

DIÁRIA PORTARIA Nº. 119 DE 16 DE MARÇO DE 2016 O Presidente do Instituto de Desenvolvimento Florestal e da Biodiversidade do Estado do Pará, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Estadual de 01 de janeiro de 2015, publicado no Diário Oficial nº. 32.798, de 01 de janeiro de 2015. RESOLVE: Conceder 2,½ (duas e meia) diárias às servidoras Hanoica Jenings Caceres, Matrícula nº.5891267, ocupante da função de Gerente Técnico/Biólogo e Karina dos Santos Cardoso, matrícula nº.57189985, a cada servidora, para atender as despesas de viagem a Ulianópolis/Dom Elizeu/Paragominas. Objetivo: Realizar “Reunião para Retomada das ações e atividades do Projeto Pará Florestal” nas comunidades Bom Jesus, Alto Bonito, Rio Acampamento São Sebastião e Nazaré, no período de 21 a 23/03/2016, conforme o processo nº. 2016/103285 e o Art.145 da Lei Estadual nº. 5.810 de 24/01/1994. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE. THIAGO VALENTE NOVAES	
Protocolo 939835	PORTARIA Nº.121 DE 16 DE MARÇO DE 2016 O Presidente do Instituto de Desenvolvimento Florestal e da Biodiversidade do Estado do Pará, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Estadual de 01 de janeiro de 2015, publicado no Diário Oficial nº. 32.798, de 01 de janeiro de 2015. RESOLVE: Conceder 0,5 (meia) diária ao servidor Elton Manoel Sodré de Sousa, matrícula 5914631, ocupante do cargo de Motorista, para atender as despesas de viagem a Acará. Objetivo: Conduzir veículo para transporte de servidora em atividade institucional no referido município, no dia 18/03/2016, conforme o processo nº. 2016/103178 e o Art.145 da Lei Estadual nº. 5.810 de 24/01/1994. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE. THIAGO VALENTE NOVAES
Protocolo 939837	PORTARIA Nº. 122 DE 16 DE MARÇO DE 2016 O Presidente do Instituto de Desenvolvimento Florestal e da Biodiversidade do Estado do Pará, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Estadual de 01 de janeiro de 2015, publicado no Diário Oficial nº. 32.798, de 01 de janeiro de 2015. RESOLVE: Conceder ½ (meia) diária à servidora Hanoica Jenings Caceres, Matrícula nº.5891267, ocupante da função de Gerente Técnico/Biólogo, para atender as despesas de viagem a Acará. Objetivo: Acompanhar entrega de materiais necessários à instalação do Viveiro de Produção de Mudanças do PA Benedito Alves Bandeira; Participar de reunião para “Retomada de atividades” e “Redefinição do Cronograma de Ações” do Projeto Prosaf, que contemplará, pelo menos, 30 agricultores Familiares, beneficiários do PA Benedito Alves Bandeira, no dia 18/03/2016, conforme o processo nº. 2016/103371 e o Art.145 da Lei Estadual nº. 5.810 de 24/01/1994. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE. THIAGO VALENTE NOVAES
Protocolo 939839	PORTARIA Nº. 123 DE 16 DE MARÇO DE 2016 O Presidente do Instituto de Desenvolvimento Florestal e da Biodiversidade do Estado do Pará, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Estadual de 01 de janeiro de 2015, publicado no Diário Oficial nº. 32.798, de 01 de janeiro de 2015. RESOLVE: Conceder 1,5 (uma e meia) diárias aos servidores Cleberson da Silva Salomão, matrícula nº. 57204725, ocupante do cargo de Gerente de Escritório Regional/ ER-Carajás-Engenheiro Florestal e Emmanuell Carrolo Sobrinho, matrícula nº. 57200772, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Ambiental - Agronomia, a cada servidor, para atender as despesas de viagem a Rondon do Pará. Objetivo: Acompanhamento técnico às atividades de plantio e produção de mudas referentes ao Projeto Pará Florestal na comunidade Primavera I, no período de 21 a 22/03/2016, conforme o processo nº. 2016/103317, Art.145 da Lei Estadual nº. 5.810 de 24/01/1994. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE. THIAGO VALENTE NOVAES
Protocolo 939863	PORTARIA Nº.124 DE 16 DE MARÇO DE 2016 O Presidente do Instituto de Desenvolvimento Florestal e da Biodiversidade do Estado do Pará, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Estadual de 01 de janeiro de 2015, publicado no Diário Oficial nº. 32.798, de 01 de janeiro de 2015. RESOLVE:

Conceder 4 e ½ (quatro e meia) diárias ao servidor Murilo Moda Cunha, matrícula nº.5894340, ocupante do cargo de Assessor, para atender as despesas de viagem ao município de Almeirim. Objetivo: Acompanhar a execução do Convênio nº07/2015, celebrado com a Fundação Jari e supervisionar a prestação de contas do Convênio 04/2015, celebrado com a Associação Comunitária Agroextrativista de Nova Arumanduba-ACANA, no período de 19 a 23/03/2016, conforme o processo nº. 2016/103343, Art.145 da Lei Estadual nº. 5.810 de 24/01/1994. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE. THIAGO VALENTE NOVAES	
Protocolo 939904	PORTARIA Nº. 125 DE 16 DE MARÇO DE 2016 O Presidente do Instituto de Desenvolvimento Florestal e da Biodiversidade do Estado do Pará, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Estadual de 01 de janeiro de 2015, publicado no Diário Oficial nº. 32.798, de 01 de janeiro de 2015. RESOLVE: Conceder 2,½ (duas e meia) diárias aos servidores, Kleber Farias Perotes, matrícula nº.5533970, ocupante do Cargo de Assessor/ Engenheiro Agrônomo e Estevam Jorge Cavalcante Coqueiro, matrícula nº.57230920, ocupante da Cargo de Gerente Técnico/ Engenheiro Florestal, a cada servidor, para atender as despesas de viagem a Peixe Boi e Bonito. Objetivo: Realizar reunião com os Prefeitos dos referidos Municípios para reestabelecer a parceria com as Prefeituras locais, as Instituições parceiras e com os agricultores familiares, no período de 21 a 23/03/2016, conforme o processo nº. 2016/105223 e o Art.145 da Lei Estadual nº. 5.810 de 24/01/1994. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE. THIAGO VALENTE NOVAES
Protocolo 939928	PORTARIA Nº.127 DE 16 DE MARÇO DE 2016 O Presidente do Instituto de Desenvolvimento Florestal e da Biodiversidade do Estado do Pará, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Estadual de 01 de janeiro de 2015, publicado no Diário Oficial nº. 32.798, de 01 de janeiro de 2015 RESOLVE: Conceder 29,1/2 (vinte e nove e meia) diárias ao Servidor Jefferson Moreira do Espírito Santo, matrícula 57233266, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Meio Ambiente, para atender as despesas de viagem a Oriximiná/Flota Tombetas. Objetivo: Realizar Planejamento entre técnicos e comunidade local da ação de Retificação do Território Quilombola de Cachoeira Porteira, no período de 21/03 a 19/04/2016, conforme o processo nº. 2016/100543 e o Art.145 da Lei Estadual nº. 5.810 de 24/01/1994. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE. THIAGO VALENTE NOVAES
Protocolo 939936	PORTARIA Nº.126 DE 16 DE MARÇO DE 2016 O Presidente do Instituto de Desenvolvimento Florestal e da Biodiversidade do Estado do Pará, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Estadual de 01 de janeiro de 2015, publicado no Diário Oficial nº. 32.798, de 01 de janeiro de 2015. RESOLVE: Conceder 2,5 (duas e meia) diárias ao servidor Elton Manoel Sodré de Sousa, matrícula 5914631, ocupante do cargo de Motorista, para atender as despesas de viagem a Ulianópolis, Dom Eliseu e Paragominas. Objetivo: Conduzir veículo com parte da equipe técnica da Diretoria de Desenvolvimento da Cadeia Florestal - DDF, para realizar reuniões para “Retomada de Ações do Projeto Pará Florestal”, no período de 21 a 23/03/2016, conforme o processo nº. 2016/105229 e o Art.145 da Lei Estadual nº. 5.810 de 24/01/1994. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE. THIAGO VALENTE NOVAES
Protocolo 939940	Protocolo 939940
TORNAR SEM EFEITO	
Portaria nº. 118 de 16 de março de 2016. O Presidente do Instituto de Desenvolvimento Florestal e da Biodiversidade do Estado do Pará, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Estadual de 01 de janeiro de 2015, publicado no Diário Oficial nº. 32.798, de 01 de janeiro de 2015. RESOLVE: Art. 1º - Tornar sem efeito, a Portaria nº.029 de 17/02/2016, publicada no Diário Oficial do Estado do Pará nº. 33.073 de 23/02/2016. Referente a diárias ao servidor Ernildo César da Silva Serafim. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE. THIAGO VALENTE NOVAES	
Protocolo 939757	Protocolo 939757

SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL	
POLÍCIA MILITAR DO PARÁ	
PORTARIA PORTARIA Nº028 / 2016 - DAL2 A Diretora de Apoio Logístico da Polícia Militar do Pará, no exercício das atribuições, delegadas por meio da portaria nº 006/2014 CMD, publicada no DOE Nº 32.593, DE 27/02/2014. Considerando a previsão contida no art. 67 da lei 8.666/93, no Decreto Estadual nº 870/2013 e na Portaria Conjunta nº 658/2015-SEAD/AGE. Considerando a formalização do Contrato Administrativo nº 041/2015 - DAL/PMPA, cujo objeto destina-se ao “serviço de gerenciamento e manutenção preventiva e corretiva da frota própria da Polícia Militar, bem como cedidas por outros órgãos da Administração Pública, em regime de comodato e decorrentes de Convênios”. RESOLVE: Art. 1º. NOMEAR como fiscal interino o MAJ QOPM RG 18361 DENILSON JOSÉ DE ALENCAR BARATA, em substituição ao TEN CEL QOPM RG 18104 ROBERTO CORACY SANTOS DA SILVA, nomeado pela portaria nº 097/2015-DAL2, publicado em D.O.E nº 32.045, para que exerça a fiscalização, quando o fiscal nomeado, o CAP QOPM RG 20860 RODRIGO HENRIQUE DA SILVA E SILVA, estiver em gozo de férias e outros afastamentos temporários do serviço, previstos nos artigos 66 e 67 da Lei Estadual n.º 5.251/85 (Estatuto dos Policiais Militares da PMPA). Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação. Belém/PA, 14 de março de 2016. RAQUEL MENDES FRANÇA - TEN CEL QOPM Diretora de Apoio Logístico da PMPA	
Protocolo 939702	PORTARIA Nº. 029 / 2016 - DAL 2 A Diretora de Apoio Logístico da Polícia Militar do Pará, no exercício das atribuições, delegadas por meio da portaria nº 006/2014 CMD, publicada no DOE Nº 32.593, DE 27/02/2014. Considerando a previsão contida no art. 67 da lei 8.666/93 e o previsto no Decreto Estadual nº 870/2013 e na Portaria Conjunta nº 658/2015-SEAD/AGE. Considerando a formalização do Contrato Administrativo nº 006/2016 - DAL/PMPA, cujo objeto destina-se a “Aquisição de 136 (cento e trinta e seis) uniformes de gala - Túnica Azul - ferrete para a Polícia Militar do Pará”. RESOLVE: Art. 1º. NOMEAR o CAP QOPM RG 33521 ALCICLEY CARVALHO MODESTO, como Fiscal do Contrato, a fim de fiscalizar o Contrato Administrativo n.º 006/2016 - DAL/PMPA, celebrado entre a PMPA e a Empresa OFILIZZOLA E CIA LTDA. Art. 2º. DETERMINAR ao fiscal nomeado que remeta à Diretoria de Apoio Logístico o TREM - Termo de Recebimento e Exame de Material, incluindo relatório fotográfico do bem adquirido, após o recebimento e a devida conferência e verificação se objeto adquirido encontra-se de acordo com as especificações contidas no Termo de Referência, contendo a Nota Fiscal ou Fatura, acompanhada de comprovantes de realização da despesa, objeto do contrato, no prazo de 02 (dois) dias após a lavratura do TREM, devidamente atestada pelo fiscal, à Diretoria de Apoio Logístico para fins de adoção de medidas para a liquidação e pagamento da despesa. Art. 3º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação. Belém/PA, 16 de março de 2016. RAQUEL MENDES FRANÇA - TEN CEL QOPM Diretora de Apoio Logístico da PMPA
Protocolo 939703	Protocolo 939703
SUPRIMENTO DE FUNDO PORTARIA: 263 / 16 Prazo para Aplicação (em dias): 60 Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15 Nome do Servidor/ Cargo do Servidor/ CPF: CB PM OSIAS VAZ DE LIMA PRAÇA DO FISCAL ADM/CPF:189.560.922-49 Fonte do Recurso 0101000000.. Natureza da Despesa 339030 Valor: R\$ 1.000,00 Ordenador: ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS	
Protocolo 939819	Protocolo 939819