

04	EMBALAGEM TYVEK MYLAR E FILME DE POLIESTER/ POLIETILENO NA FORMA DE ROLO 200 mm x 70m. (Especificação completa no termo de Referência do Edital).	132	R\$ 1.068,93	R\$ 141.098,76
05	EMBALAGEM TYVEK MYLAR E FILME DE POLIESTER/ POLIETILENO NA FORMA DE ROLO 250 mm x 70m. (Especificação completa no termo de Referência do Edital).	216	R\$ 1.148,88	R\$ 248.158,08
06	EMBALAGEM TYVEK MYLAR E FILME DE POLIESTER/ POLIETILENO NA FORMA DE ROLO 350 mm x 70m. (Especificação completa no termo de Referência do Edital).	168	R\$ 1.627,25	R\$ 273.378,00
07	EMBALAGEM TYVEK MYLAR E FILME DE POLIESTER/ POLIETILENO NA FORMA DE ROLO 500 mm x 70m. (Especificação completa no termo de Referência do Edital).	72	R\$ 2.300,00	R\$ 165.600,00
08	INDICADOR BIOLÓGICO ESPECÍFICO PARA PLASMA DE PERÓXIDO DE HIDROGÊNIO (Especificação completa no termo de Referência do Edital).	76	R\$ 1.714,84	R\$ 130.327,84
09	INDICADOR QUÍMICO EM ROLO STERRAD. (Especificação completa no termo de Referência do Edital).	216	R\$ 197,46	R\$ 42.651,36
10	INDICADOR QUÍMICO EM TIRAS STERRAD. (Especificação completa no termo de Referência do Edital).	20	R\$ 402,44	R\$ 8.048,80
11	Papel de 2 (duas) vias para Impressora. Compatível para equipamento Sterrad 100S.	36	R\$ 58,53	R\$ 2.107,08

12	CASSETE DE PERÓXIDO DE HIDROGÊNIO STERRAD 100S (Especificação completa no termo de Referência do Edital).	246	R\$ 4.083,77	R\$ 1.004.607,42
13	INTENSIFICADOR DE PERÓXIDO DE HIDROGÊNIO (Especificação completa no termo de Referência do Edital).	12	R\$ 539,58	R\$ 6.474,96
14	MANTA (Especificação completa no termo de Referência do Edital).	44	R\$ 2.079,46	R\$ 91.496,24
15	MANTA (Especificação completa no termo de Referência do Edital).	80	R\$ 1.813,47	R\$ 145.077,60
16	Fita para impressora (Especificação completa no termo de Referência do Edital).	18	R\$ 160,00	R\$ 2.880,00
TOTAL DO FORNECEDOR				R\$ 2.482.329,10

O valor global da ata é R\$ 2.482.329,10 (dois milhões quatrocentos e oitenta e dois mil trezentos e vinte nove reais e dez centavos).
Belém, 22 de fevereiro de 2017.
Maria Angélica S. de Souza
Pregoeira

Protocolo: 149990

FÉRIAS

PORTARIA Nº 60 / 2017 – DE 21 DE FEVEREIRO DE 2017 A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº. 1.546/2014-CCG de 02.07.2014 publicada no DOE nº. 32.676 de 03.07.2014, e as que lhe foram delegadas pela Portaria nº. 518/2014, de 10 de julho de 2014, publicada no DOE nº.32.686 de 17.07.2014, e ainda;

CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 74 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

RESOLVE:

I – CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares da servidora ALESSANDRA CRISTINA RAMOS CARREIRA, Id. Funcional nº 54185966/5 ocupante do cargo de GERENTE, lotada na COORDENADORIA DO SIST INTEGRADO RECURSOS HUMANOS - SEAD, no período de 20 de Fevereiro de 2017 a 21 de Março de 2017, referente ao período aquisitivo de 01 de Janeiro de 2016 a 31 de Dezembro de 2016.

II – Os efeitos desta Portaria retroagirão a contar de 20.02.2017. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, BELEM 21 DE FEVEREIRO DE 2017.
VANIA CRISTINA SOUSA RODRIGUES
Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 149819

PORTARIA Nº057/2017-DAF/SEAD, DE 21 DE FEVEREIRO DE 2017.

A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº 1546/2014 de 02/07/2014 publicada no DOE nº.32.676 de 03/07/2014 e as que lhe foram delegadas pela Portaria nº 518/2014, de 10 de julho de 2014, publicada no DOE 32686 de 17/07/2014 e **CONSIDERANDO**, o que dispõe o art. 74 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

RESOLVE:

ID. FUNCIONAL	SERVIDOR (A)	PERIODO AQUISITIVO	PERIODO CONCESSIVO
5883490/4	AUGUSTO JARTE AMARAL NORONHA	2016/2017	06/03/2017 a 04/04/2017
5910556/3	CARLOS EDUARDO LIMA DE SOUZA OLIVEIRA	2016/2017	08/03/2017 a 06/04/2017
5890436/2	EDUARDO SANCHES BAIA DE LIMA	2016/2016	27/03/2017 a 25/04/2017
3154157/1	ELZA MARIA DA COSTA LOBO	2015/2016	06/03/2017 a 04/04/2017
57213145/1	FABIO DAS NEVES NUNES	2015/2016	01/03/2017 a 30/03/2017
57191806/1	FLAVIA DE NAZARE DA COSTA SANTOS	2016/2017	27/03/2017 a 25/04/2017
54186043/6	GISELLE CAMPOS GOMES SALES OLIVEIRA	2016/2016	02/03/2017 a 31/03/2017
3279634/1	JERONIMO CORREA	2015/2016	01/03/2017 a 30/03/2017
5901383/ 2	LETICIA SEABRA DO CARMO CHARONE	2016/2017	13/03/2017 a 11/04/2017
5675340/2	LILIAN LAZAR MASSOUD	2015/2016	02/03/2017 a 31/03/2017
1872/1	MARCO ANTONIO PEREIRA DA COSTA	2016/2017	02/03/2017 a 31/03/2017
5076099/1	MARIA DA GRACA MAGALHAES DE SOUZA	2016/2017	13/03/2017 a 11/04/2017
1490/2	MARIA DE FATIMA DOS REIS CORREA	2014/2015	02/03/2017 a 31/03/2017
1759/1	MARIA DO SOCORRO DE OLIVEIRA RODRIGUES	2016/2017	20/03/2017 a 18/04/2017
54192349/4	MARIA DO SOCORRO DE SENA BENTES	2015/2016	06/03/2017 a 04/04/2017
6121446/1	MARIA ELIZABETH MORAES DA PONTE	2015/2016	01/03/2017 A 30/03/2017
1570/1	MARIA IVETE RABELO DA SILVA	2015/2016	06/03/2017 à 04/04/2017
5891994/2	MAYARA APARECIDA DA SILVA	2016/2016	02/03/2017 a 31/03/2017
57197580/6	NILZA CORREA NOGUEIRA	2016/2016	15/03/2017 a 13/04/2017
57175351/1	PAULO HENRIQUE TRINDADE DOS SANTOS	2015/2016	02/03/2017 a 31/03/2017
57173469/2	RAFAEL FERNANDES DE LIMA	2016/2017	02/03/2017 a 31/03/2017
5393728/4	SIMONE COELHO SETTE CAMARA	2016/2017	06/03/2017 à 04/04/2017
54195948/1	THIAGO FREITAS MATOS	2016/2017	06/03/2017 a 04/04/2017

VANIA CRISTINA SOUSA RODRIGUES
Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 149814

PORTARIA Nº 041/2017 – DAF/SEAD DE 02 DE FEVEREIRO DE 2017.

A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº. 1.546/2014-CCG de 02.07.2014 publicada no DOE nº. 32.676 de 03.07.2014, e as que lhe foram delegadas pela Portaria nº. 518/2014, de 10 de julho de 2014, publicada no DOE nº.32.686 de 17.07.2014, e ainda;

CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 74 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, e o processo nº 2016/492879;

I – CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares a servidora **ANA LUCIA NASCIMENTO FEIO**, Id. Funcional nº 180424/1 ocupante do cargo de ENFERMEIRO, lotada na COORDENADORIA DE SAÚDE OCUPACIONAL E SEGURANÇA DO TRABALHO/SEAD, no período de 26 de dezembro de 2016 a 24 de Janeiro de 2017, referente ao período aquisitivo de 30 de março de 2015 a 29 de março de 2016.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO, BELÉM 02 DE FEVEREIRO DE 2017.
VANIA CRISTINA SOUSA RODRIGUES
Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 150054

PORTARIA Nº 059/2017 – DE 21 DE FEVEREIRO DE 2017 A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº. 1.546/2014-CCG de 02.07.2014 publicada no DOE nº. 32.676 de 03.07.2014, e as que lhe foram delegadas pela Portaria nº. 518/2014, de 10 de julho de 2014, publicada no DOE nº.32.686