

PORTARIA Nº 552 /2016 – DE 29 DE NOVEMBRO DE 2016. A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº 1546/2014 de 02/07/2014 publicada no DOE nº. 32.676 de 03/07/2014 e as que lhe foram delegadas pela Portaria nº 518/2014, de 10 de julho de 2014, publicada no DOE 32686 de 17/07/2014 e;

CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 98 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

CONSIDERANDO, ainda os termos do Processo nº 2016/393028;

RESOLVE:

I – CONCEDER a servidora PAULA GUIMARAES SOUSA SILVA, Id. Funcional nº 51855551 / 2 ocupante do cargo de PROCURADOR AUTARQUICO, lotada no NÚCLEO JURÍDICO DE GESTÃO DE PESSOAS – NUJU-GP / SEAD, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio no período de 05 de dezembro de 2016 a 03 de janeiro de 2017, referente ao triênio 01 de março de 2003 a 28 de fevereiro de 2017.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, BELÉM 29 DE NOVEMBRO DE 2016.

VANIA CRISTINA SOUSA RODRIGUES

Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 126072

OUTRAS MATÉRIAS

PORTARIA Nº 554 /2016 – DE 29 DE NOVEMBRO DE 2016 A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº 1546/2014 de 02/07/2014 publicada no DOE nº. 32.676 de 03/07/2014 e as que lhe foram delegadas pela Portaria nº 518/2014, de 10 de Julho de 2014, publicada no DOE 32.686 de 17/07/2014 e;

CONSIDERANDO, o que dispõe o Parágrafo Único do art. 91 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e ainda a apresentação do Registro Civil de Nascimento nº 0656560155201610143505 5068230422;

RESOLVE:

I - CONCEDER ao servidor MARCOS ALVES DE OLIVEIRA, Id. Funcional nº 57191385 / 1 ocupante do cargo de ASSISTENTE ADMINISTRATIVO, lotado na COORDENADORIA DE ORCAMENTO E FINANÇAS - SEAD, 10 (dez) dias de licença à paternidade, no período de 21 de Novembro de 2016 a 30 de Novembro de 2016.

II – Os efeitos desta Portaria retroagirão a contar de 21.11.2016.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRACAO, BELEM 29 DE NOVEMBRO DE 2016

VANIA CRISTINA SOUSA RODRIGUES

Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 126061

PORTARIA Nº. 581/GS, DE 29 DE NOVEMBRO DE 2016.

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, no uso da competência delegada através do Decreto nº. 0593 de 15.02.80. Considerando os termos do Proc. nº. 2016/377109.

RESOLVE:

Redistribuir, “ex-officio”, da Secretaria de Estado de Administração - SEAD para a Secretaria de Estado de Justiça e Direitos Humanos - SEJUDH, o servidor **Andrelino de Souza Fialho**, Matrícula nº. 57176410/1, ocupante do cargo de Motorista.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, 29 de novembro de 2016.

ALICE VIANA SOARES MONTEIRO.

Secretária de Estado de Administração.

Protocolo: 125871

IMPrensa Oficial do Estado

ERRATA

ERRATA DE PORTARIA .

NA PORTARIA DE Nº 150 DE 30.11.2016, PUBLICADA NO DOE Nº 33.262 DE 01.12.2016, PROTOCOLO Nº 125692.

ONDE SE LÊ:

PAULO ROBERTO AMORAS.

LEIA-SE:

ROBERTO PAULO AMORAS.

Protocolo: 126157

TERMO ADITIVO A CONTRATO

Termo Aditivo: 001/2016

Data de Assinatura: 30/11/2016

Objeto: Retificação a Cláusula Quinta do Contrato Originário.

Contrato: 003/2015

Exercício: 2016

Orçamento:

Programa de Trabalho: 22.131.1424.8233;

Elemento de Despesa: 3390.39;

Fonte de Recurso: 0661.00.6356;

Plano Interno: 419.000.8233C

Contratado: **INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO E DE PESQUISA – INDETEP.**

Endereço: Rua Kléber Nascimento Ferreira, n.º 26/S 202, Consolação, CEP: 29.045-720 Vitória (ES).

E-mail: indetep@yahoo.com.br

Ordenador: Luís Cláudio Rocha Lima

Protocolo: 126060

DISPENSA DE LICITAÇÃO

Dispensa: 006/2016

Processo: 351/2016

Data: 30/11/2016

Valor estimado: R\$175.000,00 (Cento e Setenta e Cinco Mil)

Objeto: **Prestação de serviços de fornecimento de energia elétrica.**

Fundamentação Legal: Art. 24, XXII da Lei Federal n.º8.666/93, Decreto n.º 2.168/2010 e Instrução Normativa SEAD/DGL n.º 001, de 09 de abril de 2012, art. 2º, §§ 1º e 2º.

Data da Ratificação: 02/12/2016

Orçamento:

Programa de Trabalho – 22.122.1297.8338

Natureza da Despesa – 3390.39

Fonte do Recurso – 0261

Plano Interno – 4200008338C

Contratado: **CENTRAIS ELÉTRICAS DO PARÁ S/A.**

Endereço: Rodovia Augusto Montenegro km 8.5

Bairro: Coqueiro, CEP: 66.823-010, Belém-PA.

Telefone: (91) 3216-1271

Ordenador: Luís Cláudio Rocha Lima.

Protocolo: 126075

INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO ESTADO DO PARÁ

DIÁRIA

Portaria nº 449 de 29 de novembro de 2016

CONCEDER, 3 e 1/2(três e meia)Diárias aos servidores, REJANE MARIA SEIXAS OLIVEIRA, matrícula nº 4007999/1, Técnico de Administração e Finanças, CELSO LUIS NOGUEIRA LIMA, matrícula nº 3156982/1, Assistente Administrativo, FELIPE LUCAS DOS SANTOS, matrícula nº 57232972/1, Assistente Administrativo e ANTONIO FERNANDES DE LIMA, matrícula nº 14338/1, Motorista, de conformidade com a Lei Nº 5.810 de 24/01/1994, Art. 127 inciso III, para fazer face as despesas com alimentação e hospedagem, nos municípios de **Bragança, Capanema e Irituia/PA**, no período de **06/12 a 09/12/2016**, a fim de realizar levantamento dos bens móveis e imóveis das Agências deste Instituto nos municípios acima elencados, com o objetivo de subsidiar o inventário anual dos bens patrimoniais deste IASEP ano 2016.

A presente Portaria entrará em vigor a partir do dia 06 de dezembro de 2016.

IRIS AYRES DE AZEVEDO GAMA

Presidente

Protocolo: 126231

INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA DO ESTADO DO PARÁ

LICENÇA MATERNIDADE

PORTARIA Nº 331 DE 30 DE NOVEMBRO DE 2016

A Diretora de Administração e Finanças do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará - IGEPREV, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº 112/2013, de 11/04/2013 publicada no DOE nº 32.376 de 15/04/2013.

CONSIDERANDO o que dispõe o art. 88 da Lei nº 5810, de 24 de janeiro de 1994, alterada pela Lei n.º 7.267, de 05 de maio de 2009 e, ainda os termos do Processo nº 2016/485694, de 30/11/2016.

RESOLVE:

I– **CONCEDER** a servidora **Kelly Negrão Lima**, Id. Funcional nº 57214698/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, lotada na Gerência de Administração e Serviços, 180 (cento e

oitenta) dias de Licença à Gestante no período de 24/11/2016 a 22/05/2017.

II- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 24/11/2016.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará, 30 de novembro de 2016.

Eudézia Martins D’Angelo

Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 125943

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA Nº 330 DE 30 DE NOVEMBRO DE 2016

A Diretora de Administração e Finanças do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará - IGEPREV, no uso das atribuições conferidas pela Portaria nº 112/2013, de 11/04/2013, publicado no DOE nº 32.376, de 15/04/2013.

CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2016/356804, de 01/09/2016, que dispõe sobre a Designação de Servidor.

CONSIDERANDO que o Decreto nº 870, de 04 de outubro de 2013, dispõe sobre a supervisão, fiscalização e acompanhamento da execução dos contratos, convênios e termo de cooperação firmada pelos órgãos e entidades do Poder Executivo do Estado do Pará; e.

CONSIDERANDO que deverá ser designado um fiscal de contrato, convênio ou termo de cooperação;

RESOLVE:

I – DESIGNAR o servidor desta autarquia, **SAMUEL ROMULO AGUIAR FERREIRA**, Mat. nº 5894145/2, ocupante do cargo de Subgerente, lotado na Gerência de Administração e Serviços, para atuar como Fiscal do Contrato Administrativo nº 020/2016, firmado com a empresa **E. S. MIRANDA COMÉRCIOS E SERVIÇOS COMBINADOS EIRELI**, CNPJ nº 26.210.109/0001-47, que tem como objeto a Realização de serviços de limpeza e higienização nos bebedouros instalados nas dependências do IGEPREV, com fornecimento e substituição das peças nos aparelhos, pelo período de 12 meses.

II – DESIGNAR o servidor **ANDRÉ ARCANJO SEIXAS DA SILVA**, Mat. nº 54193934/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo/Gerente, lotado na Gerência de Administração e Serviços, como suplente;

III – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação no Diário Oficial do Estado, podendo ser revogada a qualquer tempo a critério da autoridade competente.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará, 30 de Novembro de 2016.

Eudézia Martins D’Angelo

Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 125940

ESCOLA DE GOVERNANÇA PÚBLICA DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA Nº. 198 DE 01 DE DEZEMBRO DE 2016. O DIRETOR GERAL DA ESCOLA DE GOVERNANÇA PÚBLICA DO ESTADO DO PARÁ – EGPA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 6.569 de 06 de agosto de 2003 e,

posteriores alterações, e;

CONSIDERANDO o art. 28 da Portaria Conjunta nº. 1.689, de 18/11/2016;

CONSIDERANDO o memorando nº. 038/2016 – CSOP/DAF de 30/11/2016.

RESOLVE:

DESIGNAR Comissão para realizar Inventário Físico dos Bens Móveis Permanentes existentes no Patrimônio desta Escola de Governança Pública do Estado do Pará - EGPA, formadas pelos servidores abaixo relacionados.

MATRÍCULA	SERVIDOR	SITUAÇÃO
5912774	CLAUDIO MARCELO DE MIRANDA PINHEIRO	PRESIDENTE
54191720	BRENNO LUIZ DE MACEDO CALDAS	MEMBRO
5888196	ANDREA GUSMÃO BRITO	MEMBRO

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

RUY MARTINI SANTOS FILHO

Diretor Geral

Protocolo: 126217

PORTARIA Nº. 199 DE 01 DE DEZEMBRO DE 2016.

O DIRETOR GERAL DA ESCOLA DE GOVERNANÇA PÚBLICA DO ESTADO DO PARÁ – EGPA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 6.569 de 06 de agosto de 2003 e,

posteriores alterações, e;

CONSIDERANDO o art. 27 da Portaria Conjunta nº. 1.689, de 18/11/2016;