

Servidor(es):
0334060002/LUZIA TANIA MOTA BERNARDES (ADMINISTRADOR)
/ 4.5 diárias (Completa) / de 25/04/2013 a 29/04/2013<br
Ordenador: ADILSON JOSÉ MOTA ALVES

EDITAL - CERAT REDENÇÃO - AINF
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 511118

O Ilmo. Sr. NIVALDO FARIAS BREDERODE, Coordenador Fazendário de Redenção, desta Secretaria Executiva da Fazenda, FAZ SABER ao titular ou representante legal do contribuinte abaixo relacionado que foi lavrado o AUTO DE INFRAÇÃO E NOTIFICAÇÃO FISCAL, ficando a mesma NOTIFICADA, na forma do disposto pelo art. 14, Inciso III, da Lei nº 6.182, de 30.12.98, a PAGAR ou APRESENTAR Impugnação no prazo de 30 dias, a contar de 15 dias após a data de publicação deste Edital, na sede da CERAT, situada à Avenida Marechal Rondon - Nº 855 - Centro - Redenção - PA, ressaltando que o não atendimento no prazo estabelecido, ensejará a adoção de medidas cabíveis em defesa do Erário Estadual.

José Aurélio de Almeida do Carmo
Fiscal da Receita Estadual

RAZÃO SOCIAL : J. F. Oliveira Xavier
INSCRIÇÃO ESTADUAL : 15.360.918-4
A.I.N.F. Nº : Nº 34.2013.51.000.0283-9
NIVALDO FARIAS BREDERODE
Coordenador - CERAT - Redenção

EDITAL - CERAT REDENÇÃO - AINF
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 511121

O Ilmo. Sr. NIVALDO FARIAS BREDERODE, Coordenador Fazendário de Redenção, desta Secretaria Executiva da Fazenda, FAZ SABER ao titular ou representante legal do contribuinte abaixo relacionado que foi lavrado o AUTO DE INFRAÇÃO E NOTIFICAÇÃO FISCAL, ficando a mesma NOTIFICADA, na forma do disposto pelo art. 14, Inciso III, da Lei nº 6.182, de 30.12.98, a PAGAR ou APRESENTAR Impugnação no prazo de 30 dias, a contar de 15 dias após a data de publicação deste Edital, na sede da CERAT, situada à Avenida Marechal Rondon - Nº 855 - Centro - Redenção - PA, ressaltando que o não atendimento no prazo estabelecido, ensejará a adoção de medidas cabíveis em defesa do Erário Estadual.

José Aurélio de Almeida do Carmo
Fiscal da Receita Estadual

RAZÃO SOCIAL : V. C. Araujo Comercio
INSCRIÇÃO ESTADUAL : 15.270.771-9
A.I.N.F. Nº : Nº 34.2012.51.000.0607-1
NIVALDO FARIAS BREDERODE
Coordenador - CERAT - Redenção

Banco do Estado do Pará S.A.

TERMO ADITIVO A CONTRATO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 511701

Termo Aditivo: 1
Data de Assinatura: 03/04/2013
Valor: 2.752.920,00
Vigência: 04/04/2013 a 03/04/2014
Classificação do Objeto: Outros
Justificativa: Prorrogação de prazo e acréscimo de valor
Contrato: 24
Exercício: 2011
Contratado: BUSINESS STATION COMÉRCIO E SERVIÇOS DE INFORMÁTICA LTDA
Endereço: R Alexandre Dumas, Bairro: Chácara Santo Antônio (Zona Sul), 1268
CEP. 04717-003 - São Paulo/SP
Telefone: 1124951337
Ordenador: Augusto Sérgio Amorim Costa

CONTRATO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 511696

Contrato: 53
Exercício: 2013
Classificação do Objeto: Outros
Objeto: Aquisição de 498 kits anti-skimming para equipamentos de autoatendimento, com prestação de serviço de instalação e assistência técnica durante o período de garantia
Valor Total: 1.090.751,12
Data Assinatura: 04/04/2013
Vigência: 04/04/2013 a 03/04/2014
Inexigibilidade: 7/2013
Contratado: PROCOP INDÚSTRIA ELETRÔNICA LTDA
Endereço: Av Kenkiti Simomoto, 767
CEP. 05347-010 - São Paulo/SP
Telefone: 1121282000
Ordenador: Augusto Sérgio Amorim Costa

AVISO DE LICITAÇÃO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 511351
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO
NÚMERO: 28/2013

Objeto: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de motorista de automóveis. Referidos serviços deverão ser prestados nos locais definidos pelo Banco do Estado do Pará, conforme especificações técnicas, condições e exigências estabelecidas no termo de referência e demais anexos do edital. Entrega do Edital: O EDITAL encontra-se disponível nos sites www.banparanet.b.br / www.compraspara.pa.gov.br / www.comprasnet.gov.br. Na impossibilidade de obtenção pela internet, o mesmo estará disponível na CPL situada na Av. Presidente Vargas, 251 - 6º andar - Comércio - Belém-Pará, em dias úteis, podendo ser solicitado também pelo e-mail: cpl@banparanet.com.br

Observação: UASG: 925803

Responsável pelo certame: LEONARDO FADUL FERNANDES

Local de Abertura: www.comprasnet.gov.br

Data da Abertura: 25/04/2013

Hora da Abertura: 14:00

Ordenador: Augusto Sérgio Amorim Costa

EDITAL DE CONVOCAÇÃO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 511296
CONCURSO PÚBLICO EDITAL Nº. 001/2012

Convocamos os candidatos abaixo relacionados, para comparecer ao BANPARÁ, no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, a contar desta divulgação, para tratar de assunto referente à sua contratação, para o cargo de Técnico Bancário.

Município: Breves

Nome	Colocação	CPF	Local De Apresentação
Paulo Sergio Leao Vale	2º	015.578.252-54	Av. Presidente Getúlio Vargas, 1887 - Breves/PA

Município: Sapucaia

Nome	Colocação	CPF	Local De Apresentação
Evanilson da Silva Sousa	3º (Reserva de Água Azul do Norte)	940.156.602-00	Rua Dália, 77 - Sapucaia/PA

Obs: O Não Comparecimento do candidato, no prazo acima estabelecido, será considerado como desistência.

Loteria do Estado do Pará

ERRATA DE PUBLICAÇÃO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 511367
ERRATA DA PORTARIA Nº. 09/2013-GAB/LOTERPA-FÉRIAS, DE 09 DE

ABRIL DE 2013, PUBLICADA NO D.O.E. Nº. 32.373, DE 10 DE ABRIL DE 2013.

Onde se lê: Belém, 09 de abril de 2013.

Leia-se: Belém, 02 de abril de 2013.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

JORGE REZENDE-Diretor Presidente - LOTERPA

Escola de Governo do Estado do Pará

PORTARIA DE DESIGNAÇÃO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 511167
PORTARIA Nº. 100 DE 10 DE ABRIL DE 2013.

O DIRETOR GERAL DA ESCOLA DE GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ - EGPA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei 6.569 de 06 de agosto de 2003 e com posteriores alterações;

CONSIDERANDO a Lei nº. 8.666 de 21 de junho de 1993 e demais alterações posteriores, para Licitações e Contratos na Administração Pública e conforme o disposto na Lei Federal nº. 10.520 de 17 de julho de 2002 e no Decreto nº. 2.069 de 20 de fevereiro de 2006;

RESOLVE:

TORNAR SEM EFEITO a Portaria nº 277/2012, de 13 de agosto de 2012, publicada no DOE Nº32.226 de 23/08/2012.

DESIGNAR como **PREGOEIRO** e **EQUIPE DE APOIO**, os servidores relacionados abaixo, para atenderem a necessidade desta Escola de Governo do Estado do Pará:

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 008/2013 (Proc. 382967/2012)
- CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA PARA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE IMPRESSÃO E REPROGRAFIA, COM FORNECIMENTO DE PAPÉIS E SUPRIMENTOS.

Pregoeiro:

Paula Adriane da Silva Costa matrícula 5890358

Equipe de Apoio:

Luis Henrique Ferreira Brito matricula 54196485

Alex Pinheiro de Andrade matrícula 5898402

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

RUY MARTINI SANTOS FILHO

Diretor Geral da Escola de Governo do Pará - EGPA

Secretaria de Estado de Planejamento, Orçamento e Finanças

LICENÇA SAÚDE

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 511856

PORTARIA Nº. 0265, DE 11 DE ABRIL DE 2013

A Diretora Administrativo-Financeira, no uso de suas atribuições delegadas pela Portaria nº 163, de 16 de Fevereiro de 2011 e considerando a apresentação do Laudo Médico nº 138886A/1 de 05/04/2013.

RESOLVE:

CONCEDER 15 (quinze) dias de Licença para Tratamento de Saúde, a servidora **MARIA DE FATIMA LOPES CORREA**, matrícula nº. 28746/1, ocupante do cargo Técnico A, no período de 01/04/2013 a 15/04/2013.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria de Estado de Planejamento, Orçamento e Finanças, 11 de abril de 2013.

CLÁUDIA SALAME SERIQUE

Diretora Administrativo-Financeira.

SECRETARIA ESPECIAL DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E INCENTIVO À PRODUÇÃO

Secretaria de Estado de Turismo

INSTRUÇÃO NORMATIVA 001/13 - SECRETARIA DE ESTADO DE TURISMO - SETUR/PA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 511426

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE TURISMO, usando das atribuições que são conferidas pelo artigo 138, Parágrafo Único, inciso II, da Constituição Estadual do Pará, e demais dispositivos do Regulamento Interno da Secretaria de Estado de Turismo, considerando o que segue:

A. Unificar procedimentos para solicitação de informações de ordem administrativa, orçamentária e financeira à Diretoria Administrativa e Financeira - DAFI.

B. Estabelecer procedimentos e prazos para solicitação da contratação de serviços, da compra de materiais e equipamentos.

C. Orientar para elaboração do Plano Anual de Aquisições e Contratações de Serviços.

D. Instituir procedimentos e prazos para solicitação de diárias e suprimento de fundos;

RESOLVE

I - Toda e qualquer solicitação de informação, de ordem administrativa e financeira, à Diretoria Administrativa e Financeira - DAFI, referentes a expedientes internos e externos, orçamento, execução orçamentária e financeira, processos administrativos que estejam sob custódia da diretoria, deverá ser realizada por meio de Memorando dirigido a DAFI devidamente protocolado pelo setor solicitante.

II - Todo e qualquer pedido para contratação de serviços, compra de materiais e equipamentos, deverá ser realizado por meio de memorando protocolado dirigido à Diretoria Administrativa e Financeira - DAFI, contendo a identificação do objeto, a caracterização do mesmo, a finalidade, a quantidade, o valor e a data para fornecimento do serviço ou entrega do bem. A Diretoria após ciência, enviará a Coordenação Administrativa para conhecimento e verificação da existência de contrato de fornecimento do bem ou do serviço solicitado. Na ausência de contrato de fornecimento esta coordenação adotará os procedimentos necessários junto ao setor de Compras e