

Chefia da Divisão de Cadastro e Controle/DICON/DRH deste Tribunal, durante o impedimento da titular e com ônus para este Tribunal.

Período: 07 a 21/10/2013.

**PORTARIA Nº 1485/2013 – TCM, de 26/09/2013**

Nome: Conselheiro **JOSE CARLOS ARAUJO**

Assunto: Autorizando-o a usufruir as férias concedidas pela Portaria nº 0176/2012, de 10/02/2012, referentes ao P. A. 2009/2010.

Período: 26/09 a 03/10/2013.

**PORTARIA Nº 1488/2013 – TCM, de 27/09/2013**

Nome: **ÉLCIO COSTA DOS SANTOS JUNIOR**

Assunto: Designando-o para realizar Diligência na Coordenadoria de Comunicação Social de Belém – COMUS, exercícios financeiros 2010, 2011 e 2012 nos dias 30 de setembro e de 08 a 10 de outubro de 2013, sem ônus para este Tribunal.

**PORTARIA Nº 1490/2013 – TCM, de 27/09/2013**

Nome: **ISANE THEREZINHA Z. MONTEIRO**

Assunto: Progressão Funcional.

**PORTARIA Nº 1502/2013 – TCM, de 07/10/2013**

Nome: **VERA LUCIA MARQUES VIEIRA**

Assunto: Licença Premio.

Período: Período: 15/10 a 13/11/2013; Saldo do Triênio: 2000/2003.

**PORTARIA Nº 1503/2013 – TCM, de 07/10/2013**

Nome: **LUIZ TADEU SALES CORREA**

Assunto: Licença Prêmio.

Período: 25/09 a 24/10/13; Saldo do Triênio: 2010/2013.

**PORTARIA Nº 1505/2013 – TCM, de 07/10/2013**

Nome: **KARLA REGINA RIBEIRO GOMES**

Assunto: Afastamento das suas atividades por motivo de doença.

Período: 19/09 a 03/10/13.

**PORTARIA Nº 1527/2013 – TCM, de 08/10/2013**

Nome: **MARIA AUXILIADORA FERREIRA GUIMARAES**

Assunto: Férias.

Período: 04/11 a 03/12/2013; P.A.: 2012/2013.

**PORTARIA Nº 1528/2013 – TCM, de 08/10/2013**

Nome: **JULIANA TUMA DA COSTA**

Assunto: Férias

Período: 01 a 30/11/13; P.A.: 2012/2013.

**PORTARIA Nº 1529/2013 – TCM, de 08/10/2013**

Nome: **ANA ELISA FLORES LEMOS DA SILVA**

Assunto: Férias

Período: 28/10 a 26/11/13; P.A.: 2012/2013.

**PORTARIA Nº 1530/2013 – TCM, de 08/10/2013**

Nome: **ANTONIO LEONARDO REIS DE BARROS**

Assunto: Licença Prêmio.

Período: 16/10 a 14/11/2013; Saldo do Triênio: 2007/2010.

**PORTARIA Nº 1531/2013 – TCM, de 08/10/2013**

Nome: **RAIMUNDO HAROLDO LIRA DA SILVA**

Assunto: Férias.

Período: 20/11 a 19/12/2013; P.A.: 2012/2013.

**PORTARIA Nº 1533/2013 – TCM, de 08/10/2013**

Nome: **KATIA TUMA DA COSTA**

Assunto: Autorizando-a a usufruir o saldo de férias concedidas através da Portaria nº 1300/12, de 23/10/2012, referentes ao P. A. 2010/2011.

Período: 15 a 30/10/2013.

**PORTARIA Nº 1534/2013 – TCM, de 08/10/2013**

Nome: **CLAUDIA MARCIA RODRIGUES FORTES**

Assunto: Férias.

Período: 01 a 30/11/2013; P.A.: 2011/2012.

**PORTARIA Nº 1579/2013 - TCM, de 18/10/2013**

Nome: **EVERALDO RAMOS PINHEIRO, ORLANDO ALVES DE MORAES FILHO, RAIMUNDO EDUARDO LISBOA, RENATA CHAVES PINHEIRO e RODRIGO CONTE CUNHA**

Assunto: Designando-os para comporem o NÚCLEO GESTOR, instância responsável pelo acompanhamento e apoio à Gestão Estratégica nesse Tribunal, especialmente dos indicadores relacionados às iniciativas e aos objetivos do Plano Estratégico Institucional, cabendo-lhes cumprir as atribuições conferidas nos Incisos I, II e III, § 2º do Art. 2º, da Resolução nº 11.182, de 12/09/2013.

**PORTARIA Nº 1580/2013 – TCM, de 18/10/2013**

Assunto: Designando os servidores relacionados no ANEXO I desta Portaria, Coordenadores de Objetivos Estratégicos para o Plano Estratégico Institucional desse Tribunal e dos projetos/iniciativas decorrentes desses objetivos, discriminados no mesmo Anexo I, cabendo-lhes cumprir as atribuições conferidas nos Incisos I, II e III, § 2º, do Art. 3º, da Resolução nº 11.182, de 12/09/2013.

**OBJETIVO ESTRATÉGICO**

**PROJETO**

**COORDENADOR**

01-Reduzir o tempo de análise, apreciação e julgamento de processos.

01.01-Implementação do Relatório Eletrônico – REI.

01.02-Criação de ferramenta de consulta e emissão de relatórios gerenciais para controle do estoque.

01.01-Rogério Rivelino Machado Gomes.

01.02-Aristides Pinheiro Gomes Neto.

02-Atuar de forma seletiva e tempestiva em áreas de risco e relevância.

02.01-Aperfeiçoamento e regulamentação dos mecanismos de análise de risco e pontos de controle.

02.01.01-Implementar Matriz de Risco.

02.01.02-Viabilizar instrumentos para cumprimento, pelo TCM, da Lei de Acesso à Informação-LAI.

02.01-Rosana Maria Moraes Ferreira da Gama e Ocyr Andrade Mello.

02.01.01-Odiléa Cei Lima.

02.01.02-William Paulo Castro da Silva.

03-Aprimorar processos de trabalho e instrumentos de controle.

03.01-Implantação da Secretaria Eletrônica.

03.01.01-Criar o banco de jurisprudência.

03.01.02-Monitorar o resultado dos acordões.

03.01.03-Regulamentar a emissão de certidões pelo TCM e implementar a emissão de certidões eletrônicas.

03.02-Regulamentação da Auditoria Operacional e seu efetivo monitoramento

03.01-Robson Figueiredo do Carmo.

03.01.01-Robson Figueiredo do Carmo.

03.01.02-Robson Figueiredo do Carmo.

03.01.03-Robson Figueiredo do Carmo.

03.02-Mário Augusto Medina Viana.

04-Ampliar o uso e a efetividade da Tecnologia da Informação.

04.01-Atualização do Hardware na área fim.

04.02-Desenvolvimento de Software.

04.02.01-Implementar o software de RH.

04.02.02-Implementar o datacenter.

04.02.03-Concluir o desenvolvimento do GED com workflow.

04.01-Diôgenes Lemos Carneiro.

04.02-Diôgenes Lemos Carneiro.

04.02.01-Diôgenes Lemos Carneiro.

04.02.02-Diôgenes Lemos Carneiro.

04.02.03-Diôgenes Lemos Carneiro.

05-Desenvolver competências gerenciais e profissionais.

05.01-Implantação da Escola de Contas.

05.01.01-Implantar o EAD.

05.01.02-Capacitar grupos de atividades afins.

05.01.03-Capacitar e qualificar servidores responsáveis por orientação e capacitação.

05.02- Construção da Escola de Contas.

05.01 - Rosângela Maria da Silva Quadros.

05.01.01 - Rosângela Maria da Silva Quadros.

05.01.02 - Karina Rodrigues Novelino

05.01.03 - Karina Rodrigues Novelino.

05.02 - Benedito Monteiro Filho.

06. Criar cultura de planejamento orientada a resultados.

06.01-Fortalecimento das ações de Planejamento Estratégico orientadas a resultados.

06.02-Implementação de projetos de comunicação social, com foco na transparência e acessibilidade à comunicação.

06.02.01-Implantar TCM de Portas Abertas.

06.02.02-Implementar TCM Itinerante pela Educação.

06.02.03-Criar programa de Rádio "Isto é da sua Conta"

06.02.04-Criar biblioteca virtual.

06.02.05-Criar o "Quem sou Eu".

06.02.06-Desenvolver um Programa de Rádio Interno.

06.01 - Everaldo Ramos Pinheiro.

06.02 - William Paulo Castro da Silva.

06.02.01- William Paulo Castro da Silva.

06.02.02- William Paulo Castro da Silva.

06.02.03- William Paulo Castro da Silva.

06.02.04- William Paulo Castro da Silva.

06.02.05- William Paulo Castro da Silva.

06.02.06- William Paulo Castro da Silva.

07 - Assegurar e otimizar recursos necessários à implementação da estratégia.

07.01- Operacionalização do FUMREAP.

07.01- Maria de Nazaré Alves de Azevedo.

**EDITAIS DE CITAÇÃO 2ª CONTROLADORIA 1245 E**

**1246/2013 (1ª PUBLICAÇÃO)**

**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 617908**

**Edital nº 1245/2013/2ª Controladoria/TCM**

**(Processo nº 030012011-00 – Contas de Gestão)**

De Citação com prazo de 30 (trinta) dias, ao Senhor **Odimar Wanderley Salomão**.

O Conselheiro do Tribunal de Contas dos Municípios usando das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 95 do Regimento Interno desta Corte, com as alterações introduzidas pelo Ato nº 15/2011, de 06/10/2011, c/c o art. 3º, I, "b" do referido regimento, cita através do presente Edital, que será publicado 03 (três) vezes, no prazo de 10 (dez) dias, no Diário Oficial do Estado, o Senhor **Odimar Wanderley Salomão – Prefeito - Ordenador de Despesa** - responsável pelas **contas de gestão da Prefeitura Municipal de Afuá, no exercício financeiro de 2011**, para que no prazo de 30 (trinta) dias, contados da 3ª publicação, apresente defesa nos autos do Processo nº **030012011-00**, sob pena de revelia.

Belém, 25 de novembro de 2013.

Conselheiro Cezar Colares - Relator/ 2ª Controladoria/TCM

**Edital nº 1246/2013/2ª Controladoria/TCM**

**(Processo nº 030012011-00 – Contas de Governo)**

De Citação com prazo de 30 (trinta) dias, ao Senhor **Odimar Wanderley Salomão**.

O Conselheiro do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 95 do Regimento Interno desta Corte, com as alterações introduzidas pelo Ato nº 15/2011, de 06/10/2011, c/c o art. 3º, I, "a" do referido regimento, cita através do presente Edital, que será publicado 03 (três) vezes, no prazo de 10 (dez) dias, no Diário Oficial do Estado, o Senhor **Odimar Wanderley Salomão – Prefeito - Ordenador de Despesa** - responsável pelas **contas de governo da Prefeitura Municipal de Afuá, no exercício financeiro de 2011**, para que no prazo de 30 (trinta) dias, contados da 3ª publicação, apresente defesa nos autos do Processo nº **030012011-00**, apresente defesa nos autos do Processo nº **030012011-00**, sob pena de revelia.

Belém, 25 de novembro de 2013.

Conselheiro Cezar Colares - Relator/ 2ª Controladoria/TCM

**PAUTA DE JULGAMENTO**

**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 618178**

O Secretário Geral do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado do Pará comunica aos interessados que o Egrégio Plenário desta Corte julgará, na sessão a ser realizada no **dia 28/11/2013**, às 9 horas, em sua sede, os seguintes processos:

**01) Processo nº 200012008-00**

Responsável : Jaime da Silva Barbosa

Origem : Prefeitura Municipal de Cachoeira do Arari - Contas de Governo

Assunto : Prestação de Contas

Exercício : 2008

Relator : Conselheiro Daniel Lavareda

**02) Processo nº 200012008-00**

Responsável : Jaime da Silva Barbosa

Origem : Prefeitura Municipal de Cachoeira do Arari - Contas de Gestão

Assunto : Prestação de Contas

Exercício : 2008

Relator : Conselheiro Daniel Lavareda

**03) Processo nº 420012010-00**

Responsável : Maurino Magalhães de Lima - Prefeito

Origem : Prefeitura Municipal de Marabá - Contas de Governo

Assunto : Prestação de Contas

Exercício : 2010

Relator : Conselheiro Daniel Lavareda

**04) Processo nº 420012010-00**

Responsável : Maurino Magalhães de Lima - Prefeito

Origem : Prefeitura Municipal de Marabá - Contas de Gestão

Assunto : Prestação de Contas

Exercício : 2010

Relator : Conselheiro Daniel Lavareda

**05) Processo nº 250012010-00**

Responsável : Benjamin Ribeiro de A. Neto (Período de 01/01 a 30/04) e Ubiratan de Almeida Barbosa ( Período de 01/05 a 31/12)

Origem : Prefeitura Municipal de Chaves - Contas de Governo

Assunto : Prestação de Contas

Exercício : 2010

Relator : Conselheiro Cezar Colares

**06) Processo nº 250012010-00**

Responsável : Benjamin Ribeiro de A. Neto (Período de 01/01 a 30/04) e Ubiratan de Almeida Barbosa ( Período de 01/05 a 31/12)

Origem : Prefeitura Municipal de Chaves - Contas de Gestão

Assunto : Prestação de Contas

Exercício : 2010

Relator : Conselheiro Cezar Colares

**07) Processo nº 950012008-00**

Responsável : Maria Lenir Trevisan Torres

Origem : Prefeitura Municipal de Medicilândia - Contas de Governo

Assunto : Prestação de Contas

Exercício : 2008

Relator : Conselheiro Antonio José Guimarães

**08) Processo nº 950012008-00**

Responsável : Maria Lenir Trevisan Torres

Origem : Prefeitura Municipal de Medicilândia - Contas de Gestão

Assunto : Prestação de Contas

Exercício : 2008

Relator : Conselheiro Antonio José Guimarães

**09) Processo nº 1440012010-00**

Responsável : Nelson Pinheiro da Silva

Origem : Prefeitura Municipal de Tracuateua - Contas de Governo

Assunto : Prestação de Contas

Exercício : 2010

Relator : Conselheiro Antonio José Guimarães

**10) Processo nº 1440012010-00**

Responsável : Nelson Pinheiro da Silva

Origem : Prefeitura Municipal de Tracuateua - Contas de Gestão

Assunto : Prestação de Contas