

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 402419
PORTARIA: 384

Objetivo: Entrega das Máquinas Descortificadoras de Curauá. Pick-up pelo Secretário de Estado de Agricultura para os beneficiários do PROINF do Baixo Amazonas e participar da Plenária do CODETER.

Fundamento Legal: Lei nº 5.810/94

Origem: BELEM/PA - BRASIL

Destino(s):

Santarém/PA - Brasil<br

Servidor(es):

8321031/ARIOLANDO LIMA BELFORT (Engº Agrº) / 2.5 diárias

(Completa) / de 01/07/2012 a 03/07/2012<br

Ordenador: CREEDEN GAUCH

CONVÊNIO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 402493

Convênio: 2012-32

Exercício: 2012

Objeto: Apoiar a realização da 46ª Exposição Feira Agropecuária de Paragominas-PA.

Valor Total: 120.000,00

Assinatura: 28/06/2012

Vigência: 28/06/2012 a 27/11/2012

Orçamento:

Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso

Origem do Recurso

20691137048830000 335041 0101000000 Estadual

Partes:

Beneficiário ente Privado: SINDICATO DOS PRODUTORES

RURAIIS DE PARAGOMINAS

Endereço: Rod PA-125, s/n

CEP. 68625620 - Paragominas/PA

Concedente: SECRETARIA DE ESTADO DE AGRICULTURA

Ordenador: HILDEGARDO DE FIGUEIREDO NUNES

CONVÊNIO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 402653

Convênio: 2012-35

Exercício: 2012

Objeto: Apoio a XXVI EXPOAMA - Exposição Agropecuária de Marabá

Valor Total: 220.000,00

Assinatura: 28/06/2012

Vigência: 28/06/2012 a 27/12/2012

Orçamento:

Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso

Origem do Recurso

20691137048830000 335041 0101000000 Estadual

Partes:

Beneficiário ente Privado: SINDICATO DOS PRODUTORES

RURAIIS DE MARABÁ

Endereço: Tv Carlos Leitão, s/n

CEP. 68500410 - Marabá/PA

Concedente: SECRETARIA DE ESTADO DE AGRICULTURA

Ordenador: HILDEGARDO DE FIGUEIREDO NUNES

**Empresa de Assistência Técnica
e Extensão Rural do Estado do Pará**

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 402694
PORTARIA Nº0451/2012 – 15.06.2012.

A PRESIDENTE DA EMATER – PARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas,

RESOLVE:

DESIGNAR, a contar de 02.07.2012 a 03.08.2012, Técnica de Recursos Humanos, **ESTELA DA SILVA PALMEIRA** - Matrícula nº 3177254/1, para responder pela Chefia do Núcleo de Desenvolvimento de Recursos Humanos, em virtude do titular encontra-se em gozo de Férias.

EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA DO ESTADO DO PARÁ,

CLEIDE MARIA AMORIM DE OLIVEIRA

PORTARIA Nº0452/2012 – 19.06.2012.

A PRESIDENTE DA EMATER – PARÁ, no uso das atribuições que

lhe são conferidas,

RESOLVE:

DESIGNAR, a contar de 01.06.2012 a 30.06.2012, a Extensionista Rural II - **QUELIANE LIMA DA SILVA** - Matrícula nº 57212837/1, para responder pela Chefia do Escritório Local de Abel Figueiredo/ Escritório Regional de Marabá, em virtude do titular encontra-se em gozo de Licença Prêmio.

EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA DO ESTADO DO PARÁ,

CLEIDE MARIA AMORIM DE OLIVEIRA

PORTARIA Nº0454/2012 – 18.06.2012.

A PRESIDENTE DA EMATER – PARÁ, no uso das atribuições que

lhe são conferidas,

RESOLVE:

REVOGAR, a contar de 01.06.2012, a Portaria de nº 0404/2009, que designou o Extensionista Rural I, **CÍCERO BATISTA SOBRINHO** - Matrícula nº 55586184/1, para exercer a Função Gratificada de Chefe do Escritório Local de Santa Izabel do Pará/Escritório Regional de Castanhal.

EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA DO ESTADO DO PARÁ,

CLEIDE MARIA AMORIM DE OLIVEIRA

PORTARIA Nº0455/2012 – 18.06.2012.

A PRESIDENTE DA EMATER – PARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas,

RESOLVE:

DESIGNAR, a contar de 01.06.2012, o Extensionista Rural I, Engº Agrônomo, **RONALDO DA SILVA SANCHES** - Matrícula nº 3178838/1, para exercer a Função Gratificada de Chefe do Escritório Local de Santa Izabel do Pará/Escritório Regional de Castanhal.

EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA DO ESTADO DO PARÁ,

CLEIDE MARIA AMORIM DE OLIVEIRA

PORTARIA Nº0457/2012 – 19.06.2012.

A PRESIDENTE DA EMATER – PARÁ, no uso das atribuições que

lhe são conferidas,

RESOLVE:

DESIGNAR, a contar de 08.07.2012 a 06.08.2012, o Assistente de Administração – **JOÃO BATISTA DE ARAUJO DIAS** - Matrícula nº 3176037/1, para responder pela Chefia do Escritório Local de Primavera/Escritório Regional de Capanema, em virtude do titular encontra-se em gozo de Licença Prêmio.

EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA DO ESTADO DO PARÁ,

CLEIDE MARIA AMORIM DE OLIVEIRA

PORTARIA Nº0458/2012 – 19.06.2012.

A PRESIDENTE DA EMATER – PARÁ, no uso das atribuições que

lhe são conferidas,

RESOLVE:

DESIGNAR, a contar de 02.07.2012 a 03.08.2012, o Extensionista Rural I – **GLAUCO BRITO FILHO** - Matrícula nº 55585851/1, para responder pela Chefia do Escritório Local de Eldorado dos Carajás/Escritório Regional de Marabá, em virtude do titular encontra-se em gozo de Férias.

EMPRESA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA DO ESTADO DO PARÁ,

CLEIDE MARIA AMORIM DE OLIVEIRA

TERMO ADITIVO A CONTRATO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 402798
ERRATA DA PUBLICAÇÃO: 402143

Termo Aditivo: 3

Data de Assinatura: 01/06/2012

Valor: 6.500,00

Vigência: 01/06/2012 a 31/05/2013

Classificação do Objeto: Outros

Justificativa: O presente Termo Aditivo tem por objeto a prorrogação da vigência do contrato e valor.

Contrato: 12258041

Exercício: 2012

Orçamento:

Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso

Origem do Recurso

20122129745340000 339039 0101000000 Estadual

Contratado: EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELEGRAFOS

Endereço: Avenida Presidente Vargas 498, Bairro: Campina, 498

CEP. 66017-900 - Belém/PA

Telefone: 9132113087 Fax: 9132113032

Ordenador: CLEIDE MARIA AMORIM DE OLIVEIRA

APRESENTAÇÃO ANUAL DA ADMINISTRAÇÃO

A atual Gestão da Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural – EMATER-PARÁ, com o coletivo dos seus 1086 funcionários procura pautar neste ano de 2011 um estilo inovador de cuidar da coisa pública. Neste sentido, está reconstruindo o formato da sua estrutura institucional, redefinindo atribuições e o perfil do profissional necessário à qualificação dos serviços de assistência técnica e extensão rural e pesquisa pública, no Estado do Pará. Neste novo processo de gestão, a estrutura técnica considera, em primeira instância, o uso planejado dos recursos e o alcance dos objetivos estabelecidos para a empresa, cabendo à direção superior a gestão dos objetivos estratégicos, à direção intermediária os táticos, e às bases os operacionais. Tem atuação nos 144 (cento e quarenta e três) municípios paraenses através de 01 Escritório Central, 12 escritórios regionais, 144 escritórios locais, 02 centros de capacitação, a unidade didática do Nordeste Paraense – UDB, localizada no município de Bragança, e a unidade didática de Conceição de Araguaia – UDC, com o suporte de 1086 empregados efetivos do quadro de recursos humanos. Todo momento novo que perpassa em determinado contexto institucional precisa de readaptações dos sistemas de gestão que lhes são inerentes, sejam elas de mentalidade, ou de processos, para que a atividade meio – leia-se Administrativa – possa ser a força motriz da atividade fim – leia-se Técnica.

Neste sentido, a EMATER-PARÁ apresenta seu **BALANÇO DE GESTÃO – 2011**, na perspectiva de trazer uma valiosa contribuição aos que constroem direta e indiretamente a extensão rural pública no Estado e, principalmente, ao seu público mais específico, ou seja, os 121.907 (cento e vinte e um, novecentos e sete mil) famílias paraenses assistidas, etnicamente diversificados tais como: agricultores familiares, produtores rurais, quilombolas, pescadores, extrativistas e índios.

As ferramentas que vem sendo utilizadas para a implantação das ações do atual modelo de gestão da EMATER-PA são: os Projetos/atividades de Assistência Técnica e Extensão Rural - PROATER, o Assessoramento Monitoramento e Avaliação – AMA; o Sistema de Informações das Atividades de ATER – SISATER e; o novo Portal da EMATER; através delas, está sendo possível obter informações bem como realizar o acompanhamento das ações desenvolvidas com maior agilidade.

Aliado a esse modelo de gestão, outras ações tiveram que ser e ainda estão sendo implantadas para a melhor qualidade do

suporte operacional como:

1. SUBUNIDADES GESTORAS: projeto em andamento ao qual já conta com pessoal treinado e com sistemas de processamentos de dados, que a partir do início do próximo ano possibilitará a descentralização da administração dos recursos financeiros pelos escritórios regionais.

2. Prioridade de aplicação de recursos, financeiros e materiais, para as atividades fins da Instituição.

3. Novos fluxos e meios de trâmite de documentos foram adotados para tornar mais dinâmicos as informações e processos. A instalação do sistema protocolo on line do Governo do Estado (E-PROTOCO) veio contribuir para melhorias no controle de correspondências ou processos diversos.

As organizações rurais são essenciais no processo de implementação das políticas públicas e no desenvolvimento das atividades da empresa, de modo a atender e apoiar estratégias de Desenvolvimento Rural Sustentável, definidas na PNATER (Programa Nacional de Assistência Técnica e Extensão Rural) e nos Programas do Governo do Estado e dos Municípios Paraenses. A partir do ano de 2011 com a nova lei nacional de ATER (Assistência Técnica e Extensão rural) os convênios não puderam ser mais celebrados com o MDA (ministério do Desenvolvimento AGRÁRIO), então foram formalizados com o Governo Federal novos contratos (Chamadas Públicas) com vigência para 2011/2012, por intermédio desse Ministério, o que possibilitou a ampliação das ações de ATER no meio rural e aumento de famílias assistidas programadas pelo Governo do Estado do Pará. Destacamos as realizações de ações administrativas como as capacitações do corpo funcional; Eventos de natureza técnica, como FRUTAL PARÁ, seminários temáticos, excursões, intercâmbios e outras metodologias inerentes ao trabalho para melhoria da qualidade dos serviços da Empresa, inclusive no que concerne aos instrumentos de comunicação como a melhoria do sistema de telefonia móvel e ampliação da telefonia fixa para todos os locais.

Quanto à execução financeira no ano de 2011 tivemos ampliação de recursos oriundos do Governo Estadual, na montante de R\$ 85.968.165,87(Oitenta e Cinco Milhões, Novecentos e Sessenta e Oito Mil, Cento e Sessenta e Cinco Reais e Oitenta e Sete Centavos), sendo R\$ 71.367.980,82 (Setenta e Um Milhões Trezentos e Sessenta e Sete Mil, Novecentos e Oitenta e Oito Reais e Oitenta e Dois Centavos), de despesas com pessoal/ encargos, enquanto que em 2010 os repasses totalizaram R\$ 69.525.612,36 (Sessenta e Nove Milhões, Quinhentos e Vinte e Cinco Mil, Seiscentos e Doze Reais e Trinta e Seis Centavos). As receitas decorrentes de transferências da União tiveram uma situação inversa, em 2011, devido ao término de alguns convênios, onde as receitas somam R\$ 1.803.465,48 (Um Milhão, Oitocentos e Três Mil, Quatrocentos e Sessenta e Cinco Reais e Quarenta e Oito Centavos) e em 2010 R\$ 15.456.223,97(Quinze Milhões, Quatrocentos e Cinquenta e Seis Mil, Duzentos e Vinte e Três Reais e Noventa e Sete Centavos).

Em relação à captação de recursos próprios houve um aumento significativo decorrente de receitas operacionais das chamadas públicas (contratos com MDA), onde ingressaram R\$ 1.411.158,72(Um Milhão, Quatrocentos e Onze Mil, Cento e Cinquenta e Oito Reais e Setenta e Dois Centavos).

Cabe ressaltar que neste exercício a EMATER teve uma execução orçamentária de 91,7%, senão esta a melhor dos últimos sete anos, o que demonstra a preocupação da atual gestão com a qualidade no que se refere a parte Orçamentária e Financeira. Através de diversas ações afirmamos nosso interesse em implementar e vivenciar a missão da CODES (Coordenadoria de Desenvolvimento de Recursos Humanos) que é ser reconhecida por práticas de gestão humanizadas que fortaleçam as relações no trabalho e consolidem a cultura institucional da EMATER-PARÁ. Deste modo temos como visão de futuro promover a gestão de pessoas, investindo nos processos de recrutamento e seleção, no desenvolvimento, treinamento e retenção do capital humano, potencializando o comprometimento dos empregados com a finalidade de alcançar a missão institucional, objetivando o respeito às pessoas a confiança e credibilidade a competência técnica o compromisso com os resultados e principalmente o orgulho de trabalhar na EMATER-PARÁ.

Encaminhamento dos profissionais do Escritório Central e Escritórios Regionais aos cursos ofertados pela Escola de Governo do Estado do Pará (EGPA); realizamos o Intercâmbio Técnico com Profissionais do Instituto de Desenvolvimento da Amazônia (IDAM).

São recortes das ações que foram consolidadas e que afirmam o interesse de assegurar o respeito às pessoas, de estimular a confiança e a credibilidade, de ampliar a competência técnica que atenda o comprometimento com resultados significativos para a agricultura familiar do Estado, e, principalmente, fortaleça o orgulho de fazer parte da família emateriana do Pará. Finalmente consideramos que a situação do quadro geral da empresa evidencia, mais uma vez, os resultados positivos alcançados com a contribuição da área meio - a gerência financeira e administrativa – que certamente, no próximo exercício estará assegurando que muito mais ações sejam adotadas e consolidadas, no sentido de melhorar a qualidade dos processos de gestão deste novo momento da EMATER-PARÁ, não somente pelas formas como os diferentes profissionais e colaboradores a enfocam, mas, também, pela gama de conclusões e questionamentos, certamente instigados a partir de sua leitura.

CLEIDE MARIA AMORIM DE OLIVEIRA RODRIGO MENDES DE MENDES HUMBERTO BALBI REALE FILHO
Presidente Diretor Administrativo Diretor Técnico