

acordo com o cronograma de disciplina, com início em 22 de novembro/2013 é termino previsto para o mês de Agosto/2015.  
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

ANA LYDIA LEDO DE CASTRO RIBEIRO CABEÇA  
Presidente/ FPEHCGV

**EXCLUSÃO DE FÉRIAS**

**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 639924**

**PORTARIA Nº 016, DE 20 DE JANEIRO DE 2014**

A Presidente da Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 27 de janeiro de 2012, publicada no DOE nº 32.087 de 30.01.2012.

RESOLVE:

EXCLUIR o nome da servidora abaixo relacionada da Portaria nº 714 de 06.12.2013, publicada no DOE nº 32.542 de 13.12.2013, que concedeu férias aos servidores da Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna.

AQUISITIVO 2012/2013

MATRÍCULA	NOME	CARGO
5155282/ 1	MARIA DE FÁTIMA SOUSA SILVA	AGENTE DE ARTES PRÁTICAS

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

ANA LYDIA LEDO DE CASTRO RIBEIRO CABEÇA

Presidente / FPEHCGV

**ORDEM DE SERVIÇO**

**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 639932**

**ORDEM DE SERVIÇO Nº . 01, DE 21 DE JANEIRO DE 2014.**

A Presidente da Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto Governamental de 27 de janeiro de 2012, publicado no DOE Nº 32.087 de 30/01/2012;

Considerando a ordem de serviço nº 001 de 09/01/2009;

RESOLVE:

DETERMINAR, que todas as reuniões realizadas com as empresas contratadas e/ou terceirizadas, obrigatoriamente, deverão ser acompanhadas da Chefia e/ou substituto legal do Serviço de Convênios e Contratos desta FHC GV, a fim de intermediar possíveis conflitos e para registrar as reclamações, impugnações e outras informações relevantes.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

ANA LYDIA DE CASTRO RIBEIRO CABEÇA

Presidente /FPEHCGV

**PORTARIA DE ATRIBUIÇÕES**

**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 639937**

**PORTARIA Nº 09 DE 20 DE JANEIRO DE 2014**

A Presidente da Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto Governamental de 27 de janeiro de 2012, publicada no DOE. Nº 32.087 de 30.01.2012.

- Com fundamento no Regulamento Interno da Fundação Pública Estadual Hospital de Clínicas Gaspar Vianna e;

- Considerando necessidade de buscar melhoria e eficiência do Serviço Público visando à qualidade dos serviços prestados à população;

- Considerando a necessidade de assessoramento aos fiscais de contratos terceirizados nesta Fundação para junto a Gerência Administrativo-Financeira – GEAF atingir a boa Política de Gestão responsável e adequação às normas de legislação trabalhista e previdenciária.

R E S O L V E:

I – ESTABELECE o rol de atribuições que serão desenvolvidas no âmbito do GT de AUDITORIA DE FISCALIS DE CONTRATOS, desta Fundação.

II – O(s) responsável(is) pelo desenvolvimento das atribuições

será(ão) designado(s) através do ato interno, o (s) qual (is) deverá (ao) praticar os princípios básicos voltados para a gestão de qualidade e demais programas corporativos;

III – As atribuições do respectivo serviço estão elencadas no anexo I desta portaria.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

ANA LYDIA LEDO DE CASTRO RIBEIRO CABEÇA

Presidente / FPHCGV

**ANEXO I DA PORTARIA Nº 09 / 20.01.2014 – FPEHCGV**

Elaborar projeto de assessoria aos Fiscais de Contrato;

Assessorar os Fiscais de Contratos;

Gerenciar o cumprimento às normas trabalhistas e previdenciárias pelas empresas contratadas;

Gerenciar e controlar as retenções de INSS, ISS E IRRF, pelas empresas contratadas;

Assessorar a Gerência Administrativo-Financeira – GEAF nas repactuações de equilíbrio econômico-financeiro;

Prestar Assessoria Fiscal nas emissões de certidões desta Fundação;

Prestar Assessoria Fiscal nas Obrigações Assessoria junto à Receita Federal do Brasil – RFB;

Dar baixa de Títulos Protestados em Cartório desta Fundação;

Controlar mensalmente as Empresas Contratadas: Conferência das Folhas de Pagamentos, incluso as folhas de Rescisões e Férias; Livro Ponto; Conciliação da relação de FGTS x Folha de Pagamento x Guia paga do FGTS x Guia paga do INSS da competência atual e anterior; Conciliação da Folha de Pagamento x Relação do Vale Transporte;

Controlar Periodicamente as Empresas Contratadas: PCMSO x Exame Médico; PPR x Folha de Pagamento; Controle do vencimento de Certidões Negativas; Controle do Demonstrativo de Faturamento mensal x Notas Fiscais emitidas.

Desempenhar outras atividades, conforme necessidade desta Fundação.

ANA LYDIA LEDO DE CASTRO RIBEIRO CABEÇA

Presidente / FPEHCGV

**RESUMO DE PORTARIA DE REMOÇÃO**

**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 639940**

**PORTARIA Nº 015, DE 20 DE JANEIRO DE 2014.**

Servidor: MÔNICA SODRÉ DOUAHY REBELO

Matrícula: 54181785/2

Cargo: ENFERMEIRO / FPEHCGV

De: Serviço de Unidade de Terapia Intensiva

Para: Serviço de Apoio Diagnóstico e Terapêutico

Data Início: 09/01/2014

Secretaria de Estado  
de Assistência Social

**EXTINÇÃO DE CONTRATO**

**NÚMERO PUBLICAÇÃO: 639712**

Forma da Extinção: Rescisão

Contrato: 10/2007

Data de Extinção: 16/01/2014

Justificativa: Não convindo mais às partes a continuidade do contratado até o encerramento da vigência antes acordada, fica

rescindido amigavelmente o Contrato Administrativo, a teor do disposto no art. 79, II, da Lei Federal nº. 8.666/93.

Contratado: PAULO SÉRGIO SOUZA DE ALMEIDA

Bairro: Marco, Endereço: Trav. Perebebuí, 2062

CEP. 66087-670 - Belém/PA

Ordenador: HEITOR MARCIO PINHEIRO SANTOS

**PORTARIA DE DESIGNAÇÃO**

**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 639874**

**PORTARIA Nº 46/2014 – SEAS**

**O SECRETÁRIO DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**, no uso de suas atribuições que foram delegadas através do Decreto s/n de 27 de dezembro de 2012, publicado no DOE nº. 32308, de 28 de dezembro de 2012.

**CONSIDERANDO** o disposto no art. 67, § 1º e § 2º da Lei Federal nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993, e suas alterações,

**RESOLVE:**

**I – DESIGNAR**, como titular, o servidor **MILSON CHARLES TUMA DO REIS**, matrícula nº **54195023/1**, ocupante do cargo de Sociólogo, lotado na Coordenadoria de Proteção Social de Alta Complexidade – CPSE/DAS, para atuar como Fiscal do Contrato Administrativo nº 07/2012, celebrado com a Associação Pólo Produtivo Pará Fábrica Esperança, que tem como objeto locação de mão de obra especializada, sem o fornecimento de equipamentos e materiais, em conformidade com o disposto na Portaria nº 55/2013, de 22 de janeiro de 2013 da Secretaria de Estado de Assistência Social do Estado do Pará e com o Decreto Estadual nº 870, de 04 de outubro de 2013.

**II –** Esta Portaria entra em vigor a partir da presente data.

**III – Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.**

Belém (PA), 23 de janeiro de 2014.

HEITOR MÁRCIO PINHEIRO SANTOS

**SECRETÁRIO DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – SEAS**

**LICENÇA PRÊMIO**

**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 639875**

**PORTARIA N.º 045/2014 - SEAS, 17 DE JANEIRO DE 2013.**

**Nome:** ROBERTO AMORIM DE MENEZES

**Matrícula:** 724491/1

**Cargo:** MEDICO

DAS/SEAS

**Período:** 30/01/2014 a 28/02/2014

13/06/2003 a 12/06/2006

(30 trinta dias) **LICENÇA PRÊMIO**

**MEIVE AUSONIA PIACESI**

**Secretária Adjunta de Estado de Assistência Social**

**DIÁRIA**

**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 639879**

**PORTARIA: 052/2014**

Objetivo: implementar o PAA na área de influência da usina Belo Monte e capacitar o SISPAÁ no município.

Fundamento Legal: Lei nº 5.810/94 e o Decreto Estadual nº 734/92.

Origem: BELÉM/PA - BRASIL

Destino(s):

ALTAMIRA/PA - Brasil<br

Servidor(es):

54195637/HELEN RUSSY SOARES BARRETO (Assistente Social) / 2.5 diárias (Deslocamento) / de 22/01/2014 a 24/01/2014<br

Ordenador: HEITOR MARCIO PINHEIRO SANTOS