

4ª Centro Regional de Saúde, membros da CIR e a Secretaria Executiva da CIR, com a finalidade de não comprometer a sua aprovação na Comissão Intergestores Bipartite;

2) Considerando a necessidade de dar maior controle e respaldo administrativo para eventuais conflitos sobre a tramitação de documentos, além de garantir a integridade documental do arquivo de documentos presentes na Secretaria Executiva da CIR,

RESOLVE:

Art.1º - Aprovar a proposta de fluxo para a tramitação de documentos e pleitos de interesse dos membros da Comissão Intergestores Regional dentro do ambiente do 4º Centro Regional de Saúde e Secretaria Executiva da CIR, conforme anexo a esta resolução.

Art.2º Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação. Capanema, 20 de março de 2012.

Breno Henry O. dos Santos
Diretor 4ºCRS/SESPA e Coordenador da CIR Atlântico-Caetés
PORT: 2.168/2011

ANEXO

FLUXO PARA TRAMITAÇÃO DE DOCUMENTOS OU PLEITOS PARA APRECIÇÃO E APROVAÇÃO PELA CIR

- Os documentos deverão dar entrada no setor de protocolo do 4º Centro Regional de Saúde a fim de viabilizar o rastreamento do documento.
- Este documento será encaminhado ao diretor regional, e este despachará em processo interno para a diretoria de área correspondente.
- O diretor de área correspondente despachará par a o coordenador regional vinculado ao tema do documento para que este analise a documentação
 - Caso o documento precise de um parecer técnico da coordenação regional, o coordenador regional providenciará a emissão deste parecer que, depois de emitido comporá a documentação a ser encaminhada para a Secretaria Executiva/ CIR.
 - Após a análise da coordenação regional e verificado que o rol de documentos está de acordo com as exigências da Comissão Intergestores Bipartite, esta coordenação despachará na folha de processo interno do 4ºCRS deixando evidente que a documentação encaminhada está de acordo com as exigências de aprovação e que solicita a aprovação e emissão de resolução pela CIR, citando também no despacho toda a base legal que serviu para fundamentar a aprovação do pleito.
 - O encaminhamento dos documentos para a CIR tem que ser feito em duas vias originais, o que pode ser apresentado em duas vias em papel, ou uma via em papel e a outra em arquivo magnético com as imagens dos documentos originais. Isso visa o arquivamento dos documentos pela Secretaria Executiva da CIR de uma via original ou a magnética.
 - É de responsabilidade da coordenação regional atrelada ao pleito a ser votado garantir a entrega das duas vias dos documentos à Secretaria Executiva da CIR, conforme definido na letra a do item 4.
 - O Secretário Executivo da CIR acatará o parecer da coordenação regional e colocará em pauta na reunião seguinte da CIR.
 - O encaminhamento dos documentos para a Secretaria Executiva/CIR tem que respeitar o tempo previsto para a entrada de documentos em pauta de reunião, tempo este definido no regimento interno da CIR.
 - Quando o pleito do integrante da CIR, ora representado pelos documentos entregues à Secretaria Executiva/CIR, for aprovado pelos membros da CIR, a Secretaria Executiva providenciará os documentos restantes que comporão o rol de documentos a ser encaminhado para a CIB, por exemplo, a resolução respectiva, e encaminhará de volta para a coordenação regional de origem.
 - A Coordenação Regional, após o recebimento dos documentos e confirmado a conformidade destes, encaminhará a documentação para o setor responsável no nível central da SESPA que providenciará a tramitação dos documentos para aprovação da CIB.
 - Quaisquer situações não previstas neste documento será motivo de debate pela plenária da CIR.

Secretaria de Estado de Saúde Pública - 5ª Regional

PORTARIA 060/2012 - COMISSÃO DE SINDICÂNCIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 358590

PORTARIA Nº 060 DE 26 DE MARÇO DE 2012

A Diretora do 5º Centro Regional de Saúde, usando de suas atribuições que lhe são conferidas através da Portaria nº 2642 - CCG de 21 de março de 2011, publicada no DOE nº 31878 de 22/03/2011.

CONSIDERANDO os termos do **Processo nº 2011/380524**

R E S O L V E:

Art. 1º - **CONSTITUIR** Comissão de Sindicância, composta pelos servidores **FERNANDO MAURICIO VIEGAS FERNANDES**, matrícula nº 57198001- ocupante do cargo de Enfermeiro e **DEUZENIR AIRES DA SILVA**, matrícula nº 57197333 - ocupante do cargo de Nutricionista , lotados neste órgão, para sob a presidência do primeiro, apurar fatos relacionados no **Processo nº 2011/380524**, o qual relata a conduta do servidor **JOÃO CARLOS RIBEIRO FIDELIS**, matrícula 58530102.

Art.2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação. **DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE Marileide do Nascimento**
Diretora do 5º CRS

Secretaria de Estado de Saúde Pública - 7ª Regional

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 358481
PORTARIA: 117

Objetivo: REALIZAR CAPACITAÇÃO EM ENTOMOLOGIA DA DENGUE NA LEITURA DE IDENTIFICAÇÃO DE LARVAS DE MOSQUITO AEDES AEGYTI AOS TECNICOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAO SEBASTIAO DA BOA VISTA.A FIM DE QUE OS MESMOS POSSAM DESENVOLVER O ACOMPANHAMENTO COMPLETO DO INDICE DE INFESTAÇÃO PREDIAL E BRETEU DE ACORDO COM AS NORMAS PRECONIZADAS NO PROGRAMA NACIONAL DE COMBATE A DENGUE DO REFERIDO MUNICIPIO. Fundamento Legal: DECRETO DE N]2819 DE SEIS DE SETEMBRO DE 1994

Origem: BELEM/PA - BRASIL

Destino(s):

SAO SEBASTIAO DA BOA VISTA/PA - Brasil<br

Servidor(es):

1088279/OSVALDO DE SOUSA RAMOS (GUARDA DE ENDEMIAS) / 6.5 diárias (Completa) / de 23/03/2012 a 29/03/2012<br

Ordenador: VALENTIM LUCAS DE OLIVEIRA

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 358490
PORTARIA: 118

Objetivo: SUPERVISIONAR AS Ações DE V.D.L.I (VISITA DOMICILIAR E LEVANTAMENTO DE INDICE) REPASSAR ORIENTAÇÕES AO AGENTE DE ENDEMIAS COM AS NORMAS PRECONIZADAS NO PNCD Fundamento Legal: DECRETO DE Nº2819 DE SEIS DE SETEMBRO DE 1994

Origem: BELEM/PA - BRASIL

Destino(s):

PONTA DE PEDRAS/PA - Brasil<br

Servidor(es):

0498655/MIGUEL PANTOJA DA COSTA (AGENTE DE SAUDE PUBLICA) / 3.5 diárias (Completa) / de 02/04/2012 a 05/04/2012<br

Ordenador: VALENTIM LUCAS DE OLIVEIRA

Secretaria de Estado de Saúde Pública - 8ª Regional

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 358406
PORTARIA: 93/2012

Objetivo: A FIM DE ACOMPANHAR PROCESSO DE PAGAMENTO DE AJUDA DE CUSTO PARA USUÁRIO DE TFD, RIBEIRINHOS NOS PROCESSOS DE DEA.

Fundamento Legal: LEI ESTADUAL 5810/94

Origem: BREVES/PA - BRASIL

Destino(s):

ANAJÁS/PA - Brasil<br

Servidor(es):

0505753/RAIMUNDA ABREU DE ALMEIDA (AGENTE ADMINISTRATIVO) / 4.5 diárias (Completa) / de 02/04/2012 a 06/04/2012<br

Ordenador: ÂNGELA CLEA QUEIROZ IKETANI

Secretaria de Estado de Saúde Pública - 12ª Regional

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 358497
PORTARIA: 166/27.03.12

Objetivo: Participar do Curso de Extensão em geoprocessamento em Saúde

Fundamento Legal: Decreto nº 2819 de 06 de setembro de 1994, que disciplina a concessão de Diárias em missão oficial do estado e obtenção de capacitação profissional.

Origem: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA/PA - BRASIL

Destino(s):

Belém/PA - Brasil<br

Servidor(es):

58973561/Patrícia Ciribelli Coelho Américo (Enfermeira) / 2.5 diárias (Completa) / de 15/03/2012 a 17/03/2012<br

Ordenador: Regina Maria Lopes Branco

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 358516
PORTARIA: 167/27.03.12

Objetivo: Distribuir imunobiologicos

Fundamento Legal: Decreto nº 2819 de 06 de setembro de 1994, que disciplina a concessão de Diárias em missão oficial do estado e obtenção de capacitação profissional.

Origem: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA/PA - BRASIL

Destino(s):

Floresta do Araguaia/PA - Brasil<br

Servidor(es):

505596/José Raimundo França Nunes (Agente de Saúde Pública) / 1.5 diárias (Completa) / de 14/03/2012 a 15/03/2012<br

Ordenador: Regina Maria Lopes Branco

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 358365
PORTARIA: 165/27.03.12

Objetivo: Realizar tomada de peço no Mercado para a realização dos Pregões Presenciais que se encontram em andamento nesta 12ºCRS/SESPA

Fundamento Legal: Decreto nº 2819 de 06 de setembro de 1994, que disciplina a concessão de Diárias em missão oficial do estado e obtenção de capacitação profissional.

Origem: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA/PA - BRASIL

Destino(s):

Redenção/PA - Brasil<br

Servidor(es):

58975371/Luizmar Guilherme da Silva (Agente Administrativo) / 1.5 diárias (Completa) / de 14/03/2012 a 15/03/2012<br

Ordenador: Regina Maria Lopes Branco

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 358331
PORTARIA: 163/27.03.20

Objetivo: realizar Programação de vigilância ambiental para ano de 2012

Fundamento Legal: Decreto nº 2819 de 06 de setembro de 1994, que disciplina a concessão de Diárias em missão oficial do estado e obtenção de capacitação profissional.

Origem: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA/PA - BRASIL

Destino(s):

Água Azul do Araguaia e Tucumã/PA - Brasil

Ourilândia do Norte e São Felix do Xingu/PA - Brasil

Redenção e Pau D'arco/PA - Brasil

Rio Maria e Xinguara/PA - Brasil<br

Servidor(es):

/Amarildo Sousa Costa (Colaborado Eventual) / 5.5 diárias (Completa) / de 26/03/2012 a 31/03/2012<br

Ordenador: Regina Maria Lopes Branco

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 358347
PORTARIA: 164/27.03.12

Objetivo: Distribuir imunobiologicos

Fundamento Legal: Decreto nº 2819 de 06 de setembro de 1994, que disciplina a concessão de Diárias em missão oficial do estado e obtenção de capacitação profissional.

Origem: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA/PA - BRASIL

Destino(s):

Cumaru do Norte, Santana do Araguaia /PA - Brasil

Santa Maria das Barreiras/PA - Brasil<br

Servidor(es):

505596/José Raimundo França Nunes (Agente de Saúde Pública) / 4.5 diárias (Completa) / de 19/03/2012 a 23/03/2012<br

Ordenador: Regina Maria Lopes Branco

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 358313
PORTARIA: 162/27.03.12

Objetivo: Realizar vistoria nas redes frios

Fundamento Legal: Decreto nº 2819 de 06 de setembro de 1994, que disciplina a concessão de Diárias em missão oficial do estado e obtenção de capacitação profissional.

Origem: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA/PA - BRASIL

Destino(s):

Rio Maria Xinguara/PA - Brasil<br

Servidor(es):

58973561/Patrícia Ciribelli Coelho Américo (Enfermeira) / 3.5 diárias (Completa) / de 26/03/2012 a 29/03/2012<br

Ordenador: Regina Maria Lopes Branco

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 358292
PORTARIA: 160/27.03.12

Objetivo: conduzir técnicos da DOCA/12º CRS/SESPA

Fundamento Legal: Decreto nº 2819 de 06 de setembro de 1994, que disciplina a concessão de Diárias em missão oficial do estado e obtenção de capacitação profissional.

Origem: CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA/PA - BRASIL

Destino(s):

Belém/PA - Brasil<br

Servidor(es):

504828/Celio Santos Cruz (Agente de Saúde Pública) / 2.5 diárias (Completa) / de 11/03/2012 a 13/03/2012<br

Ordenador: Regina Maria Lopes Branco