

Previdenciárias – INSS na fonte das Empresas Terceirizadas e Pessoas Físicas Autônomas”, a realizar-se nesta cidade, sem ônus para este Tribunal.
Período: 29 e 30/08/2013.

PORTARIA NO 1336/2013 – TCM, DE 30/08/2013

Nome: PAULO ROBERTO SILVA SOUSA

Assunto: Férias.

Período: 02/09 a 01/10/2013; P.A.: 2012/2013.

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 591634

PORTARIA: 0754/2013

Objetivo: Realizar Orientação Técnica durante o “III Encontro Regional de Capacitação – 2013”

Fundamento Legal: ART. 145 DA LEI 5.810/94

Origem: BELÉM/PA - BRASIL

Destino(s):

MARABÁ/PA - Brasil<br

Servidor(es):

59033500/ANTONIO SEVERINO FILHO (ANALISTA DE CONTROLE EXTERNO) / 4.5 diárias (Completa) / de 21/05/2013 a 25/05/2013<br

Ordenador: CONSELHEIRO PRESIDENTE JOSÉ CARLOS ARAÚJO

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 591646

PORTARIA: 0755/2013

Objetivo: Procederem visita técnica no Tribunal de Contas do Estado de São Paulo

Fundamento Legal: ART. 145 DA LEI 5.810/94

Origem: BELÉM /PA - BRASIL

Destino(s): SÃO PAULO /SP - Brasil<br

Servidor(es):

500000409/EVERALDO RAMOS PINHEIRO (DIRETOR) / 4.5 diárias (Completa) / de 03/06/2013 a 07/06/2013

500000571/ORLANDO ALVES DE MORAES FILHO (DIRETOR ADJUNTO) / 4.5 diárias (Completa) / de 03/06/2013 a 07/06/2013<br

Ordenador: CONSELHEIRO PRESIDENTE JOSÉ CARLOS ARAÚJO

DIÁRIA

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 591700

PORTARIA: 0585/2013

Objetivo: Atuarem na realização do “II Encontro Regional de Capacitação – 2013”

Fundamento Legal: ART. 145 DA LEI 5.810/94

Origem: BELÉM/PA - BRASIL

Destino(s):

REDENÇÃO/PA - Brasil<br

Servidor(es):

500000638/BERNARDO DE OLIVEIRA ARAUJO (ANALISTA DE CONTROLE EXTERNO) / 5.5 diárias (Completa) / de 06/05/2013 a 11/05/2013

500000189/CLOVIS LUIZ DOS SANTOS BRITO (ASSISTENTE TÉCNICO I) / 5.5 diárias (Completa) / de 06/05/2013 a 11/05/2013

500000363/ELISA DO SOCORRO MELO RESQUE (ANALISTA DE CONTROLE EXTERNO) / 5.5 diárias (Completa) / de 06/05/2013 a 11/05/2013

276316/JANDIRA MACHADO DA SILVA BORGES (ANALISTA DE CONTROLE EXTERNO) / 5.5 diárias (Completa) / de 06/05/2013 a 11/05/2013

59033900/JOSE MARIA CAMPOS DA GAMA (CHEFE DE DIVISÃO) / 5.5 diárias (Completa) / de 06/05/2013 a 11/05/2013

17357600/LIA SELMA PONTES DIAS (ANALISTA DE CONTROLE EXTERNO) / 5.5 diárias (Completa) / de 06/05/2013 a 11/05/2013

500000482/MARIO ALBERTO DA SILVA QUADROS (500000482) / 5.5 diárias (Completa) / de 06/05/2013 a 11/05/2013

500000277/MIGUEL SOARES SILVA (TÉCNICO DE CONTROLE EXTERNO) / 5.5 diárias (Completa) / de 06/05/2013 a 11/05/2013

500000620/PAULO ROBERTO SILVA SOUSA (ANALISTA DE CONTROLE EXTERNO) / 5.5 diárias (Completa) / de 06/05/2013 a 11/05/2013

500000610/REJANE GOMES DOS SANTOS (ANALISTA DE CONTROLE EXTERNO) / 5.5 diárias (Completa) / de 06/05/2013 a 11/05/2013

500000634/SEBASTIÃO MAURO REBELO SILVA (ANALISTA DE CONTROLE EXTERNO) / 5.5 diárias (Completa) / de 06/05/2013 a 11/05/2013

500000632/TACIANNA SAUMA GONTIJO (ANALISTA DE CONTROLE EXTERNO) / 5.5 diárias (Completa) / de 06/05/2013 a 11/05/2013

500000355/WELLINGTON MELO DE FRANCA (ASSISTENTE TÉCNICO I) / 5.5 diárias (Completa) / de 06/05/2013 a 11/05/2013<br

Ordenador: CONSELHEIRO PRESIDENTE JOSÉ CARLOS ARAÚJO

TERMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 591740

Ato: 1142/2013

Término Vínculo: 10/07/2013

Tipo: Término de Vínculo de Servidor

Motivo: art. 60, inciso I, da Lei nº 5.810, de 24/01/94

Orgão: TRIBUNAL DE CONTAS DOS MUNICIPIOS

Servidor(es):

Comissionado / ALESSANDRA TEIXEIRA DO VALE (ASSISTENTE TÉCNICO II) / art. 60, inciso I, da Lei nº 5.810, de 24/01/94<br

Ordenador: CONSELHEIRO PRESIDENTE JOSÉ CARLOS ARAÚJO

EDITAIS DE NOTIFICAÇÃO 5ª CONTROLADORIA DO 323 AO 327/2013 (1ª PUBLICAÇÃO)

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 591895

(PROCESSO Nº 201315751-00)

De Notificação, o Senhor **Elivan Campos Faustino**.

O Conselheiro do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará, nos termos do art. 50 da Lei Complementar nº 84/2012 (Lei Orgânica do TCM), **Notifica** através do presente Edital, que será publicado 03 (três) vezes, no prazo de 10 (dez) dias, no Diário Oficial do Estado, o Senhor **Elivan Campos Faustino**, Ordenador de Despesas da **Prefeitura Municipal de Marituba, Exercício de 2013, a disponibilizar no dia 07/10/2013 às 10:00**, em sala de trabalhos da comissão de inspeção do Tribunal de Contas dos Municípios, **na sede da Prefeitura**, os documentos abaixo relacionados, a fim de serem vistoriados pela referida comissão de inspeção:

1- Processos Licitatórios, os contratos oriundos e os respectivos processos de pagamentos, referentes aos credores relacionados no processo nº **201315751-00**

2- Processos de dispensa e inexigibilidade de licitação, incluindo os contratos oriundos e respectivos processos de pagamento;

3- Lei Orgânica do Município (se possível, em arquivo eletrônico);

4- Código Tributário do Município (se possível, em arquivo eletrônico);

5- Lei de Criação do Sistema de Controle Interno;

6- Regime Jurídico dos Servidores Municipais, se houver (se possível em arquivo eletrônico);

7- Plano de cargos e salários do Município, incluindo quadro de pessoal – Legislação Completa;

8- Folha de Pagamento dos servidores ativos da Prefeitura Municipal, discriminado, pelo menos (se possível em arquivo de planilha eletrônica – Excel):

. Cargo

. Tipo de vínculo (efetivo, comissionado ou temporário)

. Data de admissão

. Lotação

. Remuneração

9- Atos que fixa a remuneração para o Prefeito, vice-prefeito e secretários municipais para o atual mandato;

10- Atos que fixa o valor das diárias para o prefeito, vice-prefeito e secretários;

11- Contratos vigentes dos servidores temporários e a legislação que ampara a contratação;

12- Edital do último concurso público realizado;

13- Atos de nomeação de servidores concursados, relativos ao último concurso público;

14- Relatório da receita prevista e arrecadada, por natureza de receita;

15- Relatório contendo o orçamento fixado na Lei Orçamentária Anual e os créditos adicionais, abertos durante o exercício, incluindo os atos autorizativos da movimentação orçamentária;

16- Relatório contendo a despesa empenhada, liquidada e paga, por elemento de despesa;

17- Demonstrativo de composição do saldo transportado de 31/12/2012 para 01/01/2013, com respectivos termos de conferência de caixa e bancos, extratos e conciliações bancárias;

18- Balanço orçamentário;

19- Balanço Financeiro;

20- Inventário de bens móveis do exercício de 2013;

21- Termo de Responsabilidade identificando os bens por setor e o servidor responsável por sua guarda.

O não atendimento desta Notificação, no prazo assinalado, importará em imediata instauração de tomada de contas especial (art. 28 LC 84/12), multas (art. 57 e 59 – LC 84/12), assim como nos efeitos da revelia (art. 52 LC 84/12) e confissão quanto à matéria de fato).

Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará

Belém, 02 de outubro de 2013.

Conselheiro Daniel Lavareda - Relator/5ªControladoria/TCM

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO Nº 324/2013/5ª

CONTROLADORIA/TCM

(PROCESSO Nº 201315761-00)

De Notificação, o Senhor **Francisco de Oliveira Besteiro**.

O Conselheiro do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará, nos termos do art. 50 da Lei Complementar nº 84/2012 (Lei Orgânica do TCM), **Notifica** através do presente Edital, que será publicado 03 (três) vezes, no prazo de 10 (dez) dias, no Diário Oficial do Estado, o Senhor **Francisco de Oliveira Besteiro**, Ordenador de Despesas da **Câmara Municipal de Marituba, Exercício de 2013, a disponibilizar no dia 07/10/2013 às 14:00**, em sala de trabalhos da comissão de inspeção do Tribunal de Contas dos Municípios, **na**

sede da Câmara, os documentos abaixo relacionados, a fim de serem vistoriados pela referida comissão de inspeção:

1- Processos Licitatórios, os contratos oriundos e os respectivos processos de pagamentos, referentes aos credores relacionados no processo nº **201315761-00**;

2- Processos de dispensa e inexigibilidade de licitação, incluindo os contratos oriundos e respectivos processos de pagamento;

3- Plano de cargos e salários da Câmara Municipal de Marituba, incluindo quadro de pessoal – Legislação Completa;

4- Folha de pagamento dos servidores ativos da Câmara Municipal, discriminando, pelo menos (se possível, em arquivo de planilha eletrônica – excel):

.Cargo;

.Tipo de vínculo (efetivo, comissionado ou temporário);

.Data de admissão;

.Lotação;

.Remuneração;

5- Folha de pagamento dos vereadores da Câmara Municipal demonstrando a remuneração mensal (se possível, em arquivo de planilha eletrônica – excel);

6- Ato de fixação de subsídios dos vereadores para a atual legislação;

7- Ato que fixa o valor das diárias para os vereadores e servidores;

8- Contratos dos servidores temporários e a legislação que ampara a contratação;

9- Atos de nomeação de servidores concursados, relativos ao último concurso público;

10- Edital do último concurso público realizado;

11- Relatório contendo o orçamento fixado na Lei Orçamentária Anual e os créditos adicionais abertos durante o exercício, incluindo os atos autorizativos da movimentação orçamentária;

12- Relatório contendo a despesa empenhada, liquidada e paga, por elemento de despesa;

13- Demonstrativo de composição do saldo transportado de 31/12/2012 para 01/01/2013, com respectivos termos de conferência de caixa e bancos, extratos e conciliações bancárias;

14- Balanço Orçamentário;

15- Balanço Financeiro;

16- Inventário de bens móveis do exercício de 2013;

17- Termo de responsabilidade identificando os bens por setor e o servidor responsável por sua guarda.

O não atendimento desta Notificação, no prazo assinalado, importará em imediata instauração de tomada de contas especial (art. 28 LC 84/12), multas (art. 57 e 59 LC 84/12), assim como nos efeitos da revelia (art. 52 LC 84/12) e confissão quanto à matéria de fato).

Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará

Belém, 02 de outubro de 2013.

Conselheiro Daniel Lavareda - Relator/5ªControladoria/TCM

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO Nº 325/2013/5ª

CONTROLADORIA/TCM

(PROCESSO Nº 201315762-00)

De Notificação, o Senhor **Francirley Sampaio Nobre**.

O Conselheiro do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará, nos termos do art. 50 da Lei Complementar nº 84/2012 (Lei Orgânica do TCM), **Notifica** através do presente Edital, que será publicado 03 (três) vezes, no prazo de 10 (dez) dias, no Diário Oficial do Estado, o Senhor **Francirley Sampaio Nobre**, Ordenador de Despesas do **Fundo Municipal de Saúde de Marituba, Exercício de 2013, a disponibilizar no dia 07/10/2013 às 10:00**, em sala de trabalhos da comissão de inspeção do Tribunal de Contas dos Municípios, **na sede da Prefeitura**, os documentos abaixo relacionados, a fim de serem vistoriados pela referida comissão de inspeção:

1. Processos Licitatórios, os contratos oriundos e os respectivos processos de pagamentos, referentes aos credores relacionados no processo nº 201315762;

2. Processos de dispensa e inexigibilidade de licitação, incluindo os contratos oriundos e respectivos processos de pagamento.

3. Folha de pagamento dos servidores ativos do Fundo Municipal de Saúde, inclusive do Secretário, discriminando, pelo menos (se possível, em arquivo de planilha eletrônica – excel):

Cargo;

Tipo de vínculo (efetivo, comissionado ou temporário);

Data de admissão;

Lotação;

Remuneração;

4. Contratos dos servidores temporários e a legislação que ampara a contratação;

5. Relatório contendo o orçamento fixado na Lei Orçamentária Anual e os créditos adicionais abertos durante o exercício, incluindo os atos autorizativos da movimentação orçamentária;

6. Relatório contendo a despesa empenhada, liquidada e paga, por elemento de despesa;

7. Demonstrativo de composição do saldo transportado de 31/12/2012 para 01/01/2013, com respectivos termos