

Origem: CAMETÁ/PA-BRASIL  
Destino(s): OEIRAS DO PARÁ/PA-BRASIL  
Servidor(es): 57205402-2/ FABIANE TOCANTINS SOUZA DOS SANTOS (ASSISTENTE SOCIAL) /2,5 diárias (completa) / de 28 a 30/04/2016.  
5908089-1/SIMONE DE NAZARÉ LISBOA CLARINDO (CHEFE DIVISÃO) /2,5 diárias (completa) / de 28 a 30/04/2016.  
**Ordenadora de Despesa**  
**TÂNIA LÚCIA DE SOUZA PAES**  
Diretora do 13º CRS/SESPA

Protocolo 958131

**DIÁRIA**

**PORTARIA Nº 93/2016 DE 28 DE ABRIL DE 2016.**

OBJETIVO: REALIZAR MONITORAMENTO NAS REDES DE FRIOSE SALAS DE VACINAS ORAL CONTRA POLIOMELITE.

Fundamento Legal: LEI 5.810/1994-ART.145

Origem: CAMETÁ/PA-BRASIL

Destino(s): MOCAJUBA/PA-BRASIL

Servidor(es): 5922436-1/LAISE DAYNA GONÇALVES QUADROS (ENFERMEIRA) /2,5 diárias (completa) / de 28 a 30/04/2016.

5850940-3/DENILTON DE CASTRO TAVARES (FARMACÊUTICO) 2,5 diárias (completa) / de 28 a 30/04/2016.

5108411-2/JOSÉ MARIA PITEIRA DE CARVALHO (MOTORISTA) 2,5 diárias (completa) / de 28 a 30/04/2016.

**Ordenadora de Despesa**

**TÂNIA LÚCIA DE SOUZA PAES**

Diretora do 13º CRS/SESPA

Protocolo 958134

**DIÁRIA**

**PORTARIA Nº 94/2016 DE 25 DE ABRIL DE 2016.**

OBJETIVO: REALIZAR ORIENTAÇÃO DE PREENCHIMENTO DO FORMULÁRIO DE ATENDIMENTO AO CIDADÃO (OUVIDORIA), COMO REALIZAR SONDAÇÃO NO ATENDIMENTO.

Fundamento Legal: LEI 5.810/1994-ART.145

Origem: CAMETÁ/PA-BRASIL

Destino(s): OEIRAS DO PARÁ/PA-BRASIL

Servidor(es): 57233230-1/ VICENTE FILHO ASSUNÇÃO DA CRUZ (TÉCNICO OUVIDORIA) /2,5 diárias (completa) / de 28 a 30/04/2016

**Ordenadora de Despesa**

**TÂNIA LÚCIA DE SOUZA PAES**

Diretora do 13º CRS/SESPA

Protocolo 958138

**PORTARIA Nº 95/2016 DE 25 DE ABRIL DE 2016.**

OBJETIVO: REALIZAR MONITORAR/AVALIAÇÃO DAS NOTIFICAÇÕES E INVESTIGAÇÕES DAS HEPATITES VIRAIS NO BANCO DE DADOS DO SINAM NET.

Fundamento Legal: LEI 5.810/1994-ART.145

Origem: CAMETÁ/PA-BRASIL

Destino(s): LIMOIEIRO DO AJURÚ/PA-BRASIL

Servidor(es): 5913791-1/ THYAGO DA COSTA VILHENA (FARMACÊUTICO) /2,5 diárias (completa) / de 28 a 30/04/2016

**Ordenadora de Despesa**

**TÂNIA LÚCIA DE SOUZA PAES**

Diretora do 13º CRS/SESPA

Protocolo 958142

**HOSPITAL OPHIR LOYOLA**

**PORTARIA**

**PORTARIA Nº 323/2016 - DAF/HOL.**

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 03/02/2015, publicada no DOE nº 32.822 de 04 /02/2015.

CONSIDERANDO os termos contidos no processo nº 2016/139926 de 07/04/2016

RESOLVE:

REMANEJAR, a partir de 01/04/2016, os servidores abaixo relacionados pertencentes ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL, por encerramento do vínculo do HOL com o Centro Hospitalar Jean Bitar

NOME	MATRICULA	CARGO	DE	PARA
CARLA AUGUSTA DA SILVA BARROSO	57195320/1	AGENTE ADMINISTRATIVO	CENTRO HOSPITALAR JEAN BITAR (SETOR DE ESTATÍSTICA)	DIVISÃO DE FARMÁCIA (AMBULATORIO)
MARIA DA CONCEICAO DOS SANTOS FERREIRA	718	AGENTE ADMINISTRATIVO	C.T.I. 1	DIVISÃO DE FARMÁCIA (FARMÁCIA CENTRAL)

MARIA NIVEA FREITAS OLIVEIRA	5471109/2	AUX. DE ENFERMAGEM	CENTRO HOSPITALAR JEAN BITAR (CL. MEDICA)	DIVISÃO DE FARMÁCIA (C.T.I)
MARIA CRISTINA RAMOS DE SOUZA	57195258/1	AGENTE ADMINISTRATIVO	CENTRO HOSPITALAR JEAN BITAR (AMBULATORIO)	DIVISÃO DE FARMÁCIA (C.T.I)
MARIA EDNA FERNANDES DO NASCIMENTO	57226611/2	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	CENTRO HOSPITALAR JEAN BITAR (DIV. DE CENTRO CIRURGICO)	DIVISÃO DE FARMÁCIA (FARMÁCIA CENTRAL)
SONIA MARIETA VIEIRA DO NASCIMENTO	5135141/1	ESCRITURARIO	CENTRO HOSPITALAR JEAN BITAR (DIV. DIAG. IMAGEM)	DIVISÃO DE FARMÁCIA (C.T.I)

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE

Hospital Ophir Loyola.

Em, 20 de abril de 2016.

Olivar Moura Andrade Mendes

Diretor de Administração e Finanças/HOL

Protocolo 957877

**ADMISSÃO DE SERVIDOR**

**PORTARIA Nº 369/2016 - GAB/DG/HOL.**

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 23/04/2015, publicada no DOE nº 32.873 de 27/04/2015.

CONSIDERANDO os termos contidos no Processo nº 2016/112818 de 21/03/2016 .

RESOLVE:

CONTRATAR, a partir de 05/05/2016, pelo período de 12 (doze) meses, no regime das Leis Complementares nº 007/1991, e Lei nº 77/2011, em caráter de substituição, consoante autorização no dia 08/04/2016, contida no Processo nº 2016/112818 de 21/03/2016, não acarretando acréscimo ao erário, as servidoras abaixo relacionadas.

Nº	NOME	CARGO	LOTAÇÃO
01	CARLA DIENE GARCIA DA SILVA	ASSISTENTE SOCIAL	DIVISÃO DE SERVIÇO SOCIAL
02	SUSIANE MARTINS RODRIGUES	ASSISTENTE SOCIAL	DIVISÃO DE SERVIÇO SOCIAL

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Hospital Ophir Loyola.

Em, 03 de maio de 2016.

LUIZ CLAUDIO LOPES CHAVES

Diretor Geral do HOL

Protocolo 958235

**SUPRIMENTO DE FUNDO**

**PORTARIA Nº 363/2016 - GAB/DG/HOL A DIRETORIA GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS**

RESOLVE:

CONCEDER SUPRIMENTO DE FUNDOS, em nome de **JOSÉ MAURÍCIO GONÇALVES GONÇALVES**, matrícula funcional nº 57227381, chefe em exercício do Departamento de Atividades Operacionais deste Hospital, no seguinte elemento eventuais de despesa: **R\$ 33.90.30**, no valor de **R\$ 4.000,00 (QUATRO MIL REAIS)**, para fazer face as despesas eventuais com Material de Consumo desta Instituição.

O prazo de utilização dos Suprimentos de Fundo será de 60 (sessenta) dias, a contar da data de recebimento.

O prazo de encaminhamento para prestação de contas é de 15 (quinze) dias, após o período, sujeitando-se a tomada de contas se não o fizer no prazo determinado.

**DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.** Gabinete da Diretoria Geral do Hospital Ophir Loyola, **02.05.2016.**

**LUIZ CLAUDIO LOPES CHAVES**

Diretor Geral/HOL

Protocolo 958517

**FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ**

**PORTARIA**

**PORTARIA Nº 246/GAP/GP/FSCMP**

**A PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ**, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pelo Decreto do dia 26/02/2015, publicado no DOE nº 32.836 de 27/02/2015.

**CONSIDERANDO** o falecimento do genitor do (a) servidor (a) **Cristiane do Socorro Lourinho da Costa Ferreira**, ocorrido em 21 de abril de 2016 e especialmente o que dispõe o art. 72, inciso III, da Lei nº. 5810, de 24 de janeiro de 1994;

**RESOLVE:**

I - Autorizar o afastamento por motivo de falecimento de pessoa da família a servidora **Cristiane do Socorro Lourinho da Costa**, ocupante do cargo de Enfermeira, Id. Funcional nº 55588886-1, lotada na Gerência da Neonatologia, no período de **21.04.2016 a 28.04.2016**, conforme certidão de óbito nº 065656.01.55.2016.4.00345.160.0144698-43.

II - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Belém - PA, 29 de abril de 2016.

**ROSANGELA BRANDÃO MONTEIRO**

Presidente da FSCMP

Protocolo 957841

**PORTARIA Nº 254/2016 - GAP/GP/FSCMP**

**A PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ**, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pelo Decreto do dia 26/02/2015, publicado no DOE nº 32.836 de 27/02/2015.

**CONSIDERANDO** o que dispõe o Parágrafo único do art. 86 da Lei nº. 5810, de 24 de janeiro de 1994 e ainda a apresentação do Atestado Médico, firmado pelo médico devidamente inscrito no CRM sob o nº 9551.

**R E S O L V E:**

I - **CONCEDER** a servidora **CLAUDIA MARGARETE DIAS SILVA FURTADO**, Id. Funcional nº 54192750-2, ocupante do cargo de Assistente Social, lotada na Gerência de Biopsicossocial, 180 (cento e oitenta) dias de licença à gestante, no período de **25/04/2016 a 21/10/2016.**

II - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 25/04/2016.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Belém - PA, 02 de Maio de 2016.

**ROSANGELA BRANDÃO MONTEIRO**

Presidente da FSCMP

Protocolo 957853

**PORTARIA Nº 245/GAP/GP/FSCMP**

**A PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ**, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pelo Decreto do dia 26/02/2015, publicado no DOE nº 32.836, de 27/02/2015.

**CONSIDERANDO** os termos do Artigo 72 ,II da Lei nº 5.810/1994 do Regime Jurídico Único,

**R E S O L V E:**

**CONCEDER**, Licença Casamento a servidora **Elizeuda Pereira da Silva**, matrícula nº 57198032-1/2, Técnica de Enfermagem, lotada na Gerência da Tocoginecologia, 08 (oito) dias no período de **19.04.2016 a 26.04.2016**, formalizada de acordo com a Certidão nº 1272410155.2016.2.00004.167.0000867-64.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Belém - PA, 29 de Abril de 2016.

**ROSANGELA BRANDÃO MONTEIRO**

Presidente da FSCMP

Protocolo 957858

**PORTARIA Nº 244/GAP/GP/FSCMP**

**A PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ**, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pelo Decreto do dia 26/02/2015, publicado no DOE nº 32.836 de 27/02/2015.

**CONSIDERANDO** o falecimento do genitor do (a) servidor (a) **Marcia Cristina Costa Santos Bandeira**, ocorrido em 21 de abril de 2016 e especialmente o que dispõe o art. 72, inciso III, da Lei nº. 5810, de 24 de janeiro de 1994;

**RESOLVE:**

I - Autorizar o afastamento por motivo de falecimento de pessoa da família a servidora **Marcia Cristina Costa Santos Bandeira**, ocupante do cargo de Técnica de Enfermagem, Id. Funcional nº 5723450-2, lotada na Gerência da Neonatologia, no período de **21.04.2016 a 28.04.2016**, conforme certidão de óbito nº 065656.01.55.2016.4.00345.168.0144706-36.

II - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Belém - PA, 29 de abril de 2016.

**ROSANGELA BRANDÃO MONTEIRO**

Presidente da FSCMP

Protocolo 957860