

SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE

PORTARIA

**PORTARIA Nº 1885/2016-GAB/SEMAS** **BELÉM, 01 DE NOVEMBRO DE 2016.**  
CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA, Secretário Adjunto de Gestão Administrativa e Tecnologia, usando das atribuições que lhe são conferidas;  
**CONSIDERANDO** os fatos descritos nos autos do Processo nº. 36251/2016, e o teor do Memorando nº156870/2016/DTI/SAGAT;  
**RESOLVE:**

**I – DESIGNAR**, para atuar como fiscal de Contrato, pelo prazo que perdurar a vigência dos Contratos, os servidores abaixo relacionados:

| CONTRATO    | PARTES                                                                                                                        | FISCAL/MATRÍCULA                                                   |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| Nº 050/2016 | SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE – SEMAS/PA E A EMPRESA JOSE M BARROSO DE ALMEIDA JUNIOR EIRELI - EPP | WANDERSON FELISMINO DA SILVA SOUZA, Matrícula: 55587749/2- TITULAR |
|             |                                                                                                                               | DAVID JUNIOR SANTOS DE SOUZA, Matrícula: 5918510/1 - SUPLENTE      |
| Nº 051/2016 | SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE – SEMAS/PA E A EMPRESA ANDRE LIMA DE SOUZA - EPP                     | WANDERSON FELISMINO DA SILVA SOUZA, Matrícula: 55587749/2- TITULAR |
|             |                                                                                                                               | DAVID JUNIOR SANTOS DE SOUZA, Matrícula: 5918510/1 - SUPLENTE      |

**II – Determinar** à Diretoria de Gestão Administrativa e Financeira – DGAF, que através do setor competente, tome a devida providência ao fiel cumprimento do presente Ato.  
**III** - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.  
**DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.**  
**CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA**  
Secretário Adjunto de Gestão Administrativa e Tecnologia

**Protocolo: 116330**

LICENÇA PRÊMIO

**PORTARIA Nº01828/2016-DGAF/GAB/SEMAS**  
BELÉM, 26 DE OUTUBRO DE 2016.  
A Diretora de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições conferidas em lei;  
CONSIDERANDO o disposto no art. 98 da Lei nº 5810, de 24.01.1994;  
CONSIDERANDO o Documento nº36455/2016;

RESOLVE:  
**I – Conceder** 30 (trinta) dias de Licença Prêmio ao servidor **JOSÉ ROSINALDO DOS REIS OLIVEIRA**, matrícula 57175462/ 1, ocupante do cargo de Auxiliar Operacional, lotado na Diretoria de Gestão Administrativa e Financeira, no período de 07/11/2016 a 06/12/2016 referente a 1ª parcela do triênio 2006/2009.  
**II – Determinar** à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.  
**REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.**  
**RAQUEL SEABRA SIMÕES DE OLIVEIRA**  
Diretor de Gestão Administrativa e Financeira  
**Protocolo: 116271**

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

**PORTARIA Nº 01841/2016-DGAF/GAB/SEMAS**  
BELÉM, 26 DE OUTUBRO DE 2016.  
A Diretora de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições conferidas em lei;  
CONSIDERANDO o disposto no art. 81, da Lei nº. 5810, de 24.01.1994;  
CONSIDERANDO o Laudo Médico nº 181777;  
RESOLVE:  
**I – Conceder** 5 (cinco) dias de Licença Saúde a servidora **SHEILA MICHELLA ALBUQUERQUE DE SOUZA**, matrícula 57201638/ 1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, lotada na Diretoria de Tecnologia da Informação, no período de 17/08/2016 a 21/08/2016.  
**II – Determinar** à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.  
**REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.**  
**RAQUEL SEABRA SIMOES DE OLIVEIRA**  
Diretora de Gestão Administrativa e Financeira  
**Protocolo: 116181**

**PORTARIA Nº 01839/2016-DGAF/GAB/SEMAS**  
BELÉM, 26 DE OUTUBRO DE 2016.  
A Diretora de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições conferidas em lei;  
CONSIDERANDO o disposto no art. 81, da Lei nº. 5810, de 24.01.1994;  
CONSIDERANDO o Laudo Médico nº 181486A;  
RESOLVE:  
**I – Conceder** 7 (sete) dias de Licença Saúde a servidora **SHEILA MICHELLA ALBUQUERQUE DE SOUZA**, matrícula 57201638/ 1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, lotada na Diretoria de Tecnologia da Informação, no período de 04/08/2016 a 10/08/2016.  
**II – Determinar** à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.  
**REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.**  
**RAQUEL SEABRA SIMOES DE OLIVEIRA**  
Diretora de Gestão Administrativa e Financeira  
**Protocolo: 116177**

**PORTARIA Nº 001837/2016-DGAF/GAB/SEMAS**  
BELÉM, 26 DE OUTUBRO DE 2016.  
A Diretora de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições conferidas em lei;  
CONSIDERANDO o disposto no art. 81, da Lei nº. 5810, de 24.01.1994;  
CONSIDERANDO o Laudo Médico nº 181858;  
RESOLVE:  
**I – Conceder** 60 (sessenta) dias de Licença Saúde ao servidor **FABIO NOBRE BRAZ**, matrícula 57194148/ 1, ocupante do cargo de Consultor Jurídico, lotado na Consultoria Jurídica, no período de 11/10/2016 a 09/12/2016.  
**II – Determinar** à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.  
**REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.**  
**RAQUEL SEABRA SIMÕES DE OLIVEIRA**  
Diretora de Gestão Administrativa e Financeira  
**Protocolo: 116171**

**PORTARIA Nº 01836/2016-DGAF/GAB/SEMAS**  
BELÉM, 26 DE OUTUBRO DE 2016.  
A Diretora de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições conferidas em lei;  
CONSIDERANDO o disposto no art. 81, da Lei nº. 5810, de 24.01.1994;  
CONSIDERANDO o Laudo Médico nº 28419/2016;  
RESOLVE:  
**I – Conceder** 123 (cento e vinte e três) dias de Licença Saúde a servidora **SINTIQUE SILVA DE SOUZA**, matrícula 57195129/ 1, ocupante do cargo de Motorista, lotada na Diretoria de Gestão Administrativa e Financeira, no período de 31/08/2016 a 31/12/2016.

**II – Determinar** à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.  
**REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.**  
**RAQUEL SEABRA SIMOES DE OLIVEIRA**  
Diretora de Gestão Administrativa e Financeira  
**Protocolo: 116161**  
**PORTARIA Nº 01835/2016-DGAF/GAB/SEMAS**  
BELÉM, 26 DE OUTUBRO DE 2016.  
A Diretora de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições conferidas em lei;  
CONSIDERANDO o disposto no art. 81, da Lei nº. 5810, de 24.01.1994;  
CONSIDERANDO o Laudo Médico nº 181643A;  
RESOLVE:  
**I – Conceder** 30 (trinta) dias de Licença Saúde ao servidor **IVAN MODESTO MOREIRA JUNIOR**, matrícula 57214826/ 1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Agropecuária, lotado na Diretoria de Fiscalização Ambiental, no período de 28/08/2016 a 26/09/2016.  
**II – Determinar** à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.  
**REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.**  
**RAQUEL SEABRA SIMOES DE OLIVEIRA**  
Diretora de Gestão Administrativa e Financeira  
**Protocolo: 116156**

**PORTARIA Nº 01833/2016-DGAF/GAB/SEMAS**  
BELÉM, 26 DE OUTUBRO DE 2016.  
A Diretora de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições conferidas em lei;  
CONSIDERANDO o disposto no art. 81, da Lei nº. 5810, de 24.01.1994;  
CONSIDERANDO o Laudo Médico nº 181786A;  
RESOLVE:  
**I – Conceder** 25 (vinte e cinco) dias de Licença Saúde ao servidor **WALMIR CANTUÁRIA CASTRO**, matrícula 3253090/ 1, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, lotado no Gabinete do Secretário, no período de 13/09/2016 a 07/10/2016.  
**II – Determinar** à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.  
**REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.**  
**RAQUEL SEABRA SIMOES DE OLIVEIRA**  
Diretora de Gestão Administrativa e Financeira  
**Protocolo: 116133**  
**PORTARIA Nº 01832/2016-DGAF/GAB/SEMAS**  
BELÉM, 26 DE OUTUBRO DE 2016.  
A Diretora de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições conferidas em lei;  
CONSIDERANDO o disposto no art. 81, da Lei nº. 5810, de 24.01.1994;  
CONSIDERANDO o Laudo Médico nº 181718A;  
RESOLVE:  
**I – Conceder** 8 (oito) dias de Licença Saúde a servidora **ANA LÍDIA IBERNON FEITOSA**, matrícula 5108705/ 1, ocupante do cargo de Agente de Portaria, lotada na Diretoria de Ordenamento, Educação e Descentralização da Gestão Ambiental, no período de 05/10/2016 a 12/10/2016.  
**II – Determinar** à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.  
**REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.**  
**RAQUEL SEABRA SIMOES DE OLIVEIRA**  
Diretora de Gestão Administrativa e Financeira  
**Protocolo: 116142**

**PORTARIA Nº 01834/2016-DGAF/GAB/SEMAS**  
BELÉM, 26 DE OUTUBRO DE 2016.  
A Diretora de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições conferidas em lei;  
CONSIDERANDO o disposto no art. 81, da Lei nº. 5810, de 24.01.1994;  
CONSIDERANDO o Laudo Médico nº 181704A;  
RESOLVE:  
**I – Conceder** 5 (cinco) dias de Licença Saúde a servidora **DEILIANY LIMA SOUZA**, matrícula 57215529/ 1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Meio Ambiente, lotada na Diretoria de Ordenamento, Educação e Descentralização da Gestão Ambiental, no período de 30/08/2016 a 03/09/2016.  
**II – Determinar** à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.  
**REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.**  
**RAQUEL SEABRA SIMOES DE OLIVEIRA**  
Diretora de Gestão Administrativa e Financeira

**Protocolo: 116148**