

Valor Total: 3.000,00  
 Data Assinatura: 20/08/2014  
 Vigência: 20/08/2014 a 13/09/2014  
 Credenciamento: 1/2012  
 Orçamento:  
 Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso  
 Origem do Recurso  
 10128139262650000 339036 0349002772 Federal  
 Contratado: ANTÔNIA ROBERTA MITRE SAMPAIO  
 Endereço: Av Mantinho Monteiro, 1353  
 CEP: 68795-000 - Benevides/PAComplemento: Av. Joaquim Pereira de Queiroz  
 Telefone: 9184063838  
 Ordenador: RAIMUNDO NONATO BITENCOURT DE SENA

**EDITAL DE ABERTURA 019/2014**  
**NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 738741**

**GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ**  
**Sistema Único de Saúde**  
**Secretaria Especial de Estado de Proteção e Desenvolvimento Social**  
**Secretaria de Estado de Saúde Pública**  
**Escola Técnica do SUS do Pará "Dr. Manuel Ayres"**  
**EDITAL DE ABERTURA 019/2014, DE 02 DE SETEMBRO DE 2014.**

**INSCRIÇÕES PARA O CURSO EM PROCESSO ADMINISTRATIVO DIRECIONADO ÀS AÇÕES DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA**

A Escola Técnica do SUS do Pará "Dr. Manuel Ayres", vinculada a Secretaria de Estado de Saúde Pública – SESPA torna público a ABERTURA de inscrições para o Curso em Processo Administrativo direcionado às ações de vigilância sanitária.

**1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES:**

1.1 - O presente edital tem por objeto a abertura de inscrições para o Curso em Processo Administrativo direcionado às ações de Vigilância Sanitária.

**2. DAS VAGAS:**

2.1 - São ofertadas 217 vagas.  
 2.2 – Serão realizadas 05 (cinco) turmas. A distribuição de vagas encontra-se no anexo I deste Edital.

**3. DA ORGANIZAÇÃO DO CURSO:**

3.1 - O Curso em Processo Administrativo direcionado às ações de Vigilância Sanitária tem carga horária de 30 (trinta) horas.

**4. DOS REQUISITOS DE ACESSO:**

4.1 - Os participantes devem atender aos seguintes critérios para efetivação de sua inscrição no curso:

- 4.1.1 - Ter idade mínima de 18 (dezoito) anos completos na data da inscrição;
- 4.1.2 - Ter ensino superior completo, comprovado com declaração ou histórico escolar;
- 4.1.3 - Ser preferencialmente servidor público efetivo;

**5. DAS INSCRIÇÕES:**

5.1 - Não haverá cobrança de taxa de inscrição;  
 5.2 - As inscrições deverão ser realizadas no período de 04/09 a 11/09 de 2014, até às 18 horas;

5.3- As inscrições deverão ser realizadas na Secretaria Escolar da ETSUS/PA, situada à Rua Cônego Jerônimo Pimentel, nº 207, entre Avenida Visconde de Souza Franco (DOCA) e Almirante Wandenkolk.

5.4 – O Edital estará disponível no site: www.saude.pa.gov.br/etsus;

5.5 – No ato da inscrição os candidatos deverão apresentar preenchidos os formulários de inscrição, conforme anexos II e III deste Edital.

**6. DOS DOCUMENTOS NECESSÁRIOS À INSCRIÇÃO**

6.1 - No ato da inscrição, o candidato deverá entregar a cópia (não é necessário autenticar) dos seguintes documentos:

- 6.1.1 - Carteira de Identidade;
- 6.1.2 - CPF;
- 6.1.3 – Diploma;
- 6.1.4 - Termo de Compromisso Individual (Anexo II);
- 6.1.7 – Declaração Exercício de Atividade/Liberação

(Anexo III);

**7. DO PERÍODO DAS AULAS:**

**7.1 - TURMAS:**

TURMA	Mês	Período	Local
T1 (SESPA/Nível Central: CRS 1º,2º,3º,4º e 5º)	Setembro	24 a 26	Belém
T2 (Metropolitana I, II e III)		30/09 a 02/10	Belém
T3 (Marajó I e II, Rio Caetés e Tocantins; CRS 7º, 8º e 13º)	Outubro	08 a 10	Belém
T4 (Araguaia, Carajás e Lago do Tucuruí; CRS 11º e 12º)		23 a 24	Marabá
T5 (Xingu, Tapajós e Baixo Amazonas; 9º e 10º)	Novembro	12 a 14	Santarém

**8. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:**

8.1 - A inscrição do candidato implicará na aceitação das normas contidas neste Edital;

8.2 - Somente serão aceitas as Inscrições que não apresentarem pendências de nenhuma natureza;

8.3-Será eliminado, a qualquer época, mesmo depois de matriculado, o candidato que, comprovadamente, para realizar este curso, tiver usado documentos e/ou informações falsas ou outros meios ilícitos.

Belém, 02 de setembro de 2014.

**Raimundo Nonato Bittencourt de Sena**

Diretor da ETSUS

**ANEXO I**

**Distribuição das Vagas**

Turma	Local de Realização	Município	Vagas Ofertadas
I	Belém ETSUS/PA	Nível central DVS/SESPA	35
		1º CRS	2
		2º CRS	2
		3º CRS	2
		4º CRS	2
		5º CRS	2
<b>Total</b>			<b>45</b>

Turma	Local de Realização	Município	Vagas Ofertadas
II	Belém ETSUS/PA	Região Metropolitana I	9
		Região Metropolitana II	9
		Região Metropolitana III	22
<b>Total</b>			<b>40</b>

Turma	Local de Realização	Município	Vagas Ofertadas
III	Belém ETSUS/PA	Região Marajó	16
		Região Rio Caetés	16
		Região Tocantins	9
		7º CRS	2
		8º CRS	2
		13º CRS	2
<b>Total</b>			<b>47</b>

Turma	Local de Realização	Município	Vagas Ofertadas
IV	Marabá	Região Araguaia	15
		Região Carajás	17
		Região Lago do Tucuruí	06
		11º CRS	02
		12º CRS	02
		Nível Central	02
<b>Total</b>			<b>44</b>

Turma	Local de Realização	Município	Vagas Ofertadas

V	Santarém	Região Xingu	09
		Região Tapajós	06
		Região Baixo Amazonas	14
		9º CRS	02
		10º CRS	02
		Nível Central	02
		VISA de Santarém	02
<b>Total</b>			<b>37</b>

**ANEXO II**

**TERMO DE COMPROMISSO INDIVIDUAL**

**CURSO**

1. NOME		2. SEXO		M ( )	F ( )
3. C. IDENTIDADE	4. ÓRGÃO EXPEDIDOR	5. DATA DE NASC.	6. CPF		
7. ENDEREÇO					
8. BAIRRO	9. CEP	10. MUNICÍPIO DE NASC.			
11. FONE	12. FAX	13. E-MAIL			
14. ESCOLARIDADE			15. GRADUAÇÃO		
<input type="checkbox"/> ENSINO FUND. <input type="checkbox"/> COMPLETO <input type="checkbox"/> INCOMPLETO <input type="checkbox"/> ENSINO MÉDIO <input type="checkbox"/> COMPLETO <input type="checkbox"/> INCOMPLETO <input type="checkbox"/> ENSINO SUPERIOR <input type="checkbox"/> COMPLETO <input type="checkbox"/> INCOMPLETO <input type="checkbox"/> PÓSGRADUAÇÃO: _____					
16. CARGO/FUNÇÃO	17. MAT. FUNCIONAL	18. LOCAL DE LOTAÇÃO		19. HORÁRIO DE TRABALHO	
20. MUNICÍPIO ONDE TRABALHA:					
21. OPÇÃO DE HORÁRIO/TURNO, SE FOR O CASO:					
22. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NA INSTITUIÇÃO:					
23. SITUAÇÃO FUNCIONAL:				24. TEMPO DE SERVIÇO:	
<input type="checkbox"/> EFETIVO <input type="checkbox"/> TEMPORÁRIO <input type="checkbox"/> CARGO COMISSIONADO					
25. JUSTIFICATIVA PARA A PARTICIPAÇÃO NO CURSO:					

**TERMO DE COMPROMISSO**

Este Termo de Compromisso Individual assegura o direito de participar do curso/capacitação/oficina oferecido pela Escola Técnica do SUS "Dr. Manuel Ayres".

Fica o compromisso de que a ausência do servidor no primeiro dia de aula implicará automaticamente na eliminação do curso, exceto quando se pronunciar por motivo justificável (doença, viagem inesperada a trabalho), mediante a apresentação do documento de justificativa assinado pela chefia imediata.

O participante deverá apresentar, preferencialmente, anuência da chefia imediata para participação no curso/capacitação/oficina, comprovando com a assinatura na ficha de inscrição.

O participante deverá cumprir o mínimo de 75% de frequência nas disciplinas do curso/capacitação/oficina citado acima, mediante comprovação em lista de frequência, resguardando direito de apresentar atestado médico para justificar falta, do contrário fica impedido de receber certificado.

**O participante que evadir-se do curso/capacitação/oficina fica impedido de outras programações da ETSUS "Dr. Manuel Ayres" por um (01) ano.**

O participante receberá certificado emitido pela Escola Técnica do SUS "Dr. Manuel Ayres".

O participante poderá ser solicitado por esta Escola para executar a multiplicação dos conteúdos absorvidos neste curso/capacitação/oficina, e não poderá abster-se de colaborar, como multiplicadores quando necessário.