

30(trinta) dias de férias a servidora ALBA ALMEIDA DE OLIVEIRA Técnico em Gestão Pública, MF nº 54186058/3, referente o exercício 2015/2016, no período de 05/12/2016 a 03/01/2017 REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE JOSÉ EDMILSON LOBATO JÚNIOR Secretário Adjunto de Gestão Administrativa

**Protocolo: 122382**

**PORTARIA Nº 1641/2016-SAGA BELÉM, 21 DE NOVEMBRO DE 2016.**

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da Secretaria de Estado de Segurança Pública e Defesa Social, no uso de suas atribuições legais, e CONSIDERANDO: A Portaria nº 1631/2016-SAGA de 16 de novembro de 2016, que concedeu férias a servidora LIDIANE MARTINS VIEIRA, MF nº 70096695/2, Gerente de Articulação Interinstitucional, no período de 05/12/2016 a 30/01/2017. RESOLVE: Tornar sem efeito a portaria nº 1326/2016-SAGA Publicado no DOE nº 33.188 de 10.08.2016 que concedeu férias a servidora LIDIANE MARTINS VIEIRA, Gerente de Articulação Interinstitucional, MF nº 70096695/2, no período de 03 de novembro a 02 de dezembro de 2016. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE. JOSÉ EDMILSON LOBATO JÚNIOR Secretário Adjunto de Gestão Administrativa

**Protocolo: 122310**

**PORTARIA Nº 1642/2016-SAGA BELÉM, 21 DE NOVEMBRO DE 2016.**

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da Secretaria de Estado de Segurança Pública e Defesa Social, no uso de suas atribuições legais. CONSIDERANDO: O Art. 81 da Lei Estadual nº. 5.810/94, que dispõe sobre o Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos Civis da Administração Direta, das Autarquias e das Fundações Públicas do Estado do Pará. RESOLVE: Conceder 15 dias de Licença Saúde, ao servidor RAIMUNDO DOS SANTOS LOPES, Vigilante, MF nº 7006527/1, no período de 24.08.2016 a 07.09.2016. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE. JOSÉ EDMILSON LOBATO JÚNIOR Secretário Adjunto de Gestão Administrativa

**Protocolo: 122321**

**PORTARIA Nº 1638/2016-SAGA Belém, 21 de novembro de 2016.**

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da Secretaria de Estado de Segurança Pública e Defesa Social, no uso de suas atribuições legais, e CONSIDERANDO: O Memorando nº 28/2016/SDIPREV-SEGUP de 07 de novembro de 2016, constante do Processo nº 2016/452271. CONSIDERANDO: Considerando a PORTARIA Nº 1631/2016-SAGA de Belém, 16 de novembro de 2016, que concedeu férias a servidora LIDIANE MARTINS VIEIRA, MF nº 70096695/1, Gerente de Articulação Interinstitucional, no período de 05/12/2016 a 03/01/2017. RESOLVE Designar a servidora SÔNIA MARIA QUARESMA PAIVA, MF nº 5095441/1, para responder pelo cargo de Gerente de Articulação Interinstitucional, no período de 05/12/2016 a 03/01/2017. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE JOSÉ EDMILSON LOBATO JÚNIOR Secretário Adjunto de Gestão Administrativo

**Protocolo: 122284**

**PORTARIA Nº 1639/2016-SAGA BELÉM, 21 DE NOVEMBRO DE 2016.**

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da Secretaria de Estado de Segurança Pública e Defesa Social, no uso de suas atribuições legais, e CONSIDERANDO: O Memorando nº 084/2016-SAGA/SEGUP de 11 de novembro de 2016, constante do Processo nº 2016/463171. CONSIDERANDO: Considerando a PORTARIA Nº 1631/2016-SAGA de Belém, 16 de novembro de 2016, que concedeu férias a servidora RAQUEL TORTOLA BURLAMAQUI, MF nº 5899191, Assessor II, no período de 01/12/2016 a 30/12/2016. RESOLVE Designar a servidora MARIA TEREZA DO NASCIMENTO BORGES, MF nº 55586615, para responder pelo cargo de Assessor II, no período de 01/12/2016 a 30/12/2016. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE JOSÉ EDMILSON LOBATO JÚNIOR Secretário Adjunto de Gestão Administrativo

**Protocolo: 122293**

**PORTARIA Nº 1643/2016-SAGA BELÉM, 21 DE SETEMBRO DE 2016.**

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da Secretaria de Estado de Segurança Pública e Defesa Social, no uso de suas atribuições legais, e CONSIDERANDO: Memorando nº 055/2016-DAF constado no Processo nº 2016/473233. CONSIDERANDO: A Portaria nº 1529/2016-SAGA de 19 de outubro de 2016, que concedeu férias a servidora ROSANA MARIA RIBEIRO, MF nº 57533, Assistente Administrativa, no período de 21.11.2016 a 20.12.2016, RESOLVE: Cancelar o período de férias da servidora ROSANA MARIA RIBEIRO, MF nº 57533, Assistente Administrativa, para ser gozada posteriormente.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE. JOSÉ EDMILSON LOBATO JÚNIOR Secretário Adjunto de Gestão Administrativa **Protocolo: 122366**

**CONTRATO**

**EXERCÍCIO: 2016**

Objeto: Aquisição de 10 (dez) MOTOCICLETA, EQUIPADA PARA PATRULHAMENTO POLICIAL, com recursos oriundos de Proposta de Demanda Parlamentar do ano de 2015, a fim de atender as cidades da Região do Marajó e incorporados ao 9º Batalhão de Polícia Militar – Breves Valor Global: R\$ 269.973,00 Data da Assinatura: 18/11/2016 Vigência: 18/11/2016 a 17/11/2017 Programação Orçamentária: 21.101.06.181.1425.8264 – Natureza de Despesa: 449052 – Fonte de Recurso: 0101 Contratado: PARÁ AMAZONIA SOLUÇÃO LTDA-EPP. Endereço: situada à Trav. Quatorze de Março, nº 410, Bairro do Umarizal, CEP 66.050-430 Telefone: (091) 3231-2063 Ordenador: José Edmilson Lobato Júnior

**Protocolo: 122142**

**OUTRAS MATÉRIAS**

**TERMO DE MOVIMENTAÇÃO DE BENS MÓVEIS SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL Nº: 2016/280**

<b>Órgão de Origem: SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL</b>		
<b>Órgão de Destino: POLICIA CIVIL DO ESTADO DO PARÁ</b>		
Nº DE ORDEM	Nº do RP	DESCRIÇÃO DO BEM
1	26660 a 26663	BARCO EM ALUMINIO, VOADEIRA, 6PS, 1,50N X 6M, 40HP, GASOLINA.
Observações: Os bens estão vinculados ao Convênio SENASP/MJ de nº.283/2008, identificado a este Setor de Patrimônio em 29/07/2016, conforme despacho da Diretora Administrativa e Finanças desta SEGUP, para procedimentos de Cadastro e distribuição constantes do Programa de Trabalho. RP: 26660 – Chassis: 67TS1103091 RP: 26661 – Chassis: 67TS1103092 RP: 26660 – Chassis: 67TS1103094 Conforme Memo.222/2016-GFLU de 03/08/2016 – Protocolo nº. 2016/235492, o bem de RP: 26662 – Chassis:67TS1103092 sofreu perda total com o evento de naufrágio relatado no BO.00340/2011.00085-8 de 28/11/2011. OBS: As embarcações estão a disposição do Sistema de Segurança Pública do Estado do Pará/Grupamento fluvial-GFLU.		
Tipo de Movimentação: Empréstimo Externo pelo prazo de 16/08/2018.		
Órgão de Origem: DATA: 05/09/2016	Órgão de Destino: DATA: 05/09/2016	
JOSÉ EDMILSON LOBATO JUNIOR	RILMAR FIRMINO DE SOUSA	

**Protocolo: 122360**

**TERMO DE MOVIMENTAÇÃO DE BENS MÓVEIS SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL Nº: 2016/78**

<b>Órgão de Origem: SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL</b>		
<b>Órgão de Destino: POLICIA MILITAR DO ESTADO DO PARÁ</b>		
Nº DE	Nº do RP	DESCRIÇÃO DO BEM
01	26258 a 26326	PROJETOR MULTIM.,2800 LUMENS,800X600P,ZOOM DIG.1-1.,100/240V
Observações: Os bens constantes no referido Termo de Empréstimo são objeto do Convênio nº. 793408/2013-SENASP/MJ e serão distribuídos conforme Planilha de Trabalho anexa. DANFE nº. 19.493 – MICROTÉCNICA INFORMAÇÃO LTDA		
Tipo de Movimentação: Empréstimo Externo pelo prazo de 26/02/2016		
Órgão de Origem: DATA: 26 /02 /2016	Órgão de Destino: DATA: 26 /02 /2016	
JOSÉ EDMILSON LOBATO JUNIOR	ROBERTO LUIZ DE FREITAS CAMPOS	

**Protocolo: 122335**

**TERMO DE MOVIMENTAÇÃO DE BENS MÓVEIS SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL Nº: 2016/228**

<b>Órgão de Origem: SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL</b>		
<b>Órgão de Destino: CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO PARÁ</b>		
Nº DE ORDEM	Nº do RP	DESCRIÇÃO DO BEM
1	22416/22435 a 22437	CONDICIONADOR DE AR 12.000 BTUS.
Observações: Referente ao OF.283/2016-GAB.Cmdo.CBM/PA de 16/06/2016, Protocolo nº.2016/245023 de 16/06/2016 e Nota de entrega, anexos.		
Tipo de Movimentação: Transferência Externa		
Órgão de Origem: DATA: 13/07/2016	Órgão de Destino: DATA: 13/07/2016	
JOSE EDMILSON LOBATO JUNIOR	ZANELLI ANTONIO MELO NASCIMENTO	

**Protocolo: 122220**

**POLICIA MILITAR DO PARÁ**

**PORTARIA**

**PORTARIA Nº 026/2016 – CCC**

A DIRETORA DE APOIO LOGÍSTICO DA PMPA, no exercício de suas atribuições legais previstas no Art. 30, da Lei Complementar nº 053 de 07 de fevereiro de 2006 e na Portaria nº 006/2014 – GAB CMDO;

Considerando o Decreto estadual Nº. 870, de 04 de outubro de 2013 que dispõe sobre a supervisão, fiscalização e acompanhamento da execução dos Contratos, Convênios e Termos de Cooperação, firmados pelos Órgãos e Entidades do Poder Executivo do Estado do Pará;

Considerando a nomeação do MAJ QOPM RG 26288 JÚLIO ILDEFONSO DAMASCENO FERREIRA, FISCAL do Termo de Cooperação Técnica nº 009/2014, celebrado entre a Polícia Militar do Estado do Pará e a Secretaria de Estado de Segurança Pública – SEGUP/PA, com prazo de vigência para o período de 03 de janeiro de 2014 a 30 de dezembro de 2016, cujo objeto é a cooperação mútua entre os partícipes, visando à realização do Curso de Formação de Oficiais PM – CFO/PM-2014/2016.

Considerando o teor contido no Diário Oficial nº 32.664 de 16 de junho de 2014, onde o referido oficial foi nomeado através da PORTARIA Nº 010/2014 – CCC, para exercer a função de FISCAL do Termo de Cooperação Técnica nº 009/2014 – PMPA/SEGUP/PA. RESOLVE:

Art. 1º - Nomear o MAJ QOPM RG 23140 ANTÔNIO SÉRGIO DE ALMEIDA CARVALHO, em substituição ao MAJ QOPM RG 26288 JÚLIO ILDEFONSO DAMASCENO FERREIRA, para exercer a função de FISCAL do Termo de Cooperação Técnica nº 009/2014-PMPA/SEGUP/PA.

Art. 2º - Cabe ao Oficial acima qualificado além das obrigações previstas na legislação pertinente:

1. Acompanhar a execução do Termo de Cooperação Técnica, conforme previsto nas cláusulas da Cooperação e no seu Plano de Trabalho;
  2. Determinar o que for necessário a sua regular execução, solicitando aos seus superiores, em tempo hábil, caso necessário, providências que ultrapassem a sua competência, para adoção de medidas convenientes.
- Apresentar ao Centro de Convênios e Contratos, Relatório de Fiscalização bimestral sobre o cumprimento das obrigações entre os partícipes;

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se. Belém - PA, 18 de Novembro de 2016.

RAQUEL MENDES FRANÇA – TEN CEL QOPM Diretora de Apoio Logístico da PMPA

**Protocolo: 122195**