

Servidor: **JOSÉ ALEXANDRE DOS SANTOS (CB/PM) - MF: 5587433/1**

Período: de **27 à 29.08.2016.2016 / 03 (três) diárias de alimentação e 02 (duas) diárias de pouçada.**

Ordenador: JOSÉ EDMILSON LOBATO JÚNIOR

PORTARIA Nº 1451/2016-SAGA DE 14 DE SETEMBRO DE 2016

Objetivo: a fim de realizar manutenção preventiva e corretiva nas embarcações (EAF-05, SD ADEMIR e GRUPAMENTO FLUVIAL - 07), as quais pertencem à frota do Sistema de Segurança Pública do Estado.

Fundamento Legal: Decreto nº 2.819/1994 e Portaria nº 0419/2007-Sead

Origem: Belém-PA/Brasil / Destino: ABAETETUBA/PA

Servidor: **ANTONIO PANTOJA RIBEIRO NETO (Assistente Administrativo) - MF: 5920953/1**

Período: de **27 à 29.08.2016 / 02½ (duas e meia) diárias.**

Ordenador: JOSÉ EDMILSON LOBATO JÚNIOR

Protocolo 1007320

PORTARIA Nº 1452/2016-SAGA/CRH Belém, 14 de setembro de 2016. O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da Secretaria de Estado de Segurança Pública e Defesa Social, no uso de suas atribuições legais. **CONSIDERANDO:** O art. 98 cc a linha a do inciso I do art. 99 da Lei 5.810/1994, que dispõe sobre o Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos Civis da Administração Direta, das Autarquias e das Fundações Públicas do Estado do Pará. **CONSIDERANDO:** O Processo nº 2016/387226, de 03 de setembro de 2016. **RESOLVE:** Conceder a servidora **MARIA JOSÉ GUIMARAES DE BARROS LOBO**, MF 24198/1, Assistente Administrativo, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, referente ao triênio de 2009/2012, no período de 08 de novembro a 07 de dezembro de 2016.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

JOSÉ EDMILSON LOBATO JÚNIOR

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa

Protocolo 1007324

PORTARIA Nº 1453/2016-SAGA/CRH Belém, 15 de setembro de 2016.

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da Secretaria de Estado de Segurança Pública e Defesa Social, no uso de suas atribuições legais, e **CONSIDERANDO:** Memorando nº 0174/2016-Coord.adm. de 06 de setembro de 2016, constante no Processo nº 2016/364138 de 06 de setembro de 2016.

RESOLVE: Conceder 30(trinta) dias de férias à servidora **SILVANA MARIA BASTOS MACHADO SALIM**, Coordenadora de Telemática deste Centro Integrado de Operações (CIOP), MF nº 5675022/3, referente o exercício 2015, no período de 05.09.2016 a 04 de outubro de 2016.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

JOSÉ EDMILSON LOBATO JÚNIOR

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa

Protocolo 1007522

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA Nº 1394/2016-SAGA DE 30 DE AGOSTO DE 2016

Prazo para Aplicação (em dias): 60

Prazo para Prestação de Contas (em dias): 15

Nome do Servidor: FRANCISCO CELSO DE LIMA MACHADO

Cargo do Servidor: (TEN.CEL/PM)

Matrícula: 5626510/1

Programa de Trabalho: 218262

Fonte do Recurso: 0101000000

Natureza da Despesa: 339030. Valor: R\$ 2.000,00

Ordenador: JOSÉ EDMILSON LOBATO JÚNIOR

Protocolo 1007546

OUTRAS MATÉRIAS

INTIMAÇÃO DE JULGAMENTO DE RECURSO

Pregão Eletrônico nº 12/2016-SEGUP/PA (Contratação de empresa especializada na prestação de Serviço de Tele atendimento e Supervisão (CALL CENTER), através de locação de mão-de-obra, cujos empregados sejam regidos pela Consolidação das Leis do Trabalho (CLT) e Convenção Coletiva de Trabalho do Sindicato ao qual a empresa for associada, para atender o Centro Integrado de Operações - CIOP, tendo como órgão central a Secretaria de Estado de Segurança Pública e Defesa Social do Governo do Estado do Pará - SEGUP/PA)

RECORRENTE: CRIATIVA CALL CENTER LTDA

A Presidente da Comissão Permanente de Licitação da SEGUP, no uso das atribuições que lhe são conferidas, resolve INTIMAR a licitante recorrente supramencionado da decisão do recurso apresentado, o qual foi conhecido nos termos da Lei Federal 9.784/1999 e no mérito teve seu provimento negado.

Desta forma, fica declarada FRACASSADA a presente licitação. Belém-Pa, 15 de setembro de 2016.

Luciana Cunha da Silva

Presidente da Comissão Permanente de Licitação

Protocolo 1007348

CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO ESTADO DO PARÁ

CONTRATO

Contrato: 32

Exercício: 2016

Objeto: Prestação de serviços de gestão patrimonial, compreendendo os serviços de inventário e avaliação de bens móveis, inclusive equipamentos, dentre outros serviços necessários a organização do patrimônio do CBMPA

Valor Total: R\$ 3.450,00

Data da Assinatura: 05/09/2016

Vigência: 05/09/2016 a 05/09/2017.

Programa de Trabalho: 06.122.1297.8338.

Natureza da Despesa: 339030 - Material de Consumo.

Fonte: 0101000000 - Tesouro do Estado.

Contratado: ORGANIZAÇÃO SOCIAL ASSET PATRIMONIAL E INFORMÁTICA LTDA -EPP, CNPJ: 73.849.069/0001-68

Endereço: Rua João Theodoro Genesi, nº 71, conjunto 03

- Centro - Diadema/SP, CEP 09910-400, São Paulo, Email:

comercial.assesos@gmail.com

Ordenador: Zanelli Antônio Melo Nascimento - Cel QOBM

Protocolo 1007716

DIÁRIA

PORTARIA - CEDEC

PORTARIA Nº 595 DE 27 DE JULHO DE 2016. Conceder aos militares: ST BM RR Samuel Duarte **Lemos**, SGT BM Mario Cristiano Tapajós **Barrozo** e SD BM Marcelo **Vieira** do Nascimento, 03 (TRÊS) diárias para cada. **Origem:** Santarém/PA. **Destino:** Monte Alegre/PA. **Período:** 03 a 06 de Maio de 2016. **Objetivo:** a fim de executar as ações inerentes ao Ciclo de Gestão de Risco e Desastres (hidrológicos).

Protocolo 1007636

POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA

PORTARIA Nº . 065/2016-DGPC/DIVERSOS BELÉM, 14 DE SETEMBRO DE 2016.

O Delegado Geral da Polícia Civil, no uso de suas atribuições, conferidas pelo artigo 8º da Lei Complementar n.º 022/94.

CONSIDERANDO que a Segurança Pública, dever do Estado, direito e responsabilidade de todos, é exercida para a preservação e manutenção da Ordem Pública e da incolumidade das pessoas e do patrimônio;

CONSIDERANDO que a Polícia Civil do Estado, nos termos do preceito insculpido no Art. 194 da Constituição Estadual, é instituição permanente auxiliar da Justiça Criminal e necessária a defesa do Estado e do povo;

CONSIDERANDO os termos do Artº. 5º da Lei Complementar nº 022/94, que, dentre as diversas funções da Polícia Civil, além da função investigatória, está o combate eficaz à criminalidade e violência, assim como, a prevenção da ordem e dos direitos; CONSIDERANDO a necessidade de evitar acontecimentos que possam acarretar transtornos à ordem pública, especificamente no Pleito Eleitoral, que realizar-se-á no dia 02 de Outubro de 2016, nos termos da Lei 4.737/65 e Lei 9.504/97 e Resolução nº.

23390/13 - Tribunal Superior Eleitoral.

CONSIDERANDO que o exercício do direito de voto, pelo seu alto significado e sentido cívico, deve transcorrer sem prejuízo à manifestação da vontade livre e consciente do eleitor, e que a autoridade pública se impõe o dever de preservar o clima de absoluta ordem e tranquilidade durante o período de votação;

R E S O L V E:

I - DETERMINAR, que todos os policiais civis designados para exercer atividades no interior do Estado permaneçam em seus respectivos Municípios de lotação até a conclusão do pleito eleitoral, cuja folga correspondente será compensada oportunamente;

II - A fiscalização das disposições desta Portaria fica atribuída a DPI, sujeitando-se os responsáveis pelo descumprimento aos termos deste ato normativo às sanções administrativas constantes na legislação pertinente;

III - Determinar a Diretoria de Administração da Instituição que adote as providências de sua alçada para a publicação no Diário Oficial do Estado, Boletim Interno e ampla divulgação do presente instrumento;

IV - Encaminhar cópia do presente instrumento ao DGA, DPI, e Assessoria de Comunicação, a fim de que providenciem a difusão entre as Superintendências Regionais e Unidades Policiais do interior do Estado, com o escopo de conhecimento;

V - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

RILMAR FIRMINO DE SOUSA

Delegado Geral de Polícia Civil

Protocolo 1007321

DIÁRIA

PORTARIA Nº 1135/2016- DGPC/OD/DRF DE 15 DE SETEMBRO DE 2016.

CONSIDERANDO o teor do PROT 2016370175, que solicitou o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo nominado(s), ao município de SÃO DOMINGOS DO ARAGUAIA, a fim de realizar DILIGENCIA POLICIAL, no período de 19 a 24/09/2016;

1 . ATPC - MAURO MELO DOS SANTOS - MAT: 5158249

2 . IPC - ELIETE ALBUQUERQUE DOS SANTOS GUIMARÃES - MAT: 5876931

3 . EPC - JOSE PINTO DE MORAES FERREIRA - MAT: 5825890

4 . DPC - CAUBI PEREIRA DE SOUZA - MAT: 492558

CONSIDERANDO A lei 5.810 de 24/01/1994 (RJU) Seção V, Artigos 145 e 149;

RESOLVE: Determinar a Diretoria de Recursos Financeiros, que providencie o pagamento de 05 (cinco) diária(s) do grupo B , no valor de R\$ 675,00 (seiscentos e setenta e cinco reais), perfazendo um total de R\$ 2.700,00 (dois mil e setecentos reais), para atender despesas adicionais decorrentes da diligência.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

RILMAR FIRMINO DE SOUSA

Delegado(a) Geral / Ordenador(a) de Despesas

Protocolo 1007322

PORTARIA Nº 1136/2016- DGPC/OD/DRF DE 15 de setembro de 2016.

CONSIDERANDO o teor do PROT 2016/377027, que solicitou o deslocamento do(s) servidor(es) abaixo nominado(s), ao município de ULIANÓPOLIS, a fim de realizar APOIO DE TRABALHO ADMINISTRATIVO, no período de 21 a 23/09/2016;

1 . AGMEC - HERNANI CASTRO DE FIGUEIREDO - MAT: 58963

2 . AGELE - RAIMUNDO NONATO BARBOSA GAVINHO - MAT: 702331

3 . ADM - JOAO RICARDO SOUSA DA COSTA - MAT: 3157334

CONSIDERANDO A lei 5.810 de 24/01/1994 (RJU) Seção V, Artigos 145 e 149;

RESOLVE: Determinar a Diretoria de Recursos Financeiros, que providencie o pagamento de 02 (duas) diária(s) do grupo B , no valor de R\$ 270,00 (duzentos e setenta reais), perfazendo um total de R\$ 810,00 (oitocentos e dez reais), para atender despesas adicionais decorrentes da diligência.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

RILMAR FIRMINO DE SOUSA

Delegado(a) Geral / Ordenador(a) de Despesas

Protocolo 1007323