

**PORTARIA Nº 8549 - ADEPARÁ, 20 DE JULHO DE 2016**

**A AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARÁ - ADEPARÁ**, por meio de seu Diretor Administrativo e Financeiro, em conjunto com a Gerente de Recursos Humanos, pelas atribuições regimentalmente conferidas pelo artigo 15, inciso I, VII e artigo 18, inciso I e XIX de Decreto Estadual nº 393 de 11 de setembro de 2003.

**CONSIDERANDO** o que determina o Art. 72, inciso I, Art. 74 parágrafo 1º e 2º, Art. 75, inciso I e II, Art. 76, parágrafo 1º da lei nº 5.810/94.

**RESOLVE:**

Exclusão de férias regulamentares aos servidores da Agência de Defesa Agropecuária do Estado do Pará, publicado no DOE 33.145 de 10.06.2016 referente ao mês de **JULHO/2016**, conforme mapa abaixo.

**MAPA DE FÉRIAS REFERENTES AO MÊS DE JULHO/2016**

Matrícula	Nome	Período Aquisitivo	Gozo
51855859/4	MARIO MONTEIRO PALHETA JUNIOR	2015/2016	15.07.16 A 13.08.16

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

**WEBERSON GONGALVES LUCAS**

Diretor Administrativo e Financeiro

**MARGARETH SOARES DE ARAUJO**

Gerente de Recursos Humanos

**Protocolo 988410**

**PORTARIA Nº 8550/2016 - ADEPARÁ, DE 20 DE JULHO DE 2016.**

**A AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARÁ**, por meio de seu Diretor Administrativo e Financeiro, em conjunto com a Gerente de Recursos Humanos, atribuições regimentalmente conferidas pelo artigo 15, inciso VII e artigo 18, inciso XIX do Decreto Estadual nº 393 de 11 de setembro de 2003.

**CONSIDERANDO** o disposto no Art. 83 da Lei Nº 5.810 de 24 de janeiro de 1994 e ainda o Laudo Médico Nº 180126A/1 de 13/07/2016;

**RESOLVE:**

PRORROGAR a LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE, concedida pela PORTARIA Nº 6905 de 03/04/2016, publicada no DOE Nº 33.103 de 07/04/2016 ao(à) servidor(a), IVANILDA CESAR FERNANDES, matrícula nº 5587042/1, ocupante do cargo de Fiscal Estadual Agropecuário por 90 (noventa) dias, no período de 04/07/2016 a 31/12/2016.

REGISTRA-SE, PUBLICA-SE E CUMPRE-SE.

**WEBERSON GONÇALVES LUCAS**

Diretor Administrativo e Financeiro.

**MARGARETH SOARES DE ARAUJO**

Gerente de Recursos Humanos.

**Protocolo 988497**

**PORTARIA Nº 8551/2016 - ADEPARÁ, DE 20 DE JULHO DE 2016.**

**A AGÊNCIA DE DEFESA AGROPECUÁRIA DO ESTADO DO PARÁ**, por meio de seu Diretor Administrativo e Financeiro, em conjunto com a Gerente de Recursos Humanos, atribuições regimentalmente conferidas pelo artigo 15, inciso VII e artigo 18, inciso XIX do Decreto Estadual nº 393 de 11 de setembro de 2003.

**CONSIDERANDO** o disposto no Art. 81 da Lei Nº 5.810 de 24 de janeiro de 1994 e ainda o Laudo Médico Nº 9351/2016 de 11/04/2016;

**RESOLVE:**

**CONCEDER** ao (à) servidor (a) efetivo (a) da ADEPARÁ, **IRAILTON SANTOS DA SILVA**, Matrícula Nº 5909700/1, ocupante do cargo de Auxiliar Operacional, 96 (noventa e seis) dias de **Licença Para Tratamento de Saúde** no período de 10/02/2016 à 15/05/2016.

REGISTRA-SE, PUBLICA-SE E CUMPRE-SE.

**WEBERSON GONÇALVES LUCAS**

Diretor Administrativo e Financeiro.

**MARGARETH SOARES DE ARAUJO**

Gerente de Recursos Humanos.

**Protocolo 988499**

**EMPRESA DE ASSISTÊNCIA  
TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL DO  
ESTADO DO PARÁ**

**CONTRATO****CONTRATO****CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL Nº 008/2016-PLACAS**

Data de assinatura: 30/12/2016

Vigência: Doze meses, a contar de 1º/01/2016.

Valor mensal: R\$1.200,00 (hum mil e duzentos reais)

Valor Global: R\$ 14.400,00 (quatorze mil e quatrocentos reais)

Justificativa:O presente Contrato tem por objeto a Locação do Imóvel catalogado na Trav. Olívio Alves, s/nº, Centro, Município de Placas-PA, para instalação do Escritório Local da locatária, pelo período de 12 (doze) meses, a contar de 1º/01/2016.

Orçamento:

Programa: 1297- Manutenção de Gestão

Fonte:0101 - Tesouro Estadual

Projeto Atividade: 8338 - Operacionalização das Ações Administrativas

Elemento de Despesa:3390-36 - Serviço de Terceiro Pessoa Física.

Locadora:LEIDIELEN DE CONTO SOARES

Locatária: EMATER - PARÁ

Ordenador: PAULO AMAZONAS PEDROSO

**Protocolo 988681**

## SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE

**TERMO ADITIVO A CONTRATO**

NOME: LANA CLÁUDIA LUCENA DA CUNHA FILOCREÃO

FUNÇÃO: ADVOGADO

PERÍODO: 20/07/2016 A 19/07/2017

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 27.101.18.122.1297.4.535.31.90.04

AUTORIZAÇÃO: PROCESSO Nº 2015/123173

ORDENADOR: CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

**Protocolo 981378**

**SUPRIMENTO DE FUNDO****Portaria: 1274/2016-GAB/SEMAs DE 20 DE JULHO DE 2016**

Prazo para Aplicação (em dias): 60.

Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15.

Nome do Servidor/ Matrícula/Cargo do Servidor:

- RAFAEL COSTA DE OLIVEIRA - 57224665/3 - (GERENTE)

PTRES: 278372 - Promoção da Educação Ambiental

FONTE: 0116 - Fundo Estadual de Meio Ambiente

ELEMENTO: 33.90.30 - Material de Consumo - R\$ 1.500,00 -

(Um Mil e Quinhentos Reais)

PLANO INTERNO: 1010008372C

AÇÃO: 226690

**CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA**

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa e Tecnologia

**Protocolo 988443**

**DIÁRIA****PORTARIA Nº1064/2016-GAB/SEMAs DE 15 DE JUNHO DE 2016**

OBJETIVO: REALIZAR ATIVIDADE DE FISCALIZAÇÃO AMBIENTAL NO MUNICÍPIO CITADO.

FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.

ORIGEM: BELÉM/PA

DESTINO: SÃO FÉLIX DO XINGU/PA

PERÍODO: 20/06 A 12/07/2016 - (22 E ½) DIÁRIA

SERVIDORES:

- 57212539/2- CRISTIANO DA SILVA ROCHA- (TECNICO EM GESTAO DE AGROPECUARIA)

- 57214826/1- IVAN MODESTO MOREIRA JUNIOR- (TECNICO EM GESTAO DE AGROPECUARIA)

- 8015718/1- MARIANA NOBRE ALAYON MESCOUTO DA SILVA- (ENGENHEIRO FLORESTAL)

- 5905174/1- APARECIDA DO SOCORRO DA SILVA WANZELER- (TECNICO EM GESTAO DE AGROPECUARIA)

- 57194239/3- JORGE RAFAEL AMARAL ALENCAR- (TECNICO EM GESTAO DE MEIO AMBIENTE)

- 57193751/1- AMANDA SILENY ANDRADE DA SILVA- (AUXILIAR OPERACIONAL)

- 5919531/1-CHARLES AUGUSTO DE FREITAS GOMES-

(ASSISTENTE ADMINISTRATIVO)

- 57194272/1- JOELCIO SOSINHO CASCAES- (MOTORISTA)

- 57175253/1- WELLINGTON PRESTES DE LIMA NASCIMENTO- (MOTORISTA)

- 5045088- JOSE RANIER DO CARMO MACHADO- (MOTORISTA)

ORDENADOR: CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

**Protocolo 974177**

**PORTARIA Nº 1078/2016-GAB/SEMAs DE 17 DE JUNHO DE 2016**

OBJETIVO: DAR APOIO A EQUIPE DESTA SEMAS, DURANTE AÇÃO DE FISCALIZAÇÃO AMBIENTAL NO MUNICÍPIO CITADO.

FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.

ORIGEM: BELÉM/PA

DESTINO: SÃO FELIX DO XINGU/PA.

PERÍODO: 20/06 A 12/07/2016 - (22 E ½) DIÁRIAS

SERVIDORES:

- 5675960/1 - EMERSON FLAVIO DE SOUZA - (POLICIAL MILITAR)

- 5675979/1 - EMANOEL JOSE FERREIRA DE MORAES JÚNIOR - (POLICIAL MILITAR)

- 5592763/1 - ROSIVALDO DOS SANTOS AMORIM - (POLICIAL MILITAR)

- 5330874/1 - MARCOS ANTONIO RODRIGUES DA COSTA - (POLICIAL MILITAR)

- 5676495/1 - WALDEMIR CABRAL BITENCOURT - (POLICIAL MILITAR)

- 57232609/1 - FRANCISCO DO PRADO VIEIRA NETO - (POLICIAL MILITAR)

ORDENADOR: CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

**Protocolo 975443**

**PORTARIA Nº 1109/2016-GAB/SEMAs DE 22 DE JUNHO DE 2016**

OBJETIVO: DAR APOIO AO CERTAME ADMINISTRATIVO, QUE ENVOLVE MANUSEIO DE PRODUTO FLORESTAL (MADEIRA) OBJETO DE APREENSÃO.

FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.

ORIGEM: BELÉM/PA

DESTINO: MOJU/PA.

PERÍODO: 17/06 A 12/07/2016 - (25 E ½) DIÁRIAS

SERVIDORES:

- 5782325/1- JOAO MARIVALDO FAUSTINO BARATA- (POLICIAL MILITAR)

- 5047862/1- ELIAS ALVES MENDONÇA JUNIOR- (POLICIAL MILITAR)

- 5065950/1- RAIMUNDO AZEVEDO DA ROCHA- (POLICIAL MILITAR)

- 5201934/1- ARTHUR VASQUES RAMOS- (POLICIAL MILITAR)

ORDENADOR: CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

**Protocolo 977139**

**PORTARIA Nº 1269/2016-GAB/SEMAs DE 19 DE JULHO DE 2016**

OBJETIVO: REALIZAR LEVANTAMENTO EM PÁTIO DE SERRARIA NO MUNICÍPIO CITADO.

FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.

ORIGEM: SANTARÉM/PA

DESTINO: ITAITUBA/PA.

PERÍODO: 13/07 A 16/07/2016 - (03 e ½) DIÁRIAS.

SERVIDORES:

- 54194174/2- GLAUBER NONATO FERREIRA OLIVEIRA - (ENGENHEIRO FLORESTAL)

- 57214630/1- JOSE MARIA E SOUZA NETO- (ENGENHEIRO FLORESTAL)

ORDENADOR: CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

**Protocolo 987842**

**PORTARIA Nº1265/2016-GAB/SEMAs DE 19 DE JULHO DE 2016**

OBJETIVO: ANTECIPAÇÃO DE DIÁRIAS CONCEDIDAS ATRAVÉS DA PORTARIA Nº1238/2016-GAB/SEMAs DE 14/07/2016, PUBLICADA NO DOE Nº 33.171 DO DIA 18/07/2016 E **INCLUSÃO** DE SERVIDOR NA REFERIDA PORTARIA.

FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM

ORIGEM: BELÉM/PA

DESTINO: SALINÓPOLIS/PA

SERVIDORES:

- 57176021/2- ADRIANA OLIVEIRA MAUES FERREIRA- (TECNICO EM GESTAO DE MEIO AMBIENTE)- 14/07/2016- 01 (UMA) DIÁRIA.

- 5903144/1- KLEITON DE ARAUJO MACEDO- (TECNICO EM GESTAO PUBLICA) - 14/07/2016- 01 (UMA) DIÁRIA.