

CONVÊNIO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 692481

Convênio: 25
Exercício: 2014
Objeto: O presente Termo de Cooperação Técnica tem por objeto a formalização do compromisso, por parte do Governo Municipal, de participar da capacitação que compreende a Regularização do Município junto ao Sistema Nacional de Habitação de Interesse Social – SNHIS.
Valor Total: 0,00
Assinatura: 27/05/2014
Vigência: 28/05/2014 a 27/04/2015
Partes:
Beneficiário ente Público: PREFEITURA MUNICIPAL DE RUROPÓLIS
Concedente: COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ
Ordenador: JOÃO HUGO BARRAL DE MIRANDA

**Secretaria de Estado de Ciência,
Tecnologia e Inovação**

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 691926
ERRATA DA PUBLICAÇÃO Nº 691523
PORTARIA: 260

Objetivo: Representar esta SECTI na Rodada Regional de Discussão do PPCAD.
Fundamento Legal: O N n° 001/AGE, de 11.03.2008.
Origem: BELÉM/PA - BRASIL
Destino(s): Itaituba/PA - Brasil<br
Servidor(es): 3082857/MARCIAL MACIEL DE OLIVEIRA (Coordenador) / 2.5 diárias (Completa) / de 28/05/2014 a 30/05/2014<br
Ordenador: ALBERTO CARDOSO ARRUDA

PRORROGAR PRAZO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 692335
PORTARIA Nº 257 DE 27 DE MAIO DE 2014

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO, usando da competência que lhe foi delegada pela PORTARIA Nº 091/2014 - GS/SECTI, de 28.02.2014, CONSIDERANDO os Termos do Memorando nº 003/2014 – Comissão de Processo Administrativo Disciplinar nº 2014/110936. R E S O L V E:

PRORROGAR o prazo por 60 (sessenta) dias da PORTARIA Nº 129 de 26.03.2014, publicada no D.O.E. nº 32.611, de 28.03.2014, que designou os servidores WALDIR MIRANDA DE MORAES, identidade funcional nº 5141710/1, administrador, Presidente, DENILSON BENEDITO GONÇALVES PINHEIRO, identidade funcional nº 57222720/1, Técnico em Gestão de Desenvolvimento, Ciência, Tecnologia e Inovação – Engenharia Elétrica, membro e SHEILA DE FÁTIMA DE CARVALHO VIEIRA, identidade funcional nº 5598672/2, Técnico em Gestão de Desenvolvimento, Ciência, Tecnologia e Inovação – Assistente Social, membro, incumbida de apurar o acúmulo inconstitucional de cargos na administração pública, conforme estabelece o artigo nº 208 da Lei nº 5.810/1994. nº para compor o processo supracitado.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Inovação, em 27 de maio de 2014.
ALBERTO CARDOSO ARRUDA
Secretário Adjunto

DESIGNAÇÃO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 692341
PORTARIA Nº 263 DE 27 DE MAIO DE 2014

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO, usando da competência que lhe foi delegada pela PORTARIA Nº 091/2014 - GS/SECTI, de 28.02.2014, CONSIDERANDO que todo contrato deve ser acompanhado e fiscalizado por servidor especialmente designado, de acordo com o art. 67 da Lei nº 8.666/93;
CONSIDERANDO o Decreto nº 870/2013, de 04.10.2013; e CONSIDERANDO ainda, os termos do Processo nº 2013/456865 R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora SIRLAYNE DE JESUS DO VALE FURTADO, identidade funcional nº 5057620/3, ocupante do cargo de Agente Administrativo, para acompanhar e fiscalizar a execução do contrato nº 02/2014, firmado com a Empresa LAGB ACESSÓRIOS E PEÇAS LTDA, que tem como objeto a aquisição de pneus para atender a demanda de pneus da frota de veículos oficiais da SECTI, conforme previsto no procedimento licitatório, Anexo I.

II – Caberá a servidora designada neste ato a obrigação de anotar em registro próprio todas as ocorrências e deficiências porventura existentes com a execução do contrato supracitado, devendo tomar providências para a regularização das faltas ou defeitos observados.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Inovação, em 27 de maio de 2014.
ALBERTO CARDOSO ARRUDA
Secretário Adjunto

FÉRIAS
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 692346
PORTARIA Nº 262 DE 27 DE MAIO DE 2014

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO, usando da competência que lhe foi delegada pela PORTARIA Nº 091/2014 - GS/SECTI, de 28.02.2014, R E S O L V E:

CONCEDER ao servidor GERALDO NARCISO DA ROCHA FILHO, Diretor da Ciência e Tecnologia, matrícula nº 5888233/1, 30 (trinta) dias de férias regulamentares, no período de 14.07.2014 a 12.08.2014, referente ao exercício 2013/2014, devendo

responder pela Diretoria, com todas as vantagens inerentes ao cargo, o servidor BRUNO DE SOUZA SODRÉ, identidade funcional nº 57208208/1, ocupante do cargo de Coordenador de Difusão e Popularização de Ciência e Tecnologia - CDP.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Inovação, em 27 de maio de 2014.
ALBERTO CARDOSO ARRUDA
Secretário Adjunto

SUPRIMENTO DE FUNDO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 692459
PORTARIA: 265

Prazo para Aplicação (em dias): 15
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 5
Nome do Servidor Cargo do Servidor Matrícula
GABRIELA NUNES CAMPOS Coordenadora 59008197
Recurso(s):
Programa de Trabalho Fonte do Recurso Natureza da Despesa Valor
19126134474140000 0101000000 339030 70,00
Observação: A fim de atender às despesas que ocorrerão no período de 02.06 a 06.06.2014, em virtude da necessidade de atividades do Programa NAVEGAPARÁ inerentes a Feira Panamazônica do Livro
Ordenador: ALBERTO CARDOSO ARRUDA

**Secretaria de Estado
de Meio Ambiente**

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 678296
PORTARIA: 742/2014

Objetivo: REALIZAR FISCALIZAÇÃO EM ATIVIDADES POTENCIALMENTE POLUIDORAS NOS MUNICÍPIOS ABAIXO.
Fundamento Legal: ART 145 DA LEI 5.810 E SEUS PARAGRAFOS
Origem: BELÉM/PA - BRASIL

Destino(s): CASTELO DOS SONHOS/ALTAMIRA/PA - Brasil
NOVO PROGRESSO/PA - Brasil
SANTARÉM/PA - Brasil<br
Servidor(es): 32532521/ADEMIR MARINHO DE LIMA (AUXILIAR TECNICO) / 21.5 diárias (Completa) / de 27/04/2014 a 18/05/2014
868941/ARMANDO CARLOS ROSA MARQUES (AGENTE DE SANEAMENTO) / 21.5 diárias (Completa) / de 27/04/2014 a 18/05/2014
572350111/EVERTON BARROS DIAS (ENGENHEIRO FLORESTAL) / 21.5 diárias (Completa) / de 27/04/2014 a 18/05/2014
32548101/JOSE ORINALDO MORAIS BARRETO (AUXILIAR TECNICO) / 21.5 diárias (Completa) / de 27/04/2014 a 18/05/2014
571943701/MARCELLO GAMA ANDRADE (AUXILIAR OPERACIONAL) / 21.5 diárias (Completa) / de 27/04/2014 a 18/05/2014
572148161/MARCO AURELIO XAVIER DE OLIVEIRA (ENGENHEIRO AGRONOMO) / 21.5 diárias (Completa) / de 27/04/2014 a 18/05/2014
571758331/VICTOR MENDES DA SILVA (ENGENHEIRO AGRONOMO/GERENTE) / 21.5 diárias (Completa) / de 27/04/2014 a 18/05/2014<br
Ordenador: JOSÉ ALBERTO DA SILVA COLARES

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 678318
PORTARIA: 743/2014

Objetivo: DAR APOIO A EQUIPE DE FISCALIZAÇÃO E CONDUZIREM OS VEÍCULOS OFICIAIS
Fundamento Legal: ART 145 DA LEI 5.810 E SEUS PARAGRAFOS
Origem: BELÉM/PA - BRASIL

Destino(s): CASTELO DOS SONHOS/ALTAMIRA/PA - Brasil
NOVO PROGRESSO/PA - Brasil
SANTARÉM/PA - Brasil<br
Servidor(es): 56547771/GILBERTO GONZALEZ PINA (MOTORISTA) / 26.5 diárias (Completa) / de 24/04/2014 a 20/05/2014
571938471/JAIRO FARIAS DA SILVA (MOTORISTA) / 26.5 diárias (Completa) / de 24/04/2014 a 20/05/2014
571942721/JOELCIO SOSINHO CASCAES (MOTORISTA) / 26.5 diárias (Completa) / de 24/04/2014 a 20/05/2014
571942801/MANOEL ABREU DIAS (AUXILIAR OPERACIONAL) / 26.5 diárias (Completa) / de 24/04/2014 a 20/05/2014
57170242/REGINALDO RODRIGUES VIRGOLINO (MOTORISTA) / 26.5 diárias (Completa) / de 24/04/2014 a 20/05/2014
267941/REINALDO DO NASCIMENTO PINTO (ASSIST. ADMINIST.) / 26.5 diárias (Completa) / de 24/04/2014 a 20/05/2014<br
Ordenador: JOSÉ ALBERTO DA SILVA COLARES

DIÁRIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 678347
PORTARIA: 745/2014

Objetivo: DAR APOIO A EQUIPE DE FISCALIZAÇÃO DA SEMA EM ATIVIDADES POTENCIALMENTE POLUIDORAS NOS MUNICÍPIOS ABAIXO.

Fundamento Legal: ART 145 DA LEI 5.810 E SEUS PARAGRAFOS
Origem: BELÉM/PA - BRASIL

Destino(s): CASTELO DOS SONHOS/ALTAMIRA/PA - Brasil
NOVO PROGRESSO/PA - Brasil
SANTARÉM/PA - Brasil<br
Servidor(es): 54193051/ANA CLEIDE SOUZA DA SILVA (POLICIAL MILITAR) / 26.5 diárias (Completa) / de 24/04/2014 a 20/05/2014
57003101/ANGERSON LUIS DE ALMEIDA LIMA (POLICIAL MILITAR) / 26.5 diárias (Completa) / de 24/04/2014 a 20/05/2014
50478621/ELIAS ALVES DE MENDONÇA JUNIOR (POLICIAL MILITAR) / 26.5 diárias (Completa) / de 24/04/2014 a 20/05/2014
70104191/JOILSON BRITO RIBEIRO (POLICIAL MILITAR) / 26.5 diárias (Completa) / de 24/04/2014 a 20/05/2014
53308741/MARCOS ANTONIO RODRIGUES DA COSTA (POLICIAL MILITAR) / 26.5 diárias (Completa) / de 24/04/2014 a 20/05/2014
57322801/RITA DE CASSIA MOREIRA DA SILVA (POLICIAL MILITAR) / 26.5 diárias (Completa) / de 24/04/2014 a 20/05/2014
50741621/SANDRO JOSE CORREA VIANA (POLICIAL MILITAR) / 26.5 diárias (Completa) / de 24/04/2014 a 20/05/2014
56997461/SERGIO NAZARENO DE SOUSA SANTOS (POLICIAL MILITAR) / 26.5 diárias (Completa) / de 24/04/2014 a 20/05/2014<br
Ordenador: JOSÉ ALBERTO DA SILVA COLARES

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 691824
PORTARIA Nº. 937/2014-/GAB/SEMA DE 19 DE MAIO DE 2014

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE, usando das atribuições legais que lhe são conferidas pelo Art. 138, II, da Constituição Estadual do Pará e,

CONSIDERANDO a necessidade de assegurar maior rapidez às decisões;

CONSIDERANDO que é dever da administração disciplinar a execução de despesas orçamentárias desta Secretaria;

CONSIDERANDO que a unidade orçamentária desta Secretaria desempenha atividades complexas e em quantidade volumosa, quanto à execução das referidas despesas;

CONSIDERANDO, finalmente, que é competência fiscal da Secretaria de Estado de Meio Ambiente o ordenamento de despesas e, visando otimizar o desempenho das demais atividades técnico-administrativas pela titular para o atingimento da eficiência;

R E S O L V E:

I - CONVALIDAR os atos e dar continuidade a DELEGAÇÃO de competências ao Sr. MARCIO ANDRÉ DOS SANTOS LEITÃO, ocupante do cargo de Diretor de Gestão Administrativa e Financeira – DGAF PORTARIA Nº 115/2011-GAB/SEMA de 31 de janeiro de 2011, publicado no DOE Nº 31.849 de 07/02/2011, e movimentar as contas correntes que a SEMA e FEMA mantiverem em qualquer banco componente da Rede Bancária Nacional e praticar os atos abaixo, tudo com as mesmas prerrogativas da Autoridade Superior do Órgão:

- Adquirir direitos e contrair obrigações;
- Emitir cheques;
- Abrir contas de depósitos;
- Solicitar saldos e extratos;
- Requisitar talonários de cheque;
- Autorizar débito em conta relativo à operações;
- Retirar cheques devolvidos;
- Endossar cheques;
- Efetuar transferências, exceto por meio eletrônico;
- Sustar/contra-ordenar cheques;
- Cancelar cheques;
- Baixar cheques;
- Efetuar resgates/aplicações financeiras;
- Efetuar saques em conta corrente;
- Efetuar saques em conta poupança
- Cadastrar, alterar e desbloquear senhas;
- Efetuar pagamento, exceto por meio eletrônico.
- Autorizar cobrança;
- Utilizar crédito aberto na forma e condições legais;
- Receber, passar recibo e dar quitação;
- Homologar e adjudicar processos de licitações;
- Cancelar documentos.

II - EXCLUIR da PORTARIA Nº 115/2011-GAB/SEMA de 31 de janeiro de 2011, publicado no DOE Nº 31.849 de 07/02/2011, o Sr. RUBENS BORGES SAMPAIO, Secretário Adjunto. Todavia permanecer o Sr. LEOPERCIO BARBOSA FORO, Coordenador Financeiro, como Ordenador de Despesas no impedimento ou ausência das autoridades: Secretário Adjunto e Diretor da Diretoria de Gestão Administrativa e Financeira, para a realização dos atos descritos no item I desta portaria.