

FUNDAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL
HOSPITAL DE CLÍNICAS GASPAR
VIANNA

LICENÇA MATERNIDADE

LICENÇA MATERNIDADE

Laudó: 049/2014
Nome: LEILA BASTOS FONSECA
Matrícula: 57192278/ 1
Cargo/Lotação: TECNICO DE ENFERMAGEM/FPEHCGV
Período: 06.01.2015 a 04.07.2015

Protocolo 787630

OUTRAS MATÉRIAS

LICENÇA SAÚDE

Laudó: 001/15
Nome: LUCIANA MACEDO DA SILVA GAVINHO
Matrícula: 57231768/ 1
Cargo: MEDICO
Período: 16.12.2014 a 30.12.2014
Laudó: 003/15
Nome: ANDERSON BARRETO NASCIMENTO
Matrícula: 5903798/ 1
Cargo: AUX.ADMINISTRATIVO
Período: 05.01.2015 a 09.01.2015
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE
.ANA LYDIA LEDO DE CASTRO RIBEIRO CABEÇA
Presidente / FPEHCGV

Protocolo 787633

HOSPITAL REGIONAL ABELARDO
SANTOS

PORTARIA

PORTARIA Nº 105 DE 19 DE NOVEMBRO DE 2014

A DIRETORA DO HOSPITAL REGIONAL Dr. ABELARDO SANTOS, usando de suas atribuições, que lhe foram conferidas pela Portaria nº 775/2011 - CCG de 18 de Janeiro de 2011, publicada no Diário Oficial do Estado nº 31.836/19.01.2011.

CONSIDERANDO:

I - O conteúdo da Comunicação Interna nº 108/2014-SND/HRAS/SESPA;

II - O que dispõe o artigo 199 e seguintes da Lei 5.810, de 24 de Janeiro de 1994;

III - O teor do Parecer da AJUR/SESPA exarado nos autos do processo 390344/2014.

RESOLVE:

Art. 1º - Instaurar a competente SINDICÂNCIA ADMINISTRATIVA para apurar fato tipificado no bojo do Processo de nº 390344/2014, nomeando para compor a referida Comissão os servidores:

Auduína Leitão Viana Silva - Cargo Nutricionista - Matrícula 54189047-1 (Presidente);

Claudiomar de Jesus dos Santos - Cargo Agente Administrativo - Mat. 54191358-1 (Membro e Secretário);

Art. 2º - Os servidores acima relacionados desenvolverão a presente Sindicância objetivando a fiel apuração dos fatos e as responsabilidades administrativas, a contar com o prazo de 30 (trinta) dias da publicação desta, conforme Art. 201, § único da Lei 5.810/94.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação. HOSPITAL REGIONAL Dr. ABELARDO SANTOS, em 19/11/2014 DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE VERA LÚCIA CECIM DOS SANTOS DIRETORA GERAL DO HRAS/SESPA

Protocolo 787575

HOSPITAL REGIONAL
DE TUCURUÍ

LICENÇA PRÊMIO

Portaria Nº 004 DE 07 DE JANEIRO DE 2015

A Diretora Geral do Hospital Regional de Tucuruí / SESPA, usando de suas atribuições legais que o cargo lhe confere, de acordo com a portaria nº 1.595/2014-CCG de 08 de julho de 2014, publicada no DOE nº 32682 de 11/07/2014.

RESOLVE:

I - Determinar a servidora WALDIRENE NUNES RODRIGUES, Cargo TÉCN. ENFERMAGEM, matrícula 57207848-1, a Licença Prêmio no período 03.03.2015 A 01.05.2015, 60 (sessenta) dias referente ao triênio de 22.10.2008 A 21.10.2011.

REGISTRE- SE E CUMpra-SE
HOSPITAL REGIONAL DE TUCURUÍ
SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA
ELISABETH DE SOUZA FONTENELE
DIRETORA GERAL DO HRT/SESPA

Protocolo 787496

PORTARIA 005 DE 08 DE JANEIRO 2014

A Diretora Geral do Hospital Regional de Tucuruí / SESPA, usando de suas atribuições legais que o cargo lhe confere, de acordo com a portaria nº 1.595/2014-CCG de 08 de julho de 2014, publicada no DOE nº 32682 de 11/07/2014.

RESOLVE:

Tornar sem efeito a portaria nº 263 DE 26 de Novembro de 2014, publicada no diário com protocolo nº 779743 em 10.12.2014, que Determinou à servidora MARIA JOSE CASTRO SALES, Cargo TEC. ENFERMAGEM matrícula 57228501/1, a Licença Prêmio no período 15/02/2015 A 16/03/2015, 30 (Trinta) dias referente ao triênio de 24/05/2010 A 23/05/2013.

REGISTRE- SE E CUMpra-SE
HOSPITAL REGIONAL DE TUCURUÍ
SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA
ELISABETH DE SOUZA FONTENELE
DIRETORA GERAL DO HRT/SESPA

Protocolo 787499

PORTARIA 006 DE 08 DE JANEIRO DE 2015

A Diretora Geral do Hospital Regional de Tucuruí / SESPA, usando de suas atribuições legais que o cargo lhe confere, de acordo com a portaria nº 1.595/2014-CCG de 08 de julho de 2014, publicada no DOE nº 32682 de 11/07/2014.

RESOLVE:

Tornar sem efeito a Portaria de nº 365 de 26 de novembro de 2014, publicada no diário com protocolo nº 779745 em 10.12.2014, que Determinou ao servidor FRANCISCO DA SILVA SALES, Cargo TEC. ENFERMAGEM matrícula 5877806/2, a Licença Prêmio no período 16/03/2015 A 14/04/2015, 30 (trinta) dias referente ao triênio de 22/10/2008 a 21/10/2011.

REGISTRE- SE E CUMpra-SE
HOSPITAL REGIONAL DE TUCURUÍ
SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA
ELISABETH DE SOUZA FONTENELE
DIRETORA GERAL DO HRT/SESPA

Protocolo 787500

HOSPITAL REGIONAL DE CONCEIÇÃO
DO ARAGUAIA

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº 390 DE 01 DE DEZEMBRO DE 2014

Nº de dias de Licença: 30 (trinta)
Nome do Servidor (a): DALILA MOURÃO
Matricula: 57196793/1
Cargo: Fonoaudióloga
Triênio referente: 19.05.2011 a 18.05.2014
Período: 02.01.2015 a 31.01.2015

Protocolo 787659

SECRETARIA DE ESTADO DE
TRANSPORTES

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº 06 DE 12 DE JANEIRO DE 2015

NOME: CREUZA MARIA DE LIMA DE SOUZA
Id. Funcional: 3277798/1
CARGO: Servente
LOTAÇÃO: Departamento de Finanças - SETRAN
PERÍODO: 23/02 a 24/03/2015 (30) dias
TRIÊNIO: 15/05/2001 a 14/05/2004
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE
LUIZ OCTAVIO CUNHA
Diretor Administrativo e Financeiro

Protocolo 787598

FÉRIAS

PORTARIA Nº 05 DE 12 DE JANEIRO DE 2015

O Diretor Administrativo e Financeiro no uso das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 308 de 15 de julho de 2013, publicada no DOE nº 32.440 de 17.07.2013; RESOLVE:

CONCEDER, 30 (trinta) dias de férias regulamentares a servidora ANA LÚCIA SILVA DE OLIVEIRA, matrícula nº 3245799/1, ocupante do Cargo de Auxiliar de Administração, lotada na Diretoria Administrativa e Financeira, no período de 02 à 31/01/2015, referente ao período aquisitivo de 01/11/2013 a 31/10/2014.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE
LUIZ OCTAVIO CUNHA

Diretor Administrativo e Financeiro

Protocolo 787597

OUTRAS MATÉRIAS

PORTARIA Nº 04 DE 09 DE JANEIRO DE 2015

O Diretor Administrativo e Financeiro no uso das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 308 de 15 de julho de 2013, e considerando no art. 49 da Lei nº 5.810 de 24.01.1994; RESOLVE:

REMOVER o servidor CARLOS ALBERTO DO VALE SARAIVA matrícula nº 3271218/1, ocupante do cargo de Auxiliar de Operações, do Departamento de Operações Hidroviárias para a Divisão de Recursos Humanos, a partir de 29/01/2015.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE
LUIZ OCTAVIO CUNHA

Diretor Administrativo e Financeiro

Protocolo 787512