

Departamento de Recursos Humanos (DRH), no Edifício-Sede do Ministério Público do Estado do Pará, na Rua João Diogo, nº 100 (em frente à Praça Felipe Patroni), no horário de 14h às 17h, sob pena de serem considerados desistentes, conforme o disposto no item 15.5 do Edital nº 001/2012-MP/PA, de 21/7/2012.

Belém, 11 de agosto de 2016.

MIGUEL RIBEIRO BAIA

Procurador-Geral de Justiça, com delegação

ANEXO I

CARGO: AUXILIAR DE ADMINISTRAÇÃO - REGIÃO ADM. SUDESTE I

034843, THAYNA MIRIAM PEREIRA PASSOS, 69.00, 39 / 024568, GUSTAVO SILVA PACHECO, 69.00, 40

CARGO: AUXILIAR DE ADMINISTRAÇÃO - REGIÃO ADM. TOCANTINS E MARAJÓ

037681, JOILMA MARTINS DA SILVA, 66.00, 27

ANEXO II

Apenas os candidatos aprovados, relacionados no anexo I deste Aviso, deverão comparecer para a entrega dos documentos abaixo relacionados no Ministério Público do Estado do Pará (Departamento de Recursos Humanos), na Rua João Diogo, 100- Cidade Velha -Belém/PA CEP: 66015-165 ou enviá-los via Correios-Sedex. Caso a forma de envio seja por meio dos Correios-Sedex, os documentos, que sejam cópias, deverão ser autenticados.

Documentos obrigatórios exigidos no item 15.6 do Edital nº 001/2012-MP:

47. Folhas corridas da justiça comum (federal e estadual) e da justiça militar (federal e estadual), expedidas por órgãos com jurisdição no(s) local (ais) de residência do candidato, nos últimos 5 (cinco) anos. As certidões (originais) deverão abranger ações penais;

48. Atestados (originais) de antecedentes das polícias federal e estadual;

49. Título de eleitor e do comprovante de votação no último pleito eleitoral, nos dois turnos, se for o caso (original e cópia);

50. CPF (original e cópia)

51. Prova de quitação com as obrigações militares, para os candidatos do sexo masculino (original e cópia);

52. Instrumento de mandato, contendo poderes e finalidades específicos, para apresentar a documentação exigida, se for o caso;

53. Certidão de comprovação de servidor público, se for o caso;

54. Atestado de saúde física e mental, onde conste que o (a) candidato (a) está apto ao exercício do cargo público a que concorre (originais);

55. Curriculum Vitae, conforme modelo do anexo V, do Edital Nº 001/2012-MP, com as devidas comprovações (original e cópia), com a inclusão de e-mail para contato;

56. Declaração sob as penas da lei que não responde a processo administrativo disciplinar ou nem tenha sido condenado com a pena de demissão simples ou a bem do serviço público, destituição de cargo ou função comissionada e rescisão de contrato temporário por falta funcional grave prevista nos regimes jurídicos de servidores públicos;

Documentos para apresentar até o dia da posse:

57. RG (original e cópia);

58. Cadastro PIS/PASEP;

59. Certificado de escolaridade (original e cópia) exigida para o cargo;

60. 3 (três) fotos 3x4;

61. Comprovante do tipo sanguíneo e fator RH (original);

62. Comprovante de residência (original e cópia);

63. Certidão de casamento (original e cópia) ou união estável (original e cópia), se for o caso;

64. Certidão de nascimento dos dependentes (original e cópia), se houver;

65. Declaração de que não participa de gerência ou administração de empresa privada, de sociedade civil ou exercício de comércio, nos termos do art. 178, VII e IX da Lei Estadual nº 5.810/1994;

66. Declaração negativa de acumulação ilícita de cargo, emprego ou função pública;

67. Declaração de bens ou apresentação da fotocópia do Imposto de Renda;

68. Declaração de parentesco;

69. Declaração de vedação ao exercício da advocacia, se for o caso.

AVISO Nº. 031/2016

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, no uso de suas atribuições legais, considerando a homologação do resultado final divulgado no Edital nº 19/2013-MP/PA, de 8/7/2013, publicado no Diário Oficial do Estado (DOE) de 9/7/2013 e o Edital nº 18/2013-MP/PA, de 20/6/2013, publicado no DOE de 21/6/2013, que tornou público o resultado final do concurso, CONVOCA os candidatos aprovados no Concurso de Ingresso para Cargos Efetivos de Nível

Superior do Ministério Público do Estado do Pará, relacionados no anexo I deste Aviso, para apresentarem obrigatoriamente a documentação constante do Anexo II deste aviso, no Departamento de Recursos Humanos, localizado no Edifício-Sede do Ministério Público do Estado do Pará, na Rua João Diogo, nº 100 (em frente à Praça Felipe Patroni), no horário de 14h às 17h, sob pena de ser considerado desistente, conforme o disposto no item 15.5 do Edital nº 001/2012-MP/PA, de 21/7/2012.

Belém, 11 de agosto de 2016.

MIGUEL RIBEIRO BAIA

Procurador-Geral de Justiça, com delegação

ANEXO I

CARGO: TÉCNICO - ANALISTA DE SISTEMA - DESENVOLVIMENTO - REGIAO ADM BELEM I

004964, MOSHE DAYAN SOUSA RIBEIRO, 67.00, 19

ANEXO II

Apenas os candidatos classificados e aprovados, relacionados no Anexo I deste Aviso, deverão comparecer para a entrega dos documentos abaixo relacionados no Ministério Público do Estado do Pará (Departamento de Recursos Humanos), na Rua João Diogo, 100- Cidade Velha -Belém/PA CEP: 66015-165 ou enviá-los via Correios-Sedex. Caso a forma de envio seja por meio dos Correios-Sedex, os documentos, que sejam cópias, deverão ser autenticados.

Documentos obrigatórios exigidos no item 15.6 do Edital nº 001/2012-MP:

70. Folhas corridas da justiça comum (federal e estadual) e da justiça militar (federal e estadual), expedidas por órgãos com jurisdição no(s) local (ais) de residência do candidato, nos últimos 5 (cinco) anos. As certidões (originais) deverão abranger ações penais;

71. Atestados (originais) de antecedentes das polícias federal e estadual;

72. Título de eleitor e do comprovante de votação no último pleito eleitoral, nos dois turnos, se for o caso (original e cópia);

73. CPF (original e cópia)

74. Prova de quitação com as obrigações militares, para os candidatos do sexo masculino (original e cópia);

75. Instrumento de mandato, contendo poderes e finalidades específicos, para apresentar a documentação exigida, se for o caso;

76. Certidão de comprovação de servidor público, se for o caso;

77. Atestado de saúde física e mental, onde conste que o (a) candidato (a) está apto ao exercício do cargo público a que concorre (originais);

78. Curriculum Vitae, conforme modelo do anexo V, do Edital Nº 001/2012-MP, com as devidas comprovações (original e cópia), com a inclusão de e-mail para contato;

79. Declaração sob as penas da lei que não responde a processo administrativo disciplinar ou nem tenha sido condenado com a pena de demissão simples ou a bem do serviço público, destituição de cargo ou função comissionada e rescisão de contrato temporário por falta funcional grave prevista nos regimes jurídicos de servidores públicos (modelo do Ministério Público a ser entregue no ato da apresentação dos documentos contidos no Anexo II);

Documentos para apresentar até o dia da posse:

80. RG (original e cópia);

81. Cadastro PIS/PASEP;

82. Certificado de escolaridade (original e cópia) exigida para o cargo;

83. 3 (três) fotos 3x4;

84. Comprovante do tipo sanguíneo e fator RH (original);

85. Comprovante de residência (original e cópia);

86. Certidão de casamento (original e cópia) ou união estável (original e cópia), se for o caso;

87. Certidão de nascimento dos dependentes (original e cópia), se houver;

88. Declaração de que não participa de gerência ou administração de empresa privada, de sociedade civil ou exercício de comércio, nos termos do art. 178, VII e IX da Lei Estadual nº 5.810/1994 (formulário do Ministério Público a ser entregue no ato da apresentação dos documentos contidos no Anexo II);

89. Declaração negativa de acumulação ilícita de cargo, emprego ou função pública (formulário do Ministério Público a ser entregue no ato da apresentação dos documentos contidos no Anexo II);

90. Declaração de bens (formulário do Ministério Público a ser entregue no ato da apresentação dos documentos contidos no Anexo II) ou apresentação da fotocópia do Imposto de Renda;

91. Declaração de parentesco (formulário do Ministério Público a ser entregue no ato da apresentação dos documentos contidos no Anexo II);

92. Declaração de vedação ao exercício da advocacia, se for o caso (formulário do Ministério Público a ser entregue no ato da apresentação dos documentos contidos no Anexo II).

Protocolo 996911

EXTRATO DA PORTARIA Nº 23/2016-8ªPJ/MPE/STM (REF. PA SIMP Nº 008104-031/2016)

APROMOTORIADEJUSTIÇADEDIREITOSCONSTITUCIONAIS FUNDAMENTAISE AÇÕES CONSTITUCIONAIS, DEFESA DA PROIBIDADE ADMINISTRATIVA E FAZENDA PÚBLICA DE SANTARÉM - SAÚDE E EDUCAÇÃO - 8º CARGO, com fundamento no Art. 54, VI e § 3º da Lei Complementar nº 057/06 e no Art. 4º, VI da Resolução nº 23 - CNMP, de 17/09/2007, torna pública a instauração do Procedimento Administrativo SIMP nº 008104-031/2016, que se encontra à disposição na Promotoria de Justiça de Santarém - 8º Cargo, situada na Trav. 15 de Agosto, 120, Centro, CEP: 68.005-300, Santarém/PA, Fone: (93) 3512-0400.

Portaria: 23/2016-8ªPJ/MPE/STM (PA SIMP nº 008104-031/2016)

Requerente: **MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ**

Requeridos: **HOSPITAL REGIONAL DO BAIXO AMAZONAS/ MUNICÍPIO DE SANTARÉM/ SEMSA**

Assunto: **Acompanhar e Fiscalizar o agendamento e a**

realização de CONSULTAS MÉDICAS, na especialidade ORTOPEDIA, no Município de Santarém/PA.

Lílian Regina Furtado Braga - 8ª Promotora de Justiça de

Santarém

Protocolo 996919

PORTARIA N.º 4.818/2016-MP/PGJ

A PROCURADORA-GERAL DE JUSTIÇA, usando de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO os termos do Memo nº 67/2016/ASS/JUR/PGJ, datado de 01/08/2016,

R E S O L V E:

DELEGAR poderes ao Promotor de Justiça Convocado SÉRGIO TIBÚRCIO DOS SANTOS SILVA, para atuar nos autos do Processo n.º 0002437-91.2016.8.14.0000, para com fundamento no art. 56, IX da Lei n.º 057/2006 - Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará, atuar nos presentes autos e tomar providências que entender cabíveis.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DA PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA, Belém, 03 de agosto de 2016.

LEILA MARIA MARQUES DE MORAES

Procuradora Geral de Justiça, em exercício

Protocolo 996927

EXTRATO DA PORTARIA Nº 24/2016-8ªPJ/MPE/STM (REF. PA SIMP Nº 007333-031/2016)

APROMOTORIADEJUSTIÇADEDIREITOSCONSTITUCIONAIS FUNDAMENTAISE AÇÕES CONSTITUCIONAIS, DEFESA DA PROIBIDADE ADMINISTRATIVA E FAZENDA PÚBLICA DE SANTARÉM - SAÚDE E EDUCAÇÃO - 8º CARGO, com fundamento no Art. 54, VI e § 3º da Lei Complementar nº 057/06 e no Art. 4º, VI da Resolução nº 23 - CNMP, de 17/09/2007, torna pública a instauração do Procedimento Administrativo SIMP nº 007333-031/2016, que se encontra à disposição na Promotoria de Justiça de Santarém - 8º Cargo, situada na Trav. 15 de Agosto, 120, Centro, CEP: 68.005-300, Santarém/PA, Fone: (93) 3512-0400.

Portaria: 24/2016-8ªPJ/MPE/STM (PA SIMP nº 007333-031/2016)

Requerente: **MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ**

Requeridos: **HOSPITAL REGIONAL DO BAIXO AMAZONAS/ MUNICÍPIO DE SANTARÉM/ SEMSA**

Assunto: **Acompanhar e Fiscalizar o agendamento e a**

realização de EXAME DE RESSONÂNCIA MAGNÉTICA, no Município de Santarém/PA.

Lílian Regina Furtado Braga - 8ª Promotora de Justiça de

Santarém

Protocolo 996935

EXTRATO DA PORTARIA Nº 25/2016-8ªPJ/MPE/STM (REF. PA SIMP Nº 008905-031/2016)

A PROMOTORIA DE JUSTIÇA DE DIREITOS CONSTITUCIONAIS FUNDAMENTAISE AÇÕES CONSTITUCIONAIS, DEFESA DA PROIBIDADE ADMINISTRATIVA E FAZENDA PÚBLICA DE SANTARÉM - SAÚDE E EDUCAÇÃO - 8º CARGO, com fundamento no Art. 54, VI e § 3º da Lei Complementar nº 057/06 e no Art. 4º, VI da Resolução nº 23 - CNMP, de 17/09/2007, torna pública a instauração do Procedimento Administrativo SIMP nº 008905-031/2016, que se encontra à disposição na Promotoria de Justiça de Santarém - 8º Cargo, situada na Trav. 15 de Agosto, 120, Centro, CEP: 68.005-300, Santarém/PA, Fone: (93) 3512-0400.

Portaria: 25/2016-8ªPJ/MPE/STM (PA SIMP nº 008905-031/2016)

Requerente: **MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ**

Requeridos: **ESTADO DO PARÁ/ MUNICÍPIO DE SANTARÉM**

Assunto: **Acompanhar e Fiscalizar o agendamento e a**

realização de EXAME DE TOMOGRAFIA, no Município de Santarém/PA.

Lílian Regina Furtado Braga - 8ª Promotora de Justiça de

Santarém

Protocolo 996942