

33.90.30/R\$ 1.000,00
TOTAL: R\$ 2.200,00
Observação: Decreto Nº 1.180, de 12/08/2008
Ordenador: LUIZ ALBERTO DA SILVA FRÓES

Protocolo: 148517

PORTARIA: 341/2017

Prazo de Aplicação (em dias): 60
Prazo de prestação de contas (em dias): 15

Servidor:
572234891/GLEIDSON GOMES DA CRUZ (AGENTE DE DEFESA AGROPECAURIA)
Natureza da Despesa / Valor:
33.90.36/R\$ 800,00
33.90.47/R\$ 160,00
33.90.39/R\$ 800,00
33.90.30/R\$ 500,00
TOTAL: R\$ 2.260,00
Observação: Decreto Nº 1.180, de 12/08/2008
Ordenador: LUIZ ALBERTO DA SILVA FRÓES

Protocolo: 148513

PORTARIA: 346/2017

Prazo de Aplicação (em dias): 60
Prazo de prestação de contas (em dias): 15

Servidor:
571920051/CASSIA ELIANE DO P. SOCORRO DE SOUZA E SILVA (FISCAL ESTADUAL AGROPECUARIO)
Natureza da Despesa / Valor:
33.90.36/R\$ 3.000,00
33.90.47/R\$ 600,00
TOTAL: R\$ 3.600,00
Observação: Decreto Nº 1.180, de 12/08/2008
Ordenador: LUIZ ALBERTO DA SILVA FRÓES

Protocolo: 148519

PORTARIA: 349/2017

Prazo de Aplicação (em dias): 60
Prazo de prestação de contas (em dias): 15

Servidor:
058709173/ANDREZA SCAFI ALMEIDA DE OLIVEIRA (MÉDICO VETERINÁRIO)
Natureza da Despesa / Valor:
33.90.30/R\$ 3.000,00
TOTAL: R\$ 3.000,00
Observação: Decreto Nº 1.180, de 12/08/2008
Ordenador: LUIZ ALBERTO DA SILVA FRÓES

Protocolo: 148523

PORTARIA: 340/2017

Prazo de Aplicação (em dias): 60
Prazo de prestação de contas (em dias): 15

Servidor:
058614973/HAMILTON ALTAMIRO NONATO DA SILVA (FISCAL ESTADUAL AGROPECUARIO)
Natureza da Despesa / Valor:
33.90.39/R\$ 1.600,00
TOTAL: R\$ 1.600,00
Observação: Decreto Nº 1.180, de 12/08/2008
Ordenador: LUIZ ALBERTO DA SILVA FRÓES

Protocolo: 148511

PORTARIA: 342/2017

Prazo de Aplicação (em dias): 60
Prazo de prestação de contas (em dias): 15

Servidor:
572238271/ANDERSON ROCHA PINHEIRO (ENGENHEIRO AGRÔNOMO)
Natureza da Despesa / Valor:
33.90.36/R\$ 600,00
33.90.39/R\$ 900,00
33.90.47/R\$ 120,00
33.90.30/R\$ 2.500,00
TOTAL: R\$ 4.120,00
Observação: Decreto Nº 1.180, de 12/08/2008
Ordenador: LUIZ ALBERTO DA SILVA FRÓES

Protocolo: 148515

PORTARIA: 350/2017

Prazo de Aplicação (em dias): 60
Prazo de prestação de contas (em dias): 15

Servidor:
050660341/DIOGO GUERREIRO REALE (GERENTE)
Natureza da Despesa / Valor:
33.90.30/R\$ 1.400,00
33.90.36/R\$ 1.200,00
33.90.36/R\$ 800,00
33.90.47/R\$ 240,00
33.90.47/R\$ 160,00
TOTAL: R\$ 3.800,00
Observação: Decreto Nº 1.180, de 12/08/2008
Ordenador: LUIZ ALBERTO DA SILVA FRÓES

Protocolo: 148526

PORTARIA: 345/2017

Prazo de Aplicação (em dias): 60
Prazo de prestação de contas (em dias): 15

Servidor:
541894572/JAMIR JUNIOR PARAGUASSU MACEDO (GERENTE)

Natureza da Despesa / Valor:
33.90.36/R\$ 4.000,00
33.90.47/R\$ 800,00
TOTAL: R\$ 4.800,00
Observação: Decreto Nº 1.180, de 12/08/2008
Ordenador: LUIZ ALBERTO DA SILVA FRÓES

Protocolo: 148518

**SECRETARIA DE ESTADO
DE MEIO AMBIENTE E
SUSTENTABILIDADE**

PORTARIA

**PORTARIA Nº 265/2017/SAGRH/SEMAS
BELÉM, 17 DE FEVEREIRO DE 2017.**

O Secretário Adjunto de Gestão de Recursos Hídricos - SAGRH, usando das suas atribuições que lhe são conferidas por lei, **CONSIDERANDO** o Memorando nº164642/2017/GEOUT/COR/DIREH/SAGRH.

RESOLVE torna público que aprova os atos relacionados à outorga de uso de recursos hídricos de domínio do Estado do Pará, que se encontram devidamente registrados no Cadastro Nacional de Usuário de Recursos Hídricos – CNARH, deferidos no mês de Janeiro de 2017.

A relação completa dos processos deferidos e outras especificações estarão disponíveis no site da SEMAS (https://www.semas.pa.gov.br) a partir da data de publicação desta portaria.

Ronaldo Jorge da Silva Lima

Secretario Adjunto de Gestão de Recursos Hídricos

Protocolo: 148321

**PORTARIA Nº. 266/2017-GAB/SEC
BELÉM/PA, 17 DE FEVEREIRO DE 2017.**

O Secretário de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade, no uso de suas atribuições legais.

CONSIDERANDO os fatos constantes nos autos do Documento nº. 2015/000005270;

CONSIDERANDO os termos do Parecer Jurídico nº. 025/2015-CORREGEDORIA/SEMAS, datado de 04/09/2015;

CONSIDERANDO o poder-dever da Administração de apurar os indícios de irregularidade ocorrida no serviço público, conforme dispõe o art. 199 da Lei Estadual nº. 5.810/94;

RESOLVE:

I–INSTAURAR PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR, em desfavor das ex-servidoras identificadas pela Mat. funcional nº. 57230130/2 e Mat. Funcional nº. 57197690/1, a primeira, em virtude de que, enquanto usuária interna do sistema CEPROF/SISFLORA-PA com permissão de digitadora/cadastradora, diante ao requerimento da empresa inscrita no CEPROF/PA 1640 para correção da transformação de produtos florestais, teria, em tese, efetuado nesse ato, a inserção de volumetria muito além do que constava no documento que requisitou o procedimento, favorecendo assim a comercialização indevida de créditos florestais pelo aludido empreendimento. Quanto a segunda, também lotada a época do evento na GESFLORA/SEMAS, detentora do perfil de “aprovador” no referido sistema, supostamente teria concorrido com a prática indevida, afinal consentiu com o procedimento, aprovando a entrada do crédito, mesmo sem confrontar os dados que foram inseridos com o teor da requisição que originou tal operação, condutas que, a rigor, constituem violações aos preceitos estabelecidos pela Lei Estadual nº. 5.810/94 e ao Código de Ética desta Secretaria;

II–CONSTITUIR Comissão integrada pelos servidores públicos efetivos e estáveis CARLOS MARIANO MESQUITA PEREIRA, Mat. nº 32352/1, Técnico “A”, MÁRCIA CRISTINA SARGES DE OLIVEIRA, Mat. nº. 57175401/1, Técnico em Gestão Pública e SINEIDE DO SOCORRO VASCONCELOS WU, Mat. nº. 54190055/2, Técnico em Gestão Pública, para sob a presidência do primeiro, apurar no prazo de 60 (sessenta) dias, as possíveis responsabilidades administrativas descritas no Documento epigrafado, bem como proceder ao exame dos atos e fatos conexos que emergirem no decorrer dos trab s;

III–DESIGNAR os servidores também efetivos e estáveis, MÁRCIO RODRIGUES PINHEIRO, Mat. nº. 5865182/3, Técnico em Gestão de Meio Ambiente e DANIELA DA SILVA E SILVA, Mat. nº. 57214709/1, Técnico em Gestão Pública, para atuarem como suplentes em caso de eventual impossibilidade de qualquer um dos membros;

IV–DELIBERAR que o colegiado quando necessário poderá reportar-se diretamente à autoridade e Órgãos da Administração Pública, bem como proceda todas as diligências indispensáveis à instrução processual;

V–DETERMINAR que a Secretaria Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias/SAGAT, adote todas as providências de estilo para o pleno cumprimento do presente ato.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

LUIZ FERNANDES ROCHA

Secretário de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade

Protocolo: 148600

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº 00221/2017-DGAF/GAB/SEMAS

BELÉM, 09 DE FEVEREIRO DE 2017.

A Diretora de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições conferidas em lei;

CONSIDERANDO o disposto no art. 98 da Lei nº 5810, de 24.01.1994;

CONSIDERANDO o Documento nº 615/2017;

RESOLVE:

I – Conceder 30 (trinta) dias de Licença Prêmio ao servidor **FRANCISCO DE ASSIS PEREIRA BARBOSA**, matrícula 3178455/ 1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Agropecuária, lotado na Diretoria de Gestão Florestal e Agrossilvipastoril, no período de 13/02/2017 a 14/03/2017 referente a 2ª parcela do triênio 2012/2015.

II – Determinar à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

RAQUEL SEABRA SIMÕES DE OLIVEIRA

Diretora de Gestão Administrativa e Financeira

Protocolo: 148456

LICENÇA MATERNIDADE

PORTARIA Nº 00229/2017-DGAF/GAB/SEMAS

BELÉM, 09 DE FEVEREIRO DE 2017.

A Diretora de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições conferidas em lei;

CONSIDERANDO o disposto no art. 88, da Lei nº. 5810, de 24.01.1994;

CONSIDERANDO apresentação o Documento nº 4173/2017 e atestado médico;

RESOLVE:

I – Conceder 180 (cento e oitenta) dias de Licença Maternidade a servidora **THAIS BORGES DE OLIVEIRA**, matrícula 57201738/ 1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, lotada na Diretoria de Gestão Administrativa e Financeira, no período de 18/01/2017 a 16/07/2017.

II – Determinar à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

RAQUEL SEABRA SIMÕES DE OLIVEIRA

Diretora de Gestão Administrativa e Financeira

Protocolo: 148462

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

PORTARIA Nº 00226/2017-DGAF/GAB/SEMAS

BELÉM, 09 DE FEVEREIRO DE 2017.

A Diretora de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições conferidas em lei;

CONSIDERANDO o disposto no art. 83, da Lei nº. 5810, de 24.01.1994;

CONSIDERANDO o Laudo Médico nº 184328;

RESOLVE:

I – Conceder 60 (sessenta) dias de Prorrogação de Licença Saúde a servidora **LIENE MARIA NEGRÃO CARVALHO**, matrícula 5636795/ 3, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Infraestrutura, lotada na Diretoria de Licenciamento Ambiental, no período de 18/12/2016 a 15/02/2017.

II – Determinar à Coordenadoria de Gestão de Pessoal – CGP, que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

RAQUEL SEABRA SIMOES DE OLIVEIRA

Diretora de Gestão Administrativa e Financeira

Protocolo: 148496

PORTARIA Nº 00227/2017-DGAF/GAB/SEMAS

BELÉM, 09 DE FEVEREIRO DE 2017.

A Diretora de Gestão Administrativa e Financeira, no uso de suas atribuições conferidas em lei;

CONSIDERANDO o disposto no art. 81, da Lei nº. 5810, de 24.01.1994;

CONSIDERANDO o Laudo Médico nº 184227;

RESOLVE:

I – Conceder 90 (noventa) dias de Licença Saúde a servidora