

## DIÁRIA

**PORTARIA Nº 299/2016/GERH/SETUR**

Proc:2016/356825 concede 0,5 diária ao servidor ALBERT FRANKLIN LEAL PANTOJA matrícula:55585601/1 CPF:796.350.672-91, ocupante do cargo de Assistente de Gestão em Turismo. OBJETIVO: Realizar acompanhamento do curso "Boas Práticas na Manipulação de Alimentos", promovido pelo PEQTur em parceria com o SENAC, conforme Termo de Cooperação Técnica de nº 015/2016. A ação envolve apresentação do Programa PEQTur, bem como aplicação dos formulários de supervisão em sala de aula como método de acompanhamento e análise técnica do curso. DESTINO: São Francisco do Pará, PERÍODO: 15/09/2016. Ordenador de despesas: ALBINO JOSÉ DA SILVA BARBOSA

**Protocolo 1004911**

**PORTARIA Nº 300/2016/GERH/SETUR**

Proc: 2016/356781 concede 0,5 diária à servidora AINE BUSMAN LOURENÇO matrícula:54195611/1 CPF:703.108.072-04, Técnico de Planejamento e Gestão em Turismo. OBJETIVO: Realizar acompanhamento do curso "Cozinha Regional", promovido pelo PEQTur em parceria com o SENAC, conforme Termo de Cooperação Técnica de nº 015/2016. A ação envolve apresentação do Programa PEQTur, bem como aplicação dos formulários de supervisão em sala de aula como método de acompanhamento e análise técnica do curso. DESTINO: São Francisco do Pará. PERÍODO: 30/09/16. Ordenador de despesas: ALBINO JOSÉ DA SILVA BARBOSA

**Protocolo 1004932**

**PORTARIA Nº 301/2016/GERH/SETUR**

Proc: 2016/356646 concede 0,5 diária ao servidor RONIVALDO MENEZES VIEIRA mat:3255514/1 CPF:277.634.472-49, Auxiliar de Serviços Gerais. OBJETIVO: Conduzir os servidores Aine Busman Lourenço e Albert Franklin Leal Pantoja que vão realizar o acompanhamento do curso "Boas Práticas na Manipulação de Alimentos", promovido pelo PEQTur em parceria com o SENAC, conforme Termo de Cooperação Técnica de nº 015/2016. DESTINO: São Francisco do Pará. PERÍODO: 15/09/2016. Ordenador de despesas: ALBINO JOSÉ DA SILVA BARBOSA

**Protocolo 1005128**

**PORTARIA Nº 302/2016/GERH/SETUR**

Proc: 2016/356127 concede 0,5 diária à servidora AINE BUSMAN LOURENÇO mat:54195611/1 CPF:703.108.072-04, Técnico de Planejamento e Gestão em Turismo. OBJETIVO: Realizar acompanhamento do curso "Boas Práticas na Manipulação de Alimentos", promovido pelo PEQTur em parceria com o SENAC, conforme Termo de Cooperação Técnica de nº 015/2016. A ação envolve apresentação do Programa PEQTur, bem como aplicação dos formulários de supervisão em sala de aula como método de acompanhamento e análise técnica do curso. DESTINO: São Francisco do Pará. PERÍODO: 15/09/2016. Ordenador de despesas: ALBINO JOSÉ DA SILVA BARBOSA

**Protocolo 1005132**

**PORTARIA Nº 303/2016/GERH/SETUR**

Proc: 2016/356835 concede 0,5 diária ao servidor RONIVALDO MENEZES VIEIRA mat:3255514/1 CPF:277.634.472-49, Auxiliar de Serviços Gerais. OBJETIVO: Conduzir os servidores Aine Busman Lourenço e Gizeli Valente que vão realizar o acompanhamento do curso "Cozinha Regional", promovido pelo PEQTur em parceria com o SENAC, conforme Termo de Cooperação Técnica de nº 015/2016. DESTINO: São Francisco do Pará. PERÍODO: 30/09/2016. Ordenador de despesas: ALBINO JOSÉ DA SILVA BARBOSA

**Protocolo 1005163**

**PORTARIA Nº 304/2016/GERH/SETUR**

Proc: 2016/357485 concede 0,5 diária ao servidor RONIVALDO MENEZES VIEIRA mat:3255514/1 CPF:277.634.472-49, Auxiliar de Serviços Gerais. OBJETIVO: Conduzir Gerente da GSOL/DPRT, para o Município, no dia 10/09/2016, com o objetivo de realizar ações de estruturação de produto turístico na Colônia Chicano. DESTINO: Santa Bárbara do Pará. PERÍODO: 10/09/2016. Ordenador de despesas: ALBINO JOSÉ DA SILVA BARBOSA

**Protocolo 1005166**

**PORTARIA Nº 305/2016/GERH/SETUR**

Proc: 2016/361252 concede 0,5 diária à servidora BENIGNA SOARES LEÃO matrícula:5776775/5 CPF:582.115.782-04, Gerente de Escritório Regionais. OBJETIVO: Acompanhar os jornalistas convidados em visita técnica à fazenda de Cacau em Tomé-Açú. DESTINO: Tomé-Açú - PA. PERÍODO: 22/09/2016. Ordenador de despesas: ALBINO JOSÉ DA SILVA BARBOSA

**Protocolo 1005191**

**DEFENSORIA PÚBLICA**

## PORTARIA

**PORTARIA Nº 1134/16 DP-G EM, 02/09/16**

Designar a Servidora Pública **TASSIA DE FATIMA DO REGO PEREIRA**, matrícula nº 57200609, para responder pela Coordenação de Licitação Contratos e Convênios, durante a ausência da titular, em 22/08/2016 a 11/02/2017.  
**Dê-se ciência, cumpra-se e publique-se;**  
**JENIFFER DE BARROS RODRIGUES ARAUJO**  
**Defensora Pública Geral**

**Protocolo 1004994**

**PORTARIA Nº. 1136/16 DP-G Belém, 02/09/16**

**Nome: EMILIA BENIGNO LIMA**, matrícula nº 3084876, no período de 29/08/16 a 27/10/16,  
**Assunto: Licença Assistência**,  
Período: 29/08/16 a 27/10/16,  
**JENIFFER DE BARROS RODRIGUES ARAUJO**  
**Defensora Pública Geral**

**Protocolo 1005010**

**PORTARIA Nº. 229/2016-GAB/DPG, DE 02 DE SETEMBRO DE 2016.**

A Defensora Pública Geral do Estado, no uso das atribuições que lhe confere o art. 8º, VIII e XXI, da Lei Complementar nº 054, de 07 de fevereiro de 2006;  
RESOLVE: Art. 1º Designar a Defensora Pública ANA CLÁUDIA DA SILVA CABRAL para atuar na Defensoria Pública de Moju e realizar itinerância na Defensoria Pública de Igarapé-Miri, a contar de 1º de setembro de 2016.  
Art. 2º Revogam-se quaisquer disposições em contrário.  
Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.  
Cumpra-se. Publique-se.  
JENIFFER DE BARROS RODRIGUES ARAUJO  
Defensora Pública Geral do Estado do Pará

**Protocolo 1005146**

**PORTARIA Nº. 230/2016-GAB/DPG, DE 02 DE SETEMBRO DE 2016.**

A Defensora Pública Geral do Estado, no uso das atribuições que lhe confere o art. 8º, VIII e XXI, da Lei Complementar nº 054, de 07 de fevereiro de 2006;  
RESOLVE: Art. 1º Designar o Defensor Público FLAVIO CESAR CANCELA FERREIRA para atuar na Defensoria Pública de Abaetetuba, a contar de 1º de Setembro de 2016.  
Art. 2º Revogam-se as disposições em contrário.  
Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.  
Cumpra-se. Publique-se.  
JENIFFER DE BARROS RODRIGUES ARAUJO  
Defensora Pública Geral do Estado do Pará

**Protocolo 1005149**

**PORTARIA Nº. 231/2016-GAB/DPG, DE 02 DE SETEMBRO DE 2016.**

A Defensora Pública Geral do Estado, no uso das atribuições que lhe confere o art. 8º, VIII e XXI, da Lei Complementar nº 054, de 07 de fevereiro de 2006;  
RESOLVE: Art. 1º Designar o Defensor Público DAVID OLIVEIRA PEREIRA DA SILVA para atuar na Defensoria Pública de Abaetetuba, a contar de 1º de Setembro de 2016.  
Art. 2º Revogam-se as disposições em contrário.  
Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.  
Cumpra-se. Publique-se.  
JENIFFER DE BARROS RODRIGUES ARAUJO  
Defensora Pública Geral do Estado do Pará

**Protocolo 1005151**

## LICENÇA PRÊMIO

**PORTARIA Nº. 1135/16 - DP G EM, 02/09/16**

**Nome: ERICO LEONARDO SOARES SANTOS**, matrícula nº. 57231694,  
**Assunto: Licença Prêmio**,

P. Aquisitivo	Dias	Período de Gozo
2010/2013	30 (trinta)	26/10/2016 a 24/11/2016

**JENIFFER DE BARROS RODRIGUES ARAUJO**  
**Defensora Pública Geral,**

**Protocolo 1004986**

## EXTINÇÃO DE CONTRATO

**DISTRATO DO CONTRATO Nº 018/2015**

**PROCESSO Nº** 2015/119.039-DP

**PARTES:** Defensoria Pública do Pará (CNPJ/MF Nº 34.639.526/0001-38) e a senhora **RAIMUNDA DA SILVA QUEIROZ**.

**OBJETO:** Distrato de Contrato nº 018/2015, locação do imóvel não residencial, sede da Defensoria Pública no Município de Alenquer/PA, sito na Rua Rosemiro Batista, nº 660, Centro, Alenquer/PA.

**DATA DA ASSINATURA:** 05 de setembro de 2016

**VIGÊNCIA:** Até 05/09/2016.

**FORO:** Justiça Estadual do Pará - Comarca de Belém

**RESPONSÁVEL:** Raimunda da Silva Queiroz.

**CPF/MF Nº:** 256.488.292-72

**ENDEREÇO DO LOCADOR:** Travessa Lauro Sodré, 290, Centro, Alenquer/PA

**ORDENADORA:** Jeniffer de Barros Rodrigues Araújo

**CPF/MF Nº:** 517.526.382-04

**Protocolo 1004624**

## FÉRIAS

**PORTARIA Nº 1476/2016-DP-G, DE 05/09/2016.**

**RESOLVE: SUSPENDER** as férias concedidas pela PORTARIA Nº 1432/2016-DP-G, de 29/08/2016, publicada no DOE Nº 33.202 de 31/08/2016, sob o protocolo nº 1002265 a: **MARILDA TAVARES DE PAULA OLIVEIRA**, Mat. 5631769, P.A. 15/16, de 01/09/201 a 30/09/2016.

Dê-se ciência, cumpra-se e publique-se.

**Jeniffer de Barros Rodrigues Araújo**

DEFENSORA PÚBLICA GERAL

**Protocolo 1004908**

**TERMO DE REVOGAÇÃO DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 11/2016 - SRP - PROCESSO 2016/81.412-DPPA**

Considerando que mencionada licitação, nos moldes evidenciados - variados serviços em frações - desobedece às regras ditadas pela eficiência;

Considerando a inexistência de presteza e tampouco rendimento funcional em tamanha especificidade na prestação de serviços, que podem ser resumidos sob a rubrica "serviços de engenharia", devendo ser prestados de modo unitário, por uma só empresa; Considerando ainda que a notória diminuição na arrecadação do Estado do Pará tem como consequência a diminuição dos recursos financeiros da Defensoria Pública, e por isso requer melhor aproveitamento dos escassos recursos disponíveis; Considerando que a escassez de recursos por ocasião de crise econômica é fato superveniente inviabilizadores da contratação;

**RESOLVE:**

**REVOGAR** o Pregão Eletrônico nº 011/2016 - SRP, cujo objeto foi para a contratação de empresa especializada na elaboração, desenvolvimento e detalhamento de projetos de arquitetura, projetos de complementares, especificações técnicas, planilhas de quantitativos e custos, planilhas de composição de custos unitários de serviços e cronogramas físico-financeiros, para as obras da Defensoria Pública do Estado do Pará.

Base legal o artigo 49 da Lei Federal nº 8.666/93, artigo 2º c/c o artigo 44 da Lei nº 9.784/99.

Belém (PA), 02 de setembro de 2016.

ORDENADORA: **Jeniffer de Barros Rodrigues Araújo**.

Defensora Pública - Geral da Defensoria Pública do Pará

**Protocolo 1004648**