

Ordenador: ROBERTO PAULO **AMORAS**
Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.
ROBERTO PAULO **AMORAS**
Auditor-Geral do Estado

Protocolo: 118042

Portaria AGE Nº 072/2016-GAB, de 08 de novembro de 2016.

O AUDITOR ADJUNTO, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, e de acordo com o Decreto Estadual Nº 734 de 07/04/1992, a Orientação Normativa AGE Nº 001/2008 de 11/03/2008, os termos do Art. 1º, I, alínea “b” e II, § 2º do Decreto Estadual Nº 1.513, de 30/03/2016 e considerando os autos do Processo Nº 2016/455728;
RESOLVE:
CONCEDER 2 (duas) diárias e ½ (meia) ao Servidor **Roberto Paulo Amorás**, Matrícula Nº 8014361/5, ocupante do cargo de Auditor Geral do Estado, que viajará para Fortaleza/CE no período de 10 à 12/11/2016, a fim de realizar visita técnica à Controladoria e Ouvidoria Geral do Estado do Ceará – CGE/CE, para conhecer o Sistema de Convênio e Congêneres do Ceará – SICONV/CE, compondo o Grupo de Trabalho do Governo do Estado do Pará, responsável pela implementação/desenvolvimento de Sistema com o mesmo fim no âmbito deste Poder Executivo, conforme autorizado por meio da Portaria Nº 1.350/2016-CCG de 31/10/2016, publicado no DOE Nº 33.242, de 01/11/2016.
Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.
ADILSON VASCONCELLOS JESUS
Auditor Adjunto

Portaria AGE Nº 073/2016-GAB, de 08 de novembro de 2016.

O AUDITOR GERAL DO ESTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, e de acordo com o Decreto Estadual Nº 734 de 07/04/1992 e Orientação Normativa AGE Nº 001/2008 de 11/03/08, os termos do Art. 1º, I, alínea “b” e II, § 2º do Decreto Estadual Nº 1.513, de 30/03/2016 e considerando os autos do Processo Nº 2016/455913;
RESOLVE:
CONCEDER 1 (uma) diária e ½ (meia) ao Servidor **Renato Rômulo Figueira Almeida**, Matrícula Nº 55588528/1, ocupante do cargo de Auditor de Finanças e Controle, que viajará para Fortaleza/CE nos dias 10 e 11/11/2016, a fim de realizar visita técnica à Controladoria e Ouvidoria Geral do Estado do Ceará – CGE/CE, para conhecer o Sistema de Convênio e Congêneres do Ceará – SICONV/CE, compondo o Grupo de Trabalho do Governo do Estado do Pará, responsável pela implementação/desenvolvimento de Sistema com o mesmo fim no âmbito deste Poder Executivo.
Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.
ROBERTO PAULO **AMORAS**
Auditor Geral do Estado

Protocolo 118442

FUNDAÇÃO PROPAZ

EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº063/2015 – FUNDAÇÃO PROPAZ

Nº DO CONTRATO: 063/2015
Nº DO TERMO ADITIVO:2º
EXERCÍCIO: 2015
PROCESSO Nº: 2016/66274
OBJETO: O presente Termo tem por objeto a prorrogação da Vigência por 12 (Doze) meses (artigo 57 §2º), e acréscimo de 15% sobre o valor total contratado (art. 65, §1º LIC).
FUNDAMENTO LEGAL: Lei Federal nº 8.666/93, artigo 57 §2º e 65 § 1º e demais legislações aplicáveis.
VIGÊNCIA: 08/11/2016 à 21/11/2017.
CONTRATADO: NORTE TURISMO LTDA.
ENDEREÇO: Tv. Padre Prudêncio, nº. 43-B, Bairro Centro, CEP: 66010.150.
DATA DA ASSINATURA: 08/11/2016.
ORDENADOR RESPONSÁVEL: Jorge Antônio Santos Bittencourt
Jorge Antônio Santos Bittencourt
Presidente
Fundação PROPAZ

Protocolo: 118388

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO

DIÁRIA

Portaria nº517/2016-DAF/SEAD de 08 de Novembro de 2016

Objetivo: Participar de reunião com os representantes do Banco Interamericano de Desenvolvimento – BID e do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão – MPOG, para tratar da implementação de Cooperação Técnica em Apoio à Melhoria da Administração Pública para a Cidadania.
Servidora: Maria Bernadete Dela Flora Cruz
Cargo: Diretora
Matrícula: 1376/2
Origem: Belém/PA – Brasil
Destino: Brasília/DF – Brasil
Período: 09.11.2016 a 10.11.2016
Nº de diárias: 1 e 1/2
Ordenadora: Vania Cristina Sousa Rodrigues

Protocolo: 118247

OUTRAS MATÉRIAS

PORTARIA Nº.509/2016-GS/SEAD DE 01 DE NOVEMBRO DE 2016.

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pelo Decreto Governamental de 1º de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial nº. 31.824 de 03.01.2011 e ainda;
CONSIDERANDO o Processo nº. 2016/413733;
RESOLVE:
I-EXCLUIR, a Gratificação de Tempo Integral – GTI, no percentual de 60% (sessenta por cento), concedida a servidora **FLAVIA FRANCINETE FERREIRA MACHADO**, Id. Funcional nº. 57191343/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, lotada na Gerência de Registro de Preços – GERP/DGL/SEAD, a contar de **02/09/2016.**
II-CONCEDER ao servidor **ROBERTO GOMES GALÚCIO**, Id. Funcional nº. 57175997/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, lotado na Gerência do Sistema Integrado de Protocolo – GSIP/DGL/SEAD, **Gratificação de Tempo Integral – GTI** no percentual de 60% (sessenta por cento), a contar de **01/11/2016.**
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRASE.
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, 01 DE NOVEMBRO DE 2016.
ALICE VIANA SOARES MONTEIRO
Secretária de Estado de Administração

Protocolo: 117904

TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE SERVIDOR TEMPORÁRIO

PARTES: SEAD E FABIO DUARTE DE LIMA
FUNÇÃO: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO
VIGÊNCIA: 01.12.2016 A 30.11.2017
ORDENADOR: RUTH PINA

Protocolo: 118374

IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO

AVISO DE LICITAÇÃO

Modalidade: Pregão Eletrônico

Número: 031/2016/IOE
Objeto: presente licitação tem por objeto a aquisição de aparelhos de celular, conforme especificações e quantitativos constantes no Anexo II – Termo de Referência do edital.
Observação: A íntegra do EDITAL poderá ser obtida no Portal de Compras do Governo Federal - COMPRASNET, no endereço www.comprasnet.gov.br e no Portal Eletrônico de Compras do Governo do Estado do Pará - COMPRAS PARA, no endereço www.compraspara.pa.gov.br.
UASG: 925608
Responsável pelo certame: Luís Cláudio Rocha Lima
Local de abertura: www.comprasnet.gov.br
Data de Abertura: 22/11/2016.
Hora de abertura: 10:00 hs. (horário de Brasília-DF)
Orçamento:
Programa de Trabalho – 22.122.1297.8338;
Elemento de Despesa – 44.90.52;
Fonte – 0661.00.0000;
Plano Interno – 420.000.8338E.
Ordenador: Luís Cláudio Rocha Lima

Protocolo: 118261

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

HOMOLOGAÇÃO DE LICITAÇÃO

O Presidente da **IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO – IOE**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas e considerando os termos do Processo Licitatório realizado na modalidade de **Pregão Eletrônico, sob o n.º 028/2016/IOE**, tendo como **objeto a Aquisição de Papel A3, pelo período de 12 (doze) meses**, o qual proclamou como vencedor o **Fornecedor DM PAPÉIS LTDA-EPP**, com o valor de R\$ 17.700,00 (dezessete mil e setecentos reais), resolve HOMOLOGAR o referido certame, com base no disposto no art. 5º, inciso IV, da Lei Estadual n.º 6.474, de 06 de agosto de 2002.
Belém (PA), 01 de novembro de 2016.
LUÍS CLÁUDIO ROCHA LIMA
Presidente

Protocolo: 117997

INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO ESTADO DO PARÁ

CONTRATO

CONTRATO: 076/2015

Processo: 2015/316552
Chamada Pública n.º 003/2015
Valor estimado: R\$ 60.000,00
OBJETO: Prestação de Serviços na Área de Saúde, aos segurados do IASEP.
Data de Assinatura: 04/01/2016
Vigência: 04/01/2016 A 31/12/2016
Projeto Atividade: 8242
Fonte/Recurso: 0261
Elemento de Despesa: 339039
CNPJ sob o Nº. 05.248.386/0001-79
CONTRATADA: M.A.MAGNO TERAPIA OCUPACIONAL EIRELI-CETE - CENTRO ESPECIALIZADO EM TERAPIAS,
Endereço: à Rua: Antônio Barreto, nº.455, Bairro: Umarizal, CEP:66.055-050, BELÉM/PA
Fone (91) 3242-7787
Ordenador: Iris Ayres De Azevedo Gama.

Protocolo: 118138

INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA DO ESTADO DO PARÁ

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA Nº 309 DE 07 DE NOVEMBRO DE 2016

A Diretora de Administração e Finanças do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará - IGEPREV, no uso das atribuições conferidas pela Portaria nº 112/2013, de 11/04/2013, publicado no DOE nº 32.376, de 15/04/2013.
CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2016/438296, de 26/10/2016 que dispõe sobre a sobre a Comissão de Trabalho.
RESOLVE:
I – DESIGNAR como Pregoeira responsável pelos trabalhos da modalidade de Pregão Eletrônico, referente ao processo nº. 2016/438296, que tem como objeto a Prestação de serviços contínuo de vigilância armada, na quantidade de 02(dois) postos de 12x36 horas, de segunda a domingo, nas instalações físicas e mobiliárias do IGEPREV com fornecimneto de materiais e equipamentos, a servidora **Patrícia Cordovil Pinheiro**, matrícula funcional nº. 5909857/2, ocupante do cargo de Técnico de Administração e Finanças.
II - DESIGNAR como Membros da Equipe de Apoio os servidores: **André Arcanjo Seixas da Silva**, matrícula funcional nº. 54193934/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo/Gerente e **Ana Alessandra da Silva Marques**, mat: 5904611/3, ocupante do cargo de Técnico de Administração e Finanças.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRASE.
Eudézia Martins D’Angelo
Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 118031

FÉRIAS

PORTARIA Nº 308 DE 07 DE NOVEMBRO DE 2016

A Diretora de Administração e Finanças do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará - IGEPREV, no uso das atribuições conferidas pela Portaria nº 112/2013, de 11/04/2013, publicado no DOE nº 32.376, de 15/04/2013.
CONSIDERANDO os termos do Memorando nº 040/2016-PROJUR, de 04/11/2016 que dispõe sobre alteração de férias de servidor.