

HOSPITAL REGIONAL
ABELARDO SANTOS

PORTARIA

PORTARIA Nº 108, DE 01 DE DEZEMBRO DE 2014
A DIRETORA DO HOSPITAL REGIONAL DR. ABELARDO SANTOS, usando de suas atribuições, que lhe foram conferidas pela Portaria nº 775 de 18.01.2011, publicada no Diário Oficial do Estado nº 31.836 de 19.01.2011.
CONSIDERANDO a Instrução Normativa nº 01/2014 da Auditoria Geral do Estado do Pará (AGE);
CONSIDERANDO que o inventário é um instrumento de controle utilizado para verificação dos bens permanentes nos órgãos da Administração Pública;
CONSIDERANDO a necessidade da realização anual dos inventários e avaliação dos bens patrimoniais do HRAS.
RESOLVE:
I - **DESIGNAR**, os servidores **CLEILSON COSTA FERREIRA** (presidente), Matrícula 54191624-1, **ALEXANDRE MENDES DE SOUZA** (1º membro), Matrícula 54193816-1 e **ADELE MELO SILVA** (2º membro), Matrícula 54190810-1, a responderem pela **Comissão de Inventário e Avaliação dos Bens Patrimoniais** do Hospital Regional Dr. Abelardo Santos.
II - Estabelecer as seguintes competências à Comissão:
Verificar a existência física dos bens;
Informar seu estado de conservação;
Verificar sua necessidade na unidade inventariada;
Detectar irregularidades e providenciar as devidas regularidades;
Registrar as baixas dos bens em consonância com o Manual de Gestão do Patrimônio Mobiliário;
Elaborar inventário anual dos bens;
Cumprir fielmente as normas estabelecidas no Manual de Gestão do Patrimônio Mobiliário do Estado do Pará;
III - A vigência da referida Comissão será de 1 (um) ano, prorrogável por igual período;
IV - Esta portaria entrará em vigor na data 01/12/2014;
V - Revogam-se as disposições em contrário.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.
HOSPITAL REGIONAL DR. ABELARDO SANTOS, em 01/12/2014.
Prof.ª MSc. Vera Lúcia Cecim dos Santos
Diretora Geral/ HRAS

Protocolo 777570

PORTARIA Nº 109, DE 01 DE DEZEMBRO DE 2014
A DIRETORA DO HOSPITAL REGIONAL DR. ABELARDO SANTOS, usando de suas atribuições, que lhe foram conferidas pela Portaria nº 775 de 18.01.2011, publicada no Diário Oficial do Estado nº 31.836 de 19.01.2011.
CONSIDERANDO a Instrução Normativa nº 01/2014 da Auditoria Geral do Estado do Pará (AGE);
RESOLVE:
II - **DESIGNAR**, os servidores abaixo relacionados para responderem pela Comissão de Inventário de Almoxarifado do Hospital Regional Dr. Abelardo Santos.
ADELE MELO SILVA, Matrícula 54190810-1 - **Presidente**;
WALACE LUIZ PAIVA DOS SANTOS, Matrícula 55586682-2 - **1º Membro**;
LAILSON FLAVIO DE ASSIS RODRIGUES, Matrícula 57193892-1 - **2º Membro**;
SAMARA DE AGUIAR FARIAS BAENA, Matrícula 55586424-1 - **3º Membro**;
PAULO RODOLFO DA SILVA OLIVEIRA, Matrícula 57207621-1 - **4º Membro**;
CEZAR ROBERTO PINTO DA SILVA TORRES, Matrícula 54190760-1 - **5º Membro**.
III - Estabelecer as seguintes competências à Comissão:
Verificar a existência física dos bens;
Informar seu estado de conservação;
Verificar sua necessidade na unidade inventariada;
Detectar irregularidades e providenciar as devidas regularidades;
Cumprir fielmente as normas estabelecidas no Manual de Gestão do Estado do Pará;
IV - A vigência da referida Comissão será de 1 (um) ano, prorrogável por igual período;
V - Esta portaria entrará em vigor na data 01/12/2014;
VI - Revogam-se as disposições em contrário.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.
HOSPITAL REGIONAL DR. ABELARDO SANTOS, em 01/12/2014.
Prof.ª MSc. Vera Lúcia Cecim dos Santos
Diretora Geral/ HRAS

Protocolo 777583

OUTRAS MATÉRIAS

PORTARIA Nº 109 DE 01 DE DEZEMBRO DE 2014
A DIRETORA DO HOSPITAL REGIONAL DR. ABELARDO SANTOS, usando de suas atribuições, que lhe foram conferidas pela Portaria nº 775 de 18.01.2011, publicada no Diário Oficial do Estado nº 31.836 de 19.01.2011.
CONSIDERANDO a Instrução Normativa nº 01/2014 da Auditoria Geral do Estado do Pará (AGE);
RESOLVE:
II - **DESIGNAR**, os servidores abaixo relacionados para responderem pela Comissão de Inventário de Almoxarifado do Hospital Regional Dr. Abelardo Santos.
ADELE MELO SILVA, Matrícula 54190810-1 - **Presidente**;
WALACE LUIZ PAIVA DOS SANTOS, Matrícula 55586682-2 - **1º Membro**;
LAILSON FLAVIO DE ASSIS RODRIGUES, Matrícula 57193892-1 - **2º Membro**;
SAMARA DE AGUIAR FARIAS BAENA, Matrícula 55586424-1 - **3º Membro**;
PAULO RODOLFO DA SILVA OLIVEIRA, Matrícula 57207621-1 - **4º Membro**;
CEZAR ROBERTO PINTO DA SILVA TORRES, Matrícula 54190760-1 - **5º Membro**.
III - Estabelecer as seguintes competências à Comissão:
Verificar a existência física dos bens;
Informar seu estado de conservação;
Verificar sua necessidade na unidade inventariada;
Detectar irregularidades e providenciar as devidas regularidades;
Cumprir fielmente as normas estabelecidas no Manual de Gestão do Patrimônio Mobiliário do Estado do Pará;
IV - A vigência da referida Comissão será de 1 (um) ano, prorrogável por igual período;
V - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação;
VI - Revogam-se as disposições em contrário.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.
HOSPITAL REGIONAL DR. ABELARDO SANTOS, em 01/12/2014.
Prof.ª MSc. Vera Lúcia Cecim dos Santos
Diretora Geral/ HRAS
Protocolo 778241

HOSPITAL REGIONAL DE
SALINOPOLIS

DIÁRIA

PORTARIA Nº 066/2014-HRS
A Diretora do Hospital Regional de Salinópolis, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas através da Portaria nº 1.416/2014-CCG de 12 de junho de 2014, publicada no DOE nº 32.665 de 17/06/2014 e tendo em vista as instruções contidas no Decreto nº 2819 de 06 de setembro de 1994 com base no Art. 145 da Lei 5.810/94, que disciplina a concessão de diárias em missão oficial do Estado e obtenção de capacitação profissional.
RESOLVE:
CONCEDER diárias ao servidor Jefferson Amaral Buna, Técnico em Patologia, matrícula nº 57233144/1, CPF nº 717.815.362-87, correspondente ao deslocamento do município de SALINÓPOLIS para o município de BELÉM, no período de 09/12 a 12/12/2014, com objetivo de participar do 7.3 - MÓDULO IV - Curso de Citopatologia, ofertado pela Escola Técnica do SUS.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE
Salinópolis, 01 dezembro de 2014.
DURVALINA SERRÃO PINTO
Diretora do HRS/SESPA
PORTARIA Nº 067/2014-HRS
A Diretora do Hospital Regional de Salinópolis, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas através da Portaria nº 1.416/2014-CCG de 12 de junho de 2014, publicada no DOE nº 32.665 de 17/06/2014 e tendo em vista as instruções contidas no Decreto nº 2819 de 06 de setembro de 1994 com base no Art. 145 da Lei 5.810/94, que disciplina a concessão de diárias em missão oficial do Estado e obtenção de capacitação profissional.
RESOLVE:
CONCEDER diárias a servidora Durvalina Serrão Pinto, Diretora, matrícula nº 5146658/1, CPF nº 251.887.712-68, correspondente ao deslocamento do município de SALINÓPOLIS para o município de BELÉM, no dia 03/12/2014, com objetivo de participar de reunião de trabalho para divulgar os procedimentos para encerramento do Exercício de 2014 no Auditório do Centur.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE
Salinópolis, 02 dezembro de 2014.
DURVALINA SERRÃO PINTO
Diretora do HRS/SESPA

PORTARIA Nº 069/2014-HRS
A Diretora do Hospital Regional de Salinópolis, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas através da Portaria nº 1.416/2014-CCG de 12 de junho de 2014, publicada no DOE nº 32.665 de 17/06/2014 e tendo em vista as instruções contidas no Decreto nº 2819 de 06 de setembro de 1994 com base no Art. 145 da Lei 5.810/94, que disciplina a concessão de diárias em missão oficial do Estado e obtenção de capacitação profissional.
RESOLVE:
CONCEDER diárias ao servidor Adriano Luiz Leão Pereira, Ag. Administrativo, matrícula nº 57232606-1, CPF nº 302.599.778-88, correspondente ao deslocamento do município de SALINÓPOLIS para o município de BELÉM, no dia 03/12/2014, com objetivo de participar de reunião de trabalho para divulgar os procedimentos para encerramento do Exercício de 2014 no Auditório do Centur.
Salinópolis, 02 de dezembro de 2014.
DURVALINA SERRÃO PINTO
Diretora do HRS/SESPA
PORTARIA Nº 070/2014-HRS
A Diretora do Hospital Regional de Salinópolis, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas através da Portaria nº 1.416/2014-CCG de 12 de junho de 2014, publicada no DOE nº 32.665 de 17/06/2014 e tendo em vista as instruções contidas no Decreto nº 2819 de 06 de setembro de 1994 com base no Art. 145 da Lei 5.810/94, que disciplina a concessão de diárias em missão oficial do Estado e obtenção de capacitação profissional.
RESOLVE:
CONCEDER diárias a servidora Rita Maria Silva Oliveira, Ag. de Saúde, matrícula nº 109843/1, CPF nº 120.845.302-53, correspondente ao deslocamento do município de SALINÓPOLIS para o município de BELÉM, no dia 03/12, com objetivo de participar de reunião de trabalho para divulgar os procedimentos para encerramento do Exercício de 2014 no Auditório do Centur.
Salinópolis, 02 de dezembro de 2014.
DURVALINA SERRÃO PINTO
Diretora do HRS/SESPA
PORTARIA Nº 072/2014-HRS
A Diretora do Hospital Regional de Salinópolis, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas através da Portaria nº 1.416/2014-CCG de 12 de junho de 2014, publicada no DOE nº 32.665 de 17/06/2014 e tendo em vista as instruções contidas no Decreto nº 2819 de 06 de setembro de 1994 com base no Art. 145 da Lei 5.810/94, que disciplina a concessão de diárias em missão oficial do Estado e obtenção de capacitação profissional.
RESOLVE:
CONCEDER diárias a servidora Katia Cilene Cardoso, Ag. Administrativo, matrícula nº 54191283-1, CPF nº 028.800.827-81, correspondente ao deslocamento do município de SALINÓPOLIS para o município de BELÉM, no dia 03/12/14, com objetivo de participar de reunião de trabalho para divulgar os procedimentos para encerramento do Exercício de 2014 no Auditório do Centur.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE
Salinópolis, 02 de dezembro de 2014.
DURVALINA SERRÃO PINTO
Diretora do HRS/SESPA
Protocolo 778189
OUTRAS MATÉRIAS
PORTARIA INTERNA Nº 57 DE 01 DE DEZEMBRO DE 2014.
A diretora do Hospital Regional de Salinópolis, usando de suas atribuições, delegadas através da Portaria nº 1.416/2014-CCG de 12 de junho de 2014, publicado no DOE Nº 32.665 de 17 de 17/06/2014.
Considerando a **Portaria Conjunta nº 0163, de 25 de Outubro de 2012**, Art. 23 e §1º, que estabelece os procedimentos e as normas a serem adotados pelos órgãos e entidades da administração pública estadual direta e indireta, para o encerramento anual da execução orçamentária, financeira, contábil e patrimonial do exercício financeiro de 2014, e dá outras providências correlatas.
RESOLVE:
NOMEAR, os servidores abaixo relacionados, para compor a **COMISSÃO DE INVENTÁRIO DOS BENS DE CONSUMO E PERMANENTES EXISTENTES** do Hospital Regional de Salinópolis/SESPA, a contar de 01.12.2014.
Katia Cilene Cardoso Souza (presidente) Matrícula 54191283-1
Rita Maria Silva Oliveira (Suplente) Matrícula 109843-1
Emerson Santiago Monteiro (Membro) Matrícula 5808987-2
Argus Costa Silva (Membro) Matrícula 5913084-1
DÊ-SE CIÊNCIA, **PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.**
Hospital Regional de Salinópolis em 01de Dezembro de 2014.
Durvalina Serrão Pinto
Diretora do Hospital Regional de Salinópolis
Protocolo 778195