

CONSIDERANDO os termos do Atestado Médico da Dra. Marilene da Silva Dantas em 21/10/2014.

RESOLVE:

CONCEDER 120 (cento e vinte) dias de Licença Maternidade, à servidora, **ANDREZA DE LOURDES OLIVEIRA CASSIANO**, matrícula funcional nº 5904189/1, ocupante do cargo em **Comissão de Assistente III**, lotada no Gabinete, no período de 14/10/2014 a 10/02/2015.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMpra-SE.

LICIA MARIA PAIVA DE O. ROSENDO

Presidente da FUNTEIPA, em exercício.

SUPRIMENTO DE FUNDO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 762923
PORTARIA: 627/2014

Prazo para Aplicação (em dias): 30
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 10
Nome do Servidor Cargo do Servidor Matrícula
MARIA DE NAZARÉ OLIVEIRA ATAYDE Auxiliar Técnico
70043201

Recurso(s):
Programa de Trabalho Fonte do Recurso Natureza da Despesa
Valor
24122129745340000 0261000000 339039 3.150,00
Ordenador: Licia Maria Paiva de Oliveira Rosendo

SUPRIMENTO DE FUNDO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 762934
PORTARIA: 628/2014

Prazo para Aplicação (em dias): 60
Prazo para Prestação de Contas (em dias): 10
Nome do Servidor Cargo do Servidor Matrícula
EFRAIM AMANASSES PINHEIRO Auxiliar Técnico
1825402

Recurso(s):
Programa de Trabalho Fonte do Recurso Natureza da Despesa
Valor
24122129745340000 0261000000 339030 300,00
Ordenador: Licia Maria Paiva de Oliveira Rosendo

**SECRETARIA ESPECIAL
DE ESTADO DE GESTÃO**

**Núcleo Administrativo
e Financeiro**

FISCAL DE CONTRATO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 763306

PORTARIA Nº 173/2014 - NAF, DE 28/10/2014

A DIRETORA DO NÚCLEO ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO, no uso das atribuições que lhe foram conferidas por meio do Decreto de 14 de Abril de 2014, publicado no DOE nº 32.623 de 15 de Abril de 2014 e ainda;

CONSIDERANDO que cabe à Administração Pública acompanhar e fiscalizar a execução dos Contratos celebrados, visando o cumprimento das obrigações contratuais e a prestação adequada dos serviços contratados, nos termos previstos no artigo 58, inciso III, da Lei Federal nº 8.666/93;

CONSIDERANDO que a execução e fiscalização dos Contratos no âmbito do Núcleo Administrativo e Financeiro – NAF deverá obrigatoriamente ser acompanhada por um servidor designado para fiscal do contrato, nos termos do art. 67, §§ 1º e 2º, da Lei Federal nº 8666/93, com as alterações introduzidas.

RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR o servidor **LUIZ FERNANDO LIMA ALENCAR**, Identidade Funcional nº **54187289**, ocupante do cargo de Assessor Administrativo IV, para a função de Fiscal do Contrato nº 08/2014, firmado com a **EMPRESA DIAMOND SERVICE LTDA- EPP**, cujo objeto é a contratação de pessoa jurídica especializada na prestação de serviços de Agente de Portaria desarmada, com rádio comunicador para atender o NAF e Secretarias Especiais, neste Centro Integrado de Governo, conforme especificado no Anexo I – Termo de Referência do edital do Pregão Eletrônico 002/2014-NAF.

Art 2º - São atribuições do FISCAL DO CONTRATO:

- a) Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato;
- b) Fiscalizar o cumprimento, pelo contratado, das normas, objeto e cláusulas contratuais;
- c) Registrar todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato;
- d) Confrontar se o valor a ser pago mensalmente ao contratado está em conformidade com o valor estabelecido no contrato, atestando a fatura de pagamento na unidade financeira, juntando, inclusive, termo declaratório que o serviço foi satisfatoriamente

executado;

e) Controlar o prazo de vigência do contrato sob sua responsabilidade;

f) Apresentar relatórios mensais consolidados sobre a execução do contrato.

Art 3º - Fica estabelecido que as determinações que ultrapassarem as atribuições do Fiscal deverão ser solicitadas à Coordenadoria de Serviços Gerais em tempo hábil, para a adoção dos procedimentos necessários, com vista ao estrito cumprimento da execução do contrato.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE

LUCILA DOS SANTOS SERIQUE

DIRETORA DO NÚCLEO ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO

**Secretaria de Estado
de Administração**

PORTARIA Nº 789 DE 20 DE OUTUBRO DE 2014
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 762797

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, no uso da competência delegada através do Decreto nº. 2163 de 06.04.2006.

Considerando os termos do Proc.nº 2014/449198

RESOLVE:

Exonerar a pedido, de acordo com o art.59 da Lei nº 5810 de 24/01/94, MIRIAN DO SOCORRO RABELO BARBOSA, Mat. 54189182/1, do cargo de Auxiliar Administrativo, lotado(a) na Fundação Hospital de Clínica Gaspar Vianna - FHCGV, a contar 01/10/2014.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, 20 de Outubro de 2014.

RUTH PINA

Secretária de Estado de Administração, em exercício

*REPUBLICADO POR TER SAÍDO COM INCORREÇÕES NO DOE Nº32.753 DE 22 DE OUTUBRO DE 2014

TERMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 762935

Ato: 794

Término Vínculo: 06/08/2014

Tipo: Termino de Vínculo de Servidor

Motivo: exoneração apedido

Orgão: SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCACAO

Servidor(es):

Concurso / SAULO RENATO NAVEGANTES SILVA (Professor Classe I) / Mat. 57192966/1, Proc.nº 2014/470417<br

Ordenador: ALICE VIANA SOARES MONTEIRO

TERMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 762956

Ato: 795

Término Vínculo: 16/12/2013

Tipo: Termino de Vínculo de Servidor

Motivo: exoneração a pedido

Orgão: SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCACAO

Servidor(es):

Concurso / DRIELSON DAVISON SILVA GOUVEA (Professor Classe II) / Mat. 5837316/2,Proc.nº 2014/471303<br

Ordenador: ALICE VIANA SOARES MONTEIRO

TERMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 762972

Ato: 796

Término Vínculo: 29/09/2014

Tipo: Termino de Vínculo de Servidor

Motivo: EXONERAÇÃO A PEDIDO

Orgão: POLICIA CIVIL DO ESTADO DO PARA

Servidor(es):

Concurso / LUCIO FLAVIO DIAS MAUES (Investigador de Policia) / Mat. 5913859/1,Proc.nº 2014/448112<br

Ordenador: ALICE VIANA SOARES MONTEIRO

TERMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 762992

Ato: 797

Término Vínculo: 21/08/2014

Tipo: Termino de Vínculo de Servidor

Motivo: EXONERAÇÃO A PEDIDO

Orgão: HOSPITAL OPHIR LOYOLA

Servidor(es):

Concurso / ELISANGELA SANTOS DE JESUS ALMEIDA (Técnico de Enfermagem) / Mat. 5903406/1, Proc.nº 2014/381462<br

Ordenador: ALICE VIANA SOARES MONTEIRO

TERMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 763005

Ato: 798

Término Vínculo: 06/10/2014

Tipo: Termino de Vínculo de Servidor

Motivo: EXONERAÇÃO A PEDIDO

Orgão: 01 REGIONAL DE PROTECAO SOCIAL - BELEM

Servidor(es):

Concurso / KEYLA KÁTIA MELO DA SILVA (Assistente Administrativo) / Mat. 5906197/1, Proc.nº 2014/448601<br

Ordenador: ALICE VIANA SOARES MONTEIRO

TERMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 763014

Ato: 799

Término Vínculo: 01/10/2014

Tipo: Termino de Vínculo de Servidor

Motivo: EXONERAÇÃO A PEDIDO

Orgão: FUNDACAO CARLOS GOMES

Servidor(es):

Concurso / RODRIGO ROSA DE SOUZA (Assistente Administrativo) / Mat. 57200841/2, Proc.nº 2014/449075<br

Ordenador: ALICE VIANA SOARES MONTEIRO

TERMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 763021

Ato: 800

Término Vínculo: 08/10/2014

Tipo: Termino de Vínculo de Servidor

Motivo: EXONERAÇÃO A PEDIDO

Orgão: SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE

Servidor(es):

Concurso / TARCISIO SCHNAIDER DE OLIVEIRA (Técnico em Gestão de Meio Ambiente – Engenharia Ambiental) / Mat. 54189919/2, Proc.nº 2014/459867<br

Ordenador: ALICE VIANA SOARES MONTEIRO

**Instituto de Assistência dos
Servidores do Estado do Pará**

TERMO ADITIVO A CONTRATO
NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 762942

Termo Aditivo: 4

Data de Assinatura: 29/10/2014

Vigência: 29/10/2014 a 29/10/2015

Classificação do Objeto: Outros

Justificativa: Inclusão de serviços na área da saúde.

Contrato: 418

Exercício: 2010

Orçamento:

Programa de Trabalho Natureza da Despesa Fonte do Recurso
Origem do Recurso

08302136968080000 339039 0261000000 Estadual

Contratado: HOSPITAL SÃO JOSÉ LTDA

Endereço: Al WE 1, Bairro: Nova Olinda, 3506

CEP. 68742-005 - Castanhal/PA

Telefone: 9137213901

Ordenador: IRIS AYRES DE AZEVEDO GAMA

PORTARIAS

NÚMERO DE PUBLICAÇÃO: 763284

PORTARIA Nº 373 DE 28 DE OUTUBRO DE 2014

CONSIDERANDO, os fatos constantes nos autos do Processo nº 2013/478981, relacionado aos bens móveis deste IASEP na Gerência Regional de Santarém/Pa;

CONSIDERANDO, os termos do Parecer nº 197/2014, as fls. 15/16, emitido pela Procuradoria Jurídica do IASEP no Processo nº 2013/478981;

RESOLVE:

CONSTITUIR Comissão para realizar a doação dos bens móveis deste IASEP na Gerência Regional de Santarém/Pa, sob a Presidência do primeiro, com os seguintes servidores: RONALDO DA COSTA MÓIA, matrícula nº 57232815/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, lotado na DAS/Gerência de Cadastro, CELSO LUIS NOGUEIRA LIMA, matrícula nº 3156982/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, lotado na DAF/Gerência de Material e Patrimônio, MARIA BENEDITA FERREIRA LOPES, matrícula nº 5238048/1, ocupante do cargo de Telefonista, lotada na DAF/Gerência de Administração e Serviços e ARMANDO MARQUES LUCAS, matrícula nº 6121225/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, lotado na DAF/Coordenadoria de Gestão de Pessoas.

Determinar o prazo de 60(sessenta) dias para apresentação de Relatório conclusivo para decisão da Presidência da Comissão.

A presente Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

IRIS AYRES DE AZEVEDO GAMA

Presidente

PORTARIA Nº 374 DE 28 DE OUTUBRO DE 2014

CONSIDERANDO, a necessidade de proceder levantamento para elaboração do Inventário de Bens Patrimoniais deste Instituto do ano 2014.

Considerando a adoção de providências em atendimento a solicitação do Núcleo de Controle Interno, contida no Memº Nº