

PORTARIA Nº 0105 DE 04 DE MARÇO DE 2016.
A **SECRETÁRIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO**, no uso da competência delegada através do Decreto Governamental de 1º de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial nº 31.824 de 03.01.2011, e ainda,
Considerando os termos do Proc.nº 2016/80140.
RESOLVE:
Exonerar a pedido, de acordo com o art.59 da Lei nº 5810 de 24/01/94, ADRIANA SILVA VILHENA, Mat. 57209930/2, do cargo de Professor Classe I, lotada na Secretaria de Estado de Educação - SEDUC, a contar 01/02/2016.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, 04 de Março de 2016.
ALICE VIANA SOARES MONTEIRO
Secretária de Estado de Administração

Protocolo 936257

PORTARIA Nº 0106 DE 04 DE MARÇO DE 2016.
A **SECRETÁRIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO**, no uso da competência delegada através do Decreto Governamental de 1º de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial nº 31.824 de 03.01.2011, e ainda,
Considerando os termos do Proc.nº 2016/79172
RESOLVE:
Exonerar a pedido, de acordo com o art.59 da Lei nº 5810 de 24/01/94, THIAGO BEIRIGO LOPES, Mat. 57194911/2, do cargo de Professor Classe II, lotado na Secretaria de Estado de Educação - SEDUC, a contar 02/12/2015.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, 04 de Março de 2016.
ALICE VIANA SOARES MONTEIRO
Secretária de Estado de Administração

Protocolo 936258

PORTARIA Nº 0107 DE 04 DE MARÇO DE 2016.
A **SECRETÁRIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO**, no uso da competência delegada através do Decreto Governamental de 1º de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial nº 31.824 de 03.01.2011, e ainda,
Considerando os termos do Proc.nº 2016/84383.
RESOLVE:
Exonerar a pedido, de acordo com o art.59 da Lei nº 5810 de 24/01/94, GEICIANE OLIVEIRA RODRIGUES, Mat. 57210533/1, do cargo de Merendeira, lotada na Secretaria de Estado de Educação - SEDUC, a contar 07/12/2015.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, 04 de Março de 2016.
ALICE VIANA SOARES MONTEIRO
Secretária de Estado de Administração

Protocolo 936259

PORTARIA Nº 0108 DE 04 DE MARÇO DE 2016.
A **SECRETÁRIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO**, no uso da competência delegada através do Decreto Governamental de 1º de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial nº 31.824 de 03.01.2011, e ainda,
Considerando os termos do Proc.nº 2016/83776.
RESOLVE:
Exonerar a pedido, de acordo com o art.59 da Lei nº 5810 de 24/01/94, FADHIA GONÇALVES EL SOUKI, Mat. 57213976/1, do cargo de Assistente Administrativo, lotada na Secretaria de Estado de Educação - SEDUC, a contar 07/11/2012.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, 04 de Março de 2016.
ALICE VIANA SOARES MONTEIRO
Secretária de Estado de Administração

Protocolo 936260

PORTARIA Nº 0109 DE 04 DE MARÇO DE 2016.
A **SECRETÁRIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO**, no uso da competência delegada através do Decreto Governamental de 1º de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial nº 31.824 de 03.01.2011, e ainda,
Considerando os termos do Proc.nº 2016/24362.
RESOLVE:
Exonerar a pedido, de acordo com o art.59 da Lei nº 5810 de 24/01/94, ROSIVALDO SANTOS CONCEICAO, Mat. 5889695/1, do cargo de Professor Classe I, lotado na Secretaria de Estado de Educação - SEDUC, a contar 18/11/2012.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, 04 de Março de 2016.
ALICE VIANA SOARES MONTEIRO
Secretária de Estado de Administração

Protocolo 936265

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº 94 /2016 - DE 04 DE MARÇO DE 2016
A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº 1546/2014 de 02/07/2014 publicada no DOE nº. 32.676 de 03/07/2014 e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 518/2014, de 10 de julho de 2014, publicada no DOE 32.686 de 17/07/2014 e, **CONSIDERANDO**, o que dispõe o art. 98 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;
CONSIDERANDO, ainda os termos do Processo nº 2016/65167;
RESOLVE:
I - CONCEDER ao servidor RUI GUILHERME RIBEIRO BARROS, Id. Funcional nº 86282 / 1 ocupante do cargo de MOTORISTA, lotado na COORDENADORIA DE DESENVOL E SUPORTE DE SISTEMAS - SEAD, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio no período de 15 de Março de 2016 a 13 de Abril de 2016, referente ao triênio 24 de Abril de 2003 a 23 de Abril de 2006.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRACAO, BELEM 04 DE MARÇO DE 2016
VANIA CRISTINA SOUSA RODRIGUES
Diretora de Administração e Finanças
Protocolo 936510

PORTARIA Nº 093 /2016 - DE 04 DE MARÇO DE 2016
A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº 1546/2014 de 02/07/2014 publicada no DOE nº. 32.676 de 03/07/2014 e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 518/2014, de 10 de julho de 2014, publicada no DOE 32.686 de 17/07/2014 e, **CONSIDERANDO** o que dispõe o art. 98 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;
CONSIDERANDO ainda os termos do Processo nº 2015/490857;
RESOLVE:
I - CONCEDER a servidora NELCELI SILVA MELO, Id. Funcional nº 55587317 / 1 ocupante do cargo de TÉCNICO EM GESTÃO PÚBLICA, lotada nesta Secretaria - SEAD, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio no período de 20 de Dezembro de 2015 a 18 de Janeiro de 2016, referente ao triênio 19 de Julho de 2009 a 18 de Julho de 2012.
II - Os efeitos desta Portaria retroagirão a contar de 20.12.2015.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRACAO, BELEM 04 MARÇO DE 2016 .
VANIA CRISTINA SOUSA RODRIGUES
Diretora de Administração e Finanças
Protocolo 936539

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA Nº 094/2016-GS/SEAD DE 02 DE MARÇO DE 2016.
A SECRETÁRIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pelo Decreto Governamental de 1º de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial nº. 31.824 de 03.01.2011, e ainda;
CONSIDERANDO o Processo nº2016/63919, de 19.02.2016.
R E S O L V E:
I - DESIGNAR, o servidor **JACKSON NEY RAMOS GARCIA**, Id. Funcional nº. 55587792/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, para responder pela COORDENADORIA GESTÃO AUDITAGEM FOLHA DE PAGAMENTO - DSP / SEAD, durante o impedimento legal do titular **RAFAEL FERNANDES DE LIMA**, Id. Funcional nº. 57173469/2, no período de **11/02/2016 a 11/03/2016.**
II - Os efeitos desta Portaria retroagirão a contar de 11.02.2016.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, 02 DE MARÇO DE 2016.
ALICE VIANA SOARES MONTEIRO
Secretária de Estado de Administração
Protocolo 936565

PORTARIA Nº 95/2016-GS/SEAD DE 02 DE MARÇO DE 2016.
A SECRETÁRIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pelo Decreto Governamental de 1º de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial nº. 31.824 de 03.01.2011, e ainda;
CONSIDERANDO o Processo nº2016/56869, de 16.02.2016.
R E S O L V E:
I-DESIGNAR, a servidora **MARIA DA CONCEIÇÃO PEREIRA DA CUNHA**, Id. Funcional nº. 57193849/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, para responder pela Gerência de Pessoal - GEPS / SEAD, durante o impedimento legal da titular **TEREZINHA MARTINS XAVIER**, Id. Funcional nº. 5895310/2, no período de **24/02/2016 a 24/03/2016.**

II- Os efeitos desta Portaria retroagirão a contar de 24/02/2016.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, 02 DE MARÇO DE 2016.

ALICE VIANA SOARES MONTEIRO
Secretária de Estado de Administração
Protocolo 936581

DIÁRIA

PORTARIA Nº 097/2016 - DAF/SEAD, DE 08 DE MARÇO DE 2016

A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº. 1.546/2014-CCG de 02.07.2014 publicada no DOE nº. 32.676 de 03.07.2014, e as que lhe foram delegadas pela Portaria nº.518/2014, de 10 de julho de 2014, publicada no DOE nº.32.686 de 17.07.2014 e ainda;
CONSIDERANDO o Art. 145 da Lei nº.5.810 de 24.01.1994 e o Processo nº.2016/87799;
RESOLVE:
CONCEDER de acordo com as bases legais vigentes 1 (uma) diária, em complementação à Portaria nº.096/2016 - DAF/SEAD de 07.03.2016 publicado no DOE nº. 33083 de 08.03.2016, a servidora **ALICE VIANA SOARES MONTEIRO**, Id. Funcional nº. 5194334/6, em decorrência da necessidade da permanência da mesma na cidade de Brasília/DF no dia 10.03.2016, em cumprimento a agenda de trabalho.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, 08 de MARÇO DE 2016.

VANIA CRISTINA SOUSA RODRIGUES
Diretora de Administração e Finanças
Protocolo 936241

FÉRIAS

PORTARIA Nº 92 /2016 - DE 03 DE MARÇO DE 2016
A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº 1546/2014 de 02/07/2014 publicada no DOE nº. 32.676 de 03/07/2014 e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 518/2014, de 10 de Julho de 2014, publicada no DOE 32686 de 17/07/2014 e, **CONSIDERANDO**, o que dispõe o art. 74 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;
RESOLVE:
I - CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares ao servidor EDEMILSON FAGUNDES BARBOSA, Id. Funcional nº 54185970 / 3 ocupante do cargo de TECNICO EM GESTAO PUBLICA, lotado na COORDENADORIA DE COMPRAS GOVERNAMENTAIS - SEAD, no período de 01 de Março de 2016 a 30 de Março de 2016, referente ao período aquisitivo de 29 de Março de 2014 a 28 de Março de 2015.
II- Os efeitos desta Portaria retroagirão a contar de 01/03/2016
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRACAO, BELEM 03 DE MARÇO DE 2016
VANIA CRISTINA SOUSA RODRIGUES
Diretora de Administração e Finanças
Protocolo 936531

OUTRAS MATÉRIAS

PORTARIA Nº 088/2016- DAF/SEAD, DE 03 DE MARÇO DE 2016.

A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº 1546/2014 de 02/07/2014 publicada no DOE nº. 32.676 de 03/07/2014 e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 518/2014, de 10 de Julho de 2014, publicada no DOE 32686 de 17/07/2014 e, CONSIDERANDO o Processo nº. 2016/68389 de 23.02.2016;
R E S O L V E:
EXCLUIR da Portaria nº. 014/2016-DAF/SEAD de 19.01.2016, publicado no DOE nº. 33.052 de 20.01.2016, o servidor **EDEMILSON FAGUNDES BARBOSA**, Id. Funcional nº. 54185970/3, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Pública.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, 03 DE MARÇO DE 2016.

VANIA CRISTINA SOUSA RODRIGUES
Diretora de Administração e Finanças
Protocolo 936524