

SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE - SEMAS

MUNICÍPIO: BELÉM - PARÁ
 CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIDOR TEMPORÁRIO
 NOME: TAMARA FURTADO PAMPLONA
 FUNÇÃO: AUXILIAR OPERACIONAL
 NOME: NATALLI FERREIRA DA SILVA
 FUNÇÃO: AUXILIAR OPERACIONAL
 PERÍODO: 13/07/2016 a 12/07/2017
 DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA: 27.101.18.122.1297.8339.31.90.04
 AUTORIZAÇÃO: CONTRATAÇÃO EM CARÁTER DE SUBSTITUIÇÃO,
 AUTORIZADO EM 27/06/2016, ATRAVÉS DO PROCESSO
 2016/217884 - SEMAS, NÃO ACARRETANDO ACRÉSCIMO DE
 DESPESA AO ERÁRIO
 ORDENADOR: CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

Protocolo 986282**LICENÇA PRÊMIO****PORTARIA Nº01185/2016-DGAF/GAB/SEMAS BELÉM, 05 DE JULHO DE 2016.**

A Diretora de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições conferidas em lei;
 CONSIDERANDO o disposto no art. 98 da Lei nº 5810, de 24.01.1994;
 CONSIDERANDO o Documento nº 22788/2016;
 RESOLVE:

I - Conceder 60 (sessenta) dias de Licença Prêmio ao servidor **JOSÉ AUGUSTO MOTA DE SOUSA**, matrícula 5140528/ 1, ocupante do cargo de Engenheiro Sanitarista, lotado na Diretoria de Fiscalização Ambiental, nos períodos de 03/10/2016 a 01/11/2016 e 01/12/2016 a 30/12/2016, referentes ao triênio 2003/2006.

II - Determinar à Coordenadoria de Gestão de Pessoal - CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE. RAQUEL SEABRA SIMÕES DE OLIVEIRA

Diretora de Gestão Administrativa e Financeira

Protocolo 986225**PORTARIA Nº01216/2016-DGAF/GAB/SEMAS BELÉM, 12 DE JULHO DE 2016.**

O Diretor de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições conferidas em lei;
 CONSIDERANDO o disposto no art. 98 da Lei nº 5810, de 24.01.1994;
 CONSIDERANDO o Documento nº21435/2016;
 RESOLVE:

I - Conceder 30 (trinta) dias de Licença Prêmio ao servidor **WALBER TEIXEIRA PAULA**, matrícula 57200668/ 1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Meio Ambiente, lotado no Núcleo de Estudos Legislativos, no período de 18/07/2016 a 16/08/2016, referente à 2ª parcela do triênio 2008/2011.

II - Determinar à Coordenadoria de Gestão de Pessoal - CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE. LEOPERCIO BARBOSA FORO

Diretor de Gestão Administrativa e Financeira (em exercício)

Protocolo 986299**PORTARIA Nº01218/2016-DGAF/GAB/SEMAS BELÉM, 12 DE JULHO DE 2016.**

O Diretor de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições conferidas em lei;
 CONSIDERANDO o disposto no art. 98 da Lei nº 5810, de 24.01.1994;
 CONSIDERANDO o Documento nº 23893/2016;
 RESOLVE:

I - Conceder 30 (trinta) dias de Licença Prêmio à servidora **VIVIANNE CARLA DE OLIVEIRA GAMA PEREIRA**, matrícula 57175255/ 1, ocupante do cargo de Consultor Jurídico do Estado, lotada na Unidade Regional de Altamira, no período de 11/08/2016 a 09/09/2016, referente à 1ª parcela do triênio 2012/2015.

II - Determinar à Coordenadoria de Gestão de Pessoal - CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE. LEOPERCIO BARBOSA FORO

Diretor de Gestão Administrativa e Financeira (em exercício)

Protocolo 986302**DIÁRIA****PORTARIA Nº 1184/2016-GAB/SEMAS DE 05 DE JULHO DE 2016**

OBJETIVO: REALIZAREM AÇÃO DE FISCALIZAÇÃO AMBIENTAL EM EMPREENDIMENTOS NOS MUNICÍPIOS CITADOS.
 FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.
 ORIGEM: BELÉM/PA
 DESTINO: SALINÓPOLIS/PA, SÃO JOÃO DE PIRABAS/PA E PRIMAVERA/PA.
 PERÍODO: 04/07 A 08/07/2016 - (04 E ½) DIÁRIAS.

SERVIDORES:

- 15458/1 - SANDRA MARIA DE FIGUEIREDO AQUINO - (ENGENHEIRO AGRONOMO)
 - 57234782/1- ELINEUZA FARIA DA SILVA- (TECNICO EM GESTAO DE AGROPECUARIA)
 - 5620430/1- FERNANDO MESQUITA RIBEIRO- (MOTORISTA)
 ORDENADOR: CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

Protocolo 982367**PORTARIA Nº 1234/2016-GAB/SEMAS DE 14 DE JULHO DE 2016**

OBJETIVO: REALIZAR ACOMPANHAMENTO DO CUMPRIMENTO DO TERMO DE AJUSTAMENTO DE CONDUTA-TAC.
 FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.
 ORIGEM: BELÉM/PA
 DESTINO: VIGIA/PA.
 PERÍODO: 19/07/2016 - (½) DIÁRIAS

SERVIDORES:

- 54192460/2- HELEN THEYLA COSTA DA CUNHA- (TECNICO EM GESTAO DE MEIO AMBIENTE)
 - 8001283/1- ALINE DO SOCORRO DIAS CUNHA- (TECNICO EM GESTAO DE MEIO AMBIENTE)
 - 5654823/1- CLEO FERNANDO DE SOUZA CRUZ- (MOTORISTA)
 ORDENADOR: CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

Protocolo 986043**PORTARIA Nº 1233/2016-GAB/SEMAS DE 14 DE JULHO DE 2016**

OBJETIVO: REALIZAR FISCALIZAÇÃO EM CAMINHÕES CARREGADOS COM PRODUTOS DE ORIGEM FLORESTAL NO MUNICÍPIO CITADO.

FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.
 ORIGEM: BELÉM/PA
 DESTINO: CACHOEIRA DO PIRIÁ/PA.
 PERÍODO: 06/07 E 07/07/2016 - (01 E ½) DIÁRIAS

SERVIDORES:

- 57175833/1 - VICTOR MENDES DA SILVA - (TECNICO EM GESTAO DE AGROPECUARIA/GERENTE)
 - 3253252/1- ADEMIR MARINHO DE LIMA- (AUXILIAR TECNICO)
 - 57194236/1- MICHEL ROBSON DE SOUZA NAZARE- (MOTORISTA)
 ORDENADOR: CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

Protocolo 986078**PORTARIA Nº 1236/2016-GAB/SEMAS DE 14 DE JULHO DE 2016**

OBJETIVO: PARTICIPAR DO PROJETO AÇÃO VERÃO 2016 NO MUNICÍPIO CITADO

FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.
 ORIGEM: BELÉM/PA
 DESTINO: SALINÓPOLIS/PA
 PERÍODO: 22/07 A 25/07/2016 - (03 e ½) DIÁRIA

SERVIDORES:

-57176021/2- ADRIANA OLIVEIRA MAUES FERREIRA - (TECNICO EM GESTAO DE MEIO AMBIENTE)
 - 5898845/1- DIMITRI MAURICÍO QUEIROZ DE OLIVEIRA - (TEC. EM GESTÃO EM AGROPECUARIA)
 - 3202690/1 - PEDRO PAULO BITTENCOURT FERREIRA - (ASSIST. SOCIAL)
 - 57193748/1- JOSE LUCIANO SANTOS RODRIGUES - (MOTORISTA)
 - 5920139/1- ANTONY ALBERTO MORAES BRITO - (ASSISTENTE ADMINISTRATIVO)
 ORDENADOR: CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

Protocolo 986180**PORTARIA Nº 1230/2016-GAB/SEMAS DE 14 DE JULHO DE 2016**

OBJETIVO: REALIZAR VISTORIA TÉCNICA EM EMPREENDIMENTOS NOS MUNICÍPIOS CITADOS.

FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.
 ORIGEM: BELÉM/PA
 DESTINO: SANTA MARIA DO PARÁ/PA, SÃO MIGUEL DO GUAMÁ/PA, AURORA DO PARÁ/PA, IPIXUNA DO PARÁ/PA E DOM ELISEU/PA.
 PERÍODO: 22/08 A 26/08/2016 - (04 E ½) DIÁRIAS

SERVIDORES:

- 5924080/1- ANA CLAUDIA ALVES BARATA- (ENGENHEIRO AGRONOMO)
 - 57227646/3- MICHELLE MARIA CORREA- (ENGENHEIRO FLORESTAL)
 - 57196796/1- MARCELO ANTONIO DE SA MEDEIROS - (MOTORISTA)
 ORDENADOR: CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

Protocolo 986200**PORTARIA Nº 1239/2016-GAB/SEMAS DE 14 DE JULHO DE 2016**

OBJETIVO: PARTICIPAR DE REUNIÃO ADMINISTRATIVA NA UNIDADE REGIONAL

FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.

ORIGEM: BELÉM/PA**DESTINO: SANTARÉM/PA****PERÍODO: 04/07 A 05/07/2016 - (01 E ½) DIÁRIA****SERVIDOR:**

- 5215897/2 - SYLVIA CHRISTINA SOUZA DE OLIVEIRA - (DIRETOR)

ORDENADOR: CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA**Protocolo 986207****PORTARIA Nº 1238/2016-GAB/SEMAS DE 14 DE JULHO DE 2016**

OBJETIVO: PARTICIPAR DA AÇÃO VERÃO NO MUNICÍPIO CITADO

FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.

ORIGEM: BELÉM/PA**DESTINO: SALINÓPOLIS/PA****PERÍODO: 15/07 A 18/07/2016 - (03 e ½) DIÁRIA****SERVIDORES:**

- 57176021/2- ADRIANA OLIVEIRA MAUES FERREIRA- (TECNICO EM GESTAO DE MEIO AMBIENTE)

- 5903144/1- KLEITON DE ARAUJO MACEDO- (TECNICO EM GESTAO PUBLICA)

- 59224665/3- RAFAEL COSTA DE OLIVEIRA- (GERENTE)

- 5919531/1- CHARLES AUGUSTO DE FREITAS GOMES- (ASSISTENTE ADMINISTRATIVO)

ORDENADOR: CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA**Protocolo 986208**

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO FLORESTAL E DA BIODIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ

DIÁRIA

Portaria nº. 481 de 15 de Julho de 2016

Objetivo: Participar da 2ª reunião ordinária do conselho deliberativo da RESEX Tapajós Arapiuns.

Fundamento Legal: conforme o processo nº. 2016/288343, Art.145 da Lei Estadual nº. 5.810 de 24/01/1994.

Origem: Santarém - Pa**Destino:** Tapajós Arapiuns - Pa**Período:** 17 a 19/07/2016 - 2,5 (duas e meia) diárias**Servidor:**

5894340 - Murilo Moda Cunha - Gerente do ER Baixo Amazonas
 5922559 - Paula Pereira da Silva - Téc. em Gestão Ambiental

ORDENADOR: Zilma Patrícia Dias do Nascimento**Presidente, em exercício****Protocolo 986356****OUTRAS MATÉRIAS****Termo de Cessão de Uso**

Partes: Instituto de Desenvolvimento Florestal e da Biodiversidade do Estado do Para - IDEFLOR-Bio e Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade - SEMAS.

Objeto: O presente Termo de Cessão de Uso tem como objeto realizar **CESSÃO DE USO TEMPORARIO** de um veículo automotivo pertencente à frota deste Instituto, ora CEDENTE em favor da CESSIONARIA Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade - SEMAS com vigência de 12 meses a contar de sua assinatura.

Assinatura: 07/07/2016**Vigência:** 07/07/2016 a 07/07/2017**Ordenador Responsável em exercício: ZILMA PATRICIA DIAS DO NASCIMENTO.****Protocolo 986402**

Documento assinado digitalmente com certificado digital emitido sob a Infraestrutura de Chaves Públicas

Brasileira - ICP-BRASIL, instituída através de medida provisória nº 2.200-2.

Autoridade Certificadora emissora: AC IMPRENSA OFICIAL SP.

A IMPRENSA OFICIAL DO PARÁ garante a autenticidade deste documento

quando visualizado diretamente no portal www.ioe.pa.gov.br

Data: Segunda-feira, 18 de Julho de 2016 às 7:08:43