3.1.1 Ser enfermeiro da Secretaria Municipal de Saúde ou do Centro Regional de Saúde;
3.1.2 Desenvolver sua atividade na atenção Básica ou no atendimento à saúde da mulher;

4- DAS INSCRIÇÕES

4.1 As inscrições são gratuitas;
4.2 O Edital estará disponível no portal da SESP: www.saude.pa.gov.br;
4.3 O período das inscrições ocorrerá a partir do dia 13 de fevereiro de 2017 até o dia 03 de março de 2017;
4.4 As inscrições poderão ser enviadas por meio eletrônico para o email: inscricoesetsuspa@gmail.com, ou entregues na Secretaria Escolar da ETSUS/PA, situada à Rua Cônego Jerônimo Pimentel, nº 207 - Bairro: Umarizal;
4.5 No ato da inscrição o candidato deverá apresentar os seguintes documentos:
4.5.1 Ficha de inscrição (Anexo II);
4.5.2 Declaração de liberação para participar do curso (Anexo III);
4.5.3 Cópia do RG;
4.5.4 Cópia do CPF;
4.5.5 Cópia do diploma de graduação.

5- DAS VAGAS

5.1 Serão ofertadas 20 vagas;
5.2 A distribuição de vagas encontra-se no Anexo I deste Edital.
6-DAS DISPOSIÇÕES GERAIS
6.1 A inscrição do candidato implicará na aceitação das normas contidas neste Edital;
6.2 Somente serão aceitas as inscrições que não apresentarem pendências;
6.3 Será eliminado, a qualquer época, mesmo depois de matriculado, o candidato que, comprovadamente, para realizar este curso, tiver usado documentos e/ou informações falsas;
6.4 Os casos omissos serão resolvidos pela Direção da ETSUS/PA.
Belém, 09 de fevereiro de 2017.

Raimundo Nonato Bitencourt de Sena
Diretor da ETSUS/PA

ANEXO I
DISTRIBUIÇÃO DAS VAGAS

Região de Saúde	Município/Centro Regional de Saúde	Vagas Ofertadas
	10º Centro Regional de Saúde	2
XINGU	Altamira	4
	Anapú	2
	Brasil Novo	2
	Medicilândia	2
	Pacajá	2
	Porto de Moz	2
	Senador José Porfírio	1
	Uruará	2
	Vitória do Xingu	1
TOTAL		20

ANEXO II
FICHA DE INSCRIÇÃO

1. NOME:		2. SEXO: M () F ()	
3. C. IDENTIDADE:	4. ÓRGÃO EXPEDIDOR:	5. NASCIMENTO:	6. CPF:
7. ENDEREÇO:			
8. BAIRRO:	9. CEP:	10. MUNICÍPIO DE NASCIMENTO:	
11. FONE:		12. E-MAIL:	
13. ESCOLARIDADE: () ENSINO MÉDIO () COMPLETO () INCOMPLETO () ENSINO SUP. () COMPLETO () INCOMPLETO () GRADUAÇÃO:		14. PÓS-GRADUAÇÃO:	
15. CARGO/FUNÇÃO:	16. MAT. FUNCIONAL:	17. LOCAL DE LOTAÇÃO	
18. MUNICÍPIO ONDE TRABALHA:			
19. SITUAÇÃO FUNCIONAL: () EFETIVO () TEMPORÁRIO () CARGO COMISSIONADO			

TERMO DE COMPROMISSO INDIVIDUAL
TERMO DE COMPROMISSO

Este Termo de Compromisso Individual assegura o direito ao servidor de participar do curso/capacitação/oficina oferecido pela Escola Técnica do SUS "Dr. Manuel Ayres".

O Participante deverá cumprir o mínimo de 75% de frequência nas disciplinas do curso/capacitação/oficina citado acima, mediante comprovação em lista de frequência,

resguardando direito de apresentar atestado médico para justificar falta, do contrário fica impedido de receber certificado.

Belém, ____ de _____ de 2017.

Assinatura e Carimbo da Chefia Imediata	Assinatura do Participante
---	----------------------------

ANEXO III
(MODELO)
DECLARAÇÃO DE LIBERAÇÃO PARA PARTICIPAR DO CURSO

Declaro que o servidor (a) _____ lotado (a) no Setor _____ do (a) _____ tem disponibilidade para participar do Curso de Atualização no Controle do Câncer do Colo do Útero e Coleta de Material para Exame Papanicolau, com liberação para cumprir a carga horária de 40 horas, durante o período de 13 a 17 de março de 2017.

Município, ____ de _____ de 2017.

Carimbo e assinatura da chefia imediata
Obs. Fazer a declaração com a logomarca da instituição.
Protocolo: 145567

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
PÚBLICA - 7ª REGIONAL

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA Nº 008 DE 09 DE FEVEREIRO DE 2017.

O Diretor do 7º Centro Regional de Saúde, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas...
R E S O L V E :
Designar a servidora IVETE DA SILVA PEREIRA FILGUEIRA Agente Administrativo, Matrícula nº 57190700-1, para responder pela Coordenação do Recursos Humanos / 7º Centro Regional de Saúde, no período de 13/ 02/ 2017 a 14/03/2017, em substituição a titular, que vai estar respondendo pela Chefia da Divisão Administrativa Financeira neste período. sem ônus para a Administração Pública.
PUBLIQUE-SE REGISTRE-SE E CUMPRE-SE
RAIMUNDO LUIS SANTOS DA SILVA
Diretor do 7º Centro Regional de Saúde/SESPA
Protocolo: 145753

PORTARIA Nº 007 DE 09 DE FEVEREIRO DE 2017.

O Diretor do 7º Centro Regional de Saúde, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas...
R E S O L V E :
Designar a servidora ILLANA PRISCILA FELIPE SANTIAGO, Matrícula nº 6038113-1, para responder pela Chefia da Divisão Administrativa Financeira do 7º Centro Regional de Saúde, no período de 13.02.2017 a 14.03.2017, em virtude do titular da DAF, estar respondendo pela Direção do 7ºCRS, férias regulamentares do titular sem ônus para a Administração Pública.
PUBLIQUE-SE REGISTRE-SE E CUMPRE-SE
RAIMUNDO LUIS SANTOS DA SILVA
Diretor do 7º Centro Regional de Saúde/SESPA
Protocolo: 145740

PORTARIA Nº 006 DE 09 DE FEVEREIRO DE 2017.

O Diretor do 7º Centro Regional de Saúde, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas...
R E S O L V E :
Designar o servidor JOÃO CARLOS SOUZA CRAVO, Matrícula nº 5915191-1, para responder pela Direção do 7º Centro Regional de Saúde, em virtude das férias regulamentares do titular, no período de 13.02.2017 a 14.03.2017, sem ônus para a Administração Pública.
PUBLIQUE-SE REGISTRE-SE E CUMPRE-SE
RAIMUNDO LUIS SANTOS DA SILVA
Diretor do 7º Centro Regional de Saúde/SESPA
Protocolo: 145733

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
PÚBLICA - 8ª REGIONAL

DIÁRIA

PORTARIA Nº 011 DE 09 DE FEVEREIRO DE 2017

Objetivo: Participar de Treinamento do Sistema de Tramitação do Processo Administrativo Eletrônico - PAE e tratar de assuntos sobre Saúde do Trabalhador no DGETS/SESPA (GAT - Gerência de Atenção ao Trabalhador).
Origem: BREVES/PÁ - Destino(s): BELÉM/PÁ.
Servidor(es): 94218-2 JOSÉ MARIA FERREIRA SERRÃO (Ag. Adm.) / 2,5 Diárias de 12/02 A 14/02/2017.
Ordenador: CARLA MALVINA DA SILVA BAHIA
Protocolo: 145962

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
PÚBLICA - 10ª REGIONAL

PORTARIA Nº 0046/2017, DE 08/02/2017 16:07:06

Portaria Individual
Objetivo: Participar do Treinamento do Processo Administrativo Eletrônico - PAE.
Fundamento legal: Art.145 da lei 5.810 do RJU
Origem: Altamira
Destino (s): Belém
Servidor: 5892441/1/ EMANOEL RAY DA GAMA FARIAS (Agente Administrativo) / 2,5 diárias (completa) de 12/02/2017 a 14/02/2017
Ordenador de Despesa:
EDIVAR TEIXEIRA DE LIMA FILHO
Diretor do 10º CRS/SESPA
522.133.402-00
Protocolo: 145560

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
PÚBLICA - 12ª REGIONAL

ADMISSÃO DE SERVIDOR

Portaria nº 124 de 09 de Fevereiro de 2017.

Nome: Baltazar Castro Sousa
Cargo: Agente de Saúde Pública
Matrícula/Siape: 0504444
CPF: 179.338.202.63
Período: 13 a 18.02.2017
Nº de Diárias: 5,5 (cinco e meia)
Origem: Conceição do Araguaia-Pa
Destino: Tucumã
Objetivo: Realizar ações no controle da malária.
Ordenador de Despesas: Jean Carlos Pereira.
Protocolo: 145738

ERRATA

Portaria nº 106 de 07 de Fevereiro de 2017.

Nome: Adenair Vieira de Sá
Cargo: Odontólogo
Matrícula/Siape: Colaborador Eventual
CPF: 239.904.906-30
Período: 13 a 17.02.2017
Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia)
Origem: Conceição do Araguaia
Destino: Belém.
Objetivo: Acompanhar o Diretor Regional que irá tratar de assuntos relacionados a este 12º CRS/SESPA/EDEMIAS
Ordenador de Despesas: Jean Carlos Pereira.
Protocolo: 145904