

BANCO DO ESTADO DO PARÁ S.A.
Avenida Presidente Vargas, nº 251, Campina
CEP 66.010-000 - Belém-Pará
CNPJ: 04.913.711/0001-08 - NIRE: 153.0000011-4
Companhia Aberta

FATO RELEVANTE
PAGAMENTO DE JUROS SOBRE CAPITAL PRÓPRIO
Comunicamos aos senhores acionistas que o Conselho de Administração do Banco do Estado do Pará S/A, reunido em 04.04.2016, deliberou pagar Juros sobre Capital Próprio, relativo ao **primeiro trimestre de 2016**, no valor de **R\$1,325497950** bruto por ação, com retenção de imposto de renda na fonte de 15%, excetuados dessa retenção os acionistas, pessoas jurídicas, comprovadamente imunes ou isentos, como segue:
1 - Terão direito aos Juros sobre Capital Próprio todos os detentores de ações do Banpará na data base de **04.04.2016**.
2 - O crédito correspondente a esses juros será efetuado nos registros contábeis do Banpará em 04.04.2016 de forma individualizada a cada acionista, e o efetivo pagamento em **15.04.2016** com base na posição acionária final do dia **04.04.2016**.
3 - A partir de **05.04.2016**, as ações da Companhia serão negociadas “Ex-Juros sobre o Capital Próprio”.
4 - O pagamento será efetuado como segue:
a) Os acionistas que possuem opção de crédito cadastrada no Banpará ou no Banco Bradesco S.A., Instituição Financeira depositária das ações de emissão do Banpará, terão seus benefícios creditados em sua conta corrente automaticamente a partir de **15.04.2016**.
b) Os acionistas que não possuem opção de crédito cadastrada junto ao Banpará ou no Banco Bradesco S.A. deverão, a partir desta data, procurar uma agência do Banco Bradesco S.A. para a atualização do cadastro e posterior recebimento dos benefícios.
Belém(PA), 04 de abril de 2016.
BRASELINO CARLOS DA ASSUNÇÃO SOUSA DA SILVA
Diretor de Controladoria, Planejamento e Relações com Investidores

Protocolo 946148

TOMADA DE PREÇOS Nº 002/2016
o Banpará S/A informa aos interessados que promoveu a seguinte alteração no item 1.14.b-2 do Anexo I-A do Edital: Onde se lê: “1.14.b-2) *Engenheiro Eletricista com Acervo Técnico que comprove aptidão para o desempenho de atividades compatíveis com o objeto da licitação, com experiência em instalação de rede elétrica estabilizada (50 pontos, no mínimo), experiência em instalação de rede estruturada (lógica/ telefônica 50 pontos no mínimo), instalação de rack (no mínimo de 24 Us) e seus respectivos equipamentos (switch, patch pannel, voice pannel...);*”
1.14.b-2) Engenheiro Eletricista com Acervo Técnico que comprove aptidão para o desempenho de atividades compatíveis com o objeto da licitação, com experiência em instalação de rede elétrica estabilizada (15 pontos, no mínimo), experiência em instalação de rede estruturada (lógica/telefônica 15 pontos no mínimo), instalação de rack (no mínimo de 24 Us) e seus respectivos equipamentos (switch, patch pannel, voice pannel...);
A Comissão

Protocolo 946314

JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO PARÁ

LICENÇA PRÊMIO
PORTARIA Nº. 069/16 de 21.03.2016. Art. 1º CONCEDER Licença Prêmio de 30 (trinta) dias a servidora Dircilene do Socorro dos Santos Brito, matrícula nº 2022079/1, Assistente Administrativo B, no período de 20.06.2016 a 19.07.2016, referente ao período aquisitivo de 02/08/1999 a 01/08/2002, conforme Processo Administrativo nº 2016/94306.CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA-Presidente
Protocolo 946101

PORTARIA Nº 080/16 de 28.032016. Art. 1º CONCEDER Licença Prêmio de 30 (trinta) dias ao servidor Breno Lobato Cardoso, matrícula nº 5902701/1, Procurador Autárquico e Fundacional, no período de 01.04.2016 a 30.04.2016, referente ao período aquisitivo de 22/10/2012 a 21/10/2015. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA-Presidente
Protocolo 946307

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE
PORTARIA Nº 083/16 de 29.03.2016. Art. 1º CONCEDER Licença Saúde a servidora Maria Augusta Cruz de Sousa, Técnico A, matrícula nº 2022249/1, no período de 25/01/2016 a 29/01/2016, conforme processo 2016/111552. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA-Presidente
Protocolo 946326

PORTARIA Nº 085/16 de 30.03.2016. Art. 1º CONCEDER Licença Saúde ao servidor Raimundo Alberto Braga Araújo, Assistente do Registro Mercantil, matrícula nº 57217953/1, no período de 03/01//2016 a 17/01/2016, conforme processo 2016/111694. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA-Presidente
Protocolo 946331

PORTARIA Nº 086/16 de 30.03.2016. Art. 1º CONCEDER Licença Saúde ao servidor Leone Lobato Barroso, Motorista, matrícula nº 57227560/1, no período de 22/02//2016 a 26/02/2016, conforme processo 2016/111775. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA-Presidente
Protocolo 946342

PORTARIA Nº 087/16 de 30.03.2016. Art. 1º CONCEDER Licença Saúde a servidora Rosa Maria Rodrigues Lopes, Assistente do Registro Mercantil, matrícula nº 5889497/1, no período de 04/01/2016 a 23/01/2016, conforme processo 2016/111795. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA-Presidente
Protocolo 946397

PORTARIA Nº 088/16 de 30.03.2016. Art. 1º CONCEDER Licença Saúde ao servidor Thiago Correa da Silva, Técnico do Registro Mercantil, matrícula nº 57211814/1, no período de 07/01/2016 a 10/02/2016, conforme processo 2016/111829. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA-Presidente
Protocolo 946406

PORTARIA Nº 089/16 de 30.03.2016. Art. 1º CONCEDER Licença Saúde a servidora Carla Vanessa Moreira da Silva Seynaeve, Técnico de Administração e Finanças, matrícula nº 57209729/1, no período de 07/01//2016 a 14/01/2016, conforme processo 2016/111748. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA-Presidente
Protocolo 946410

PORTARIA Nº 090/16 de 30.03.2016. Art. 1º CONCEDER Licença Saúde a servidora Sílvia Roberta de Sousa Borges Gomes, Assistente Técnico, matrícula nº 7006179/1, no período de 30/01/2016 a 28/05/2016, conforme processo 2016/111519. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA-Presidente
Protocolo 946416

PORTARIA Nº 091/16 de 30.03.2016. Art. 1º CONCEDER Licença Saúde a servidora Maria Cristina Cordeiro Lopes Pontes, Assistente do Registro Mercantil matrícula nº 54186875/2, no período de 18/01/2016 a 31/01/2016, conforme processo 2016/111604. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA-Presidente
Protocolo 946423

ERRATA
ERRATA DA PORTARIA Nº 308/15 Onde se lê no Art.1º: no período de 13.11.2015 a 27.12.2015, **Leia-se** no Art.1º: no período de 13.11.2015 a 27.11.2015, CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA-Presidente
Protocolo 946104

FÉRIAS
PORTARIA Nº 081/16 de 28.03.2016. Art. 1º ESTABELECER a programação de férias do mês de maio/2016 dos servidores da JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO PARÁ-JUCEPA, referente aos exercícios de 2014/2015 e 2015/2016, conforme relação a seguir: Adair Sarges de Melo e Silva, matrícula 2021790/1, período aquisitivo 02/01/15 a 01/01/16, período de gozo 23/05/16 a 21/06/16; Antônio Carlos Lima Santos, matrícula 3169740/1, período aquisitivo 03/03/15 a 02/03/16, período de gozo 02/05/16 a 31/05/16; Artur José Jansen Novaes, matrícula 57233873/1, período aquisitivo 10/11/14 a 09/11/15, período de gozo 02/05/16 a 31/05/16; Luiz Otávio Vieira da Silva, matrícula 5889505/1, período aquisitivo 12/05/15 a 11/02/16, período de gozo 16/05/16 a 14/06/16; Marcello Sá Pantoja, matrícula 5850843/2, período aquisitivo 01/03/15 a 28/02/16, período de gozo 02/05/16 a 31/05/16; Rosana Ferreira Lima, matrícula 5485142/1, período aquisitivo 01/04/15 a 31/03/16, período de gozo 02/05/16 a 31/05/16. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA-Presidente
Protocolo 946315

PORTARIA nº 082/16 de 28.03.2016. Art. 1º TRANSFERIR o gozo de férias da servidora Jamille Carla Oliveira Araujo, matrícula, nº 57211812/1, Técnico do Registro Mercantil - Contador, de 12.09.2016 a 11.10.2016, referente ao período aquisitivo de 06.02.2015 a 05.02.2016, para o período de 11.04.2016 a 10.05.2016. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA-Presidente
Protocolo 946319

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO

PORTARIA
PORTARIA Nº 1, DE 11 DE JANEIRO DE 2016 - DIOR
O SECRETÁRIO DE ESTADO DE PLANEJAMENTO, usando das atribuições legais que lhes confere o artigo 4º, do(s) Decreto(s) nos 1472 e 1473, de 4 de janeiro de 2016, que aprovam a Programação Orçamentária e o Cronograma Mensal de Desembolso dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social, para o primeiro quadrimestre do exercício de 2016, e, considerando os decretos nos 1479 de 11/01/2016; 1481 de 20/01/2016; 1481A de 20/01/2016; 1485 de 05/02/2016 e 1492 de 23/02/2016; RESOLVE:
I - Alterar o montante aprovado na Programação Orçamentária e no Cronograma Mensal de Desembolso dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social, do primeiro quadrimestre do exercício de 2016, de acordo com o(s) anexo(s) constante(s) desta Portaria.
II – A presente Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 11 de janeiro de 2016.
Registre-se, publique-se e cumpra-se,
JOSÉ ALBERTO DA SILVA COLARES
Secretário de Estado de Planejamento