

DIÁRIA
Portaria nº 158 de 06 de Julho de 2016 Fundamento Legal: DECRETO Nº 2819 DE 06 SETEMBRO DE 1994. OBJETIVO: Representar a Unidade em reunião da Comissão Estadual de GDI. Origem: Santarém/ PA- Brasil Destino: Belém/ PA - Brasil Período: 06/07/2016 a 07/07/2016 / Nº de Diária: 1,5 (uma diária e meia) Servidora: Joice Belo Castro Matos CPF: 815.078.102-10 Matrícula: 58959901 Cargo: Assistente Social. Ordenador: MARA LUCIA MORAES DOS SANTOS
Protocolo 983496
Portaria nº 159 de 30 de Junho de 2016 Fundamento Legal: DECRETO Nº 2819 DE 06 SETEMBRO DE 1994. OBJETIVO: Desenvolver atividade de supervisão técnica, avaliação, diagnostico, tratamento e monitoramento do programa de controle a malária em área de garimpo no município de Itaituba. Origem: Santarém/ PA- Brasil Destino: Itaituba/ PA - Brasil Período: 05/07/2016 a 19/07/2016 / Nº de Diária: 14,5 (quatorze diárias e meia) Servidor: Evilson Costa Gomes CPF: 249.722.312-20 Matrícula: 0504363 Cargo: Guarda de Endemias. Ordenador: MARA LUCIA MORAES DOS SANTOS
Protocolo 983574
Portaria nº 160 de 30 de Junho de 2016 Fundamento Legal: DECRETO Nº 2819 DE 06 SETEMBRO DE 1994. OBJETIVO: Desenvolver atividade de supervisão técnica, avaliação, diagnostico, tratamento e monitoramento do programa de controle a malária em área de garimpo no município de Itaituba. Origem: Santarém/ PA- Brasil Destino: Itaituba/ PA - Brasil Período: 05/07/2016 a 19/07/2016 / Nº de Diária: 14,5 (quatorze diárias e meia) Servidor: João da Silva Cunha CPF: 135.729.462-04 Matrícula: 0500883 Cargo: Guarda de Endemias. Ordenador: MARA LUCIA MORAES DOS SANTOS
Protocolo 983577
Portaria nº 162 de 05 de Julho de 2016 Fundamento Legal: DECRETO Nº 2819 DE 06 SETEMBRO DE 1994. OBJETIVO: Desenvolver atividade de supervisão técnica, avaliação, diagnostico, tratamento e monitoramento do programa de controle a malária em área de garimpo no município de Itaituba. Origem: Santarém/ PA- Brasil Destino: Itaituba/ PA - Brasil Período: 02/08/2016 a 16/08/2016 / Nº de Diária: 14,5 (quatorze diárias e meia) Servidor: Antonio Araujo da Silva CPF: 205.860.602-78 Matrícula: 504271 Cargo: Guarda de Endemias. Elio da Silva Pereira CPF: 194.286.692-53 Matrícula: 500885 Cargo: Guarda de Endemias. Ordenador: MARA LUCIA MORAES DOS SANTOS
Protocolo 983579
Portaria nº 161 de 05 de Julho de 2016 Fundamento Legal: DECRETO Nº 2819 DE 06 SETEMBRO DE 1994. OBJETIVO: Participar da reunião técnica junto ao DDASS e outras demandas da Divisão de Orçamento Controle e Avaliação junto ao Nível Central. Origem: Santarém/ PA- Brasil Destino: Belém/ PA - Brasil Período: 11/07/2016 a 13/07/2016 / Nº de Diária: 2,5 (duas diárias e meia) Servidora: Patrícia Norma Silva Costa CPF: 511.190.482-49 Matrícula: 57190487 Cargo: Enfermeiro. Ordenador: MARA LUCIA MORAES DOS SANTOS
Protocolo 983580

SECRETARIA DE ESTADO
DE SAÚDE PÚBLICA - 10ª REGIONAL

DIÁRIA
Portaria nº 0217/2016, de 06/07/2016 Portaria Individual Objetivo: realizar vistoria técnica e fiscalização das notificações dos agravos de acidentes de trabalho, informar sobre as atribuições do Cerest Xingu na SMS do Município. Fundamento legal: Art.145 da lei 5.810 do RJU Origem: Altamira Destino (s): Porto de Moz Servidor: 5917308/1/ GILCILENE SOCORRO NUNES ALMEIDA (ASSISTENTE SOCIAL) / 4,5 diárias (completa) de 18/07/2016 a 22/07/2016Ordenador de Despesa: EDIVAR TEIXEIRA DE LIMA FILHO Diretor do 10º CRS/SESPA 522.133.402-00
Protocolo 983264
Portaria nº 0215/2016, de 06/07/2016 Portaria Individual Objetivo: realizar vistoria técnica e fiscalização das notificações dos agravos de acidentes de trabalho, informar sobre as atribuições do CEREST Xingu na SMS do Município Fundamento legal: Art.145 da lei 5.810 do RJU Origem: Altamira Destino (s): Porto de Moz Servidor: 5914925/2/ DANIELE ALVES DOS SANTOS (ASSISTENTE SOCIAL) / 4,5 diárias (completa) de 18/07/2016 a 22/07/2016Ordenador de Despesa: EDIVAR TEIXEIRA DE LIMA FILHO Diretor do 10º CRS/SESPA 522.133.402-00
Protocolo 983267
Portaria nº 0219/2016, de 06/07/2016 17:30:18 <i>Portaria Individual</i> <i>Objetivo: Conduzir o veiculo com a equipe do CEREST XINGU, em trabalhos a ser executado no Município.</i> <i>Fundamento legal: Art.145 da lei 5.810 do RJU</i> <i>Origem: Altamira</i> <i>Destino (s): Senador José Porfírio</i> <i>Servidor: 57206438-1/ MARCO ANTÔNIO BENATHAR MALATO (Motorista) / 4,5 diárias (completa) de 25/07/2016 a 29/07/2016</i> Ordenador de Despesa: EDIVAR TEIXEIRA DE LIMA FILHO Diretor do 10º CRS/SESPA 522.133.402-00
Protocolo 983346
Portaria nº 0218/2016, de 06/07/2016 Portaria coletiva Objetivo: Realizar vistoria técnica e fiscalização das notificações dos agravos de acidentes de trabalho - Grave informar sobre as atribuições do Cerest Xingu na secretária Municipal do Município. Fundamento legal: Art.145 da lei 5.810 do RJU Origem: Altamira Destino (s): Senador José Porfírio Servidor: 5914925/2 / DANIELE ALVES DOS SANTOS (ASSISTENTE SOCIAL) / 4,5 diárias (completa) de 25/07/2016 a 29/07/2016 Servidor: 5923714 / MARCUS VINICIUS DA CRUZ BARROS (PSICÓLOGO) / 4,5 diárias (completa) de 25/07/2016 a 29/07/2016 Servidor: 5917308/1 / GILCILENE SOCORRO NUNES ALMEIDA (ASSISTENTE SOCIAL) / 4,5 diárias (completa) de 25/07/2016 a 29/07/2016Ordenador de Despesa: EDIVAR TEIXEIRA DE LIMA FILHO Diretor do 10º CRS/SESPA 522.133.402-00
Protocolo 983347
Portaria nº 0221/2016, de 06/07/2016 18:01:11 Portaria Individual Objetivo: Conduzir o veiculo com a equipe do CEREST XINGU, em trabalhos a ser executado no Município Fundamento legal: Art.145 da lei 5.810 do RJU Origem: Altamira Destino (s): Uruará Servidor: 57206438-1/ MARCO ANTÔNIO BENATHAR MALATO (Motorista) / 4,5 diárias (completa) de 01/08/2016 a 05/08/2016Ordenador de Despesa: EDIVAR TEIXEIRA DE LIMA FILHO Diretor do 10º CRS/SESPA 522.133.402-00
Protocolo 983348

Portaria nº 0220/2016, de 06/07/2016 17:53:49 Portaria coletiva Objetivo: Realizar vistoria técnica e fiscalização das notificações dos agravos de acidentes de trabalho - Grave informar sobre as atribuições do Cerest Xingu na secretária Municipal do Município Fundamento legal: Art.145 da lei 5.810 do RJU Origem: Altamira Destino (s): Uruará Servidor: 5914925/2 / DANIELE ALVES DOS SANTOS (ASSISTENTE SOCIAL) / 4,5 diárias (completa) de 01/08/2016 a 05/08/2016 Servidor: 5917308/1 / GILCILENE SOCORRO NUNES ALMEIDA (ASSISTENTE SOCIAL) / 4,5 diárias (completa) de 01/08/2016 a 05/08/2016Ordenador de Despesa: EDIVAR TEIXEIRA DE LIMA FILHO Diretor do 10º CRS/SESPA 522.133.402-00	Protocolo 983349
Portaria nº 0226/2016, de 07/07/2016 Portaria Individual Objetivo: Conduzir o veiculo com a equipe do CEREST XINGU, em trabalhos a ser executado no Município. Fundamento legal: Art.145 da lei 5.810 do RJU Origem: Altamira Destino (s): Medicilândia Servidor: 57206438-1/ MARCO ANTÔNIO BENATHAR MALATO (Motorista) / 4,5 diárias (completa) de 08/08/2016 a 12/08/2016Ordenador de Despesa: EDIVAR TEIXEIRA DE LIMA FILHO Diretor do 10º CRS/SESPA 522.133.402-00	Protocolo 983761
Portaria nº 0225/2016, de 07/07/2016 Portaria Coletiva Objetivo: Realizar vistoria técnica e fiscalização das notificações dos agravos de acidentes de trabalho - Grave informar sobre as atribuições do Cerest Xingu na secretária Municipal de saúde do Município. Fundamento legal: Art.145 da lei 5.810 do RJU Origem: Altamira Destino (s): Medicilândia Servidor: 5914925/2 / DANIELE ALVES DOS SANTOS (ASSISTENTE SOCIAL) / 4,5 diárias (completa) de 08/08/2016 a 12/08/2016 Servidor: 5917308/1 / GILCILENE SOCORRO NUNES ALMEIDA (ASSISTENTE SOCIAL) / 4,5 diárias (completa) de 08/08/2016 a 12/08/2016 Servidor: 5923714 / MARCUS VINICIUS DA CRUZ BARROS (PSICÓLOGO) / 4,5 diárias (completa) de 08/08/2016 a 12/08/2016Ordenador de Despesa: EDIVAR TEIXEIRA DE LIMA FILHO Diretor do 10º CRS/SESPA 522.133.402-00	Protocolo 983762
SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 12ª REGIONAL	
DIÁRIA	
Portaria nº 323 de 06 de Julho de 2016. Nome: Emilio Fernando de Carvalho Moraes Netto Cargo: Agente Administrativo Matrícula/ Siae: 5832314-2 CPF: 375.464.062-34 Período: 25 a 29.07.2016 Nº de Diárias: 4,5 (Quatro e meia) Origem: Conceição do Araguaia-Pa Destino: Ourilândia do Norte Objetivo: Entregar Caixa de ouvidoria nos postos de Saúde do Município de Ourilândia do Norte e orientação quanto aos procedimentos de coleta e abertura das Caixas. Ordenador de Despesas: Jean Carlos Pereira.	Protocolo 983374