

**SECRETARIA DE ESTADO  
DE SAÚDE PÚBLICA - 9ª REGIONAL**

**DIÁRIA****PORTARIA Nº 124 DE 01 DE JUNHO DE 2016**

Fundamento Legal: DECRETO Nº 2819 DE 06 SETEMBRO DE 1994.  
OBJETIVO: coletas de amostras de alimentos, auxiliando conforme pactuação feita em Belém entre ANVISA, DVS Nível Central e as Regionais que ficam responsáveis pelos municípios de abrangências.

Origem: Santarém/ PA- Brasil

Destino: Oriximiná/ PA - Brasil

Período: 20/06/2016 a 24/06/2016 / Nº de Diária: 4,5 (quatro diárias e meias)

Servidor:

**Jorge Alúcio Coelho Costa**

CPF: 072.522.342-15

Matrícula: 2707172

Cargo: Médico Veterinário.

Ordenador: MARA LUCIA MORAES DOS SANTOS

**Protocolo 969361**

**SECRETARIA DE ESTADO  
DE SAÚDE PÚBLICA - 10ª REGIONAL**

**DIÁRIA****PORTARIA Nº 0164/2016, DE 02/06/2016 16:47:08**

*Portaria Individual*

*Objetivo: Realizar monitoramento das ações da rede assistência psicossocial com a coordenação saúde mental da técnica.*

*Fundamento legal: Art. 145 da lei 5.810 do RJU*

*Origem: Altamira*

*Destino (s): Pacajá*

Servidor: 54193608-1/ FRANCISCO ELSON ARAÚJO (Agente Administrativo) / 1,5 diárias (completa) de 08/06/2016 a 09/06/2016.

*Ordenador de Despesa:*

EDIVAR TEIXEIRA DE LIMA FILHO

Diretor do 10º CRS/SESPA

522.133.402-00

**Protocolo 969124**

**TORNAR SEM EFEITO**

Portaria Individual Nº 0153/2016 de 14/05/2016.

Nº do Protocolo: 962286

Publicada no D.O N.º 33129 de 17/05/2016.

A Solicitação de Diárias do servidor:

57206438-1/ MARCO ANTÔNIO BENATHAR MALATO (Motorista) / 2,5 diárias (completa) de 23/05/2016 a 25/05/2016

*Origem: Altamira*

*Destino (s): Brasil Novo*

*Ordenador de Despesa:*

EDIVAR TEIXEIRA DE LIMA FILHO

Diretor do 10º CRS/SESPA

522.133.402-00

**Protocolo 969140**

**TORNAR SEM EFEITO**

Portaria Coletiva Nº 0154/2016 de 14/05/2016.

Nº do Protocolo: 962286

Publicada no D.O N.º 33129 de 17/05/2016.

A Solicitação de Diárias dos servidores:

57224815/1 / JEANE DE DEUS DOS SANTOS (TEC. DE ENFERMAGEM) / 2,5 diárias (completa) de 23/05/2016 a 25/05/2016

57190714/1 / VELDSON DE SOUSA PINTO (Agente Administrativo) / 2,5 diárias (completa) de 23/05/2016 a 25/05/2016

*Origem: Altamira*

*Destino (s): Brasil Novo*

*Ordenador de Despesa:*

EDIVAR TEIXEIRA DE LIMA FILHO

Diretor do 10º CRS/SESPA

522.133.402-00

**Protocolo 969141**

**TORNAR SEM EFEITO**

Portaria Coletiva Nº 0148/2016 de 13/05/2016.

Nº do Protocolo: 962282

Publicada no D.O N.º 33129 de 17/05/2016.

A Solicitação de Diárias dos servidores:

5896129/1 - Marcio Moises Almeida Ramos (Técnico de

Enfermagem) referente a 2,5 diárias (completa) de 23/05/2016 a 25/05/2016

5143535 - Pedro da Silva Santos (Motorista) referente a 2,5 diárias (completa) de 23/05/2016 a 25/05/2016

Origem: Altamira

Destino: Pacajá

*Ordenador de Despesa:*

EDIVAR TEIXEIRA DE LIMA FILHO

Diretor do 10º CRS/SESPA

522.133.402-00

**Protocolo 969142**

**TORNAR SEM EFEITO**

Portaria Individual Nº 0149/2016 de 13/05/2016.

Nº do Protocolo: 962282

Publicada no D.O N.º 33129 de 17/05/2016.

A Solicitação de Diárias da servidora 5892348/1 - Marleide de Souza Jorge (Enfermeira) referente a 2,5 diárias (completa) de 23/05/2016 a 25/05/2016

Origem: Altamira

Destino: Pacajá

*Ordenador de Despesa:*

EDIVAR TEIXEIRA DE LIMA FILHO

Diretor do 10º CRS/SESPA

522.133.402-00

**Protocolo 969143**

**TORNAR SEM EFEITO**

Portaria Individual Nº 0147/2016 de 13/05/2016.

Nº do Protocolo: 962280

Publicada no D.O N.º 33129 de 17/05/2016.

A Solicitação de Diárias do servidor (a) 54193608/1 - Francisco Elson Araujo (Agente Administrativo) referente a 2,5 diárias (completa) de 23/05/2016 a 25/05/2016

Origem: Altamira

Destino: Pacajá

*Ordenador de Despesa:*

EDIVAR TEIXEIRA DE LIMA FILHO

Diretor do 10º CRS/SESPA

522.133.402-00

**Protocolo 969144**

**SECRETARIA DE ESTADO  
DE SAÚDE PÚBLICA - 13ª REGIONAL**

**DESIGNAR SERVIDOR****GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ****SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE****SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA****13º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE****PORTARIA Nº39 de 31 de Maio de 2016.**

A Diretora do 13º Centro Regional de Saúde/SESPA, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº2. 716/2015-CCG de 08 de Maio de 2015, publicada no Diário Oficial do Estado nº 32882 de 11/05/2015.

R E S O L V E:

**DESIGNAR** a servidora JOSILENE DIAS TENÓRIO, Matrícula nº6400917-1 lotada no Escritório Regional/13ºCRS para responder pela Direção do 13ºCentro Regional de Saúde, pelo período de 06 e 08/06/2016.

**DESIGNAR** o servidor JOSÉ RAIMUNDO SILVA, lotado no Escritório Regional/13ºCRS para responder pela Divisão de Endemias do 13ºCentro Regional de Saúde, pelo período de 06 e 08/06/2016.

**DESIGNAR** a servidora ROSELETE PROGÊNIO MIRANDA, Matrícula nº5913159-1 lotada no Escritório Regional/13ºCRS para responder pela Divisão Técnica do 13ºCentro Regional de Saúde, pelo período de 06 e 08/06/2016.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

13º Centro Regional de Saúde/SESPA em: 31/05/2016

*Tânia Lúcia de Souza Paes*

Diretora do 13º Centro Regional de Saúde

**Protocolo 969206**

**HOSPITAL OPHIR LOYOLA**

**DISPENSA DE LICITAÇÃO****TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 012/2016-HOL**

Data de Homologação: 03/06/2016

Contratada: ESC REGO COMÉRCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES EPP E VASCOMED COMÉRCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES.

Valor Total: R\$ 24.172,00 (vinte e quatro mil e cento e setenta e dois reais).

Objeto: Aquisição de Material Técnico Hospitalar - OPME.

Fundamento Legal: art.24, inciso IV, da Lei 8.666/93.

Processo nº 2016/176692

Orçamento: 10.302.1427.8288.3390.30. Fonte: 0103/0269

Ordenador Responsável: LUIZ CLAUDIO LOPES CHAVES

**Protocolo 969734**

**RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO****TERMO DE RATIFICAÇÃO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 012/2016-HOL**

O Diretor Geral do Hospital Ophir Loyola (HOL), no uso de suas atribuições legais, resolve RATIFICAR a DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 012/2016, para as empresas ESC REGO COMÉRCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES EPP E VASCOMED COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES., para Aquisição de Material Técnico Hospitalar - OPME, no valor total de R\$ 24.172,00 (vinte e quatro mil e cento e setenta e dois reais), com Fundamento Legal: art.24, inciso IV, da Lei 8.666/93 - Processo nº 2016/176692.

Belém, 03 de junho de 2016

LUIZ CLAUDIO LOPES CHAVES

Diretor Geral

**Protocolo 969742**

**OUTRAS MATÉRIAS****INSTRUMENTO SUBSTITUTIVO DE CONTRATO**

Nota de Empenho Nº 2016NE00827

Valor: R\$ 63.816,70

Data de emissão: 25/05/2016

Processo nº 2015/58004

Origem: Pregão Eletrônico nº 55/2015

Objeto: **Fornecimento de gêneros alimentícios - Hortifrutigranjeiros**

Orçamento: 10.302.1427.8288.3390.30. Fonte: 0269

Contratado: **G. J. VIDEIRA NETO EIRELI**

Ordenador: LUIZ CLAUDIO LOPES CHAVES

**Protocolo 969222**

**INSTRUMENTO SUBSTITUTIVO DE CONTRATO**

Nota de Empenho Nº 2016NE00822

Valor: R\$ 6.666,50

Data de emissão: 25/05/2016

Processo nº 2014/531.886

Origem: Pregão Eletrônico nº 17/2015

Objeto: **Fornecimento de medicamento de contraste radiológico e acessórios da hemodinâmica**

Orçamento: 10.302.1427.8288.3390.30. Fonte: 0269

Contratado **DMAX DIST. DE MEDIC. E MAT. HOSPITALAR LTDA**

Ordenador: LUIZ CLAUDIO LOPES CHAVES

**Protocolo 969223**

**INSTRUMENTO SUBSTITUTIVO DE CONTRATO**

Nota de Empenho Nº 2016NE00853

Valor: R\$ 32.029,75

Data de emissão: 30/05/2016

Processo nº 2015/377.978

Origem: Pregão Eletrônico nº 16/2016

Objeto: **Aquisição de Formulários e Impressos**

Orçamento: 10.302.1427.8288.3390.30. Fonte: 0269

Contratado **FREE WAY COMERCIO E SERVIÇOS LTDA ME**

Ordenador: LUIZ CLAUDIO LOPES CHAVES

**Protocolo 969231**

**PORTARIA Nº 440/2016 - DAF/HOL.**

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 03/02/2015, publicada no DOE nº 32.822 de 04/02/2015;

CONSIDERANDO o encerramento do vínculo do HOL com o Centro Hospitalar Jean Bitar.

RESOLVE:

I-REMANEJAR a partir de 01/04/2016, o servidor MARTINHO SERGIO ARAUJO NOVAIS, Agente Administrativo, matrícula 3260763/1, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL, do Centro Hospitalar Jean Bitar (Ambulatorio/Coordenação), para o Departamento de Ambulatório(Coordenação) deste hospital.

II -Os efeitos desta Portaria são retroativos a partir 01/04/2016.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE

Hospital Ophir Loyola.

Em, 20 de maio 2016

Olivar Moura Andrade Mendes

Diretor de Administração e Finanças/HOL

**Protocolo 969444**

**PORTARIA Nº 431/2016- DAF/HOL**

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 03/02/2015, publicada no DOE nº 32.822 de 04 /02/2015.