

Pregão Eletrônico: 9/2014
Orçamento:
Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso
Origem do Recurso
24122129745340000 339039 0101000000 Estadual
Contratado: CORESMA COMERCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA
Endereço: R Veríssimo Vieira, 09
CEP. 65052-045 - São Luís/MAEmail: coresma@ig.com.br
Telefone: 9831992946
Ordenador: ADELAIDE OLIVEIRA DE OLIVEIRA

PORTARIA DE FISCAL DE CONTRATO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 736434
PORTARIA Nº 530/2014 – FUNTELPA
A **Presidente da Fundação Paraense de Radiodifusão - FUNTELPA**, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com o art. 67, caput, da Lei n. 8.666/93.

RESOLVE:
Art. 1º - DESIGNAR o (a) Servidor (a) **JACQUELINE PEREIRA DA SILVA SCHALKEN**, matrícula 57234835/1, Coordenadora, para atuar como **Fiscal do Contrato N.º. 031/2014**, no âmbito da Fundação Paraense de Radiodifusão - FUNTELPA, referente à contratação da empresa **CORESMA COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA**, inscrita no CNPJ/MF sob o número 08.951.049/0001-31, responsável pela Locação de Copiadora com Operador para esta Fundação, enquanto durar sua vigência.
Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, com seus efeitos a partir de sua publicação no DOE, podendo ser revogada a qualquer tempo a critério da autoridade competente.
Belém/PA, 19 de Agosto de 2014.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.
Adelaide oliveira de Oliveira
Presidente da FUNTELPA

PORTARIA DE FISCAL DE CONTRATO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 736449
PORTARIA Nº 529/2014 – FUNTELPA
A **Presidente da Fundação Paraense de Radiodifusão - FUNTELPA**, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com o art. 67, caput, da Lei n. 8.666/93.

RESOLVE:
Art. 1º - DESIGNAR o (a) Servidor (a) **JACQUELINE PEREIRA DA SILVA SCHALKEN**, matrícula 57234835/1, Coordenadora, para atuar como **Fiscal do Contrato N.º. 029/2014**, no âmbito da Fundação Paraense de Radiodifusão - FUNTELPA, referente à contratação da empresa **TWISTER COM & SERV LTDA**, inscrita no CNPJ/MF sob o número 05.477.939/0001-65, responsável pela **prestação de serviços de ar condicionado preventiva e corretiva de aparelhos de ar condicionado nesta Fundação**, enquanto durar sua vigência.
Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor com data retroativa a 04 de agosto de 2014, com sua publicação no DOE, podendo ser revogada a qualquer tempo a critério da autoridade competente.
Belém/PA, 28 de agosto de 2014.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.
Adelaide oliveira de Oliveira
Presidente da FUNTELPA

SECRETARIA ESPECIAL DE ESTADO DE GESTÃO

Núcleo Administrativo e Financeiro

LICENÇA SAÚDE
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 736412
PORTARIA Nº 143/2014-NAF
A **Diretora do Núcleo Administrativo e Financeiro**, no uso das atribuições que lhe foram conferidas por meio do Decreto de 14 de Abril de 2014, publicado no DOE nº 32.623 de 15 de Abril de 2014, considerando o disposto no Art. 81 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e conforme **Processo nº 2014/387762 - SEAD e Laudo Médico nº 25662/2014**.

RESOLVE:
FORMALIZAR a concessão de 120 (Cento e Vinte) dias de Licença para **Tratamento de Saúde**, no período de **14/07 a 10/11/2014**, ao Servidor **Fernando Nazareno Cavalcante Santos**, Identidade Funcional nº. **832090/1**, ocupante do cargo de Pintor de Obras, da Secretaria de Estado de Agricultura - SAGRI, ora cedido ao Núcleo Administrativo e Financeiro – NAF. Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
LUCILA DOS SANTOS SERIQUE
DIRETORA DO NÚCLEO ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO

Secretaria de Estado de Administração

PORTARIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 736201
PORTARIA Nº 0323/2014- DAF/SEAD, DE 27 DE AGOSTO DE 2014.
TORNAR SEM EFEITO a Portaria nº. 0320/2014-DAF/SEAD, de 26 de agosto de 2014, publicada no DOE nº. 32.714 de 27.08.2014 que concedeu diárias a servidora ALICE VIANA SOARES MONTEIRO, Id. Funcional nº. 5194334/6 ocupante do cargo de Secretária de Estado de Administração.

PORTARIA
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 736455
PORTARIA Nº 0644/2014-GS/SEAD DE 28 DE AGOSTO DE 2014

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições que lhe foram delegadas e pelo Decreto Governamental de 1º de janeiro de 2011, publicado no DOE nº31.824 de 03 de janeiro de 2011, e
CONSIDERANDO o disposto na Lei Federal nº 10.520/02 e no Decreto Estadual nº 2.069/06 e;
CONSIDERANDO o que determina o inciso II, artigo 5º, da Lei Estadual nº 6.474, de 06 de agosto de 2002.

R E S O L V E:
I- DESIGNAR, como Pregoeira a servidora **MARIA DO SOCORRO DE OLIVEIRA RODRIGUES**, Id. Funcional nº. 1759/1, ocupante do cargo de Agente Administrativo, lotada nesta Secretaria, responsável pelos trabalhos advindos da modalidade de Licitação Pregão Eletrônico – nº013/2014, conforme Processo nº.2013/71098, cujo objeto é Cessão de uso não oneroso, da área onde se localiza o refeitório/lanchonete da SEAD, para fins de exploração comercial de serviços de fornecimento de refeições preparadas e lanches.
II- DESIGNAR como Pregoeira Substituta a servidora **PATRICIA REIS DE ALMEIDA FERNANDES**, Id. Funcional nº. 57191337/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, lotada nesta Secretaria.
III- DESIGNAR como membro da equipe de apoio os servidores **THIAGO FREITAS MATOS**, Id. Funcional nº. 54195948/1, ocupante do cargo de Gerente do Núcleo de Registro de Preços; **RODNEY DE AQUINO OLIVEIRA**, Id. Funcional nº.57222848/1, ocupante do cargo de Técnico de Administração e Finanças e **DÁRIO VALADARES MARTINS JUNIOR**, Id. Funcional nº. 54183860/4, ocupante do Cargo de Coordenador de Administração e Serviços, lotados nesta Secretaria.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRÁ-SE.
Belém, 28 de Agosto de 2014.

ALICE VIANA SOARES MONTEIRO
Secretária de Estado de Administração

TERMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 736494

Ato: 632
Término Vínculo: 04/07/2014
Tipo: Termino de Vínculo de Servidor
Motivo: exoneração a pedido
Orgão: SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCACAO
Servidor(es):
Concurso / MICHELE SILVA MAURER (Assistente Administrativo) / Mat. 57214502/1, Proc.nº 2014/366636<br
Ordenador: ALICE VIANA SOARES MONTEIRO

TERMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 736498

Ato: 633
Término Vínculo: 16/06/2014
Tipo: Termino de Vínculo de Servidor
Motivo: exoneração a pedido
Orgão: SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCACAO
Servidor(es):
Concurso / ROSIANE DA SILVA CHAGAS (Assistente Administrativo) / Mat. 57212897/1,Proc.nº 2014/366663<br
Ordenador: ALICE VIANA SOARES MONTEIRO

TERMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 736506

Ato: 634
Término Vínculo: 11/07/2014
Tipo: Termino de Vínculo de Servidor
Motivo: exoneração a pedido
Orgão: SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCACAO
Servidor(es):
Concurso / CARLOS CESAR DE OLIVEIRA MOREIRA (Especialista em Educação Classe I) / Mat. 54186748/3, Proc.nº 2014/366745<br
Ordenador: ALICE VIANA SOARES MONTEIRO

TERMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 736512

Ato: 635
Término Vínculo: 12/06/2014
Tipo: Termino de Vínculo de Servidor
Motivo: exoneração a pedido
Orgão: SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCACAO
Servidor(es):
Concurso / TIAGO ANDRADE DE ARAUJO (Técnico em Gestão Publica) / Mat. 57216777/1, Proc.nº 2014/366710<br
Ordenador: ALICE VIANA SOARES MONTEIRO

PORTARIAS
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 736645
PORTARIAS DIVERSAS
PORTARIA DE LICENÇA PATERNIDADE
PORTARIA Nº. 0321/2014-DAF/SEAD DE 27 DE AGOSTO DE 2014
SERVIDOR: BRUNO NAVARRO NEIVA
ID. FUNCIONAL: 8001288/2
CARGO: ASSESSOR
Nº DE DIAS: 10 (DEZ DIAS)
PERÍODO: 04/08/2014 A 13/08/2014
PORTARIA CONCEDENDO LICENÇA PRÊMIO
PORTARIA Nº. 322/2014-DAF/SEAD DE 27 DE AGOSTO DE 2014
SERVIDORA: ANA MARIA FREITAS NERI
ID. FUNCIONAL: 249009/1
CARGO: ADMINISTRADOR
Nº DE DIAS: 30 (TRINTA DIAS)
PERÍODO: 03.09.2014 A 02.10.2014
TRIÊNIO: 01.04.2002 A 31.03.2005

DGL/SEAD
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 736647
PORTARIA Nº 645, DE 28 DE AGOSTO DE 2014.
Dispõe sobre Comissão Especial de Licitação encarregada dos procedimentos licitatórios necessários à contratação de empresa especializada na realização do concurso público da Polícia Militar do Estado do Pará.

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições que lhe foram delegadas pelo Decreto Governamental de 1º de janeiro de 2011, publicado no D. O. E. nº 31.824 de 03 de janeiro de 2011,
CONSIDERANDO a competência institucional desta Secretaria, no que se refere a realização de concursos públicos aos Órgãos e Entidades do Poder Executivo do Estado do Pará;
CONSIDERANDO a necessidade da contratação de empresa(s) especializada(s) na realização da logística necessária à realização dos concursos públicos;
CONSIDERANDO a complexidade dos serviços que serão licitados e;
CONSIDERANDO o que dispõe a legislação pertinente e, em especial, o artigo 51 da Lei federal nº 8.666/93,
RESOLVE:

Art. 1º - Constituir Comissão Especial de Licitação para realizar o procedimento licitatório necessário à contratação de empresa especializada na realização de concursos públicos, incluindo a logística necessária, aplicação de provas objetivas e subjetivas e demais atos necessários à perfeita execução do Concurso Público da Polícia Militar do Estado do Pará.
Art. 2º - A Comissão Especial de Licitação terá como membros os seguintes servidores:
I. Thiago Freitas Matos, matrícula funcional nº 54195948/1 – Presidente;
II. Antônio Pinheiro Sotero, matrícula nº 140/2 – membro;
III. Jorge Tadeu Brito de Oliveira, matrícula nº 3279863/1 – membro;
IV. Matheus João Silva Lopes de Melo, matrícula nº 5896152 – membro;
V. Geisa Simone da Silva Sousa, matrícula nº 54185387/2 – membro;
VI. Maria Cristina Roma de Jesus, membro, matrícula nº 1430 – membro.
VII. Ten. Cel. Raquel Mendes França, matrícula nº 5420377/1 - membro

Art. 3º - São atribuições da Comissão Especial de Licitação:
I - examinar a regularidade formal dos documentos de habilitação;
II - realizar as diligências necessárias ao desempenho de suas funções;
III - decidir sobre a habilitação ou inabilitação dos proponentes;
IV - julgar as propostas técnicas ou comerciais, quanto aos aspectos formais e de mérito;
V - proceder à classificação ou desclassificação das propostas;
VI - rever seus atos, de ofício ou por provocação, quando considerá-los passíveis de correção, fundamentamente;
VII - receber recursos interpostos contra seus atos, dirigidos à autoridade superior, informando aos demais participantes da licitação a sua interposição e dando-lhes o seguimento legal;
VIII - apreciar recurso hierárquico interposto, revendo o ato respectivo, se for o caso, ou remetendo o recurso, devidamente instruído, à autoridade superior;
IX - promover as diligências determinadas pela autoridade superior;
X - comunicar ao setor competente, para a devida apuração e eventual imposição de penalidade, a ocorrência de fato que