

Considerando os termos do Proc.nº 2017/157.
RESOLVE:
Exonerar a pedido, de acordo com o art.59 da Lei nº 5810 de 24/01/94, RODRIGO MENDES CERQUEIRA, MAT. 5902614/1, do cargo de Procurador Autárquico, lotado na Fundação Cultural do Estado do Pará – FCP, a contar de 20/01/2017, resguardando o direito à recondução nas hipóteses do art. 57, inciso I, do citado diploma legal.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, 13 de Janeiro de 2017.
RUTH PINA
Secretária de Estado de Administração, em exercício.
Protocolo: 138635
PORTARIA Nº 040 DE 13 DE JANEIRO DE 2017.
A SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, no uso da competência delegada através do Decreto Governamental de 1º de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial nº 31.824 de 03.01.2011, e ainda,
Considerando os termos do Proc.nº 2008/232058.
RESOLVE:
Exonerar a pedido, de acordo com o art.59 da Lei nº 5810 de 24/01/94, CLEBER DA SILVA E SILVA, Mat. 54197447/2, do cargo de Professor AD-4, lotado na Secretaria de Estado de Educação - SEDUC, a contar 09/05/2008.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, 13 de Janeiro de 2017.
RUTH PINA
Secretária de Estado de Administração, em exercício.
Protocolo: 138652
PORTARIA Nº 032 DE 13 DE JANEIRO DE 2017.
A SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, no uso da competência delegada através do Decreto Governamental de 1º de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial nº 31.824 de 03.01.2011, e ainda,
Considerando os termos do Proc.nº 2016/364936.
RESOLVE:
Exonerar a pedido, de acordo com o art.59 da Lei nº 5810 de 24/01/94, SIMONÉ MARIA ROQUE ALMEIDA DO MONTE, Mat. 57197093/2, do cargo de Farmacêutico, lotada no Hospital Ophir Loyola - HOL, a contar 16/08/2016, resguardando o direito à recondução nas hipóteses do art. 57, inciso I, do citado diploma legal.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, 13 de Janeiro de 2017.
RUTH PINA
Secretária de Estado de Administração, em exercício.
Protocolo: 138636
PORTARIA Nº 034 DE 13 DE JANEIRO DE 2017.
A SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, no uso da competência delegada através do Decreto Governamental de 1º de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial nº 31.824 de 03.01.2011, e ainda,
Considerando os termos do Proc.nº 2016/483379.
RESOLVE:
Exonerar a pedido, de acordo com o art.59 da Lei nº 5810 de 24/01/94, ANDREIA CONCEIÇÃO ALVES DOS SANTOS, Mat. 57194304/2, do cargo de Administrador, lotada na Secretaria de Estado de Saúde Pública - SESPA, a contar 15/12/2016.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, 13 de Janeiro de 2017.
RUTH PINA
Secretária de Estado de Administração, em exercício.
Protocolo: 138640
PORTARIA Nº 038 DE 13 DE JANEIRO DE 2017.
A SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, no uso da competência delegada através do Decreto Governamental de 1º de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial nº 31.824 de 03.01.2011, e ainda,
Considerando os termos do Proc.nº 2017/14039.
RESOLVE:
Exonerar a pedido, de acordo com o art.59 da Lei nº 5810 de 24/01/94, ELIANA MARINHO FERNANDES, Mat. 54188109/2, do cargo de Especialista em Educação Classe II, lotada na Secretaria de Estado de Educação - SEDUC, a contar 26/07/2016.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, 13 de Janeiro de 2017.
RUTH PINA
Secretária de Estado de Administração, em exercício.
Protocolo: 138645
PORTARIA Nº 039 DE 13 DE JANEIRO DE 2017.
A SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, no uso da competência delegada através do Decreto Governamental de 1º de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial nº 31.824 de 03.01.2011, e ainda,
Considerando os termos do Proc.nº 2016/490648.
RESOLVE:
Exonerar a pedido, de acordo com o art.59 da Lei nº 5810 de 24/01/94, RAFAEL OLIVEIRA DE SOUZA, Mat. 57213304/1, do cargo de Assistente Administrativo, lotado na Secretaria de Estado de Educação - SEDUC, a contar 08/06/2010.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, 13 de Janeiro de 2017.
RUTH PINA
Secretária de Estado de Administração, em exercício.
Protocolo: 138649
PORTARIA Nº 041 DE 13 DE JANEIRO DE 2017.
A SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, no uso da competência delegada através do Decreto Governamental de 1º de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial nº 31.824 de 03.01.2011, e ainda,
Considerando os termos do Proc.nº 2017/15412.

RESOLVE:
Exonerar a pedido, de acordo com o art.59 da Lei nº 5810 de 24/01/94, ANDRE RIBEIRO DE SANTANA, Mat. 5707250/2, do cargo de Professor Classe III, lotado na Secretaria de Estado de Educação - SEDUC, a contar 10/11/2014.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, 13 de Janeiro de 2017.
RUTH PINA
Secretária de Estado de Administração, em exercício.
Protocolo: 138653
PORTARIA Nº 035 DE 13 DE JANEIRO DE 2017.
A SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, no uso da competência delegada através do Decreto Governamental de 1º de janeiro de 2011, publicado no Diário Oficial nº 31.824 de 03.01.2011, e ainda,
Considerando os termos do Proc.nº 2016/505731.
RESOLVE:
Exonerar a pedido, de acordo com o art.59 da Lei nº 5810 de 24/01/94, SONIA MARIA MONTEIRO DE ANDRADE, Mat. 5148910/1, do cargo de Assistente Social, lotada na Secretaria de Estado de Saúde Pública - SESPA, a contar 02/01/2017.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, 13 de Janeiro de 2017.
RUTH PINA
Secretária de Estado de Administração, em exercício.
Protocolo: 138641
CONVÊNIO
CONVÊNIO 02/2017
Exercício: 2017
Objeto: Conceder estágio curricular remunerado e não remunerado aos estudantes regularmente matriculados nos cursos técnicos e superiores de graduação, nos órgãos da Administração Direta e Entidades Autárquicas e Fundacionais do Governo do Estado do Pará.
Vigência do Convênio: 06/01/2017 a 05/01/2021
Valor: R\$ 0,00
Dotação Orçamentária: 00000
Fonte de Recurso: 00000
Data da Assinatura: 06/01/2017
PARTES:
Beneficiário: UNIVERSIDADE DA AMAZÔNIA - UNAMA
Concedente: Governo do Estado do Pará através da Secretaria de Estado de Administração - SEAD
Protocolo: 138730

IMPrensa Oficial do Estado

TERMO ADITIVO A CONTRATO
Termo Aditivo: 002/2017/IOE.
Data de Assinatura: 12/01/2017.
Vigência: 13/01/2017 a 12/01/2018.
Objeto: Prorrogação contratual por 12 (doze) meses e Repactuação contratual, com fundamento legal respectivamente, no art. 57, inciso II e art. 65, *inciso* II, alínea "d", ambos da Lei n.º 8.666/93.
Valor: R\$155.394,06 (Cento e Cinquenta e Cinco Mil, Trezentos e Noventa e Quatro Reais e Seis Centavos), perfazendo valor mensal de R\$12.949,50 (Doze Mil, Novecentos e Quarenta e Nove Reais e Cinquenta Centavos).
Contrato: 001/2016/IOE
Exercício: 2016
Orçamento:
Programa de Trabalho: 22.122.1297.8338;
Elemento de Despesa: 3390.37;
Fonte de Recurso: 0261;
Plano Interno: 420.000.8338C
Contratado: STYLUS SERVIÇOS DE LIMPEZA E REPRESENTAÇÕES LTDA - EPP
Endereço: Conjunto Guajará I – WE 56, n.º1402, Bairro: Coqueiro, CEP: 67.143-320, Ananindeua-Pará.
E-mail: stylusserviços@hotmail.com
Fone: (91) 3351-0881
Ordenador: Edson Ferreira Farias
Protocolo: 138847

INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO ESTADO DO PARÁ

LICENÇA PRÊMIO
Portaria nº 012 de 16 de janeiro de 2017
CONCEDER, ao servidor RAIMUNDO NONATO LEAL MODESTO, matrícula Nº 54195645/2, ocupante do cargo de Técnico em Serviço Social, 30(trinta) dias de Licença Prêmio, de acordo com o art. 98 da Lei nº 5.810 de 24 de janeiro de 1994, referente ao 2º

triênio, período compreendido entre 18/01/2009 a 17/01/2012, no período de 17/01/2017 a 15/02/2017, devendo retornar ao serviço no dia 16/02/2017.
A presente portaria entrará em vigor a partir do dia 17 de janeiro de 2017.
José Moreira Sales
Diretor Administrativo e Financeiro
Protocolo: 138780
LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE
Portaria nº 014 de 17 de janeiro de 2017
CONCEDER, a servidora MARIHILDE LOPES DOS SANTOS, matrícula Nº 57232982/1, ocupante do cargo de Técnico de Enfermagem, Licença Assistência, de acordo com o Art. 85 da Lei Nº 5.810 de 24.01.94(Regime Jurídico), no período de 06/12/2016 a 23/12/2016, devendo retornar ao serviço no dia 24/12/2016.
A presente Portaria retroagirá seus efeitos a contar do dia 06 de dezembro de 2016.
José Moreira Sales
Diretor Administrativo e Financeiro
Protocolo: 138791
TERMO ADITIVO A CONTRATO
TERMO ADITIVO A CONTRATO
Termo Aditivo: 1º
Data da Assinatura: 31/12/2016
Vigência: 31/12/2016 a 31/12/2017
Justificativa: PRORROGAÇÃO DO PRAZO.
Contrato: 042
Exercício: 2016
Dotação Orçamentária: 8242- 0261 - 339039
Contratada: DIAGNÓSTICO POR IMAGEM LTDA- IMAGEM
CNPJ nº. 04.885.398/0001-41
Endereço: AV Generalíssimo Deodoro, nº.174,bairro Umarizal, município Belém/PA, CEP:66.055-240.
Ordenador: IRIS AYRES DE AZEVEDO GAMA
TERMO ADITIVO A CONTRATO
Termo Aditivo: 1º
Data da Assinatura: 31/12/2016
Vigência: 31/12/2016 a 31/12/2017
Justificativa: PRORROGAÇÃO DO PRAZO.
Contrato: 154
Exercício: 2016
Dotação Orçamentária: 8242- 0261 - 339039
Contratada: C.S DO COUTO EIRELI-EPP.
CNPJ nº. 07.276.356/0003-63
Endereço: CJ Panorama XXI, Quadra 19, nº.06,bairro Mangueirão, município BELÉM/PA, CEP:66.640-904
Ordenador: IRIS AYRES DE AZEVEDO GAMA
Protocolo: 138723

INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA DO ESTADO DO PARÁ

DESIGNAR SERVIDOR
PORTARIA Nº 012 DE 18 DE JANEIRO DE 2017
A Diretora de Administração e Finanças do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará - IGEPREV, no uso das atribuições conferidas pela Portaria nº 112/2013, de 11/04/2013, publicado no DOE nº 32.376, de 15/04/2013.
CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2016/385807, de 21/09/2016 que dispõe sobre a sobre a Comissão de Trabalho.
RESOLVE:
I – DESIGNAR como Pregoeira responsável pelos trabalhos da modalidade de Pregão Eletrônico, referente ao processo nº. 2016/385807, que tem como objeto a aquisição de licenças de uso de Software de Informática, a servidora Patrícia Cordovil Pinheiro, matrícula funcional nº. 5909857/2, ocupante do cargo de Técnico de Administração e Finanças.
II - DESIGNAR como Membros da Equipe de Apoio os servidores: André Arcanjo Seixas da Silva, matrícula funcional nº. 54193934/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo/ Gerente e Juliana Teixeira do Amaral, mat: 5925657/1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Informática.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará, 18 de janeiro de 2017.
Eudézia Martins D'Angelo
Diretora de Administração e Finanças
Protocolo: 138708