

PORTARIA N.º 329/2013-MP/SGJ-TA
O SUBPROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA, MIGUEL RIBEIRO BAÍA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº 2227/2013-MP/PGJ, de 16 de abril de 2013,
R E S O L V E :

I - AUTORIZAR a servidora **MARLI DE FÁTIMA LEÃO WANZELER**, Auxiliar de Administração, gozar 30 (trinta) dias restantes de Licença-Prêmio, referente ao triênio **2005/2008**, concedidos pela Portaria nº 2177/2010-MP/SGJ-TA, de 17/8/2010, no período de **8/7 a 6/8/2013**.

II - AUTORIZAR o servidor **RAFAEL MARTINS FERREIRA**, Auxiliar de Administração, gozar 30 (trinta) dias, por conta dos 60 (sessenta) dias de Licença-Prêmio, referente ao triênio **2007/2010**, concedidos pela Portaria nº 3149/2010-MP/SGJ-TA, 2/12/2010, no período de **15/7 a 13/8/2013**.

III - AUTORIZAR a servidora **SABRINA BRABO DE ARAÚJO CARVALHO**, Técnico Especializado, gozar 30 (trinta) dias restantes de Licença-Prêmio, referente ao triênio **2002/2005**, concedidos pela Portaria nº 2753/2012-MP/SGJ-TA, de 14/11/2012, no período de **3/6 a 2/7/2013**.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.
GABINETE DA SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA PARA A ÁREA TÉCNICO- ADMINISTRATIVA, Belém, 3 de junho de 2013.

MIGUEL RIBEIRO BAÍA

Subprocurador-Geral de Justiça,
área técnico-administrativa

PORTARIA N.º 331/2013-MP/SGJ-TA
O SUBPROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA, MIGUEL RIBEIRO BAÍA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº 2227/2013-MP/PGJ, de 16 de abril de 2013,
R E S O L V E :

I - AUTORIZAR o servidor **DIOGO ALVARENGA SOLANO**, Auxiliar de Administração, gozar 30 (trinta) dias restantes de Licença-Prêmio, referente ao triênio **2004/2007**, concedidos pela Portaria nº 3265/2010-MP/SGJ-TA, de 17/12/2010, no período de **17/6 a 16/7/2013**.

II - AUTORIZAR a servidora **LENITA MASOLLER WENDT**, Auxiliar de Administração, gozar 30 (trinta) dias restantes de Licença-Prêmio, referente ao triênio **2004/2007**, concedidos pela Portaria nº 1603/2007-MP/SGJ-TA, 19/10/2007, no período de **4/6 a 3/7/2013**.

III - AUTORIZAR a servidora **SYMARA MENDES PIEDADE CUNHA**, Auxiliar de Administração, gozar 30 (trinta) dias restantes de Licença-Prêmio, referente ao triênio **2004/2007**, concedidos pela Portaria nº 1661/2008-MP/SGJ-TA, de 25/8/2008, no período de **15/7 a 13/8/2013**.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DA SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA PARA A ÁREA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA, Belém, 3 de junho de 2013.

MIGUEL RIBEIRO BAÍA

Subprocurador-Geral de Justiça,
área técnico-administrativa

PORTARIA N.º 332/2013-MP/SGJ-TA
O SUBPROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA, MIGUEL RIBEIRO BAÍA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº 2227/2013-MP/PGJ, de 16 de abril de 2013,
R E S O L V E :

I - CONCEDER ao servidor **MAURO CESAR CARVALHO DE CARVALHO**, Auxiliar de Administração, 30 (trinta) dias, por conta dos 60 (sessenta) dias de Licença-Prêmio, referentes ao triênio **2010/2013**, de acordo com o art. 98 da Lei Estadual nº 5.810/94, e autorizar o gozo no período de **11/7 a 9/8/2013**.

II - CONCEDER ao servidor **MELQUIZEDEQUE LEÃO DOS SANTOS**, Auxiliar de Administração, 30 (trinta) dias, por conta dos 60 (sessenta) dias de Licença-Prêmio, referentes ao triênio **2009/2012**, de acordo com o art. 98 da Lei Estadual nº 5.810/94, e autorizar o gozo no período de **23/5 a 21/6/2013**.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DA SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA PARA A ÁREA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA, Belém, 3 de junho de 2013.

MIGUEL RIBEIRO BAÍA

Subprocurador-Geral de Justiça,
área técnico-administrativa

PORTARIA N.º 333/2013-MP/SGJ-TA
O SUBPROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA, MIGUEL RIBEIRO BAÍA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº 2227/2013-MP/PGJ, de 16 de abril de 2013,

CONSIDERANDO a necessidade de se adotar critérios visando realizar uma fiscalização mais efetiva no que se refere à execução dos contratos de prestação de serviços firmados pelo Ministério Público;

R E S O L V E :

I - DESIGNAR o servidor **SANDRO GEORGE PALHETA BARBOSA** e, no impedimento deste, o servidor **ACYR ROGÉRIO RODRIGUES DE PAIVA**, para acompanharem e fiscalizarem o devido instrumento, conforme quadro:

Instrumento: CONTRATO

ANO	Nº	CONTRATADA	FIM
2012	102	Trevo Comércio e Serviço Ltda. - ME	2/12/2013

II - Caberá aos servidores designados neste ato a obrigação de anotar em registro todas as ocorrências relacionadas com a execução do instrumento supramencionado, devendo sugerir diretamente à Subprocuradoria-Geral de Justiça o que for necessário à manutenção da qualidade dos serviços contratados. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DA SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA PARA A ÁREA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA, Belém, 3 de junho de 2013.

MIGUEL RIBEIRO BAÍA

Subprocurador-Geral de Justiça,
área técnico-administrativa

PORTARIA N.º 336/2013-MP/SGJ-TA
O SUBPROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA, MIGUEL RIBEIRO BAÍA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº 2227/2013-MP/PGJ, de 16 de abril de 2013,
R E S O L V E :

I - DESIGNAR o servidor **LUIZ ARTUR SARAIVA FILHO**, Auxiliar de Administração, para exercer a função gratificada de Chefe de Unidade de Apoio, durante as férias da titular, FERNANDA LIMA DA CUNHA, no período de **3 a 12/6/2013**.

II - DESIGNAR o servidor **JUNIVALDO DA SILVA NONATO**, Auxiliar de Administração, para exercer a função gratificada de Chefe do Serviço de Transporte, durante o afastamento do titular, VALTER ANDREY VALOIS CAVALCANTE, no dia **29/5/2013**.

III - DESIGNAR o servidor **LUIZ RICARDO PINHO**, Auxiliar de Administração, para exercer o cargo em comissão de Diretor do Departamento de Obras e Manutenção, durante o afastamento da titular, MÁRCIA MARIA MORAES DA COSTA, no período de **27/5 a 7/6/2013**.

IV - DESIGNAR o servidor **MÁRCIO SARAIVA KALIFFE**, Auxiliar de Administração, para exercer o cargo de Assistência Intermediária de Chefe de Divisão de Análise e Programação, durante o afastamento do titular, PAULO SÉRGIO RODRIGUES LIMA, no período de **27 a 28/5/2013**.

V - DESIGNAR o servidor **RONILSON BARATA DUARTE**, Auxiliar de Administração, para exercer o cargo em comissão de Diretor de Departamento de Recursos Humanos, durante o afastamento da titular, ANA CHRISTINA BRAGA DE LEMOS, nos dias **13, 15 e 16/5/2013**.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DA SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA PARA A ÁREA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA, Belém, 7 de junho de 2013.

MIGUEL RIBEIRO BAÍA

Subprocurador-Geral de Justiça,
área técnico-administrativa

PORTARIA N.º 337/2013-MP/SGJ-TA
O SUBPROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA, MIGUEL RIBEIRO BAÍA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº 2227/2013-MP/PGJ, de 16 de abril de 2013,
R E S O L V E :

I - ALTERAR o período de férias do servidor **ALEXANDRE THEO DE ALMEIDA CRUZ**, Técnico, estabelecidas pela Portaria nº 2824/2012-MP/SGJ-TA, de 17/12/2012, em **1º a 30/7/2013**, para gozo no período de **8/7 a 6/8/2013**.

II - ALTERAR o período de férias do servidor **ISRAEL DOS SANTOS MENDONÇA**, Oficial de Serviços Auxiliares, estabelecidas pela Portaria nº 2824/2012-MP/SGJ-TA-MP/SGJ-TA, de 17/12/2012, em **1º a 30/7/2013**, para gozo no período de **15/7 a 13/8/2013**.

III - ALTERAR o período de férias do servidor **JOSÉ LIDIMAR DOS SANTOS BARBOSA**, Auxiliar de Administração, estabelecidas pela Portaria nº 2829/2012-MP/SGJ-TA, de 17/12/2012, em **15/7 a 13/8/2013**, para gozo no período de **1º a 30/7/2013**.

IV- ALTERAR o período de férias da servidora **LUCILENE DA SILVA AMARAL**, Auxiliar de Administração, estabelecidas pela Portaria nº 2824/2012-MP/SGJ-TA, de 17/12/2012, em **1º a 30/7/2013**, para gozo no período de **8/7 a 6/8/2013**.

V- ALTERAR o período de férias da servidora **MARIA DA GLÓRIA VICENTE NASCIMENTO ARAÚJO**, Auxiliar de Administração, estabelecidas pela Portaria nº 2824/2012-MP/SGJ-TA, de 17/12/2012, em **1º a 30/7/2013**, para gozo no período de **3/7 a 1º/8/2013**.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DA SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA PARA A ÁREA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA, Belém, 7 de junho de 2013.

MIGUEL RIBEIRO BAÍA

Subprocurador-Geral de Justiça,
área técnico-administrativa

PORTARIA N.º 341/2013-MP/SGJ-TA
O SUBPROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA, MIGUEL RIBEIRO BAÍA,

usando das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº 2227/2013-MP/PGJ, de 16 de abril de 2013,
R E S O L V E :

RETIFICAR o período de deslocamento do Cabo PM **GLEYDISON MAURO CHAGAS DA SILVA**, constante na Portaria n.º 2419/2013-MP/PGJ, de 25/4/2013, publicada no D.O E. em 2/5/2013, de **25/4/2013 e 26 a 27/4/2013 para 24/4/2013 e 25 a 26/4/2013**.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DA SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA PARA A ÁREA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA, Belém, 7 de junho de 2013.

MIGUEL RIBEIRO BAÍA

Subprocurador-Geral de Justiça,
área técnico-administrativa

PORTARIA N.º 342/2013-MP/SGJ-TA
O SUBPROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA, MIGUEL RIBEIRO BAIA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº 2227/2013-MP/PGJ, 16 de abril de 2013,
R E S O L V E :

I - AUTORIZAR o servidor **ALEXANDRE MOTA RODRIGUES**, Assessor Especializado de Apoio Técnico-Operacional Judicial e Extrajudicial, a gozar 8 (oito) dias restantes de férias, estabelecidas pela Portaria n.º 2824/2012-MP/SGJ-TA, de 17/12/2012, e suspensas pela Portaria n.º 261/2013-MP/SGJ-TA, de 26/4/2013, no período de **21 a 28/10/2013**.

II - AUTORIZAR o servidor **CARLOS ALBERTO PINHEIRO DE OLIVEIRA**, Auxiliar de Serviços Gerais, a gozar 30 (trinta) dias de férias, estabelecidas pela Portaria n.º 2824/2012-MP/SGJ-TA, de 17/12/2012, e suspensas pela Portaria n.º 43/2013-MP/SGJ-TA, de 15/1/2013, no período de **15/7 a 13/8/2013**.

III - AUTORIZAR a servidora **LUCIMAR NASCIMENTO**, Auxiliar de Administração, a gozar 9 (nove) dias restantes de férias, estabelecidas pela Portaria n.º 2595/2011-MP/SGJ-TA, de 13/12/2011, e suspensas pela Portaria n.º 184/2012-MP/SGJ-TA, de 19/2/2012, no período de **15 a 23/7/2013**.

IV- AUTORIZAR o servidor **MAURO DA CUNHA ARAÚJO**, Auxiliar de Administração, a gozar 30 (trinta) dias de férias, estabelecidas pela Portaria n.º 2587/2011-MP/SGJ-TA, de 13/12/2011, e suspensas pela Portaria n.º 2805/2012-MP/SGJ-TA, de 7/12/2012, no período de **17/6 a 16/7/2013**.

V- AUTORIZAR a servidora **ROSANA MARIA VASCONCELOS BOUTH CHAMIE**, Assessor de Procurador, a gozar 30 (trinta) dias de férias, estabelecidas pela Portaria n.º 2824/2012MP/SGJ-TA, de 17/12/2012, e suspensas pela Portaria n.º 43/2013-MP/SGJ-TA, de 15/1/2013, no período de **1º a 30/7/2013**.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DA SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA PARA A ÁREA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA, Belém, 7 de junho de 2013.

MIGUEL RIBEIRO BAIA

Subprocurador-Geral de Justiça,
área técnico-administrativa

PORTARIA N.º 343/2013-MP/SGJ-TA
O SUBPROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA, MIGUEL RIBEIRO BAIA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº 2227/2013-MP/PGJ, 16 de abril de 2013,
R E S O L V E :

AUTORIZAR a servidora **ELCIMAR BARBOSA DOS SANTOS**, Técnico, a se deslocar de Redenção a Goiânia-GO no período de **13 a 17/6/2013**, a fim de participar do “4º Encontro de Especialização em Psicologia Jurídica”, promovido pela Pontifícia Universidade Católica – PUC, de Goiás.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DA SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA PARA A ÁREA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA, Belém, 7 de junho de 2013.

MIGUEL RIBEIRO BAÍA

Subprocurador-Geral de Justiça,
área técnico-administrativa

PORTARIA N.º 344/2013-MP/SGJ-TA
O SUBPROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA, MIGUEL RIBEIRO BAÍA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº 2227/2013-MP/PGJ, de 16 de abril de 2013,
R E S O L V E :

I - DESIGNAR a servidora **ELIANE ASSIS DE ALBUQUERQUE RUSSILLO**, Auxiliar de Administração, para exercer a função de Chefe da Divisão de Desenvolvimento de Pessoal, durante o impedimento da titular, ROSE ANNE CAMPELO DO NASCIMENTO, no período de **5 a 6/6/2013**.

II - DESIGNAR a servidora **GORETH ROCHA BORBA COSTA**, Auxiliar de Administração, para exercer o cargo de Assistência Intermediária de Chefe de Divisão de Serviços Gerais, durante o afastamento da titular, CÉLIA MARIA DE MOURA BRITO GAMBÔA, no período de **11 a 14/6/2013**.

III - DESIGNAR a servidora **ROSE ANNE CAMPELO DO NASCIMENTO**, Auxiliar de Administração, para exercer o cargo em comissão de Diretor de Departamento de Recursos Humanos, durante o afastamento da titular ANA CHRISTINA BRAGA DE LEMOS, no período de **5 a 6/6/2013**.