejamento e avaliação do trabalho, espaço físico, equipamento e materiais, segurança, relações de trabalho e outros.
 Outras observações:

Data: ____/____/____ _____
 Assinatura da chefia imediata

Data: ____/____/____ _____
 Assinatura do servidor-estagiário

ANEXO VI DO DECRETO Nº 249, DE 11 DE OUTUBRO DE 2011

PARECER CONCLUSIVO DA COMISSÃO ESPECIAL DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO-**CESAD**

I - IDENTIFICAÇÃO:
 SERVIDOR-ESTAGIÁRIO:
 MATRÍCULA:
 CARGO EFETIVO:
 ÓRGÃO:
 UNIDADE:
 PERÍODO DO ESTÁGIO PROBATÓRIO: DE ____/____/____ a ____/____/____
 CHEFIA IMEDIATA: