

5817730/MOACIR OLIVEIRA DA SILVA JUNIOR (Assistente Administrativo) / 7.5 diárias (Completa) / de 12/05/2012 a 19/05/2012

184497/MONICA MARIA TEMBRA MOREIRA LOPES (Especialista em Educação) / 7.5 diárias (Completa) / de 12/05/2012 a 19/05/2012<br

Ordenador: RUY MARTINI SANTOS FILHO

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 376347
PORTARIA Nº. 153/2012

Objetivo: Participação da realização de reunião de trabalho a tratar de assuntos relacionados as ações da EGPA.

Fundamento Legal: Lei nº 5.810/1994 - RJU, art. 145.

Origem: BELÉM/PA - BRASIL

Destino(s):

ABAIETUBA/PA - Brasil

PRIMAVERA/PA - Brasil<br

Servidor(es):

57235160/LUIZ FREDERICO FRANCO PACHECO (Assessor de Planejamento) / 1.5 diárias (Completa) / de 14/05/2012 a 15/05/2012

55585966/LUIZ FREDERICO FRANCO PACHECO (Assessor de Planejamento) / 1.5 diárias (Completa) / de 21/05/2012 a 22/05/2012

55585966/RAUL DA SILVA FREITAS (Motorista) / 1.5 diárias (Completa) / de 21/05/2012 a 22/05/2012

55585966/RAUL DA SILVA FREITAS (Motorista) / 1.5 diárias (Completa) / de 14/05/2012 a 15/05/2012<br

Ordenador: RUY MARTINI SANTOS FILHO

PORTARIA DE DESIGNAÇÃO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 376363
PORTARIA Nº. 144 DE 26 DE ABRIL DE 2012.

O DIRETOR GERAL DA ESCOLA DE GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ - EGPA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei 6.569 de 06 de agosto de 2003 e com posteriores alterações;

CONSIDERANDO a Lei nº. 8.666 de 21 de junho de 1993 e demais alterações posteriores, para Licitações e Contratos na Administração Pública e conforme o disposto na Lei Federal nº. 10.520 de 17 de julho de 2002 e no Decreto nº. 2.069 de 20 de fevereiro de 2006;

RESOLVE:

Designar como **PREGOEIRO** e **EQUIPE DE APOIO**, os servidores relacionados abaixo, para atenderem a necessidade desta Escola de Governo do Estado do Pará:

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 023/2012 (Proc. 180041/2012) – AQUISIÇÃO DE PAPEL A4.

Pregoeiro:

Luís Henrique Ferreira Brito matrícula 54196485

Equipe de Apoio:

Paula Adriane da Silva Costa matrícula 5890358

Niele Machado Ferreira matrícula 57194847

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

RUY MARTINI SANTOS FILHO

Diretor Geral da Escola de Governo do Pará - EGPA

Secretaria de Estado de
Planejamento, Orçamento e Finanças

DESIGNAR

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 375813

PORTARIA Nº 413, DE 07 DE MAIO DE 2012

A Diretora Administrativo-Financeira, no uso de suas atribuições delegadas pela Portaria nº 163 de 16 de fevereiro de 2011, e considerando o ExpressoMail de 07/05/2012 - CREDCIDADÃO.

RESOLVE:

DESIGNAR, a servidora **Lucilêa Cristina Cordeiro Coelho Neves**, para responder pela Coordenação Geral do Programa CREDCIDADÃO, no período de 08 a 11/05/2012, por motivo de viagem do titular.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria de Estado de Planejamento, Orçamento e Finanças, 07 de maio de 2012.

CLÁUDIA SALAME SERIQUE

Diretora Administrativo-Financeira

PORTARIA Nº 408, DE 04 DE MAIO DE 2012

A Diretora Administrativo-Financeira, no uso de suas atribuições delegadas pela Portaria nº 163 de 16 de fevereiro de 2011, e considerando o ExpressoMail de 04/05/2012 - CREDCIDADÃO.

RESOLVE:

DESIGNAR, o servidor **RAIMUNDO ALEXANDRE DANTAS BENTES**, para responder pela Coordenação Geral do Programa CREDCIDADÃO, no dia 03/05/2012, por motivo do impedimento do titular.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria de Estado de Planejamento, Orçamento e Finanças, 04 de maio de 2012.

CLÁUDIA SALAME SERIQUE

Diretora Administrativo-Financeira

LICENÇA PRÊMIO

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 375833

PORTARIA Nº. 417, DE 07 DE MAIO DE 2012

A Diretora Administrativo-Financeira no uso de suas atribuições delegadas pela Portaria nº. 163, de 16 de fevereiro de 2011,

considerando o parecer jurídico favorável ao requerimento da servidora.

RESOLVE:

CONCEDER a servidora **MARIA LÍDIA SOUSA BRASIL**, matrícula nº. 27529/1, ocupante do cargo Técnico C, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, no período de 02.05 a 31.05.2012, correspondente ao triênio 2004/2007.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria de Estado de Planejamento, Orçamento e Finanças, 07 de maio de 2012.

CLÁUDIA SALAME SERIQUE

Diretora Administrativo-Financeira

PORTARIA Nº 53, DE 02/05/2012 - DIPLAN

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 376200

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS, usando de suas atribuições que lhe confere o § 2º do artigo 16 da Lei nº 7.597, de 30 de dezembro de 2011 - Lei Orçamentária Anual - LOA 2012.

RESOLVE:

I - Alterar a Modalidade de Aplicação no valor de R\$ 446.000,00 (Quatrocentos e Quarenta e Seis Mil Reais), na(s) dotação(ões) do(s) elemento(s) de despesa(s) da(s) Unidade(s) Orçamentária(s), conforme o(s) inciso(s) I do art. 16 da LOA 2012, da forma abaixo discriminada(s):

R\$

CÓDIGO	FONTE	NATUREZA DA DESPESA	VALOR
071011751213257388 - SEIDURB	0124	442035	251.000,00
071011751213257388 - SEIDURB	0306	444051	195.000,00
		TOTAL	446.000,00

II - Para seu atendimento reduzir em igual valor a Modalidade de Aplicação da(s) dotação(ões) do(s) elemento(s) de despesa(s) da(s) mesma(s) atividade(s) e projeto(s), da forma abaixo discriminada(s):

R\$

CÓDIGO	FONTE	NATUREZA DA DESPESA	VALOR
071011751213257388 - SEIDURB	0124	449035	251.000,00
071011751213257388 - SEIDURB	0306	449051	195.000,00
		TOTAL	446.000,00

III - A presente Portaria entrará em vigor nesta data.

Registre-se, publique-se e cumpra-se

ANA MARIA SOUZA DE AZEVEDO

Secretária de Estado de Planejamento, Orçamento e Finanças, em exercício

FÉRIAS

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 376283

PORTARIA Nº 418, DE 07 DE MAIO DE 2012.

A Diretora Administrativo-Financeira, no uso de suas atribuições delegadas pela Portaria nº 165, de 13 de fevereiro de 2011, considerando o disposto no art. 74 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, conforme CI-GELOG nº 136/2012, de 26/04/2012.

RESOLVE:

TRANSFERIR, por necessidade de serviço, o período de gozo de férias, concedidas pela Portaria nº 356, de 23/04/2012, do servidor **Wilson José Muniz Ribeiro**, matrícula nº 5752841/2, ocupante do cargo de Gerente de Grupo Técnico, lotado na Gerência de Logística - GELOG, de 07/05 a 06/06/2012, para 11/06 a 10/07/2012.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria de Estado de Planejamento, Orçamento e Finanças, de 07 de maio de 2012.

CLÁUDIA SALAME SERIQUE

Diretora Administrativo-Financeira

COMISSÃO DE PAD

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 376295

PORTARIA Nº388, DE 30 DE ABRIL DE 2012.

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS, no uso de suas atribuições delegadas pelo Decreto Governamental de 01 de janeiro de 2011, publicado no DOE nº31.824, de 03/01/2011, e

CONSIDERANDO o que dispõe o art. 192 e 199, da Lei nº. 5.810, de 24.01.94 e a recomendação constante do Ofício nº.1384/2012-PGE-GAB-PCON, de 04 de abril de 2012, para instauração de Processo Administrativo Disciplinar, contra servidor exonerado de cargo em comissão sobre o qual recaem suspeitas de prática de atos irregulares - Processo nº.132577/2011,

RESOLVE:

I - **CONSTITUIR** Comissão de Processo Administrativo Disciplinar, composta pelos servidores estáveis **JOSÉ MARIA LIMA DOS SANTOS PORTO**, matrícula nº27227/1, ocupante do cargo de Técnico B, **HAROLDO ANTONIO COSTA BRABO DE CARVALHO**, matrícula nº25070/1, ocupante do cargo de Técnico D, e **ROSEANE ANDRADE DA SILVA**, matrícula nº541857243/3, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Pública, lotados neste órgão, para, sob a presidência do primeiro, apurar responsabilidades apontadas nos autos do processo supracitado.

II - **FIXAR** o prazo de 60 (sessenta) dias para a conclusão dos trabalhos, podendo ser prorrogado por igual período conforme estabeleça o art. 208 da Lei nº5.810/94.

III - Após conclusão dos trabalhos, e uma vez comprovada a prática de irregularidades e/ou atos de improbidade administrativa, os autos deverão ser enviados para adoção de medidas judiciais, no que se refere à responsabilização civil e eventual reparação de danos causados ao erário.

IV - Designar como integrante desta Comissão, o servidor Antonio Lemos da Silva Neto, matrícula nº54191650/2, Consultor Jurídico, para dar apoio jurídico aos trabalhos que serão desenvolvidos.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SÉRGIO ROBERTO BACURY DE LIRA

Secretário de Estado de Planejamento, Orçamento e Finanças

PORTARIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 376325

PORTARIA Nº422, DE 08 DE MAIO DE 2012.

A Secretária de Estado de Planejamento, Orçamento e Finanças, em exercício, no uso de suas atribuições delegadas pelo Decreto Governamental de 18 de abril de 2012, publicado no DOE nº32.140, de 19 de abril de 2012,

CONSIDERANDO o disposto na Lei nº.6.563 de 1º de agosto de 2003 e no Decreto nº.563 de 05 de novembro de 2007, que regulamenta os arts. 12-B e 12-C da Lei nº.6.563/2003, que dispõem sobre a Gratificação de Desempenho de Gestão, e, Considerando ainda, a necessidade de substituição, a pedido, de membro da Comissão constituída para a Avaliação da GDG, **RESOLVE:**

I - Excluir o nome do servidor Edvaldo Fernandes de Souza da Portaria nº260/2012-SEPOF, de 20/03/2012, que constituiu a Comissão para coordenar o processo de Avaliação de Desempenho de Metas Institucionais e dos Servidores desta Secretaria, referente à Gratificação de Desempenho de Gestão.

II - Designar para integrar a referida Comissão, o servidor **LEANDRO MORAIS DE ALMEIDA**, matrícula nº.57173324/1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Pública-Economista.

III - Definir as Metas Organizacionais que serão consideradas para a avaliação de desempenho institucional no 2º Quadrimestre-maio, junho, julho e agosto/2012, conforme abaixo descritas.

IV - A avaliação de desempenho individual do 2º Quadrimestre será efetivada através do sistema de avaliação específico, já instituído e utilizado no quadrimestre anterior.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

ANA MARIA SOUZA DE AZEVEDO

Secretária de Estado de Planejamento,

Orçamento e Finanças, em exercício.

METAS ORGANIZACIONAIS PARA O 2º QUADRIMESTRE/2012

METAS	UNIDADE RESPONSÁVEL
Coordenar, elaborar e encaminhar ao Poder Legislativo a Revisão Anual do Plano Plurianual.	DIRETORIA DE PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO - DIPLAE
Monitorar 80% da Execução Orçamentária do Poder Executivo, referente aos meses de abril, maio, junho e julho/2012; Reduzir o percentual de alteração orçamentária do orçamento/2012, de 25%, definido na Lei de Diretrizes Orçamentárias.	DIRETORIA DE ORÇAMENTO - DIOR
Monitorar 100% dos Convênios formalizados em 2011 e 2012 com recursos do Fundo de Desenvolvimento Econômico do Estado do Pará (FDE).	DIRETORIA DO FUNDO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO - DIFE
Possibilitar o desenvolvimento de competências e habilidades profissionais de 60 servidores.	DIRETORIA ADMINISTRATIVO-FINANÇEIRA - DIAFI
Monitorar 44% dos convênios pactuados pelo Governo do Estado.	NÚCLEO DE CONVÊNIOS
Adequar o Sistema GePPA para gerar a Revisão Anual do Plano Plurianual.	CENTRO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - CETI