

**RESOLUÇÃO**

Art. 1º - Aprova a criação do Conselho de Pós-Graduação da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação, doravante CPG/PROPESP, de acordo com o processo 518416/2014-UEPA.

Art. 2º - O CPG/PROPESP será composto pelo Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação, que exercerá a presidência do referido conselho, pelo Diretor de Desenvolvimento à Pós-Graduação, que ocupará a vice-presidência e pelos coordenadores dos programas de pós-graduação stricto sensu da Universidade do Estado do Pará sob a condição de membros natos e os vice-coordenadores sob a condição de suplentes.

Art. 3º - O CPG/PROPESP, órgão de natureza consultiva e de assessoramento da PROPESP para assuntos relacionados à política de pós-graduação da UEPA, comporá as seguintes competências:

I - Assessorar a PROPESP em assuntos relacionados à política de pós-graduação da UEPA;

II - Propor à PROPESP medidas e ações que se direcionem a melhoria e à consolidação das atividades de pós-graduação.

III - Auxiliar a PROPESP a observar e aplicar a política nacional de pós-graduação no âmbito Institucional.

IV - Servir de instância ad hoc da PROPESP para assuntos voltados à pós-graduação no âmbito da UEPA.

Art. 4º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Reitoria da Universidade do Estado do Pará, em 11 de Fevereiro de 2015.

JUAREZ ANTONIO SIMÕES QUARESMA

Reitor e Presidente do Conselho Universitário

**Protocolo: 110709**

**COMUNICADO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 37/2016**

Informamos que a homologação do Pregão Eletrônico nº 37/2016/UEPA publicada no Diário Oficial Nº 33.214 de 19/09/2016 (Número do Protocolo 1007367) não informou os itens cancelados no certame, deste modo comunicamos os itens Cancelados que são: 6, 7 e 8.

Belém, 20 de setembro de 2016.

A Comissão

**Protocolo: 110998**

## SECRETARIA DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA

**TÉRMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR**

DISTRATO DE CONTRATO TEMPORÁRIO

PARTES: SEASTER E MÁRCIO ALEXANDRE DA LUZ ASSUNÇÃO

CARGO: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

DATA DO CONTRATO: 17/03/2016

DATA DO DISTRATO: 16/09/2016

ORDENADOR RESPONSÁVEL: EVERSON LUIS MORAES COSTA

**Protocolo: 111013**

**AVISO DE LICITAÇÃO****PREGÃO ELETRÔNICO****NÚMERO: 037/2016**

Objeto: Aquisição de Material Permanente (equipamentos diversos).

Entrega do Edital: Comprasnet e Compras Pará

Responsável pelo certame: Anderson Clayton Aires Ribeiro

Local de Abertura: Portal Comprasnet

UASG: 925872

Data da Abertura: 04/10/2016

Hora da Abertura: 10:00 (horário de Brasília)

Unidade Orçamentária: 87101

Funcional Programática: 08.244.1443.8389

Natureza da Despesa: 449052

Fonte: 0107

Ação Detalhada: 186.795

Ordenador(a): Heitor Márcio Pinheiro Santos

**Protocolo: 111127**

### FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ

**SUPRIMENTO DE FUNDO****PORTARIA: SUPRIMENTO DE FUNDOS-1273-  
DO DIA 19/09/2016**

OBJETIVO: Cobrir despesas de pequeno vulto, com alimentação e Locomoção de adolescente custodiado no CIAM BELEM (PROC. 377317/2016-Mem 1942/2016).

PROGRAMA DE TRABALHO: 08.243.1443.8394

PROJETO ATIVIDADE: 68-8394 - AÇÃO: 231208

FONTE DE RECURSO: 01016357

NATUREZA DA DESPESA: 339030 - R\$ 50,00- (Alimentação)

NATUREZA DA DESPESA: 339033 - R\$ 40,00- (Locomoção)

SERVIDOR: HELEN CRISTINA RAMOS PASTANA

MATRICULA: 57195064/ 3

ORIGEM: BELÉM/PA - DESTINO: BREVES/PA

PRAZO DE REALIZAÇÃO DE DESPESA APARTIR DA OB: 05 Dias

PRAZO PRESTAÇÃO DE CONTAS: 05 Dias

PERÍODO DE VIAGEM: 21 A 23/09/2016

ORDENADOR DE DESPESAS: SIMÃO PEDRO MARTINS BASTOS

**Protocolo: 110714**

**PORTARIA Nº 1280, DE 19 DE SETEMBRO DE 2016.**

PROCESSO Nº 377189/2016.

OBJETIVO: Custear despesas eventuais com despesas emergenciais e excepcionais no CSEBA.

Programa de Trabalho 08.243.1443.8393

Projeto Atividade: 68.8393

Ação: 183317

Fonte de Recurso: 0101

Natureza da Despesa: 339030 - Consumo - R\$ 800,00

SERVIDORES: WANDA LÚCIA DA SILVA BATISTA, AGENTE ADMINISTRATIVA, Matrícula 57173845/1.

PRAZO PARA REALIZAÇÃO DA DESPESA: 60 (sessenta) DIAS.

PRAZO PARA PRESTAÇÃO DE CONTAS: 15 (quinze) DIAS

ORDENADOR DE DESPESA: SIMÃO PEDRO MARTINS BASTOS

**Protocolo: 110695**

**PORTARIA Nº 1270, DE 16 DE SETEMBRO DE 2016.**

PROCESSO Nº 377888/2016.

OBJETIVO: Custear despesas de pequeno vulto com alimentação, locomoção e hospedagem de adolescente, custodiado no CIAM/ BELÉM, durante viagem ao município de PORTEL/PA, no período de 19 a 23/09/2016.

Programa de Trabalho 08.243.1443.8394.

Projeto Atividade: 68.8394

Ação: 231208

Fonte de Recurso: 0101

Natureza da Despesa: 339030 - Consumo (alimentação) - R\$ 100,00

Natureza da Despesa: 339033 - Locomoção (transporte) - R\$ 45,00

Natureza da Despesa: 339039 - P. Jurídica (hospedagem) - R\$ 80,00

SERVIDORES: EVERALDO VALDEZ VIEIRA, PSICÓLOGO, matrícula 54195555/1.

PRAZO PARA REALIZAÇÃO DA DESPESA: 08 (sete) DIAS.

PRAZO PARA PRESTAÇÃO DE CONTAS: 05 (cinco) DIAS

ORDENADOR DE DESPESA: SIMÃO PEDRO MARTINS BASTOS

**Protocolo: 110678**

**PORTARIA: 1264- DO DIA 16/09/2016**

OBJETIVO: Cobrir despesas eventuais, com aquisição de Material de Consumo e Serviço Pessoa Jurídica, para atender as OFICINAS DA FASEPA (PROC.369886/2016-Mem 118/2016).

PROGRAMA DE TRABALHO: 08.243.1443.8393

PROJETO ATIVIDADE: 68-8393 - AÇÃO: 186847

FONTE DE RECURSO: 0101

NATUREZA DA DESPESA: 339030-R\$1.000,00- (CONSUMO)

NATUREZA DA DESPESA: 339039-R\$500,00- (SERVIÇO)

SERVIDOR: FABIO RODRIGUES DE SOUZA

MATRICULA: 54194849/ 1

PRAZO DE REALIZAÇÃO DE DESPESA APARTIR DA OB: 60 Dias

PRAZO PRESTAÇÃO DE CONTAS: 15 Dias

ORDENADOR DE DESPESAS: SIMÃO PEDRO MARTINS BASTOS

**Protocolo: 110866**

**DIÁRIA****PORTARIA: 1276- DO DIA 19/09/2016**

OBJETIVO: Acompanhar adolescente em audiência (Processo 375053/2016-Mem 1920/2016-CIAM BELEM)

SERVIDOR(A): LEONICE DE OLIVEIRA FERREIRA

CARGO: ASSISTENTE SOCIAL - MATRICULA: 5928329/ 1

SERVIDOR: MILTON ANTONIO QUEIROZ DE SOUZA

CARGO: MONITOR - MATRICULA: 3193764/ 1

SERVIDOR : SEBASTIAO RONALDO CHAVES DE SANTANA

CARGO: MOTORISTA - MATRICULA: 5919538/ 1

ORIGEM: BELEM/PA - DESTINO: SÃO MIGUEL DO GUAMA/PA

PERÍODO DE VIAGEM: 28/09/2016 - DIÁRIAS-0,5

ORDENADOR DE DESPESAS: SIMÃO PEDRO MARTINS BASTOS

2

**Protocolo: 110863**

**PORTARIA: 1275- DO DIA 19/09/2016**

OBJETIVO: Realizar Assessoramento Técnico no CIAM MARABÁ (Processo 377736/2016-Mem 364/2016-DAS)

SERVIDOR: ANNE KAROLLYNE LIRA SOUSA

CARGO: TEC.SOCIAL - MATRICULA: 5918073/ 1

SERVIDORA: SILVIA MARIA GAMA FONSECA

CARGO: ASSISTENTE SOCIAL- MATRICULA: 3219143/ 1

ORIGEM: BELEM/PA - DESTINO: MARABÁ/PA

PERÍODO DE VIAGEM: 03 A 07/10/2016 - DIÁRIAS-4,5

ORDENADOR DE DESPESAS: SIMÃO PEDRO MARTINS BASTOS

**Protocolo: 110860**

**PORTARIA Nº 1284, DE 20 DE SETEMBRO DE 2016.**

PROCESSO Nº 379651/2016.

OBJETIVO: Realizar visita técnica no Centro de Internação de Adolescente Masculino - CIAM/MARABÁ.

ORIGEM: BELÉM/PA - DESTINO: MARABÁ/PA - (1,5) DIÁRIA

PERÍODO: 22/09/2016 a 23/09/2016.

SERVIDORES: SAMARA OLIVEIRA DOS SANTOS, NUTRICIONISTA, Matrícula 59195774/1.

ORDENADOR DE DESPESA: SIMÃO PEDRO MARTINS BASTOS

**Protocolo: 110918**

**PORTARIA: 1265- DO DIA 16/09/2016**

OBJETIVO: Realizar visita domiciliar aos familiares de adolescente custodiado no Centro de Adolescente em Semiliberdade-CAS (Processo 372796/2016-Mem 485/2016-CAS)

SERVIDOR(A): GLEICI ROSANA DOS SANTOS CORREA

CARGO: ASSISTENTE SOCIAL - MATRICULA: 5521254/ 2

ORIGEM: BELEM/PA - DESTINO: TUCURUI/PA

PERÍODO DE VIAGEM: 12 A 14/09/2016 - DIÁRIAS-2,5

ORDENADOR DE DESPESAS: SIMÃO PEDRO MARTINS BASTOS

**Protocolo: 110788**

**PORTARIA: 1266- DO DIA 19/09/2016**

OBJETIVO: Escoltar adolescentes em audiência (Processo 373065/2016-Mem 360/2016-DAS-CIAM BELEM)

SERVIDOR: SILVIO ANTONIO PINTO RODRIGUES