

Orçamentária e Financeira dos recursos do Fundo Estadual de Assistência Social – FEAS, do 1º Quadrimestre do exercício financeiro/2016.

Art. 2º - Esta resolução entrará em vigor na data da sua publicação.  
Belém (PA), 07 de dezembro de 2016.  
Maria de Nazaré dos Santos Machado  
Presidente do CEAS/PA

**Protocolo: 133543**

**RESOLUÇÃO Nº. 014/2016/CEAS/PA**

**Aprova orientações aos prefeitos eleitos para garantia do pleno funcionamento do Sistema Municipal da Assistência Social.**

O CONSELHO ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CEAS, no uso da competência conferida pelo art. 11, inciso III, seção III, da Lei Estadual nº. 5.940, de 15 de janeiro de 1996; CONSIDERANDO o caráter deliberativo, orientador e normatizador atribuído ao Conselho Estadual de Assistência Social – CEAS/PA pela Lei Estadual nº. 5.940/1996; CONSIDERANDO que é papel do CEAS/PA zelar pela efetivação do sistema descentralizado e participativo da assistência social; CONSIDERANDO a importância dos Conselhos Municipais de Assistência Social – CMAS como instâncias deliberativas do sistema descentralizado e participativo de assistência social, acompanhando e avaliando a aplicação dos recursos públicos, bem como os ganhos sociais e o desempenho dos programas e projetos governamentais na área socioassistencial; CONSIDERANDO a responsabilidade da gestão municipal de prover a infraestrutura necessária ao correto funcionamento dos Conselhos Municipais de Assistência Social, garantindo recursos materiais, humanos e financeiros, conforme o disposto pelo art. 16, parágrafo único, da Lei Federal nº. 8.742/1993 (Lei Orgânica da Assistência Social); CONSIDERANDO deliberação da Plenária Ordinária, realizada no dia 06 de dezembro de 2016;

RESOLVE:

Art. 1º. APROVAR a expedição de ORIENTAÇÕES aos prefeitos, cujos mandatos iniciarão em 01 de janeiro de 2017, sobre as providências necessárias à garantia do pleno funcionamento do Sistema Municipal de Assistência Social.

Belém (PA), 07 de dezembro de 2016.

Maria de Nazaré dos Santos Machado  
Presidente do CEAS/PA

**Protocolo: 133546**

**FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ**

**PORTARIA**

**PORTARIA Nº. 1382 DE 27 DE DEZEMBRO DE 2016.** CERTIDÃO DE OBITO Nº **065656 01 55 2016 4 00356 294 0148132 91**; **RESOLVE: CONCEDER**; 08 (OITO) dias de **LICENÇA NOJO** a REGINA CLAUDIA DE GUSMÃO PENNA, MATRICULA Nº **3202615/1**, ocupante do cargo de **ASSISTENTE SOCIAL**, lotado na **COORDENADORIA DE ATENDIMENTO SOCIAL I - SAS**, no período **15.12.2016** a **22.12.2016**. **PORTARIA Nº. 1373 DE 09 DE DEZEMBRO DE 2016.** CERTIDÃO DE CASAMENTO Nº **065912 01 55 2016 2 00004 009 0002349 93** **RESOLVE: CONCEDER**; 08 (OITO) dias de **LICENÇA GALA** ao servidor **CARLOS ALBERTO MENDES DA COSTA** Nº **3191915/1**, ocupante do cargo de **motorista**, lotado na **Seção de Zeladoria e Transporte** no período **20.12.2016** a **27.12.2016**. **Ordenador: Simão Pedro Martins Bastos.**

**Protocolo: 133486**

**PORTARIA Nº. 1370 DE 22 DE DEZEMBRO DE 2016;** **RESOLVE: DESIGNAR**, a servidora **ADRIANA CILENE GOMES MOURÃO**, matrícula nº. 5893356/2, ocupante do cargo **ASSISTENTE SOCIAL**, para responder pela **COORDENADORIA TÉCNICA DO CSEM – ESPAÇO CONVIVÊNCIA 1**, sem ônus para administração durante o impedimento da titular **CINTIA REGINA LISBOA**, que estará de férias no período de 19/12/2017 a 17/01/2017. **PORTARIA Nº. 1330 DE 19 DE DEZEMBRO DE 2016.** ATESTADO MÉDICO NO DIA 30/11/2016 **RESOLVE: CONCEDER**; 180 (CENTO E OITENTA) DIAS de **LICENÇA MATERNIDADE** para servidora **AIDA MARIA SANTOS DE SOUZA**, MATRICULA Nº **54189652/1**, ocupante do cargo de **MONITOR**, lotado na **CASA DE PASSAGEM - BENEVIDES**, no período **30.11.2016** a **28/05/2017**. **PORTARIA Nº. 1339 DE 20 DE DEZEMBRO DE 2016;** Considerando o PAD nº. 67/2016 – Processo nº. 36/2016, considerando ainda o julgamento que determinou o arquivamento do Processo, fundamentado no Art. 201, inciso I, da Lei nº. 5.810/94. **RESOLVE: DETERMINAR**, o arquivamento dos autos do Processo Instaurado através da **PORTARIA Nº 1169/2016** datada de 01 de novembro de 2016, publicada no DOE 33243 de 03/11/2016, uma vez que não houve autoria e, portanto, responsabilidade de funcional do servidor investigado quanto ao fato imputado. Considerando os princípios da Legalidade, da Impessoalidade, da Moralidade, da Publicidade e da Eficiência, Insculpados no artigo 37, caput, da Constituição Federal/88. **PORTARIA Nº. 1338 DE 20 DE DEZEMBRO DE 2016;** Considerando a SINDICÂNCIA nº. 035/2016 –

Processo nº. 57/2016, considerando ainda o julgamento que determinou o arquivamento do Processo, fundamentado no Art. 201, inciso I, da Lei nº. 5.810/94. **RESOLVE: DETERMINAR**, o arquivamento dos autos do Processo Instaurado através da **PORTARIA Nº 1.044/2016** – datada de 26 de setembro de 2016, publicada no DOE 33224 de 03/10/2016, por falta de ausência de provas. **PORTARIA Nº. 1337 DE 20 DE DEZEMBRO DE 2016;** Considerando o PAD nº. 032/2016 – Processo nº. 062/2016, considerando ainda o julgamento que determinou o arquivamento do Processo, fundamentado no Art. 201, inciso I, da Lei nº. 5.810/94. **RESOLVE: DETERMINAR**, o arquivamento dos autos do Processo Instaurado através da **PORTARIA Nº 1154/2016** – datada de 25 de outubro de 2016, publicada no DOE 33239 de 26/10/2016, por ausência de irregularidades funcionais na conduta dos servidores, considerando a necessidade e moderação na contenção dos Socioeducandos. **PORTARIA Nº. 1336 DE 20 DE DEZEMBRO DE 2016;** Considerando o PAD nº. 026/2016 – Processo nº. 051/2016, considerando ainda o julgamento que determinou o arquivamento do Processo, fundamentado no Art. 201, inciso I, da Lei nº. 5.810/94. **RESOLVE: DETERMINAR**, o arquivamento dos autos do Processo Instaurado através da **PORTARIA Nº 868/2016** – datada de 16 de Agosto de 2016, publicada no DOE 33192 de 17/08/2016, pela ausência de elementos comprobatórios contra a servidora capazes de configurar conduta irregular. **PORTARIA Nº. 1335 DE 20 DE DEZEMBRO DE 2016;** Considerando o PAD nº. 070/2016 – Processo nº. 037/2016, considerando ainda o julgamento que determinou o arquivamento do Processo, fundamentado no Art. 201, inciso I, da Lei nº. 5.810/94. **RESOLVE: DETERMINAR**, o arquivamento dos autos do Processo Instaurado através da **PORTARIA Nº 1232/2016** – datada de 16 de novembro de 2016, publicada no DOE 33254 de 21/11/2016, pela ausência de elementos comprobatórios contra a servidora capazes de configurar conduta irregular.

**Protocolo: 133376**

**ERRATA**

**ERRATA DA PORTARIA 1331/16- GRH DATADO EM 19 DE DEZEMBRO DE 2016**, PUBLICADO NO DOE Nº. 33278 DE 26 DE DEZEMBRO DE 2016: Onde se lê: A CONTAR 02 DE MARÇO DE 2016; Leia-se: A CONTAR 02 DE MARÇO DE 2017. **ORDENADOR: SIMÃO PEDRO MARTINS BASTOS**

**Protocolo: 133476**

**PORTARIA 1141 DE 21 DE OUTUBRO DE 2016**, PUBLICADA NO DOE Nº 33.243 DE 03.11.2016, Servidora **ELEN CRISTINA ALVES CARDOSO**, Onde se lê 01.12.2016 a 30.12.2016, Lêia-se 07.12.2016 a 05.01.2017

**SIMÃO PEDRO MARTINS BASTOS-Presidente**

**Protocolo: 133536**

**DIÁRIO**

**PORTARIA: 1721- DO DIA 27/12/2016**

**OBJETIVO:** Acompanhar adolescente para ser entregue a seus familiares (Processo 525120/2016-Mem 1020/2016-CESEBA)

**SERVIDOR:** EDER REGO ROCHA

**CARGO:** MONITOR - MATRICULA: 57206982/ 3

**ORIGEM:** SANTAREM/PA - DESTINO: ORIXIMINA/PA

**PERÍODO DE VIAGEM:** 28 a 29/12/2016 - DIÁRIAS-1,5

**ORDENADOR DE DESPESAS:** SIMÃO PEDRO MARTINS BASTOS

**Protocolo: 133662**

**TORNAR SEM EFEITO**

**TORNAR SEM EFEITO-27/12/2016**

**TORNAR SEM EFEITO A PUBLICAÇÃO:** 126587/2016, REFERENTE AO PROCESSO-475052/2016, MEMORANDO 748/2016-CESEF, PORTARIA 1625/2016, CONSIDERANDO A NÃO REALIZAÇÃO DA VIAGEM, CONFORME MEMORANDO 770/2016-CESEF

**SIMÃO PEDRO MARTINS BASTOS**

**PRESIDENTE DA FASEPA**

**Protocolo: 133468**

**SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA E DIREITOS HUMANOS**

**LICENÇA PRÊMIO**

**PORTARIA Nº 255/2016-GGP/SEJUDH**

**BELÉM (PA), 21 DE DEZEMBRO DE 2016**

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE JUSTIÇA E DIREITOS HUMANOS, no uso de suas atribuições legais e, CONSIDERANDO o Artigo nº. 98 da Lei 5.812/1994

**RESOLVE:**

**CONCEDER 60 (sessenta) dias de Licença Prêmio à servidora ANA CLARA MENDONÇA SOARES**, matrícula nº 32113/1, ocupante do cargo de contador, referente ao triênio de 2010 a 2013, no período de 10/01 a 08/02/2017 e 09/02 a 10/03/2017.

**REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.**

**MICHELL MENDES DURANS DA SILVA**

Secretário de Estado de Justiça e Direitos Humanos.

**Protocolo: 133396**

**PORTARIA Nº 254/2016-GGP/SEJUDH**

**BELÉM (PA), 21 DE DEZEMBRO DE 2016**

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE JUSTIÇA E DIREITOS HUMANOS, no uso de suas atribuições legais e, CONSIDERANDO o Artigo nº. 98 da Lei 5.812/1994

**RESOLVE:**

**CONCEDER 30 (trinta) dias de Licença Prêmio à servidora SILVIA MARIA DO NASCIMENTO SILVEIRA**, matrícula nº 5895772/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, referente a primeira parcela do triênio de 2011 a 2014, no período de 01/02 a 02/03/2017.

**REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.**

**MICHELL MENDES DURANS DA SILVA**

Secretário de Estado de Justiça e Direitos Humanos.

**Protocolo: 133404**

**PORTARIA Nº 0260/2016-GGP/SEJUDH**

**BELÉM (PA), 26 DE DEZEMBRO DE 2016**

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE JUSTIÇA E DIREITOS HUMANOS, no uso de suas atribuições legais e, CONSIDERANDO o Artigo nº. 98 da Lei 5.812/1994 e o processo nº. 2016/459638,

**RESOLVE:**

**CONCEDER 30 (trinta) dias de Licença Prêmio ao servidor ANTONIO EUCLIDES DO NASCIMENTO**, matrícula funcional nº.5898164/ 1, ocupante do cargo de Motorista, referente a primeira parcela do triênio de 12/03/2012 a 11/03/2015, no período de 02/01/2017 a 31/01/2017.

**REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.**

**MICHELL MENDES DURANS DA SILVA**

Secretário de Estado de Justiça e Direitos Humanos.

**Protocolo: 133642**

**DESIGNAR SERVIDOR**

**PORTARIA Nº 0261/2016-GGP/SEJUDH**

**BELÉM (PA), 26 DE DEZEMBRO DE 2016**

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE JUSTIÇA E DIREITOS HUMANOS, no uso de suas atribuições legais e, CONSIDERANDO o memorando nº 0134/2016-GAB.SEC/SEJUDH

**RESOLVE:**

**DESIGNAR a servidora MILENNE JOSY CORDEIRO AFONSO**, matrícula nº 57201769/1, ocupante do cargo de Terapeuta Ocupacional, para responder pelo cargo de Diretora de Cidadania e Direitos Humanos, durante o período de férias da titular ANA CRISTIANE LIMA OLIVEIRA, matrícula nº. 57211946/ 4, de 08/01/2017 a 06/02/2017.

**REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.**

**MICHELL MENDES DURANS DA SILVA**

Secretário de Estado de Justiça e Direitos Humanos.

**Protocolo: 133645**

**APOSTILAMENTO**

**PROCESSO N.º: 2016/124997**

**SEGUNDO TERMO DE APOSTILAMENTO**

**AO CONTRATO Nº 04/2015**

Por esta nota complementar, registre-se que o Contrato nº 04/2015, firmado com a empresa A.A.J. LOURENÇO & CIA LTDA, CNPJ: 05.619.593/0001-92, teve sua dotação orçamentária alterada nos seguintes termos:

Apostilamento ao Contrato nº 04/2015	
Partes	SEJUDH e A.A.J. LOURENÇO & CIA LTDA CNPJ: 05.619.593/0001-92
Fundamen- tação Legal	Art. 65 – Inciso II, alínea “d” da Lei 8.666/93
Objeto	Alteração das Cláusulas Quarta e Quinta, que tratam Do Preço e da Dotação Orçamentária.

**Cláusula Quarta – do Preço**

A Cláusula Quarta do contrato original é alterada no seu valor, em decorrência da repactuação de preços praticada, passando o valor mensal para **R\$ 22.209,42** (vinte e dois mil, duzentos e nove reais e quarenta e dois centavos), e o valor global para **R\$ 266.513,04** (duzentos e sessenta e seis mil, quinhentos e treze reais e quatro centavos), retroagindo ao período de 05/02/2016 a 05/02/2017, conforme demonstrativo constante na tabela abaixo:

Descrição do Serviço	Preço mensal por Posto	Número de Postos	Valor Mensal do Contrato	Valor Global do Contrato
Prestação de Serviços de Copeiragem nas instalações da SEJUDH – COPEIRO	R\$ 2.429,37	02	R\$ 4.858,74	R\$ 58.304,88
Prestação de Serviços de Recepção nas instalações da SEJUDH – RECEPCIONISTA.	R\$ 2.891,78	06	R\$ 17.350,68	R\$ 208.208,16
TOTAL			R\$ 22.209,42	R\$ 266.513,04