

**EXECUTIVO****GABINETE DO GOVERNADOR****NÚCLEO DE ARTICULAÇÃO E CIDADANIA****LICENÇA PRÊMIO****PORTARIA Nº 024/2016-NAC de 24 de junho de 2016.**

A DIRETORA GERAL DO NÚCLEO DE ARTICULAÇÃO E CIDADANIA, usando de suas atribuições legais, CONSIDERANDO, o disposto no Artigo. 98 da Lei nº 5.810 de 24.01.1994;

CONSIDERANDO o processo nº. 240977/2016;

**RESOLVE:**

**I** - Conceder 30 (trinta) dias de Licença Prêmio a servidora **Maristela Mousinho da Fonseca**, matrícula nº 3203360/1, Diretora de Desenvolvimento Comunitário, no período de 27/06/2016 a 26/07/2016, referente a 2ª parcela do triênio 2007/2010.

**II** - Designar a servidora **Eliane Socorro Dias Carmo de Andrade**, matrícula nº 54195078, Coordenadora de Qualificação Comunitária, para responder pela Diretoria de Desenvolvimento Comunitário na ausência da titular.

**REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE,**

NÚCLEO DE ARTICULAÇÃO E CIDADANIA, 24 de junho de 2016.

**DANIELE SALIM KHAYAT**

Diretora Geral

**Protocolo 978122**

**DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO****PORTARIA Nº 025/2016-NAC de 14 de junho de 2016.**

A DIRETORA GERAL DO NÚCLEO DE ARTICULAÇÃO E CIDADANIA, usando de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

Designar a servidora, **ELIANE SOCORRO DIAS CARMO DE ANDRADE**, matrícula nº 54195078, Coordenadora de Qualificação Comunitária, para atuar como Fiscal do Contrato n.º 02/2016-NAC, firmado com a empresa MONCHIK DO LAR E EVENTOS LTDA- ME, processo n.º 2016/221637, que tem como objeto a prestação de serviços de Buffet, para atender as necessidades deste Núcleo de Articulação e Cidadania- NAC.

**REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE,**

NÚCLEO DE ARTICULAÇÃO E CIDADANIA, 14 de junho de 2016.

**DANIELE SALIM KHAYAT**

Diretora Geral

**Protocolo 978142**

**CASA MILITAR DA GOVERNADORIA****PORTARIA****PORTARIA Nº 134/2016 - CMG, 24 DE JUNHO DE 2016**

**O CHEFE DA CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO**, no exercício de suas atribuições, estabelecidas no Art. 11 da Lei nº 6.212 de 28 de abril de 1999.

**RESOLVE:**

**I** - Passa a responder pela Chefia da Casa militar da Governadoria o TEN CEL QOPM RG 21191 HUGO ALEXANDRE

SANTOS **REGATEIRO**, no período de 26/06/16 a 25/07/16, cumulativamente com a função que já exerce, em virtude do titular do órgão, encontrar-se de férias regulamentares.

**II** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se todas as disposições em contrário.

**DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.**

Belém / PA, 24 de junho de 2016.

**CÉSAR MAURÍCIO DE ABREU MELLO** - TEN CEL QOPM RG 21133  
Chefe da Casa Militar da Governadoria do Estado

**Protocolo 978257**

**VICE-GOVERNADORIA DO ESTADO****RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO****TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 003/2016**

RATIFICA a inexigibilidade de licitação para a contratação direta do Jornal Diário do Pará, conforme proposta apresentada nos autos do processo nº 2016/229558, com fundamento no parecer jurídico e no do artigo 25 da Lei Federal nº 8.666/93

Ellem Cristiane da Silva Moreira  
Ordenadora de Despesas

**Protocolo 978377**

**SUPRIMENTO DE FUNDO****PORTARIA Nº 060/2016-GVG DE 24 DE JUNHO DE 2016.**

Fundamento Legal: Decreto Estadual nº 1.180, de 12 de agosto de 2008.

A ORDENADORA DE DESPESAS DA VICE-GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso de suas atribuições legais;

**RESOLVE:**

Conceder Suprimento de Fundos na Ordem de R\$-1.000,00 ( Mil Reais ), ao servidor **FÁBIO RICARDO VALCÁCIO DOS SANTOS**, CPF: 511.881.122-87, Matrícula Funcional 5842255/1, para atender despesas eventuais de pronto pagamento de apoio logístico ao Gabinete Militar da Vice-Governadoria do Estado. Dotação Orçamentária: 32101 - 04.122.1297.83140000-339030 R\$ 1.000,00

Fonte de Recurso: 0101000000

O prazo para aplicação do Suprimento de Fundos será 45 (quarenta e cinco) dias, a contar da data do recebimento.

O prazo para encaminhamento da prestação de contas é de 10 (dez) dias, após o período de aplicação, sujeitando-se a tomada de contas, se não o fizer no prazo determinado.

**DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE**

Ellen Cristiane da Silva Moreira  
Ordenadora de Despesas

**Protocolo 978266**

**PROCURADORIA GERAL DO ESTADO****APOSTILAMENTO****APOSTILA Nº 048/2016 Belém (PA) 16 de Junho de 2016.**

O Procurador-Geral do Estado do Pará, no uso das atribuições que lhe são delegadas pelo Decreto de 01 de janeiro de 2015, publicado no D.O.E. Nº 32.798 e, com base no § 8º do Art. 65 da Lei nº 8.666/93, **RESOLVE:**

Aplicar o Apostilamento sobre a funcional programática do Contrato nº 008/2014-PGE/PA, firmado entre a Procuradoria-Geral do Estado e a empresa **MB COMÉRCIO E SERVIÇOS EM INFORMÁTICA LTDA-ME**, com vistas para prestação de serviços de manutenção e atualização do software ronda, passando esta a ser:

Funcional Programática: 25101.03.126.1424.8238

Elemento de Despesa: 339039

Fonte: 0101.

ANTONIO SABOIA DE MELO NETO

Procurador-Geral do Estado

**Protocolo 978449**

**SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO****LICENÇA PRÊMIO****PORTARIA Nº 247 /2016 - DE 23 DE JUNHO DE 2016.**

**A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº 1546/2014 de 02/07/2014 publicada no DOE nº. 32.676 de 03/07/2014 e as que lhe foram delegadas pela Portaria nº 518/2014, de 10 de julho de 2014, publicada no DOE 32686 de 17/07/2014 e;

**CONSIDERANDO**, o que dispõe o art. 98 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

**CONSIDERANDO**, ainda os termos do Processo nº 2016/189809;

**RESOLVE:**

**I** - **CONCEDER** ao servidor ADSON DOURADO BARBOSA, Id. Funcional nº 4421 / 1 ocupante do cargo de CONSULTOR JURIDICO DO ESTADO, lotado no NUCLEO JURIDICO DE GESTAO DE PESSOAS - SEAD, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio no período de 20 de julho de 2016 a 18 de agosto de 2016, referente ao triênio 13 de Junho de 1998 a 12 de Junho de 2001.

**REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.**

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRACAO, BELEM 23 DE JUNHO DE 2016.

VANIA CRISTINA SOUSA RODRIGUES  
Diretora de Administração e Finanças

**Protocolo 977898**

**PORTARIA Nº 246/2016 - DE 23 DE JUNHO DE 2016.**

**A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº 1546/2014 de 02/07/2014 publicada no DOE nº. 32.676 de 03/07/2014 e as que lhe foram delegadas pela Portaria nº 518/2014, de 10 de julho de 2014, publicada no DOE 32.686 de 17/07/2014 e

**CONSIDERANDO**, o que dispõe o art. 98 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

**CONSIDERANDO**, ainda os termos do Processo nº 2016/241456;

**RESOLVE:**

**I** - **CONCEDER** ao servidor PAULO EDSON DO NASCIMENTO, Id. Funcional nº 2100/1, ocupante do cargo de ADMINISTRADOR, lotado na Coordenadoria de Contratos e Convênios - CCON/DAF/SEAD, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio no período de 18 de julho de 2016 a 16 de agosto de 2016, referente ao triênio 20 de Fevereiro de 2002 a 19 de Fevereiro de 2005.

**REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.**

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRACAO, BELÉM 23 DE JUNHO DE 2016.

VANIA CRISTINA SOUSA RODRIGUES  
Diretora de Administração e Finanças

**Protocolo 977922**

**CONTRATO****Contrato: 17-2016**

Objeto: Serviço de recarga de botijões de gás de cozinha de 13kg, para atender as necessidades da Secretaria de Estado de Administração.

Valor Global Estimado: R\$ 2.840,00

Data Assinatura: 22/06/2016

Vigência: 22/06/2016 a 21/06/2017

Pregão Eletrônico SRP: 059/2015/TJPA

Funcional Programática: 04.122.1297.8338

Natureza da Despesa: 339030

Fonte: 0101

Contratado: **M. O. LANDIM COMÉRCIO - ME**

Endereço: Rua Dois de Dezembro, nº 1078, Bairro Ponta Grossa, Distrito de Icoaraci, CEP: 66.813-250, telefone: (91) 3227-2000/8102-7404, inscrita no CNPJ/MF sob nº 03.704.074/0001-05.

Ordenador: ALICE VIANA SOARES MONTEIRO

**Protocolo 978195**

**IMPrensa Oficial do Estado****DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO****PORTARIA N.º 076, DE 24 DE JUNHO DE 2016.**

O Presidente da IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO-IOE, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Estadual n.º 4.438, de 12 de dezembro de 1972 e pelo Decreto Estadual n.º 1.636, de 08 de junho de 2005;