

PORTARIA Nº0414/2016- 04.07.2015
O PRESIDENTE DA EMATER - PARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas,
RESOLVE:

LOTAR, a contar de 12.01.2016 a 12.01.2017, a Auxiliar de Serviços Gerais, **IRENE ANA DE SOUSA**, a servidora da Prefeitura Municipal de Cachoeira do Piriá, colocado à disposição Sem Ônus para a EMATER-Pará, para exercer suas funções no Escritório Local de Cachoeira do Piriá/Escritório Regional de Capanema.

PAULO AMAZONAS PEDROSO-Presidente

PORTARIA Nº0413/2016 -30.06.2016.

O PRESIDENTE DA EMATER - PARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas,

RESOLVE:

REMANEJAR, a pedido, a contar de 01.07.2016, o Extensionista Rural II, Técnico em Agropecuária, **PAULO CESAR RODRIGUES DA SILVA**, Matrícula nº 54185989/2, do Escritório Local São João do Araguaia, para exercer suas funções no Escritório Local de São Domingos do Araguaia/Escritório Regional de Marabá.

PAULO AMAZONAS PEDROSO-Presidente

Protocolo 987232

PORTARIA Nº 0443/2016 - 19/07/2016

O PRESIDENTE DA EMATER - PARÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas resolve: **CONCEDER** férias regulamentares, referente ao mês de **julho/2016**, o(a) empregado(a) abaixo relacionado(a), considerando o Planejamento Anual de Férias:

Nº	MATRICULA	EMPREGADO	EXERCÍCIO	FÉRIAS
001	3172880/1	VANEIDE CORREA PAZ	2014/2016	18.07.2016 a 22.08.2016

PAULO AMAZONAS PEDROSO

Protocolo 987628

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 042/2016:BENEFICIÁRIO: LUIZ AUGUSTO DA SILVA GOES; Matrícula: 317797; Função: Extensionista Rural II;PROGRAMA: 1449;PROJETO-ATIVIDADE: 8502; FONTE: 0661; OBJETIVO: realização III Dia de Campo sobre Açaí Manejado;MUNICÍPIO: Inhangapí; Elemento de Despesa: 33903096= R\$ 1.350,00;Prazo para Aplicação do Recurso: 60 dias;Prazo para Prestação de Contas: 15 dias.ORDENADOR DE DESPESAS: NORMA IRACEMA SILVA DA ROSA.

Protocolo 987141

PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 185/2016; BENEFICIÁRIO:CLAUNISE PERPÉtua LEITE GANTUSS;MATRÍCULA:55588099; FUNÇÃO:ASSESSORA; OBJETIVO:CUSTEAR DESPESAS ADMINISTRATIVAS DA EMPRESA; MUNICIPIO:MARITUBA; PROGRAMA:1297;PROJETO ATIVIDADE:8338-C;FONTE:0261; ELEMENTO DE DESPESA A:339030=R\$1.000,00;339039=R\$3.000,00; PRAZO DE APLICAÇÃO:60 DIAS-COMPROVAÇÃO:15 DIAS. ORDENADOR DE DESPESAS: PAULO AMAZONAS PEDROSO

Protocolo 987161

PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 186/2016; BENEFICIÁRIO:ALFREDO DA LUZ DA SILVA;MATRÍCULA:57201156; FUNÇÃO:EXTENSIONISTA RURAL I; OBJETIVO:ATENDER DESPESAS COM MANUTENÇÃO DOS VEÍCULOS DE PLACAS OSZ6940 E OTP3138; MUNICIPIO:C. ARAGUAIA; PROGRAMA:1449;PROJETO ATIVIDADE:8502C; FONTE:0261; ELEMENTO DE DESPESA:339030=R\$3.180,00;339039=R\$820,00; PRAZO DE APLICAÇÃO:60 DIAS-COMPROVAÇÃO:15 DIAS. ORDENADOR DE DESPESAS: PAULO AMAZONAS PEDROSO

Protocolo 987164

PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 187/2016; BENEFICIÁRIO:JADSON SILVA FEITOSA;MATRÍCULA:54196657; FUNÇÃO:EXTENSIONISTA RURAL II; OBJETIVO:ATENDER DESPESAS COM MANUTENÇÃO DOS VEÍCULOS DE PLACAS NST8638 E NSV6437; MUNICIPIO:FLORESTA DO ARAGUAIA; PROGRAMA:1449;PROJETO ATIVIDADE:8502C; FONTE:0261; ELEMENTO DE DESPESA:339030=R\$4.000,00; PRAZO DE APLICAÇÃO:60 DIAS-COMPROVAÇÃO:15 DIAS. ORDENADOR DE DESPESAS: PAULO AMAZONAS PEDROSO

Protocolo 987170

PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 188/2016; BENEFICIÁRIO:ALAIN GIORGIO BAIAXAVIER;MATRÍCULA:5432421; FUNÇÃO:EXTENSIONISTA RURAL I; OBJETIVO:ATENDER DESPESAS COM MANUTENÇÃO DO ESLOC REG. MÉDIO AMAZONAS; MUNICIPIO:REG. MÉDIO AMAZONAS; PROGRAMA:1449;PROJETO ATIVIDADE:8502C; FONTE:0261; ELEMENTO DE DESPESA:339030=R\$2.000,00; 339039=R\$1.500,00; PRAZO DE APLICAÇÃO:60 DIAS-COMPROVAÇÃO:15 DIAS. ORDENADOR DE DESPESAS: PAULO AMAZONAS PEDROSO

Protocolo 987221

PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 189/2016; BENEFICIÁRIO:VERA LUCIA SILVA AMARAL;MATRÍCULA:57175387; FUNÇÃO:AUXILIAR DE ADMINISTRAÇÃO; OBJETIVO:ATENDER DESPESAS COM MANUTENÇÃO DO REGIONAL ALTAMIRA; PROGRAMA:1449;PROJETO ATIVIDADE:8502C; FONTE:0261; ELEMENTO DE DESPESA:339030=R\$600,00; 339039=R\$400,00; PRAZO DE APLICAÇÃO:60 DIAS-COMPROVAÇÃO:15 DIAS. ORDENADOR DE DESPESAS: PAULO AMAZONAS PEDROSO

Protocolo 987227

OUTRAS MATÉRIAS

AVISO DE ADEÇÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 002/2015 - SEDAP

PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 008/2015-SEDAP

O Presidente da Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Estado do Pará - EMATER - PA, no uso de suas atribuições legais:

Considerando os autos do Processo Administrativo nº 2016/255990, torna público a adesão à Ata de Registro de Preços 002/2015 - SEDAP, oriunda do Pregão Eletrônico SEDAP - SRP nº 008/2015, promovida pela Secretaria de Estado de Desenvolvimento da Agropecuária e da Pesca - SEDAP - aquisição de veículos automotores, implementos agrícolas e máquinas e equipamentos de apoio à agricultura familiar e agroindústria, para adesão de 02 lanchas (item 51), conforme especificações constantes na ata.

VALOR TOTAL: R\$ 53.280,00 (Cinquenta e três mil duzentos e oitenta reais)

EMPRESA: FERRARI & CIA LTDA - EPP (CNPJ 04.542.330/0001-60)

Dotação Orçamentária: Programa: 1449, Atividade: 1030007610, Fonte: 0261, Elemento de Despesa: 4490-52.

Paulo Amazonas Pedroso

Ordenador de Despesa

Protocolo 987531

SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE

ADMISSÃO DE SERVIDOR

SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE - SEMAS

MUNICIPIO: BELEM - PARÁ

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIDOR TEMPORÁRIO

NOME: AMANDA MORENO ABREU COELHO

FUNÇÃO: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

PERÍODO: 18/07/2016 a 17/07/2017

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 27.101.18.122.1297.8339.31.90.04

AUTORIZAÇÃO: CONTRATAÇÃO EM CARÁTER DE SUBSTITUIÇÃO,

AUTORIZADO EM 27/06/2016, ATRAVÉS DO PROCESSO

2016/217884 - SEMAS, NÃO ACARRETANDO ACRÉSCIMO DE

DESPESA AO ERÁRIO

ORDENADOR: CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

Protocolo 987112

TÉRMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR

Ato: DOCUMENTO Nº 2016/25923

Término Vínculo: 19/07/2016

Tipo: DISTRATO A PEDIDO DE SERVIDOR

Orgão: SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E

SUSTENTABILIDADE

Servidor:FERNANDA RAFAELLE GOMES LIMA DAMASCENO

Ordenador: CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

Protocolo 987649

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

PORTARIA Nº 01237/2016-DGAF/GAB/SEMAS BELÉM, 14 DE JULHO DE 2016.

O Diretor de Gestão Administrativa e Financeira, em exercício, no uso de suas atribuições conferidas em lei;

CONSIDERANDO o disposto na Lei nº 13.135, de 17.06.2015;

CONSIDERANDO o Benefício nº 6077256130 e Doc. 24773/2016;

RESOLVE:

I - Conceder 45 (quarenta e cinco) dias de Prorrogação de Licença Saúde a servidora **AURORA BATISTA DA SILVA**, matrícula 5050227/ 1, ocupante da função de Técnico em Gestão Pública, lotada no Gabinete do Secretário, no período de 01/06/2016 a 15/07/2016.

II - Determinar à Coordenadoria de Gestão de Pessoal - CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

LEOPERCIO BARBOSA FORO

Diretor de Gestão Administrativa e Financeira, em exercício.

Protocolo 987606

ERRATA

ERRATA DO PROTOCOLO Nº 984267, PUBLICADO NO DOE Nº 33166 DE 11 DE JULHO DE 2016

ONDE SE LÊ:

NOME: HAYDEE MÁRCIA DE SOUZA

LEIA-SE:

NOME: HAYDEE MÁRCIA DE SOUZA MARINHO

Protocolo 987386

DIÁRIA

PORTARIA Nº 1256/2016-GAB/SEMAS DE 18 DE JULHO DE 2016

OBJETIVO: REALIZAR VISTORIA TÉCNICA COM FINALIDADE DE SUBSIDIAR O LICENCIAMENTO NO MUNICÍPIO CITADO.

FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994,

ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA.

PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.