

Data de Admissão: 01/07/2015  
 Término do Vínculo: 30/06/2016  
 Processo Nº 2015/251654  
 Ordenador: JORGE ANTÔNIO SANTOS BITTENCOURT

**Órgão: Fundação PROPAZ**  
 Modalidade de Admissão: Temporário  
 Ato: CONTRATO ADMINISTRATIVO  
 Nome do Servidor: LORENA GUIMARÃES FERREIRA  
 Cargo do Servidor: TÉCNICO EM GESTÃO SOCIAL/SERVIÇO SOCIAL  
 Data de Admissão: 01/07/2015  
 Término do Vínculo: 30/06/2016  
 Processo Nº 2015/251654  
 Ordenador: JORGE ANTÔNIO SANTOS BITTENCOURT

**Protocolo 853373**

## VICE-GOVERNADORIA DO ESTADO

### DIÁRIA

**PORTARIA Nº 086/2015-GVG DE 15 DE JULHO DE 2015.**  
 Fundamento Legal: Art. 145 da Lei 5810, de 24 de janeiro de 1994  
 O CHEFE DE GABINETE DA VICE-GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso de suas atribuições legais;  
 RESOLVE:  
 Conceder de acordo com as bases legais vigentes diárias correspondentes ao servidor abaixo relacionado para cobrir despesas com viagem a serviço da Vice-Governadoria do Estado.  
 CIDADE: MARABÁ/PA

Nome	Matrícula	Cargo	CPF	Período	Diárias
Fábio Ricardo Valcácio dos Santos	5842255/1	Ajudante de Ordens	511.881.122-87	17 a 22/07/15	5 ½
Aguinaldo Hygor Oliveira Matos	54194900/1	Motorista	837.271.592-00	17 a 22/07/2015	3 ½

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE  
**Kadmiel Pacífico da Costa**

Chefe de Gabinete

**Protocolo 852730**

**PORTARIA Nº 088/2015-GVG DE 15 DE JULHO DE 2015.**  
 Fundamento Legal: Art. 145 da Lei 5810, de 24 de janeiro de 1994  
 O CHEFE DE GABINETE DA VICE-GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso de suas atribuições legais;  
 RESOLVE:  
 Conceder de acordo com as bases legais vigentes diárias correspondentes ao servidor abaixo relacionado para cobrir despesas com viagem a serviço da Vice-Governadoria do Estado.  
 CIDADE: TUCUMÃO, SÃO FÉLIX DO XINGU E OURILÂNDIA DO NORTE /PA

Nome	Matrícula	Cargo	CPF	Período	Diárias
Luívan Matos Carvalho	57224476/3	Coordenador de Programas Especiais	518.685.982-68	17 a 25/07/2015	8 ½

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE  
**Kadmiel Pacífico da Costa**

Chefe de Gabinete

**PORTARIA Nº 087/2015-GVG DE 15 DE JULHO DE 2015.**  
 Fundamento Legal: Art. 145 da Lei 5810, de 24 de janeiro de 1994  
 O CHEFE DE GABINETE DA VICE-GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso de suas atribuições legais;  
 RESOLVE:  
 Conceder de acordo com as bases legais vigentes diárias correspondentes ao servidor abaixo relacionado para cobrir despesas com viagem a serviço da Vice-Governadoria do Estado.  
 CIDADE: BRASÍLIA/DF

Nome	Matrícula	Cargo	CPF	Período	Diárias
Kadmiel Pacífico da Costa	5917019/1	Chefe de Gabinete	295.271.712-53	16 a 18/07/15	2 ½

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE  
**Kadmiel Pacífico da Costa**

Chefe de Gabinete

**Protocolo 853156**

## PROCURADORIA GERAL DO ESTADO

### DIÁRIA

**PORTARIA Nº 476/2015-PGE.G., de 15 de julho de 2015**  
 O Procurador-Geral Adjunto Administrativo, no uso das suas atribuições legais...

Considerando o art.145 da Lei 5.810/94.

RESOLVE:

CONCEDER de acordo com o decreto 2819 de 06.09.94, 1/2 diária ao motorista Paulo Fernando Pinheiro Martins, Id. Funcional nº 55589376/1, com saída de Belém-PA para São Miguel do Guamá-PA, no dia 10.07.15, para tratar de assuntos de interesse do Estado, em especial para obter cópia de autos de processo e certidão de intimação para fins de agravo.  
 Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

JOSE AUGUSTO FREIRE FIGUEIREDO  
 Procurador-Geral Adjunto Administrativo

**PORTARIA Nº 477/2015-PGE.G., de 15 de julho de 2015**  
 O Procurador-Geral Adjunto Administrativo, no uso das suas atribuições legais...

Considerando o art.145 da Lei 5.810/94.

RESOLVE:

CONCEDER de acordo com o decreto 2819 de 06.09.94, 1/2 diária ao motorista Paulo Fernando Pinheiro Martins, Id. Funcional nº 55589376/1, com saída de Belém-PA para Cametá-PA, no dia 13.07.15, para tratar de assuntos de interesse do Estado, em especial para obter cópia de documentos nos autos de processo.  
 Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

JOSE AUGUSTO FREIRE FIGUEIREDO  
 Procurador-Geral Adjunto Administrativo

**PORTARIA Nº 478/2015-PGE.G., de 15 de julho de 2015**  
 O Procurador-Geral Adjunto Administrativo, no uso das suas atribuições legais...

Considerando o art.145 da Lei 5.810/94.

RESOLVE:

CONCEDER de acordo com o decreto 2819 de 06.09.94, 1/2 diária ao motorista Paulo Fernando Pinheiro Martins, Id. Funcional nº 55589376/1, com saída de Belém-PA para Cametá-PA, no dia 14.07.15, para tratar de assuntos de interesse do Estado, em especial para obter cópia integral de autos de processo.  
 Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

JOSE AUGUSTO FREIRE FIGUEIREDO  
 Procurador-Geral Adjunto Administrativo

**Protocolo 852956**

## SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO

### LICENÇA PRÊMIO

**PORTARIA Nº 251 /2015 - DE 06 DE JULHO DE 2015**  
 A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 1546/2014 de 02/07/2014 publicada no DOE nº. 32. 676 de 03/07/2014 e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 518/2014, de 10 de julho de 2014, publicada no DOE 32686 de 17/07/2014 e

CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 98 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

CONSIDERANDO, ainda os termos do Processo nº 2015/259125;

RESOLVE:

I - CONCEDER a servidora GISELLE ALVES GUERRA, Id. Funcional nº 57196992 / 1 ocupante do cargo de ASSISTENTE ADMINISTRATIVO, lotado na DIRETORIA GESTAO DA CADEIA LOGÍSTICA DO ESTADO - SEAD, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio no período de 08 de julho de 2015 a 06 de agosto de 2015, referente ao triênio 28 de maio de 2011 a 27 de maio de 2014.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE  
 SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, BELEM 06 DE JULHO DE 2015

BRUNO R. DA CUNHA

Diretor de Administração e Finanças, em exercício

**Protocolo 852949**

### DESIGNAR SERVIDOR

**PORTARIA Nº 0390/2015-GS/SEAD DE 13 DE JULHO DE 2015**

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pelo Decreto Governamental de 1º de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial nº. 31.824 de 03.01.2011, e ainda;

CONSIDERANDO o Processo nº 2015/240658;

R E S O L V E:

DESIGNAR, o servidor ELISEU ROBERTO FEITOSA MAIA, Id. Funcional nº. 54194720/3, ocupante do cargo de Gerente de Relacionamento da Área de Desenvolvimento à Produção, para responder pela Coordenação da Unidade de Atendimento da População/DDG, durante o impedimento legal da titular KATIANE COSTA SA, Id. Funcional nº. 5901149/2, no período de 01/07/2015 a 27/11/2015.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, 13 DE JULHO DE 2015.

ALICE VIANA SOARES MONTEIRO

Secretária de Estado de Administração

**Protocolo 852852**

### DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO

**PORTARIA Nº 385/2015-GS/SEAD DE 10 DE JULHO DE 2015**

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pelo Decreto Governamental de 1º de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial nº. 31.824 de 03.01.2011, e ainda,

CONSIDERANDO o Processo nº. 2015/283659 de 01.07.2015;

CONSIDERANDO que confere à Administração a prerrogativa de acompanhar e fiscalizar a execução dos Contratos Administrativos celebrados, visando o cumprimento das obrigações contratuais e a prestação adequada dos serviços contratados, nos termos previstos no artigo 58, inciso III, da Lei Federal nº. 8.666/93 - Licitações e Contratos Administrativos;

CONSIDERANDO que a execução e fiscalização dos Contratos Administrativos no âmbito desta Secretaria serão efetivadas nos termos desta Portaria, e deverá obrigatoriamente ser acompanhada a execução por um servidor designado para fiscal do contrato, de acordo com o disposto no art 67, §§ 1º e 2º, da Lei Federal nº 8.666/93, com as alterações introduzidas.

RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR o servidor LAZARO MARTINS BARBOSA, Id. Funcional nº 3254410/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, para a Função de Fiscal do Contrato nº. 15/2015 firmado com a PRODEPA - EMPRESA DE PROCESSAMENTO DE DADOS DO ESTADO DO PARÁ, que tem como objeto a prestação de serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC.

Art. 2º - São atribuições do FISCAL DO CONTRATO:

- I. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato;
- II. Fiscalizar o cumprimento, pelo contratado, das normas, objeto e cláusulas contratuais;
- III. Registrar todas as ocorrências relaciona das com a execução do contrato;
- IV. Confrontar se o valor a ser pago mensalmente ao contratado está em conformidade com o valor estabelecido no contrato, atestando a fatura de pagamento na unidade financeira, juntando, inclusive, termo declaratório que o serviço foi satisfatoriamente executado;
- V. Controlar o prazo de vigência do contrato sob sua responsabilidade;
- VI. Apresentar relatórios mensais consolidados sobre a execução do contrato.

Art. 3º - Fica estabelecido que as determinações que ultrapassarem as atribuições do Fiscal deverão ser solicitadas à Diretoria de Administração e Finanças - DAF, em tempo hábil, para a adoção dos procedimentos necessários, com vista ao estrito cumprimento da execução do contrato.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, 10 DE JULHO DE 2015.

ALICE VIANA SOARES MONTEIRO

Secretária de Estado de Administração

**Protocolo 852996**

### OUTRAS MATÉRIAS

**PORTARIA Nº 0387/2015-GS/SEAD DE 13 DE JULHO DE 2015**

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pelo Decreto Governamental de 1º de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial nº. 31.824 de 03.01.2011, e ainda;