

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARAPANIM**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MARAPANIM**

**REFITICAÇÃO.** Na publicação da homologação/adjudicação circulada no DOE/PA pág. 81 em 07/03/2016. Respectivamente referente a Dispensa 7/2016-2402002 (Aquisição de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar para atender aos Alunos Matriculados na Rede Municipal e Estadual de Ensino), onde lê-se: Associação dos Agricultores e Produtores Rurais do Pa e Amap. Lê - se: Associação dos Agricultores e Produtores Rurais do Município de Anajás. CNPJ: 20.018.334/0001-08.

**Ivann Lennon da Silva Botelho**  
Secretário Municipal.

**Protocolo 935916**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ORIXIMINÁ**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ORIXIMINÁ  
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**

**Aviso de Licitação**

**Pregão Presencial PP-nº003-FMS/2016** OBJETO: É contratação de empresa para os serviços prestados na realização de exames laboratoriais, patológicos, diagnóstico por imagem, exames endoscópicos alto e baixo, exames ultrassonográficos, radiológicos, ginecológicos e obstétricos, otorrinolaringológicos, radiográficos, para atender a demanda de pacientes usuários do SUS encaminhados por profissionais do Fundo Municipal de Saúde, conforme especificações constantes do termo de referência (ANEXOIII). Abertura: 18.03.2016, hora: 09:30. Edital poderá ser adquirido no Setor de licitação do FMS, Rua Sete de setembro nº1976 - Centro, das 08 as 14horas, no valor de R\$50,00. Fone (93) 3544-3836/2842.

Oriximiná-Pa, 08 de Março de 2016

**Rogeliana Silva Rocha**  
Pregoeira

**Protocolo 935813**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS**

**PREGÃO PRESENCIAL nº. 013/2016.** Obj.: Aquisição de materiais de consumo e permanente. **Data de Abertura: 22/03/2016 as 09:00 hs.** A retirada do Edital deverá ser efetuada de 8 às 12h e das 14 às 18h na sede da PMP, sito na Rua do Contorno, 1212 - Centro, onde se realizará o certame. Pgm.: 08/03/2016.

**DECRETO** - O Prefeito Municipal de Paragominas no uso de suas atribuições legais, e com fundamentos no Art. 47 e 50 da Lei nº 454/2004; **DECRETA: Art. 1º** - Fica nomeada a Sra. **Tânia Cristina Cardoso dos Santos**, para exercer a função em Comissão de **Secretária Municipal de Assistência Social** - Padrão - DAS - 080 - 01. **Art. 2º** - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário. Gabinete do Prefeito Municipal de Paragominas, em 01 de março de 2016.

**João Bosco Gabriel**  
Prefeito Municipal em exercício.

**Protocolo 935068**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUPEBAS**

**ESTADO DO PARÁ**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUPEBAS  
EXTRATO DE TERMO DE RESCISÃO AO CONTRATO**

ASSUNTO: Termo de rescisão do Contrato nº 20130112  
DECORRENTE: DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 7/2013-008GABIN  
LOCATÁRIO: PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUPEBAS/ SEMED  
LOCADOR: LUIZ ALBERTO REZENDE CAVALCANTE  
OBJETO: LOCAÇÃO DE IMÓVEL, QUE SERÁ UTILIZADO PARA INSTALAÇÃO DA OUVIDORIA, NO MUNICÍPIO DE PARAUPEBAS, ESTADO DO PARÁ.  
AMPARO LEGAL: Artigo 79, inciso II, da Lei 8.666/93.  
DATA DA ASSINATURA: 04/03/2016

**Protocolo 935664**

**ESTADO DO PARÁ**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUPEBAS  
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO**

**ORIGEM: CONTRATO nº 20150220**

**DECORRENTE: DISPENSA**

**DE LICITAÇÃO Nº 7/2015-003SEMED**

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUPEBAS/ SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO- SEMED  
CONTRATADA (O): VASCOIR VALTER DAMACENA  
OBJETO: LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA INSTALAÇÃO DA ESCOLA MUNICIPAL DE ENSINO FUNDAMENTAL MÁRIO LAGO, SITUADO NA AVENIDA VS-10, QUADRA 04, LOTES 01 A 04, BAIRRO CALIFÓRNIA, DESTE MUNICÍPIO DE PARAUPEBAS, ESTADO DO PARÁ.  
VALOR INICIAL DO CONTRATO: R\$ R\$ 336.000,00 (trezentos e trinta e seis mil reais).  
VIGÊNCIA INICIAL DO CONTRATO: 22 de Abril de 2015 a 21 de Abril de 2016  
1º ADITIVO VIGÊNCIA: 22 de Abril de 2016 a 21 de Abril de 2017  
1º ADITIVO VALOR: R\$ 336.000,00 (trezentos e trinta e seis mil reais).  
DATA DO ADITIVO: 04/03/2016

**Protocolo 935732**

**ESTADO DO PARÁ**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUPEBAS  
EXTRATO DE CONTRATO**

**CONTRATO Nº: 20160185**

**ORIGEM: DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 7/2016-002GABIN**

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUPEBAS  
CONTRATADA(O): VALDELICO CUSTÓDIO DE OLIVEIRA  
OBJETO: Locação do imóvel localizado na Rua 135, Quadra 38, Lotes 02 e 03, Bairro Beira Rio II, para funcionamento da Coordenadoria Municipal da Juventude, no município de Parauapebas, no Estado do Pará.  
VALOR TOTAL: R\$ 58.800,00 (cinquenta e oito mil, oitocentos reais)  
PROGRAMA DE TRABALHO: Exercício 2016 Atividade 0201.042440137.2.014 Manutenção da Coordenação da Juventude , Classificação econômica 3.3.90.36.00 Outros Serv. de Terceiros Pessoa Física, Subelemento 3.3.90.36.15, no valor de R\$ 58.800,00  
VIGÊNCIA: 02 de Março de 2016 a 01 de Março de 2017  
DATA DA ASSINATURA: 02 de Março de 2016

**Protocolo 935770**

**ESTADO DO PARÁ**

**MUNICÍPIO DE PARAUPEBAS  
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUPEBAS  
CONCURSO PÚBLICO - EDITAL Nº 01/2014-NÍVEL MÉDIO E FUNDAMENTAL**

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO  
DOS CLASSIFICADOS NO CONCURSO PÚBLICO**

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARAUPEBAS, no uso de suas atribuições legais, com fundamento no Edital do Concurso Público de Nº 01/2014/PMP-NMNF e conforme o resultado final homologado em 17 de abril de 2015, publicado na Imprensa Oficial do Estado do Pará - IOEPA, Edição Nº 32869, sob protocolo Nº 818703, no dia 17 de abril de 2015, resolve CONVOCAR os classificados no Concurso nº 01/2014/PMP NÍVEL MÉDIO E FUNDAMENTAL, que deverão comparecer

na Secretaria Municipal de Administração/Coordenadoria de Treinamentos e Recursos Humanos - CTRH, na Sede da Prefeitura Municipal, localizada no Morro dos Ventos, Quadra Especial, s/n, Bairro Beira Rio II, munido de cópia legível dos documentos, das certidões e da via original dos exames, nos dias 16, 17, 18, 28, 29, 30 e 31 de março de 2016 e 01 e 04 de abril de 2016, nos horários especificados, conforme relação abaixo:

**1. DOCUMENTOS:**

Cópia da carteira de identidade (NÃO SERÁ ACEITO CNH); Cópia do CPF; Comprovante da Situação Cadastral do CPF - Disponível no site: <http://www.receita.fazenda.gov.br/aplicacoes/atcta/cpf/consultapublica.asp>; Cópia do Título Eleitoral; 02 (duas) cópias do cartão de inscrição do PIS/PASEP (NÃO SERÁ ACEITO CONTRACHEQUE); Cópia da Carteira de Trabalho; Cópia da Certidão de Nascimento ou Casamento; Certidão de Quitação com a Justiça Eleitoral conforme registro no TRE (tribunal regional eleitoral) do seu estado; Cópia do Comprovante de Endereço atualizado, válidos: conta de energia ou água (caso não esteja no nome do candidato deverá ser feita uma declaração autenticada em cartório pelo proprietário do imóvel e deverá ser entregue anexado ao comprovante de endereço); Cópia do Certificado de Dispensa ou Reservista (sexo masculino); Cópia do Certificado (Diploma) e do Histórico Escolar - ESCOLARIDADE EXIGIDA PARA INVESTIDURA DO CARGO - (cópias autenticadas); Cópia da Carteira de Identificação do Conselho Regional inerente ao cargo - AUTENTICADA (Apresentar via original) e a Comprovação de Regularidade junto ao conselho - Certidão de Regularidade (Apresentar via original); 01 (uma) foto 3X4 (atual); 02 (duas) Cópias do Cartão do BANCO DO BRASIL (CONTA CORRENTE) caso tenha; Cópia da Certidão de nascimento ou RG dos Dependentes (para fins de imposto de renda); Comprovante de Recolhimento do Imposto Sindical Anual, caso tenha.

ATENÇÃO CASO O SERVIDOR NÃO POSSUA CONTA NO BANCO DO BRASIL, SERÁ NECESSÁRIO TRAZER OS SEGUINTES DOCUMENTOS A MAIS: COMPROVANTE DE ENDEREÇO LOCAL (DE PARAUPEBAS/PA) ATUALIZADO, PARA ABERTURA DE CONTA (CASO NÃO ESTEJA NO NOME DO CANDIDATO DEVERÁ SER FEITA UMA DECLARAÇÃO AUTENTICADA EM CARTÓRIO PELO PROPRIETÁRIO DO IMÓVEL E DEVERÁ SER ENTREGUE ANEXADO AO COMPROVANTE DE ENDEREÇO); CÓPIA DO RG; CÓPIA DO CPF.

**1.1. CERTIDÕES:**

As certidões destinam-se a comprovar a inexistência de antecedentes criminais ou cíveis incompatíveis com o cargo, que abrangem localidades onde o (a) candidato (a) houver residido ou exercido cargo ou função pública ou atividade particular nos últimos 5 (cinco) anos, expedidas no máximo há 90 (noventa) dias: Certidão Negativa: Polícia Federal - Disponível no site: <http://www.dpf.gov.br/servicos/antecedentes-criminais> ; Certidão Negativa: Polícia Civil - disponível no site: <http://antecedentes.policiaivil.pa.gov.br/> ; Certidão negativa da Justiça Estadual (criminal) - disponível no fórum local ou no site: <http://www.tjpa.jus.br/PortalExterno/> ; Certidão negativa da Justiça Estadual (Civil) - disponível apenas no fórum local; Certidão de distribuição da Justiça Federal - REGIONAL (Civil e criminal) - disponível no site: <http://www.trf1.jus.br/Servicos/Certidao/> .  
Caso o candidato possua outra ocupação ou vínculo e tenha o interesse em acumular cargo, deverá apresentar documentação de vínculo com a especificação da jornada de trabalho, horário e local onde exerce as suas atividades.

**2. EXAMES**

**ATENÇÃO OS EXAMES TEM VALIDADE DE NO MAXIMO 90 DIAS PARA EMISSÃO DO ASO.**

2.1. Cargo: Auxiliar Administrativo: Rx Tórax (OIT) COM LAUDO; Rx Coluna Dorso Lombar COM LAUDO; Raio-X Coluna Cervical COM LAUDO; ECG - Para candidatos com até 39 anos COM LAUDO E TRAÇADO; Teste Ergométrico - Para candidatos a partir de 40 anos; Acuidade Visual; Hemograma com Plaquetas; Glicemia em jejum; Grupo Sanguíneo + fator RH; Triglicerídeos; Colesterol Total, HDL, LDL, VLDL; Teste Psicotécnico - Será realizado no prédio e com Psicólogo da Prefeitura, após conclusão documental.

2.2. Cargo: Técnico em Segurança do Trabalho: Rx Tórax (OIT) COM LAUDO; Rx Coluna Dorso Lombar COM LAUDO; Raio-X Coluna Cervical COM LAUDO; ECG - Para candidatos com até 39 anos COM LAUDO E TRAÇADO; Teste Ergométrico; Para candidatos a partir de 40 anos; Acuidade Visual; Hemograma com Plaquetas; Glicemia em jejum; Grupo Sanguíneo +