

período de **5/4 a 4/5/2013**.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GABINETE DA SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA PARA A ÁREA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA, Belém, 3 de abril de 2013.

**MARIA DO SOCORRO MARTINS CARVALHO MENDO**

Subprocuradora-Geral de Justiça,

área técnico-administrativa, em exercício

**PORTARIA N.º 205/2013-MP/SGJ-TA**

**A SUBPROCURADORA-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA, MARIA DO SOCORRO MARTINS CARVALHO MENDO**, usando das atribuições que lhe

foram delegadas pela Portaria nº 1916/2013-MP/PGJ, de 3 de abril de 2013,

**R E S O L V E :**

**CONCEDER** ao servidor **ELLISON COSTA CEREJA**, Auxiliar de Administração, 60 (sessenta) dias de Licença-Prêmio, referentes ao triênio **2007/2010**, de acordo com o art. 98 da Lei Estadual nº 5.810/94, e autorizar o gozo nos períodos de **1º/10 a 29/11/2013**.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GABINETE DA SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA PARA A ÁREA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA, Belém, 3 de abril de 2013.

**MARIA DO SOCORRO MARTINS CARVALHO MENDO**

Subprocuradora-Geral de Justiça,

área técnico-administrativa, em exercício

**PORTARIA N.º 206/2013-MP/SGJ-TA**

**A SUBPROCURADORA-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA, MARIA DO SOCORRO MARTINS CARVALHO MENDO**, usando das atribuições que lhe

foram delegadas pela Portaria nº 1916/2013-MP/PGJ, de 3 de abril de 2013,

**R E S O L V E :**

**I - AUTORIZAR** a servidora **ÉRIKA PATRICIA VASCONCELOS OLIVEIRA**, Auxiliar de Administração, a gozar 16 (dezesesseis) dias restantes de férias, estabelecidas pela Portaria n.º 2789/2012-MP/SGJ-TA, de 30/11/2012, e suspensas pela Portaria n.º 003/2013-MP/SGJ-TA, de 7/1/2013, no período de **9 a 24/4/2013**.

**II - AUTORIZAR** o servidor **JOSIVALDO MENDES LEITE**, Auxiliar de Administração, a gozar 19 (dezenove) dias restantes de férias, estabelecidas pela Portaria n.º 212/2012-MP/SGJ-TA, de 6/2/2012, e suspensas pela Portaria n.º 330/2012-MP/SGJ-TA, de 24/2/2012, no período de **8 a 26/4/2013**.

**III - AUTORIZAR** a servidora **MARILZE RIBEIRO BITAR**, Assessor da Corregedoria-Geral do Ministério Público, a gozar 18 (dezoito) dias restantes de férias, estabelecidas pela Portaria n.º 1888/2007-MP/SGJ-TA, de 10/12/2007, e suspensas pela Portaria n.º 044/2008-MP/SGJ-TA, de 8/1/2008, no período de **15/7 a 1º/8/2013**.

**IV - AUTORIZAR** o servidor **MAURO CEZAR COSTA ALVES**, Auxiliar de Serviços Gerais, a gozar 15 (quinze) dias restantes de férias, estabelecidas pela Portaria n.º 2824/2012-MP/SGJ-TA, de 17/12/2012, e suspensas pela Portaria n.º 64/2013-MP/SGJ-TA, de 23/1/2013, no período de **2 a 16/5/2013**.

**V - AUTORIZAR** o servidor **RAFAEL DE MOURA SOUZA**, Auxiliar de Administração, a gozar 30 (trinta) dias de férias, estabelecidas pela Portaria n.º 2824/2012-MP/SGJ-TA, de 17/12/2012, e suspensas pela Portaria n.º 39/2013-MP/SGJ-TA, de 15/1/2013, no período de **2 a 31/5/2013**.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GABINETE DA SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA PARA A ÁREA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA, Belém, 4 de abril de 2013.

**MARIA DO SOCORRO MARTINS CARVALHO MENDO**

Subprocuradora-Geral de Justiça,

área técnico-administrativa, em exercício

**PORTARIA N.º 207/2013-MP/SGJ-TA**

**A SUBPROCURADORA-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA, MARIA DO SOCORRO MARTINS CARVALHO MENDO**, usando das atribuições que lhe

foram delegadas pela Portaria nº 1916/2013-MP/PGJ, de 3 de abril de 2013,

**R E S O L V E :**

**RETIFICAR** a data de deslocamento do servidor **AGLAILDO**

**MONTEIRO MAIA**, Auxiliar de Serviços de Manutenção, constante na Portaria n.º 1170/2013-MP/PGJ, de 19/3/2013, publicada no D.O E. em 6/3/2013, de **27 e 28/2/2013** para **27/2 e 1º/3/2013**.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GABINETE DA SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA PARA A ÁREA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA, Belém, 5 de abril de 2013.

**MARIA DO SOCORRO MARTINS CARVALHO MENDO**

Subprocuradora-Geral de Justiça,

área técnico-administrativa, em exercício

**PORTARIA N.º 208/2013-MP/SGJ-TA**

**A SUBPROCURADORA-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA, MARIA DO SOCORRO MARTINS CARVALHO MENDO**, usando das atribuições que lhe

foram delegadas pela Portaria nº 1916/2013-MP/PGJ, de 3 de abril de 2013,

**R E S O L V E :**

**I - AUTORIZAR** a servidora **FRANCY ROSA LEAL MENDES DA SILVA**, Assessor Especializado, a gozar 30 (trinta) dias de férias, estabelecidas pela Portaria n.º 2824/2012-MP/SGJ-TA, de 17/12/2012, e suspensas pela Portaria n.º 99/2013-MP/SGJ-TA, de 6/2/2013, no período de **8/4 a 7/5/2013**.

**II - AUTORIZAR** a servidora **KEILA RAQUEL NUNES ARAUJO**, Auxiliar de Administração, a gozar 30 (trinta) dias de férias, estabelecidas pela Portaria n.º 2824/2012-MP/SGJ-TA, de 17/12/2012, e suspensas pela Portaria n.º 74/2013-MP/SGT-TA, de 28/1/2013, no período de **1º a 30/7/2013**.

**III - AUTORIZAR** o servidor **LUIZ ERNESTO CABRAL LIMA**, Oficial de Serviços Auxiliares, a gozar 30 (trinta) dias de férias, estabelecidas pela Portaria n.º 2824/2012-MP/SGJ-TA, de 17/12/2012, e suspensas pela Portaria n.º 75/2013-MP/SGT-TA, de 28/1/2013, no período de **8/4 a 7/5/2013**.

**IV - AUTORIZAR** o servidor **MARCELO COELHO DO AMARAL PINHEIRO**, Assessor Especializado, a gozar 30 (trinta) dias de férias, estabelecidas pela Portaria n.º 56/2013-MP/SGJ-TA, de 22/1/2013, e suspensas pela Portaria n.º 142/2013-MP/SGJ-TA, de 6/4/2013, no período de **6/5 a 4/6/2013**.

**V - AUTORIZAR** a servidora **OZILÉA SOUZA COSTA**, Técnico, a gozar 13 (treze) dias restantes de férias, estabelecidas pela Portaria n.º 2590/2012-MP/SGJ-TA, de 25/9/2012, e suspensas pela Portaria n.º 2692/2012-MP/SGJ-TA, de 16/10/2012, no período de **15/4 a 27/4/2013**.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GABINETE DA SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA PARA A ÁREA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA, Belém, 5 de abril de 2013.

**MARIA DO SOCORRO MARTINS CARVALHO MENDO**

Subprocuradora-Geral de Justiça,

área técnico-administrativa, em exercício

**PORTARIA N.º 209/2013-MP/SGJ-TA**

**A SUBPROCURADORA-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA, MARIA DO SOCORRO MARTINS CARVALHO MENDO**, usando das atribuições que lhe

foram delegadas pela Portaria nº 1916/2013-MP/PGJ, de 3 de abril de 2013,

**R E S O L V E :**

**I - AUTORIZAR** a servidora **FRANCY ROSA LEAL MENDES DA SILVA**, Assessor Especializado, gozar 30 (trinta) dias restantes de Licença-Prêmio, referente ao triênio **2001/2004**, e 60 (sessenta) dias de Licença-Prêmio, referente ao triênio **2004/2007**, concedidos pela Portaria nº 1676/2010-MP/SGJ-TA, de 15/6/2010, no período de **8/5 a 5/8/2013**.

**II - AUTORIZAR** a servidora **MARIA JOSÉ RAMOS DA SILVA**, Auxiliar de Serviços Gerais, gozar 60 (sessenta) dias de Licença-Prêmio, referente ao triênio **2006/2009**, concedidos pela Portaria nº 16/2010-MP/SGJ-TA, de 7/1/2010, no período de **16/4 a 14/6/2013**.

**III - AUTORIZAR** a servidora **MARIA DA VITÓRIA MOTTA MELO DA ROCHA**, Assessor Especializado de Apoio Técnico-Operacional Judicial e Extrajudicial, gozar 30 (trinta) dias, por conta dos 60 (sessenta) dias de Licença-Prêmio, referente ao triênio **2001/2004**, concedidos pela Portaria nº 0395/2013-TCM, de 20/3/2013, no período de **8/4 a 7/5/2013**.

**IV - AUTORIZAR** a servidora **MARLUCE SILVA DOS SANTOS**,

Auxiliar de Serviços Gerais, gozar 30 (trinta) dias restantes de Licença-Prêmio, referente ao triênio **2004/2007**, concedidos pela Portaria nº 1719/2007-MP/SGJ-TA, de 9/11/2007, no período de **15/4 a 14/5/2013**.

**V - AUTORIZAR** o servidor **MARCOS MAGNO SIQUEIRA**, Auxiliar de Serviços Gerais, gozar 30 (trinta) dias restantes de Licença-Prêmio, referente ao triênio **1996/1999**, concedidos pela Portaria nº 2545/2012-MP/SGJ-TA, de 18/9/2012, no período de **15/4 a 14/5/2013**.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GABINETE DA SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA PARA A ÁREA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA, Belém, 5 de abril de 2013.

**MARIA DO SOCORRO MARTINS CARVALHO MENDO**

Subprocuradora-Geral de Justiça,

área técnico-administrativa, em exercício

**PORTARIA N.º 210/2013-MP/SGJ-TA**

**A SUBPROCURADORA-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA, MARIA DO SOCORRO MARTINS CARVALHO MENDO**, usando das atribuições que lhe

foram delegadas pela Portaria nº 1916/2013-MP/PGJ, de 3 de abril de 2013,

**R E S O L V E :**

**I - CONCEDER** ao servidor **ANTÔNIO CARLOS NASCIMENTO COSTA**, Oficial de Serviços Auxiliares, 30 (trinta) dias restantes de Licença-Prêmio, referentes ao triênio **2008/2011**, de acordo com o art. 98 da Lei Estadual nº 5.810/94, e autorizar o gozo no período de **18/4 a 17/5/2013**.

**II - CONCEDER** à servidora **BARBARA CLEMENTE BASTOS**, Auxiliar de Administração, 30 (trinta) dias, por conta dos 60 (sessenta) dias de Licença-Prêmio, referentes ao triênio **2009/2012**, de acordo com o art. 98 da Lei Estadual nº 5.810/94, e autorizar o gozo no período de **18/4 a 17/5/2013**.

**III - CONCEDER** ao servidor **DEIVE HENVERSON BORGES DOS SANTOS**, Auxiliar de Administração, 30 (trinta) dias restantes de Licença-Prêmio, referentes ao triênio **2006/2009**, de acordo com o art. 98 da Lei Estadual nº 5.810/94, e autorizar o gozo no período de **22/4 a 21/5/2013**.

**IV - CONCEDER** ao servidor **ERNANI BARBOSA BRAGA**, Oficial de Serviços Auxiliares, 30 (trinta) dias, por conta dos 60 (sessenta) dias de Licença-Prêmio, referentes ao triênio **2009/2012**, de acordo com o art. 98 da Lei Estadual nº 5.810/94, e autorizar o gozo no período de **2/9 a 1º/10/2013**.

**V - CONCEDER** ao servidor **RAIMUNDO ROBSON SOUSA SILVA**, Oficial de Serviços Auxiliares, 60 (sessenta) dias de Licença-Prêmio, referentes ao triênio **2009/2012**, de acordo com o art. 98 da Lei Estadual nº 5.810/94, e autorizar o gozo nos períodos de **1º a 30/8/2013 e 1º 30/10/2013**.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GABINETE DA SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA PARA A ÁREA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA, Belém, 5 de abril de 2013.

**MARIA DO SOCORRO MARTINS CARVALHO MENDO**

Subprocuradora-Geral de Justiça,

área técnico-administrativa, em exercício

**PORTARIA N.º 211/2013-MP/SGJ-TA**

**O SUBPROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA, ALMERINDO JOSÉ CARDOSO LEITÃO**, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº 1587/2013-MP/PGJ, de 19 de março de 2013,

**R E S O L V E :**

**I - DESIGNAR** o servidor **ADRIANO SILVA DE ARRUDA**, Auxiliar de Administração, para exercer o cargo de Assistência Intermediária de Chefe da Divisão de Processos Cíveis, durante a licença-prêmio do titular, RAIMUNDO DE SOUZA MENDONÇA FILHO, no período de **6/2 a 7/3/2013**.

**II - DESIGNAR** o servidor **LUIZ RICARDO PINHO**, Auxiliar de Administração, para exercer o cargo em comissão de Diretor do Departamento de Obras e Manutenção, durante o afastamento da titular, MÁRCIA MARIA MORAES DA COSTA, nos dias **25 e 26/3/2013**.

**III - DESIGNAR** o servidor **RENATO LENO CUNHA ALMEIDA**, Auxiliar de Administração, para exercer o cargo de Assistência Intermediária de Chefe da Divisão de Análise e Programação, durante o afastamento do titular, PAULO SÉRGIO RODRIGUES