

GECON/CON/DGAF/SAGAT;

RESOLVE:

I – **DESIGNAR**, para atuar como fiscal de Contrato, pelo prazo que perdurar a vigência do Contrato, os servidores abaixo relacionados:

| CONTRATO    | PARTES                                                                                                                       | FISCAL/MATRÍCULA                                                                                                            |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nº 036/2016 | SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE – SEMAS/PA E A EMPRESA JOSE M BARROSO DE ALMEIDA JUNIOR EIRELI- EPP | WANDERSON FELISMINO DA SILVA SOUZA, Matrícula: 55587749/2- TITULAR RICARDO MARQUETT DE MATOS Matrícula: 5888891/1- SUPLENTE |

II – Determinar à Diretoria de Gestão Administrativa e Financeira – DGAF, que através do setor competente, tome a devida providência ao fiel cumprimento do presente Ato.

III - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.  
**DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE. CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA**

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa e Tecnologia  
**Protocolo: 113123**

**PORTARIA Nº 1659 /2016-GAB/SEMAS BELÉM, 22 DE SETEMBRO DE 2016.**

CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA, Secretário Adjunto de Gestão Administrativa e Tecnologia, usando das atribuições que lhe são conferidas;

**CONSIDERANDO** os fatos descritos nos autos do Documento nº 31210/2016, e o teor do Memorando nº153925/2016/GESER/COAD/DGAF/SAGAT;

RESOLVE:

I – **DESIGNAR**, para atuar como fiscal de Contrato, pelo prazo que perdurar a vigência do Contrato, os servidores abaixo relacionados:

| CONTRATOS ADMINISTRATIVOS |                                                           |                                                                               |                                                                                                                               |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CONT.                     | CONTRATADO                                                | OBJETO                                                                        | FISCAL E SUPLENTE                                                                                                             |
| 081/2012                  | CONECTA SERVIÇOS COMÉRCIO E CONSERVAÇÃO LTDA              | SERVIÇOS DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO.                                            | TITULAR: CELINA ALVES DE OLIVEIRA BRITO- MAT. 5866065/4<br>SUPLENTE: THYAGO HENRIQUES CAVALheiro DE MACEDO – MAT. 54189602/ 3 |
| 129/2012                  | CATAVENTO REFRIGERAÇÃO E SERVIÇOS GERAIS LTDA             | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DOS APARELHOS DE AR CONDICIONADO | TITULAR: THYAGO HENRIQUES CAVALheiro DE MACEDO – MAT. 54189602/3<br>SUPLENTE: ANTONIO ARNAUD GARCIA – MAT. 5927609/1          |
| 062/2012                  | TELEMAR NORTE LESTE S/A                                   | SERVIÇOS DE TELEFONIA FIXA COMUTADA-STFC, BELEM, SANTAREM, MARABA E ALTAMIRA  | TITULAR: MARIA DOROTEA SANTOS CORREA- MAT. 5928756/1<br>SUPLENTE: JORGE PAIXÃO COSTA- MAT. 57194271/1                         |
| 029/2014                  | ELITE SERVIÇOS DE SEGURANÇA LTDA                          | SERVIÇOS SEGURANÇA PATRIMONIAL                                                | TITULAR: CELINA ALVES DE OLIVEIRA BRITO– MAT. 5866065/4<br>SUPLENTE: MARIA DOROTEA SANTOS CORREA- MAT. 5928756/1              |
| 040/2015                  | CLARO S/A                                                 | SERVIÇO DE TELEFONIA MÓVEL                                                    | TITULAR: MARIA DOROTEA SANTOS CORREA- MAT. 5928756/1<br>SUPLENTE: JORGE PAIXÃO COSTA- MAT. 57194271/1                         |
| 049/2015                  | BRAGA GONÇALVES E CIA LTDA                                | FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE APARELHOS DE AR CONDICIONADO                     | TITULAR: THYAGO HENRIQUES CAVALheiro DE MACEDO – MAT. 54189602/3<br>SUPLENTE: ANTONIO ARNAUD GARCIA – MAT. 5927609/1          |
| 045/2015                  | M O LANDIM                                                | FORNECIMENTO DE GÁS DE COZINHA                                                | TITULAR: THYAGO HENRIQUES CAVALheiro DE MACEDO – MAT. 54189602/ 3<br>SUPLENTE: JORGE PAIXÃO COSTA- MAT. 57194271/1            |
| 15/2016                   | PAULIANNE SERVIÇOS COMÉRCIO DE GENEROS E TRANSPORTES LTDA | FORNECIMENTO DE CAFÉ E AÇUCAR                                                 | TITULAR: MARIA DOROTEA SANTOS CORREA- MAT. 5928756/1<br>SUPLENTE: JORGE PAIXÃO COSTA- MAT. 57194271/1                         |

|                   |                                   |                               |                                                                                                       |
|-------------------|-----------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| UTILIDADE PÚBLICA | CENTRAIS ELÉTRICAS DO PARÁ -CELPA | CONCESSÃO DE ENERGIA ELÉTRICA | TITULAR: MARIA DOROTEA SANTOS CORREA– MAT. 5928756/1<br>SUPLENTE: JORGE PAIXÃO COSTA- MAT. 57194271/1 |
| UTILIDADE PÚBLICA | COMPANHIA DE SANEAMENTO DO PARÁ   | CONCESSÃO DE ÁGUA POTÁVEL     | TITULAR: MARIA DOROTEA SANTOS CORREA- MAT. 5928756/1<br>SUPLENTE: JORGE PAIXÃO COSTA- MAT. 57194271/1 |

II – Determinar à Diretoria de Gestão Administrativa e Financeira – DGAF, que através do setor competente, tome a devida providência ao fiel cumprimento do presente Ato.

III - Esta Portaria entra em vigor a partir da data de publicação, e revoga os efeitos das publicações anteriores.

**DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE. CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA**

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa e Tecnologia  
**Protocolo: 113125**

ERRATA

ERRATA DA **NOTIFICAÇÃO Nº89578/CONJUR/2016**, PUBLICADA NO **DOE Nº 33.191** DO DIA 16/08/2016.

ONDE SE LER:

“ANTONIO REIS BARBOSA”

LEIA-SE:

“ANTONIO RIBEIRO DE MEIRELES”

**Protocolo: 113165**

ERRATA DE CONTRATO

Nº DO CONTRATO: 027/2016-SEMAS/PA

Nº DA PUBLICAÇÃO: 971663

DATA DE PUBLICAÇÃO: 10/06/2016

ONDE SE LÊ: “Valor Total: R\$ 149.318,00”

LEIA-SE: “Valor Total: R\$ 149.317,76”

**Protocolo: 113239**

DIÁRIA

**PORTARIA Nº 1684/2016-GAB/SEMAS DE 23 DE SETEMBRO DE 2016**

OBJETIVO: REALIZAR LEVANTAMENTO DE INFORMAÇÕES COM PERÍCIA E COLHEITA DE MATERIAL NO MUNICIPIO CITADO.

FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.

ORIGEM: BELÉM/PA

DESTINO: BARCARENA/PA.

PERIODO: 02/09/2016 - (½) DIÁRIAS

SERVIDORES:

- 61115/2- RAIMUNDO JORGE DURANS DA SILVA- (SECRETARIO DE DIRETORIA)

- 5919038/1- NAIANA GABY FERRAZ MONTEIRO SANTOS- (ASSESSOR)

ORDENADOR: CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

**Protocolo: 113565**

**PORTARIA Nº 1689/2016-GAB/SEMAS DE 23 DE SETEMBRO DE 2016**

OBJETIVO: REALIZAR VISTORIA EM EMPREENDIMENTO LOCALIZADO NO MUNICIPIO CITADO.

FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.

ORIGEM: BELÉM/PA

DESTINO: SANTARÉM/PA

PERIODO: 26/09 A 27/09/2016 - (01 E ½) DIÁRIA

SERVIDOR:

- 5438047/2 - CELY CAMPOS DE MENEZES - (TECNICO EM GESTAO DE INFRA-ESTRUTURA)

ORDENADOR: CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

**Protocolo: 113567**

**PORTARIA Nº 1683/2016-GAB/SEMAS BELÉM, 23 DE SETEMBRO DE 2016.**

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa e Tecnologia, usando das atribuições que lhe são conferidas;

CONSIDERANDO o Decreto nº 734/1992, lei 5.810/1994, Art. 145 a 149 e Orientação Normativa nº01/2008-AGE/PA;

CONSIDERANDO os Termos do Processo nº 32266/2016 e o Memorando nº 155463/ 2016/GTRAN/COAD/DGAF/SAGAT;

RESOLVE:

I – **Excluir** da Portaria nº 1553/2016-GAB/SEMAS de 06/09/2016, publicada no DOE do dia 09/09/2016, o servidor **MARCELO ANTONIO DE SA MEDEIROS**, ocupante do cargo de Motorista, Matrícula nº 57196796/1.

II – **Incluir** o servidor **MARINALDO ANTONIO GONCALVES**, ocupante do cargo de motorista, Mat. 86207/1, na referida portaria, no período de 19/09 a 21/09/2016 – 02 e ½ (duas e

meia) diárias, no município de Acará/PA e Concórdia do Pará/PA.

III – **Determinar** o prazo para entrega de Relatório de Viagem: 05 (cinco) dias após o retorno da viagem.

IV – **Determinar** à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.

**DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.**

**CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA**

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa e Tecnologia

**Protocolo: 113573**

**PORTARIA Nº 1685/2016-GAB/SEMAS DE 23 DE SETEMBRO DE 2016**

OBJETIVO: REALIZAREM VISTORIA TÉCNICA EM EMPREENDIMENTOS

FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.

ORIGEM: MARABÁ/PA

DESTINO: SÃO JOÃO DO ARAGUAIA/PA

PERIODO: 30/09/2016 - (½) DIÁRIA

SERVIDORES:

- 57215354/1 - FERNANDA COSTA MIRANDA – (TECNICO EM GESTAO DE MEIO AMBIENTE)

- 57175416/1 - VERONICA JUSSARA COSTA BITTENCOURT – (TECNICO EM GESTAO DE INFRAESTRUTURA)

- 5927615/1- ALEX DA SILVA RAMOS- (MOTORISTA)

ORDENADOR: CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

**Protocolo: 113581**

**PORTARIA Nº 1686/2016-GAB/SEMAS DE 23 DE SETEMBRO DE 2016**

OBJETIVO: REALIZAR LEVANTAMENTO DE INFORMAÇÕES COM PERÍCIA E COLHEITA DE MATERIAL NO MUNICIPIO CITADO.

FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.

ORIGEM: BELÉM/PA

DESTINO: BARCARENA/PA.

PERIODO: 05/09/2016 - (½) DIÁRIAS

SERVIDORES:

- 61115/2- RAIMUNDO JORGE DURANS DA SILVA- (SECRETARIO DE DIRETORIA)

ORDENADOR: CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

**Protocolo: 113586**

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO**

Por meio do presente edital, o Presidente da Comissão de Processo Administrativo Disciplinar, instaurado pela Portaria nº. 650/2016-GAB/SEC, de 07/04/2016, publicada no DOE/PA nº. 33.104 de 08/04/2016, NOTIFICA a ex-servidora SÔNIA MARIA SFAIR KINKER, Mat. Nº 571987191, a qual encontra-se em local incerto e não sabido, que fora instaurado o referido procedimento disciplinar em seu desfavor. Sendo assim, conforme a garantia do art. 212 da Lei Estadual 5.810/94 c/c com o inciso LV do art. 5º da CF/88, fica a mesma ciente, a partir da data desta publicação, dos seus direitos de acompanhar todo o processo, pessoalmente ou por intermédio de procurador devidamente habilitado. Por oportuno, comunicamos ainda, que o Colegiado Processante encontra-se instalado na sala de audiências da Corregedoria da Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade, localizada no 4º andar do prédio Sede da SEMAS, sito a Tv. Lomas Valentinas, nº 2717, Marco, Belém/PA, no horário de 08:00h às 17:00h.

Jaime Marcelo Estumano Gonçalves Cardoso

Presidente da CPAD

**Protocolo: 113271**

OUTRAS MATÉRIAS

**PORTARIA Nº01615/2016-GAB/SEMAS, BELÉM, 19 DE SETEMBRO DE 2016.**

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa e Tecnologias, no uso das atribuições, conferidas pelo Decreto Estadual de 18 de março de 2016, publicado no Diário Oficial nº. 33.092, de 21 de março de 2016;

Considerando o Art. 49 da Lei 5.810 de 24/01/1994

RESOLVE:

I – **REMOVER**, o servidor **JORGE AUGUSTO SILVA MENDES**, matrícula nº 57230166/1, ocupante do cargo de Assistente de Infraestrutura, lotado na Diretoria de Gestão Administrativa e Financeira, para a Diretoria de Licenciamento Ambiental/CMINA, a contar de 20/09/2016.

II – **Determinar** à Diretoria de Gestão Administrativa e Financeira – DGAF, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.

**REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.**

**CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA**

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa e Tecnologias – SAGAT.

**Protocolo: 113129**