PORTARIA Nº 037/2015 - SEC. FASPMPA.

A Diretora do Fundo de Assistência Social da Polícia Militar do Pará, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Portaria nº 430/2014-DP/1, bem como, pelo Regimento Interno do FAS PM, aprovado pela Portaria nº 053/2013-GAB.CMDO, e, em conformidade com o Manual de Gestão de Patrimônio Mobiliário do Estado do Pará, aprovado pela Portaria nº 962-SEAD/2008, publicada no DOE nº 31.261, de 24/09/2008;

Considerando a Portaria Conjunta SEFA/SEPLAN/SEAD/AGE nº 1004, de 20 de novembro de 2015, que estabelece os procedimentos e as normas a serem adotadas pelos órgãos e entidades da administração pública estadual direta e indireta, para o encerramento anual da execução orçamentária, financeira, contábil e patrimonial do exercício financeiro de 2015;

R E S O L V E:

Art. 1º - Designar os servidores 1º TEN QOAPM MARA LÚCIA ALVES SANTOS - Chefe da Seção de Expediente e Material; SUB TEN PM ANTONIO MEDEIROS FEITOSA - Auxiliar Administrativo e 1º SGT PM R/R MARIA DO SOCORRO PINHEIRO PEREIRA - Auxiliar do Almoxarifado, para sob a presidência do primeiro, procederem ao Inventário do Estoque dos Bens de Consumo existentes no Almoxarifado do Fundo de Assistência Social da Polícia Militar do Estado do Pará;

Art. 2º - Fixar o prazo de 60 (sessenta) dias para a conclusão dos trabalhos, podendo o mesmo ser prorrogado por mais 15 (quinze) dias, se motivadamente for necessário.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Belém-PA, 27 de novembro de 2015.

NEYLA REGINA BAHIA VIEIRA DA SILVA - CEL QOCOPM
Diretora do Fundo de Assistência Social da PMPA

Protocolo 906396**PORTARIA Nº 038/2015 - SEC. FASPMPA.**

Diretora do Fundo de Assistência Social da Polícia Militar do Pará, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Portaria nº 430/2014-DP/1, bem como, pelo Regimento Interno do FAS PM, aprovado pela Portaria nº 053/2013-GAB.CMDO, e, em conformidade com o Manual de Gestão de Patrimônio Mobiliário do Estado do Pará, aprovado pela Portaria nº 962-SEAD/2008, publicada no DOE nº 31.261, de 24/09/2008;

Considerando a Portaria Conjunta SEFA/SEPLAN/SEAD/AGE nº 1004, de 20 de novembro de 2015, que estabelece os procedimentos e as normas a serem adotadas pelos órgãos e entidades da administração pública estadual direta e indireta, para o encerramento anual da execução orçamentária, financeira, contábil e patrimonial do exercício financeiro de 2015;

R E S O L V E:

Art. 1º - Designar os servidores CAP QOAPM R/R MÁRIO OBERTO DOS SANTOS MELO-Chefe do Setor de Orçamento e Finanças; 3º SGT PM RG JURACINDO DE JESUS DOS S. MARINHO - Auxiliar Administrativo e CB PM MARCIO ELBER MONTEIRO DOS SANTOS - Auxiliar Administrativo, para, sob a presidência do primeiro, procederem ao Inventário do dos bens móveis permanentes existentes no Fundo de Assistência Social da Polícia Militar do Estado do Pará;

Art. 2º - Fixar o prazo de 60 (sessenta) dias para a conclusão dos trabalhos, podendo o mesmo ser prorrogado por mais 15 (quinze) dias, se motivadamente for necessário.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Belém-PA, 27 de novembro de 2015.

NEYLA REGINA BAHIA VIEIRA DA SILVA - CEL QOCOPM
Diretora do Fundo de Assistência Social da PMPA

Protocolo 906397**FUNDO DE SAÚDE
DA POLÍCIA MILITAR****PORTARIA****PORTARIA Nº 074/15-GAF**

Belém, 02 de dezembro de 2015

O Diretor do Fundo de Saúde dos Servidores Militares do Estado, no uso de suas atribuições legais, com base no que preceitua o Decreto nº 5.380, de 12 de julho de 2002, e:

Considerando o cumprimento do Art. 27 da Portaria Conjunta nº 1004 de 20 de novembro de 2015, que determina a constituição de comissão para proceder ao inventário dos bens de consumo e permanente existentes no almoxarifado.

RESOLVE:

1. NOMEAR, os servidores: MAJ QOPM RG 27028 MAURO HENRIQUE DA SILVA GUERRA, SUBTEN PM RG 23118 CLEBER DE SOUZA COSTA, 2º SGT PM RG 19638 VALDA DO SOCORRO PEREIRA DAS CHAGAS, CB PM RG 24533 JOSÉ ROBERTO SILVA XERFAN, para sob a presidência do primeiro, procederem ao inventário anual do almoxarifado deste Fundo de Saúde;

2. Fixar o prazo de 30 (trinta) dias para a conclusão dos trabalhos;

3. Esta Portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRÁ-SE.

RAIMUNDO NONATO RAIOL DA SILVA JÚNIOR - CEL QOSPM
Diretor do FUNSAU

Protocolo 906730**CORPO DE BOMBEIROS
MILITAR DO ESTADO DO PARÁ****CONTRATO**

Contrato: 46
Exercício:2015
ARP nº 24/2014 - Pregão Eletrônico nº 91/2014
Objeto: O presente contrato tem por objeto o fornecimento de equipamentos de ponto de acesso de rede sem fio para o CBMPA.
Valor Total: R\$ 61.700,00
Data da Assinatura: 23/11/2015
Vigência: 23/11/2015 a 23/11/2016
Fonte do Recurso: 0306003122
C.Funcional: 06.181.1342.6351
Elemento de despesa: 449052
Valor: R\$ 59.200,00 (Cinquenta e nove mil e duzentos reais)
C.Funcional: 06.182.1342.2604
Elemento de despesa: 339039
Valor: R\$2.500,00 (Dois mil e quinhentos reais)
Contratado: **SMARTWAVE NETWORKS DO BRASIL LTDA**, com sede na Avenida Fagundes Filho, nº 145, 14º Andar, Conjunto 143/144, Torre Austin, Vila Monte Alegre, CEP: 04.304-010, São Paulo/SP,CNPJ: 09.002.672/0001-00 telefax nº (11) 2609-6985/9864-0121/99766-9779,
Ordenador: Nanhum Fernandes da Silva

Protocolo 906082**DIÁRIA****PORTARIA - CEDEC****PORTARIA Nº 1164 DE 23 DE NOVEMBRO DE 2015.**

Conceder diárias completas ao servidor conforme Planilha anexa ao processo. No valor total de R\$ 22.620,00 (vinte e dois mil seiscientos e vinte reais), por ter se deslocado ao município de ALTAMIRA/PA, nos períodos de 25/11/2015 a 05/12/2015 e 29/11 a 05/12/2015, para fins de ações de Defesa Civil, em função do atendimento às solicitações de Entes que compõe o SINPDEC.

NAHUM FERNANDES DA SILVA - CEL QOBM
COMANDANTE GERAL DO CBMPA e
COORDENADOR ESTADUAL DE DEFESA CIVIL

Protocolo 906093**POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DO PARÁ****DIÁRIA****PORTARIA Nº 1873/2015- DGPC/OD/DRF DE 26 DE NOVEMBRO DE 2015.**

CONSIDERANDO o teor do PROT 2015/510594, que solicitou o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo nominado(s), ao Estado do Maranhão, a fim de realizar PARTICIPAÇÃO DE REUNIÃO, no período de 02 a 03/12/2015;

1. DPC - CHRISTIANE FERREIRA DA SILVA - MAT: 5879060

CONSIDERANDO

A lei 5.810 de 24/01/1994 (RJU) Seção V, Artigos 145 e 149;

RESOLVE: Determinar a Diretoria de Recursos Financeiros, que providencie o pagamento de 1 e 1/2 (uma e meia .) diária(s) do grupo C, no valor de R\$ 486,00 (quatrocentos e oitenta e seis reais), para atender despesas adicionais decorrentes da diligência.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRÁ-SE.

RILMAR FIRMINO DE SOUSA

Delegado(a) Geral / Ordenador(a) de Despesas

Protocolo 906138**PORTARIA Nº 1875/2015- DGPC/OD/DRF DE 27 DE NOVEMBRO DE 2015.**

CONSIDERANDO o teor do PROT 2015520298, que solicitou o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo nominado(s), ao município de SANTA CRUZ DO ARARI, a fim de realizar DILIGENCIA

POLICIAL, no período de 30/11 a 06/12/2015;

1. IPC - IONILDE DA SILVA AZEDO - MAT: 51472393

CONSIDERANDO

A lei 5.810 de 24/01/1994 (RJU) Seção V, Artigos 145 e 149;

RESOLVE: Determinar a Diretoria de Recursos Financeiros, que providencie o pagamento de 6 e 1/2 (seis e meia) diária(s) do grupo B, no valor de R\$ 877,50 (oitocentos e setenta e sete reais e cinquenta centavos), para atender despesas adicionais decorrentes da diligência.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRÁ-SE.

RILMAR FIRMINO DE SOUSA

Delegado(a) Geral / Ordenador(a) de Despesas

Protocolo 906141**PORTARIA Nº 1876/2015- DGPC/OD/DRF DE 27 DE NOVEMBRO DE 2015.**

CONSIDERANDO o teor do PROT 2015520298, que solicitou o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo nominado(s), ao município de SANTA CRUZ DO ARARI, a fim de realizar DILIGENCIA

POLICIAL, no período de 30/11 a 06/12/2015;

1. IPC - MARCO AURELIO BAIMA RODRIGUES - MAT: 5858925

2. EPC - QUENICES CRISTINA REIS GOMES - MAT: 5825946

3. DPC - ARIANE LILIAN LIMA DOS SANTOS MELO RODRIGUES

- MAT: 57225308

CONSIDERANDO

A lei 5.810 de 24/01/1994 (RJU) Seção V, Artigos 145 e 149;

RESOLVE: Determinar a Diretoria de Recursos Financeiros, que providencie o pagamento de 6 e 1/2 (seis e meia) diária(s) do grupo B, no valor de R\$ 877,50 (oitocentos e setenta e sete reais e cinquenta centavos), perfazendo um total de R\$ 2.632,50 (dois mil, seiscientos e trinta e dois reais e cinquenta centavos), para atender despesas adicionais decorrentes da diligência.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRÁ-SE.

RILMAR FIRMINO DE SOUSA

Delegado(a) Geral / Ordenador(a) de Despesas

Protocolo 906144**PORTARIA Nº 1878/2015- DGPC/OD/DRF DE 27 DE NOVEMBRO DE 2015.**

CONSIDERANDO o teor do PROT 2015520298, que solicitou o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo nominado(s), ao município de SANTA CRUZ DO ARARI, a fim de realizar DILIGENCIA

POLICIAL, no período de 01/12 a 07/12/2015;

1. TGP - ANGELA MARIA FEIO MEIRELES - MAT: 57198329

CONSIDERANDO

A lei 5.810 de 24/01/1994 (RJU) Seção V, Artigos 145 e 149;

RESOLVE: Determinar a Diretoria de Recursos Financeiros, que providencie o pagamento de 6 e 1/2 (seis e meia) diária(s) do grupo B, no valor de R\$ 877,50 (oitocentos e setenta e sete reais e cinquenta centavos), para atender despesas adicionais decorrentes da diligência.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRÁ-SE.

RILMAR FIRMINO DE SOUSA

Delegado(a) Geral / Ordenador(a) de Despesas

Protocolo 906147**PORTARIA Nº 1879/2015- DGPC/OD/DRF DE 27 DE NOVEMBRO DE 2015.**

CONSIDERANDO o teor do PROT 2015/522271, que solicitou o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo nominado(s), ao município de PARAUPEBAS, a fim de realizar APOIO DE TRABALHO

ADMINISTRATIVO, no período de 30/11 a 02/12/2015;

1. AGMEC - RAIMUNDO CONCEICAO COSTA BRASIL - MAT: 69841

2. PAP - EDUARDO FERNANDES NUNES - MAT: 57201617

CONSIDERANDO

A lei 5.810 de 24/01/1994 (RJU) Seção V, Artigos 145 e 149;

RESOLVE: Determinar a Diretoria de Recursos Financeiros, que providencie o pagamento de 2. (duas) diária(s) do grupo B, no valor de R\$ 270,00 (duzentos e setenta reais), perfazendo um total de R\$ 540,00 (quinhentos e quarenta reais), para atender despesas adicionais decorrentes da diligência.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRÁ-SE.

RILMAR FIRMINO DE SOUSA

Delegado(a) Geral / Ordenador(a) de Despesas

Protocolo 906149**PORTARIA Nº 1880/2015- DGPC/OD/DRF DE 30 DE NOVEMBRO DE 2015.**

CONSIDERANDO o teor do PROT 2015516967, que solicitou o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo nominado(s), ao município de CACHOEIRA DO PIRIÁ, a fim de realizar EXPEDIÇÃO DE

DOCUMENTOS, no período de 03 a 06/12/2015;

1. EPC - SHIRLEY DE NAZARE ALVES DA SILVA - MAT: 70050

2. ADM - ROSILENE MARGARETH CONCEICAO DE SOUZA - MAT: 70440

3. PAP - CARLOS JORGE FREIRE CARNEIRO - MAT: 5157439

CONSIDERANDO

A lei 5.810 de 24/01/1994 (RJU) Seção V, Artigos 145 e 149;

RESOLVE: Determinar a Diretoria de Recursos Financeiros, que providencie o pagamento de 03